

Lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning – huishoudelijk reglement

Datum besluit

Dit reglement werd goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 3 april 2019.

Artikel 1 - Doelstelling

Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning beoogt de kwalitatieve organisatie en afstemming van kinderopvang in de gemeente en het bevorderen van een integraal kinderopvangbeleid in het belang van alle inwoners van de gemeente.

Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning heeft volgende taken:

- adviseren van het lokaal bestuur inzake het lokale kinderopvangbeleid
- opvolgen van de beleidsdoelstellingen inzake kinderopvang
- adviseren van Kind en Gezin over de uitbreiding van de kinderopvang binnen het grondgebied Olen
- informeren van de lokale actoren en gebruikers over het lokaal beleid kinderopvang en het lokaal kinderopvangaanbod
- overleg en uitwisseling tot stand brengen tussen alle relevante lokale actoren zoals kinderopvanginitiatieven, vrije tijd en onderwijs
- documentatie en informatie verzamelen over kinderopvang en belendende onderwerpen

Artikel 2 - Samenstelling

Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning is pluralistisch samengesteld en bestaat uit ten hoogste twee derde van de leden van hetzelfde geslacht. Er wordt gestreefd naar een diverse samenstelling wat betreft persoonskenmerken en vertegenwoordiging van het middenveld. Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning is samengesteld uit effectieve leden, waarnemende leden en externen.

Personen of vertegenwoordigers van instellingen of organisaties die zich niet houden aan de bepalingen van de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens kunnen noch als effectief, noch als waarnemend lid, noch als externe de vergaderingen bijwonen.

Effectieve leden

Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning is samengesteld uit vertegenwoordigers van lokale actoren kinderopvang en al wie invulling geeft aan de vrije tijd buitenschools van kinderen zolang ze naar de basisschool gaan.

Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning bestaat uit volgende effectieve leden:

- een afvaardiging van alle kinderopvanginitiatieven van kinderen van 0 tot 3 jaar in Olen
- een afvaardiging van het initiatief buitenschoolse kinderopvang Kikoen
- een afvaardiging van het Huis van het Kind
- een afvaardiging van Kind en Gezin
- een afvaardiging van elke basisschool op het grondgebied van de gemeente
- een afvaardiging van het team Vrije Tijd
- een afvaardiging van de kinderwerking van het OCMW voor kinderen uit de kansarmoede
- een afvaardiging van de Gezinsbond
- een afvaardiging van de oudercomités van elke basisschool op het grondgebied van de gemeente

Politieke mandatarissen van de gemeente of het OCMW kunnen geen effectief lid, noch plaatsvervanger zijn.

De effectieve leden nemen alle vooropgestelde taken op zoals geformuleerd in artikel 1.

De leden mogen een vaste plaatsvervanger aanduiden die de vergadering bijwoont indien het effectieve lid verontschuldigd is.

Indien een effectief lid een plaatsvervanger stuurt, heeft deze persoon eveneens spreekrecht en inzagerecht, althans voor de vergadering(en) waaraan hij/zij deelneemt.

De effectieve leden kiezen in hun schoot een voorzitter en ondervoorzitter. De taken van de voorzitter zijn:

- in overleg met de secretaris de agenda opstellen
- de leden uitnodigen voor de vergadering
- de vergaderingen openen, leiden en sluiten en de besprekingen bewaken

Het secretariaat en financieel beheer wordt waargenomen door de beleidsmedewerker Huis van het Kind. Deze heeft de volgende taak:

- in overleg met de voorzitter de vergaderingen en activiteiten van het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning voorbereiden. De secretaris adviseert daarbij tevens de voorzitter en verzamelt alle stukken die nodig zijn voor een optimale agenda, oproeping en vergadering.
- het verslag van de vergadering opmaken en dit bezorgen aan de leden van de lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning

De effectieve leden en plaatsvervangers van de lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning worden aangesteld door het college van burgemeester en schepenen. Hun aanstelling is hernieuwbaar. Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning wordt binnen de zes maanden na de installatie van een nieuwe gemeenteraad opnieuw samengesteld. Zolang het nieuwe lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning niet is samengesteld, blijft het uittredende lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning in functie.

Het effectief lid dat voortijdig zijn mandaat stopzet, wordt vervangen door zijn plaatsvervanger tot een nieuw lid is benoemd. Het ontslag wordt meegedeeld aan de voorzitter of de secretaris.

Het effectief lid dat de vergadering niet kan bijwonen, verzoekt zelf zijn/haar plaatsvervanger om hem/haar te vervangen op die vergadering.

Waarnemende leden

De bevoegde schepenen kunnen aan de vergadering deelnemen als waarnemend lid.

De waarnemende leden worden bij alle taken zoals geformuleerd in artikel 1 betrokken, met uitzondering van het verlenen van advies. Zij kunnen deelnemen aan de toelichtingen en besprekingen, maar niet aan de formulering van het advies. Zij kunnen de adviesformulering wel bijwonen.

Externen

Deskundigen of andere experts kunnen uitgenodigd worden om toelichting te geven bij de agendapunten. Zij kunnen deelnemen aan de toelichtingen en besprekingen, maar niet aan de formulering van het advies. Zij kunnen de adviesformulering wel bijwonen.

Artikel 3 - Werking

Vergaderfrequentie

Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning wordt bijeengeroepen wanneer het lokaal bestuur advies vraagt of wanneer één van de leden hierom verzoekt en telkens indien het uitoefenen van haar bevoegdheden dit vereist. De lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning komt alleszins minstens éénmaal per jaar samen.

Samenstelling agenda en verzending uitnodiging vergadering

Leden van het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning kunnen minstens vijftien dagen voor de vergadering de voorzitter en/of secretaris verzoeken om bepaalde onderwerpen op de agenda van de eerstvolgende vergadering te plaatsen.

De uitnodiging wordt minstens zeven dagen voor de vergadering van het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning per e-mail verstuurd en bevat de agendapunten die zullen behandeld worden. Samen met de agenda worden alle bijhorende documenten aan de leden van de vergadering bezorgd.

De uitnodiging wordt verzonden naar de effectieve leden en de bevoegde schepenen. De effectieve leden bezorgen de uitnodiging en bijgevoegde stukken aan hun plaatsvervanger indien zij zelf niet aanwezig kunnen zijn.

In geval van hoogdringendheid kan bij het begin van elke vergadering worden voorgesteld om een punt dat niet op de agenda voorkomt toe te voegen. De effectieve leden en plaatsvervangers die een effectief lid vervangen beslissen of het voorgedragen punt behandeld kan worden.

Verloop vergadering

De vergaderingen van het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning hebben een besloten karakter. Alle genodigden kunnen aanwezig zijn bij de toelichtingen en besprekingen. De uiteindelijke adviesformulering gebeurt enkel door de effectieve leden (of de plaatsvervangers die effectieve leden vervangen).

Deelnemers	Toelichting en bespreking onderwerp	Adviesformulering
Effectieve leden of plaatsvervangers die effectieve leden vervangen	deelnemen	deelnemen
Bevoegde schepenen	deelnemen	bijwonen
Externen	deelnemen	bijwonen
Secretaris	deelnemen	bijwonen

De betekenis van de gebruikte termen in de tabel is als volgt:

- Deelnemen betekent op de vergadering aanwezig zijn, participeren en een actieve inbreng hebben.
- Bijwonen is op de vergadering aanwezig zijn, maar niet deelnemen aan de discussie en de formulering van het advies.

Verslag

Het verslag van de vergadering van het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning wordt opgesteld en bijgehouden door de secretaris. Het ontwerpverslag wordt uiterlijk één maand na de vergadering aan de effectieve leden, aanwezige plaatsvervangers en aan het college van burgemeester en schepenen bezorgd.

Artikel 4 – Adviesverlening

Adviesvragen

Een adviesvraag wordt op de eerstvolgende vergadering geagendeerd. Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning wordt geacht advies te verlenen binnen de 60 dagen te rekenen vanaf de datum van de adviesvraag, behalve indien een andere termijn in de adviesvraag vooropgesteld wordt.

Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning kan ook op eigen initiatief advies formuleren over alle aangelegenheden die het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning belangrijk acht in het kader van het gemeentelijke beleid inzake kinderopvang en opvoedingsondersteuning.

Om geldig te kunnen beraadslagen en een advies te formuleren, moet minstens 1/3 de van de effectieve leden aanwezig zijn.

Na de toelichtingen en besprekingen omschrijft de voorzitter het voorstel van advies waarover de vergadering zich moet uitspreken en toetst dit af bij de aanwezige effectieve leden. Er wordt gestreefd naar een consensus.

Geformuleerde adviezen worden in het verslag opgenomen met de volgende punten:

- weergave van eventuele toelichtingen en de bespreking van het advies: de adviezen maken bij voorkeur melding van de wijze waarop het advies tot stand kwam en de argumentatie die tot het advies heeft geleid.
- weergave van de verschillende standpunten die in de vergadering ter sprake zijn gebracht: alle uitgebrachte standpunten worden inhoudelijk gemotiveerd.
- weergave van de minderheidsstandpunten
- aard van het advies (gunstig, ongunstig, gunstig mits...)

Indien het besluit van het college afwijkt van het advies van het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning, dient dit te worden gemotiveerd. Dit besluit wordt ter kennis gegeven aan de leden van het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning.

Onderzoek vragen en noden

Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning kan voor het onderzoeken van specifieke vragen of noden ruimere betrokkenheid organiseren en de opdracht geven aan één of meerdere van hun effectieve leden om hun achterban te bevragen.

Het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning kan het lokaal bestuur voorstellen een werkgroep op te richten die dan wordt opengesteld voor alle geïnteresseerde Olenaars.

Artikel 5 – Werkingsmiddelen

De gemeente voorziet in de gemeentelijke begroting werkingsmiddelen voor het lokaal overleg kinderopvang en opvoedingsondersteuning. De middelen worden gebruikt voor de organisatie van de vergaderingen en/of groepsbindende activiteiten.