

## POLITIECODEX

### INHOUDSTAFEL

<b>Deel 1 – ALGEMENE BEPALINGEN .....</b>	<b>7</b>
<i>Hoofdstuk 1 – Toepassingsgebied.....</i>	<i>7</i>
<i>Hoofdstuk 2 – Definities .....</i>	<i>8</i>
<b>Deel 2 – PARKEREN.....</b>	<b>11</b>
<b>Titel 1 – Beperking van het langdurig parkeren .....</b>	<b>11</b>
<b>Titel 2 – Woonwagens en kamperen .....</b>	<b>11</b>
<i>Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen .....</i>	<i>11</i>
<i>Hoofdstuk 2 – Specifieke bepalingen voor het erkende woonwagenvak Schmitzhoeve gelegen te Troon in Grobbendonk.....</i>	<i>11</i>
<i>Afdeling 1 – Algemene bepalingen.....</i>	<i>11</i>
<i>Afdeling 2 – Bepalingen voor de permanente standplaatsen .....</i>	<i>13</i>
<i>Afdeling 3 – Bepalingen voor de niet-permanente standplaatsen .....</i>	<i>14</i>
<b>Deel 3 – OPENBARE RUST .....</b>	<b>16</b>
<b>Titel 1 – Evenementen .....</b>	<b>16</b>
<i>Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen .....</i>	<i>16</i>
<i>Hoofdstuk 2 – De aanvraag van een evenement .....</i>	<i>17</i>
<i>Hoofdstuk 3 – De gedragscode.....</i>	<i>18</i>
<i>Hoofdstuk 4 – Reglementaire bepalingen .....</i>	<i>18</i>
<i>Afdeling 1 – Sluitingsuur .....</i>	<i>18</i>
<i>Afdeling 2 – Private en bijzondere veiligheid .....</i>	<i>18</i>
<i>Afdeling 3 – Verkoop van alcoholhoudende dranken .....</i>	<i>19</i>
<i>Afdeling 4 – Lichtpollutie .....</i>	<i>19</i>
<i>Afdeling 5 – Brandveiligheid in open lucht en in niet-ingedeelde muziekinrichtingen.....</i>	<i>20</i>
<i>Afdeling 6 – Stormbestendigheid bij tentfuiven.....</i>	<i>20</i>
<i>Afdeling 7 – Tijdelijke bewegwijzering .....</i>	<i>20</i>
<i>Afdeling 8 – Controle en slotbepalingen .....</i>	<i>21</i>
<b>Titel 2 – Algemene bepalingen geluidsoverlast.....</b>	<b>21</b>
<b>Titel 3 – Specifieke bepalingen geluidsoverlast.....</b>	<b>23</b>
<i>Hoofdstuk 1 – Openbare inrichtingen .....</i>	<i>23</i>
<i>Hoofdstuk 2 – Gebruik van toestellen die geluid produceren .....</i>	<i>23</i>

Hoofdstuk 3 – Voertuigen.....	24
Hoofdstuk 4 – Grasmaaiers en hobbywerktuigen.....	24
Hoofdstuk 5 – Toestellen voor recreatief gebruik.....	24
Hoofdstuk 6 – Vogelschrikkanonnen.....	25
Hoofdstuk 7 – Lawaai van bouwmachines.....	25
Hoofdstuk 8 – Muziek.....	26
Hoofdstuk 9 – Geluidsinstallaties op uitgestrekte terreinen.....	26
Hoofdstuk 10 – Aankondigingen rusttijd, begin en einde arbeid.....	26
Hoofdstuk 11 – Laden en lossen en hanteren van goederen.....	26
<b>Titel 4 – Sluitingsuur openbare inrichtingen.....</b>	<b>26</b>
Hoofdstuk 1 – Toepassingsgebied.....	26
Hoofdstuk 2– Specifieke bepalingen.....	26
<b>Titel 5 – Wapens en vuurwerk.....</b>	<b>28</b>
<b>Titel 6 – Hinderlijke gedragingen.....</b>	<b>28</b>
<b>Titel 7 – Nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie.....</b>	<b>30</b>
Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen.....	30
Hoofdstuk 2 – Nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie.....	31
Hoofdstuk 3 – Nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie.....	34
<b>Titel 8 – Drankautomaten.....</b>	<b>36</b>
<b>Titel 10 – Vergunningsplichtige inrichtingen.....</b>	<b>36</b>
Hoofdstuk 1 – Exploitatievergunning voor een horeca-uitbating.....	36
Afdeling 1 – Definities.....	36
Afdeling 2 – Vergunningen.....	37
Hoofdstuk 2– Voorwaarden voor clubhuizen en samenscholing van motorclubs.....	39
Hoofdstuk 3 – Andere vergunningsplichtige inrichtingen.....	42
Afdeling 1 – Begripsomschrijving.....	42
Afdeling 2 – Toepassingsgebied.....	43
Afdeling 3 – Procedure.....	44
Afdeling 4 – Weigeringsgronden.....	47
Afdeling 5 – Geldigheid toelating.....	47
Afdeling 6 – Uitbatingsvergunning.....	48
Afdeling 7 – Maatregelen.....	50
Afdeling 8 – Verval van rechtswege.....	50
Afdeling 9 – Overgangsbepalingen.....	51
<b>Deel 4 – DIEREN.....</b>	<b>52</b>
<b>Titel 1 – Geluidsoverlast.....</b>	<b>52</b>
<b>Titel 2 – Loslopende dieren.....</b>	<b>52</b>
<b>Titel 3 – Uitwerpselen.....</b>	<b>53</b>
<b>Titel 4 – Schade door en aan dieren.....</b>	<b>53</b>
<b>Titel 5 – Slachten.....</b>	<b>53</b>
<b>Titel 6 – Vissen.....</b>	<b>54</b>

<b>Titel 7 – Duiven .....</b>	<b>56</b>
<b>Titel 8 – Geurhinder.....</b>	<b>56</b>
<b>Titel 9 – Bestrijding processierups .....</b>	<b>56</b>
<b>Titel 10 – Voederen van dieren.....</b>	<b>57</b>
<b>Deel 5 – INNAME EN DOORGANG OPENBAAR DOMEIN .....</b>	<b>58</b>
<b>Titel 1 – Algemene bepalingen.....</b>	<b>58</b>
<b>Titel 2 – Inname openbaar domein.....</b>	<b>58</b>
<i>Hoofdstuk 1 – Werkzaamheden op het openbaar domein .....</i>	<i>58</i>
<i>Hoofdstuk 2 – Invloed op het openbaar domein van werkzaamheden buiten het openbaar domein</i>	<i>60</i>
<i>Hoofdstuk 3 – Containers of laadbakken .....</i>	<i>60</i>
<i>Hoofdstuk 4 – Openbare veiligheid en veilige en vlotte doorgang .....</i>	<i>61</i>
<b>Titel 3 – Private ingebruikname van het openbaar domein .....</b>	<b>61</b>
<i>Hoofdstuk 1 – Terrassen en schuttingen op het openbaar domein .....</i>	<i>61</i>
<i>Hoofdstuk 2 – Uitstalling koopwaar.....</i>	<i>65</i>
<i>Hoofdstuk 3 – Reclames of opschriften op losstaande constructies en ander straatmeubilair .....</i>	<i>68</i>
<i>Hoofdstuk 4 – Gebruik van gevels van gebouwen .....</i>	<i>69</i>
<i>Afdeling 1 – Huisnummers .....</i>	<i>69</i>
<i>Afdeling 2 – Aanduidingen van openbaar nut, straatnaamborden, openbare verlichting of andere aanduidingen van openbaar belang .....</i>	<i>70</i>
<i>Hoofdstuk 5 – Inzamelen, verkopen en uitdelen van drukwerken of producten op openbare plaatsen .....</i>	<i>70</i>
<i>Hoofdstuk 6 – Privatieve ingebruikneming van het openbaar domein.....</i>	<i>71</i>
<i>Afdeling 1 – Definities .....</i>	<i>71</i>
<i>Afdeling 2 – Voorschriften.....</i>	<i>72</i>
<i>Afdeling 3 – Maatregelen.....</i>	<i>75</i>
<b>Titel 4 – Sneeuw, vrieskou, ijs of ijzel.....</b>	<b>75</b>
<i>Hoofdstuk 1 – Openbare weg en voetpaden.....</i>	<i>75</i>
<i>Hoofdstuk 2 – Kanalen, waterbekkens en waterlopen.....</i>	<i>76</i>
<b>Titel 5 – Hinderlijke beplanting .....</b>	<b>76</b>
<b>Deel 6 – REINHEID .....</b>	<b>78</b>
<b>Titel 1 – Netheid op en rond het openbaar domein .....</b>	<b>78</b>
<i>Hoofdstuk 1 – Zwerfvuil en sluikstorten.....</i>	<i>78</i>
<i>Hoofdstuk 2 – Netheid van voetpaden, goten, bermen en onderhoud van eigendommen .....</i>	<i>78</i>
<i>Hoofdstuk 3 – Verkooppunten drank en voeding.....</i>	<i>79</i>
<i>Hoofdstuk 4 – Reinigen/onderhoud voertuigen .....</i>	<i>80</i>
<i>Hoofdstuk 5 – Wildplassen en dergelijke .....</i>	<i>80</i>
<i>Hoofdstuk 6 – Opslaan en gebruik van stoffen die hinder veroorzaken .....</i>	<i>81</i>
<i>Hoofdstuk 7 – Leegstaande woningen .....</i>	<i>81</i>
<i>Hoofdstuk 8 – Ongezonde en/of bouwvallige woningen .....</i>	<i>82</i>
<i>Hoofdstuk 9 – Vuur en rook.....</i>	<i>82</i>
<i>Hoofdstuk 10 – Wildplakken .....</i>	<i>84</i>

<i>Afdeling 1 – Algemene bepalingen</i> .....	84
<i>Afdeling 2 – Tijdelijke publiciteit langs de wegen</i> .....	84
<i>Afdeling 3 – Aanplakkingen op gemeentelijke aanplakborden</i> .....	86
<i>Hoofdstuk 11 – Vervoersondernemingen</i> .....	87
<i>Hoofdstuk 12 – Reclamedrukwerk</i> .....	87
<i>Hoofdstuk 13 – Wegbermen</i> .....	88
<i>Hoofdstuk 14 – Baangrachten</i> .....	88
<i>Hoofdstuk 15 – Lichthinder</i> .....	88
<i>Afdeling 1 – Algemene bepalingen</i> .....	88
<i>Afdeling 2 – Bijzondere bepalingen</i> .....	89
<b>Titel 2 – Inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen</b> .....	<b>91</b>
<i>Hoofdstuk 1 – Grobbendonk</i> .....	91
<i>Afdeling 1 – Algemene bepalingen en verbodsbepalingen</i> .....	91
<i>Afdeling 2 – Inzameling van huisvuil</i> .....	92
<i>Afdeling 3 – Inzameling van grofvuil</i> .....	93
<i>Afdeling 4 – Selectieve inzameling van glas</i> .....	94
<i>Afdeling 5 – Selectieve inzameling van papier en karton</i> .....	95
<i>Afdeling 6 – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval</i> .....	95
<i>Afdeling 7 – Selectieve inzameling van groenafval</i> .....	97
<i>Afdeling 8 – Selectieve inzameling van plasticverpakkingen en metalen verpakkingen (PMD)</i> .....	97
<i>Afdeling 9 – Selectieve inzameling van plastic</i> .....	99
<i>Afdeling 10 – Bijkomende selectieve inzameling</i> .....	99
<i>Afdeling 11 – Het recyclagepark</i> .....	100
<i>Hoofdstuk 2 – Herentals</i> .....	102
<i>Afdeling 1 – Algemene bepalingen</i> .....	102
<i>Afdeling 2 – Inzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval</i> .....	105
<i>Afdeling 3 – Inzameling van grofvuil</i> .....	108
<i>Afdeling 4 – Selectieve inzameling van glas</i> .....	109
<i>Afdeling 5 – Selectieve inzameling van papier en karton</i> .....	110
<i>Afdeling 6 – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval</i> .....	111
<i>Afdeling 7 – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval</i> .....	112
<i>Afdeling 8 – Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons</i> .....	114
<i>Afdeling 9 – Selectieve inzameling van textiel en herbruikbare goederen</i> .....	115
<i>Afdeling 10 – Het recyclagepark</i> .....	116
<i>Hoofdstuk 3 – Herenthout</i> .....	119
<i>Afdeling 1 – Algemene bepalingen</i> .....	119
<i>Afdeling 2 – Inzameling van restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval</i> .....	121
<i>Afdeling 3 – Inzameling van grofvuil</i> .....	123
<i>Afdeling 4 – Selectieve inzameling van glas</i> .....	124
<i>Afdeling 5 – Selectieve inzameling van papier en karton</i> .....	125

<i>Afdeling 6 – Selectieve inzameling van groente-, fruit en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval</i> .....	127
<i>Afdeling 7 – Selectieve inzameling van plastic flessen en флаcons, metalen verpakkingen en drankkartons (PMD-afval)</i> .....	130
<i>Afdeling 8 – Selectieve inzameling van textiel</i> .....	131
<i>Afdeling 9 – Selectieve inzameling van herbruikbare goederen</i> .....	131
<i>Afdeling 10 – Het recyclagepark</i> .....	132
<b>Hoofdstuk 4 – Olen</b> .....	<b>135</b>
<i>Afdeling 1 – Algemene bepalingen</i> .....	135
<i>Afdeling 2 – Inzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval</i> .....	137
<i>Afdeling 3 – Inzameling van grofvuil</i> .....	138
<i>Afdeling 4 – Selectieve inzameling van glas</i> .....	139
<i>Afdeling 5 – Selectieve inzameling van papier en karton</i> .....	140
<i>Afdeling 6 – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval</i> .....	142
<i>Afdeling 7 – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval</i> .....	143
<i>Afdeling 8 – Selectieve inzameling van plastic flessen en флаcons, metalen verpakkingen en drankkartons (PMD-afval)</i> .....	144
<i>Afdeling 9 – Selectieve inzameling van textiel</i> .....	145
<i>Afdeling 10 – Selectieve inzameling van herbruikbare goederen</i> .....	146
<i>Afdeling 11 – Het recyclagepark</i> .....	147
<b>Hoofdstuk 5 – Vorselaar</b> .....	<b>149</b>
<i>Afdeling 1 – Algemene bepalingen</i> .....	149
<i>Afdeling 2 – Inzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval</i> .....	151
<i>Afdeling 3 – Inzameling van grofvuil</i> .....	153
<i>Afdeling 4 – Selectieve inzameling van glas</i> .....	154
<i>Afdeling 5 – Selectieve inzameling van papier en karton</i> .....	155
<i>Afdeling 6 – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval</i> .....	157
<i>Afdeling 7 – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval</i> .....	158
<i>Afdeling 8 – Selectieve inzameling van plastic flessen en флаcons, metalen verpakkingen en drankkartons</i> .....	160
<i>Afdeling 9 – Het recyclagepark</i> .....	161
<b>Deel 7 – DIVERSE BEPALINGEN</b> .....	<b>164</b>
<b>Titel 1 – Gemengde inbreuken</b> .....	<b>164</b>
<b>Titel 2 – Begraafplaatsen en lijkbezorging</b> .....	<b>165</b>
<i>Hoofdstuk 1 – Grobbendonk</i> .....	165
<i>Afdeling 1 – Pleegvormen die aan de begravingen voorafgaan</i> .....	165
<i>Afdeling 2 – Begravingen</i> .....	166
<i>Afdeling 3 – Graftekens</i> .....	167
<i>Afdeling 4 – Politie</i> .....	169
<b>Hoofdstuk 2 – Herentals</b> .....	<b>170</b>

<i>Afdeling 1 – Toepassingsgebied</i> .....	170
<i>Afdeling 2 – Pleegvormen die aan de begravingen of crematies voorafgaan</i> .....	170
<i>Afdeling 3 – Lijkenvervoer</i> .....	171
<i>Afdeling 4 – Begravingen</i> .....	171
<i>Afdeling 5 – Graftekens, bouw- en beplantingswerkzaamheden – onderhoud van de graven</i> ....	172
<i>Afdeling 6 – Concessies</i> .....	174
<i>Afdeling 7 – Crematie – columbarium – asverstrooiing</i> .....	174
<i>Afdeling 8 – Politie</i> .....	175
<b>Hoofdstuk 3 – Herenthout</b> .....	<b>176</b>
<i>Afdeling 1 – Pleegvormen die de begrafenis voorafgaan</i> .....	176
<i>Afdeling 2 – Lijkenvervoer</i> .....	178
<i>Afdeling 3 – Mortuarium</i> .....	179
<i>Afdeling 4 – Begravingen</i> .....	179
<i>Afdeling 5 – Crematie</i> .....	185
<i>Afdeling 6 – Ordemaatregelen</i> .....	187
<b>Hoofdstuk 4 – Olen</b> .....	<b>189</b>
<i>Afdeling 1 – Pleegvormen die de begravingen/crematies voorafgaan</i> .....	189
<i>Afdeling 2 – Lijkenvervoer</i> .....	190
<i>Afdeling 3 – Mortuarium</i> .....	191
<i>Afdeling 4 – Begravingen</i> .....	191
<i>Afdeling 5 – Ontgravingen</i> .....	192
<i>Afdeling 6 – Graftekens, bouw- en beplantingswerken – onderhoud der graven</i> .....	193
<i>Afdeling 7 – Crematie – columbarium – urnenveld – asverstrooiing</i> .....	196
<i>Afdeling 8 – Politie</i> .....	198
<b>Hoofdstuk 5 – Vorselaar</b> .....	<b>199</b>
<i>Afdeling 1 – Toepassingsgebied</i> .....	199
<i>Afdeling 2 – Pleegvormen die de begraving/crematie voorafgaan</i> .....	199
<i>Afdeling 3 – Lijkenvervoer</i> .....	199
<i>Afdeling 4 – Mortuarium</i> .....	200
<i>Afdeling 5 – Begravingen</i> .....	200
<i>Afdeling 6 – Ontgravingen</i> .....	202
<i>Afdeling 7 – Graftekens, bouw- en beplantingswerkzaamheden – onderhoud van de graven</i> ....	203
<i>Afdeling 8 – Concessies</i> .....	205
<i>Afdeling 9 – Crematie – columbarium – asverstrooiing</i> .....	205
<i>Afdeling 10 – Handhaving en politie</i> .....	206
<b>Titel 3 – Parken, plantsoenen, recreatiedomeinen, visvijvers, sportterreinen en speelpleinen</b> .....	<b>207</b>
<b>Titel 4 – Netepark</b> .....	<b>209</b>
<b>Titel 5 – Meldingsplichtige bouwwerken</b> .....	<b>209</b>
<b>Titel 6 – Aanplakking van ongeschikt- en/of onbewoonbaarverklaringen</b> .....	<b>209</b>
<b>Titel 7 – Kamerwonen</b> .....	<b>210</b>
<b>Deel 8 – SLOTBEPALINGEN</b> .....	<b>211</b>
<b>Titel 1 – Strafbepalingen</b> .....	<b>211</b>

# Deel 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

## Hoofdstuk 1 – Toepassingsgebied

### Art. 1

§1. De inhoud van deze politiecodex betreft de materies die verband houden met de opdrachten van de gemeente, zoals bepaald in de gemeentewet, met de bedoeling de inwoners en hen die zich op het grondgebied van de stad bevinden, te laten genieten van de voordelen van een goede handhaving voor wat betreft de netheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust op het openbaar domein en aanpalende terreinen, alsook in de plaatsen en gebouwen die er zich op bevinden.

Het reglement beoogt bij te dragen tot de leefbaarheid binnen de gemeente door enerzijds gewenst gedrag voor te stellen en anderzijds door overlast, in zijn ruimste zin, te sanctioneren.

### §2. Minderjarigen

De politiecodex is ook van toepassing op minderjarigen die de volle leeftijd van 16 jaar hebben bereikt op het ogenblik van de feiten, zelfs wanneer deze persoon op het ogenblik van de beoordeling van de feiten meerderjarig is geworden.

Een procedure van ouderlijke betrokkenheid wordt voorzien, krachtens artikel 17 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De ambtenaar die belast is met het opleggen van de administratieve geldboetes krachtens artikel 21, §1, 1° van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties wordt belast met de uitvoering daarvan.

### §3. Bemiddeling

Een lokale bemiddeling wordt voorzien voor minderjarige en meerderjarige overtreders van de politiecodex, krachtens artikel 4, §2 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Een reglement inzake lokale bemiddeling wordt opgesteld.

Dit reglement zal de procedures en nadere regels voor de uitvoering van de lokale bemiddeling voor minderjarigen (en meerderjarige) overtreders bevatten, krachtens artikel 18, §1 (en 12, §1, 1°) van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Na de goedkeuring van dit reglement door de gemeenteraad zal deze procedure in werking treden.

De procedure van lokale bemiddeling zal uitgevoerd worden door de bemiddelaar in het kader van de Gemeentelijke Administratieve Sancties.

De bemiddelaar treedt op in het kader van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Turnhout en de gemeenten die deel uitmaken van de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout, de politiezone

Neteland, de politiezone Zuiderkempen en de politiezone Dessel-Balen-Mol, in het kader van het veiligheidsbeleid en de aanpak van de federale regering m.b.t. de jeugdcriminaliteit

#### §4. Gemeenschapsdienst

Een gemeenschapsdienst wordt voorzien voor minderjarige en meerderjarige overtreeders van de politiecodex krachtens artikel 4, §2 en artikel 10 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

## Hoofdstuk 2 – Definities

### Art. 2

Voor de toepassing van deze politiecodex gelden volgende definities:

§1. **Overlast:** de individuele, materiële gedragingen die het harmonieuze verloop van de menselijke activiteiten kunnen verstoren en de levenskwaliteit van de inwoners van een stad of gemeente, een wijk, een straat, kunnen beperken op een manier die de normale druk van het sociale leven overschrijdt.

§2. De **berm** is de ruimte of het gedeelte van de weg dat niet in de rijbaan begrepen is.

§3. Onder **voetpad** verstaat men de doorgaans ten opzichte van de rijbaan verhoogde of gelijkgrondse berm, die voor de voetgangers bestemd is.

§4. De **openbare weg** is dat gedeelte van het gemeentelijke grondgebied dat in hoofdorde bestemd is voor het verkeer van personen of voertuigen en voor iedereen toegankelijk is binnen de bij wetten, besluiten en reglementen bepaalde perken. Het omvat tevens, binnen dezelfde perken van wetten en verordeningen, de installaties voor het vervoer en de bedeling van goederen, energie en signalen.

§5. Voor de toepassing van dit reglement verstaat men onder **openbaar domein**:

- de openbare weg, met inbegrip van de bermen, voetpaden, fietspaden, de ruimten aangelegd als aanhorigheden van de verkeerswegen en pleinen die openstaan voor alle verkeer, hetzij voetgangersverkeer of ander verkeer
- de groene ruimten, te weten de openbare plantsoenen, wandelplaatsen, parken, tuinen, pleinen, speelterreinen en alle stukken van de openbare ruimte buiten de rijbaan, die openstaan voor het verkeer van personen en in hoofdorde bestemd zijn voor wandelen en ontspanning

§6. Onder **openbare plaats** verstaan we het openbaar domein, de terreinen toegankelijk voor het publiek en de niet-openbare terreinen die voor een zeker aantal personen toegankelijk zijn.

§7. **Openbare inrichtingen:** alle inrichtingen alsmede hun aanhorigheden, die, al dan niet tegen betaling, voor het publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang beperkt tot bepaalde categorieën van personen, zoals danszalen, concertzalen, discotheken, privé-clubs, winkels, restaurants, drankgelegenheden, met inbegrip van die welke in open lucht gelegen zijn.



§8. **Huishoudelijke afvalstoffen:** afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals gedefinieerd in artikel 4.1.1 van het VLAREMA.

§9. Met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hierna **vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen** genoemd: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen en die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1 §2, 54° van het VLAREMA.

§10. **Selectieve inzameling:** alle huishoudelijke afvalstoffen die gescheiden van ongesorteerd huishoudelijk afval (huisvuil, grofvuil, ...) worden aangeboden en verder afzonderlijk worden gehouden bij de ophaling of inzameling zoals bepaald in artikel 4.3.1 van het VLAREMA.

§11. **Nachtwinkel:** iedere vestigingseenheid waarvan de netto verkoopoppervlakte niet groter dan 150 m<sup>2</sup> is, die geen andere activiteiten uitoefent dan de verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen en die op duidelijke en permanente manier de vermelding “Nachtwinkel” draagt.

§12. **Privaat bureau voor telecommunicatie:** iedere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid voor het verlenen van telecommunicatiediensten.

§13. **Exploitant van het private bureau voor telecommunicatie of nachtwinkel:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening en risico het privaat bureau voor telecommunicatie of de nachtwinkel wordt uitgebaat.

§14. Een **evenement** is een occasionele gebeurtenis van culturele, maatschappelijke, commerciële of sportieve aard met inbegrip van fuiven en festivals die openstaat voor publiek, ongeacht of het op privé- of openbaar domein plaatsvindt.

Privé-evenementen zijn festiviteiten waar de toegang afhankelijk is van de persoonlijke en individuele uitnodiging van de organisator en waar de toegang wordt gecontroleerd door een lijst van genodigden bij de ingang.

§15. **Publiek toegankelijke plaatsen:** een bijeenkomst is voor het publiek toegankelijk wanneer ook andere personen worden toegelaten dan diegene die nominatief werden uitgenodigd. Een publieke oproep om zich nominatief te laten uitnodigen, maakt van het evenement een publiek toegankelijk evenement.

§16. **Organisator van een evenement:** de organisator van een evenement is elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of feitelijke vereniging die een evenement organiseert.

§17. **Uitbater:** elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die de plaats van het evenement al dan niet onder bezwarende titel ter beschikking stelt van de organisator.

§18. **Open lucht:** een evenement in open lucht is een evenement dat plaatsvindt op een plaats die zodanig open is dat elke toevallige voorbijganger kan waarnemen dat er een evenement aan de gang is. Hieronder worden ook tentfuiven begrepen.

§19. **Niet-ingedeelde muziekinrichtingen** zijn ruimtes die niet onder rubriek 32.1 van het Vlarem I-decreet ressorteren. Evenementen in tenten en in open lucht zijn in dit reglement evenementen in niet-ingedeelde muziekinrichtingen.

## **Deel 2 – PARKEREN**

### **Titel 1 – Beperking van het langdurig parkeren**

*Art. 3 tot en met 5 - Opgeheven*

### **Titel 2 – Woonwagens en kamperen**

#### **Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen**

##### **Art. 6**

Op het ganse grondgebied is het verboden te verblijven in verplaatsbare inrichtingen die voor bewoning kunnen dienen, al dan niet voorzien van wielen, voor een tijdsduur die 24 uur te boven gaat, met uitzondering:

- op de erkende kampeerterreinen
- op een erkend woonwagenpark
- tijdens de kermisperiode: voor deze die hun standplaats hebben op de plaatselijke kermissen
- in een afgebakend gebied op speciaal voorziene parkeerplaatsen, mits voorafgaande tijdelijke vergunning van de burgemeester

##### **Art. 7**

Het is verboden met een verplaatsbare inrichting die voor bewoning kan dienen of met één of meer bij de verplaatsbare inrichting behorende voertuigen een andere staanplaats in te nemen dan die door de burgemeester is aangewezen.

De toelating tot het innemen van een standplaats hetzij op het permanent hetzij op het niet-permanent terrein is nominatief en beperkt, en het kan niet uitgebreid, overgedragen, noch verkocht, verhuurd, gedeeld, geruild of uitgeleend worden aan derden, tenzij mits voorafgaandelijke toelating van de burgemeester.

#### **Hoofdstuk 2 – Specifieke bepalingen voor het erkende woonwagenpark Schmitzhoeve gelegen te Troon in Grobbendonk**

*De bepalingen van hoofdstuk 2 zijn niet van toepassing in Herentals, Herenthout, Olen en Vorselaar.*

#### **Afdeling 1 – Algemene bepalingen**

##### **Art. 8**

De toelating door de burgemeester zoals vermeld in artikel 7 wordt gegeven na advies van het woonwagencomité. Bij overtreding van artikel 7 verliest de overtreder alle standrechten.

**Art. 9**

Zij die aanleiding geven tot het verstoren van de openbare orde, met mogelijk lichamelijk letsel voor gevolg, kunnen het standrecht verliezen en door de politie aangezegd worden terstond het terrein te verlaten.

**Art. 10**

Eenieder is verplicht met het oog op orde, zedelijkheid, veiligheid, gezondheid en brandvoorkoming, zich te gedragen naar de bevelen en aanwijzingen van de burgemeester.

**Art. 11**

Eenieder die met een woonwagen een standplaats op het terrein heeft ingekomen, is verplicht ervoor te zorgen dat deze standplaats en de daarbij horende gebouwen en accommodatie zindelijk worden gehouden. Het opzettelijk hieraan in gebreke blijven, kan het verlies van de standrechten tot gevolg hebben.

**Art. 12**

Het is eenieder verboden:

- op het terrein vee, pluimvee of kleinvee te houden. Honden zijn toegelaten overeenkomstig deze politiecodex
- buiten de WC's zijn natuurlijke behoefte te doen
- de sanitaire installaties voor andere doeleinden te gebruiken: deze installaties dienen steeds zuiver gehouden
- mest, as of afval, van welke aard ook, te werpen of te laten vallen op andere dan de daarvoor aangewezen plaatsen
- de gedeelten van het woonwagenterrein te betreden die tot plantsoenen bestemd zijn
- buiten de woonwagen te overnachten
- de beschikbare accommodatie op het terrein voor andere doeleinden te gebruiken dan waarvoor ze bestemd zijn, zonder toelating van de burgemeester
- het stukbranden van voertuigen of andere materialen moet gebeuren op andere plaatsen dan de daartoe aangewezen plaats

**Art. 13**

Het is verboden lompen, oud materiaal (schroot) of andere handelsartikelen op te slaan of op de standplaats te houden. Zij moeten opgestapeld worden op de daartoe aangewezen plaats en onder inachtneming van de door de burgemeester gegeven aanwijzingen. Deze goederen dienen van het woonwagenterrein verwijderd te worden, indien zij niet meer kunnen opgestapeld worden op de daartoe aangewezen plaats.

**Art. 14**

Het is verboden brandbare en explosieve stoffen zoals petroleum, benzine, butaangas, e.d. in voorraad te hebben voor zover deze voorraad 60 liter of 60 kg per standplaats overschrijdt. Voor huisbrandolie gelden de wettelijke normen. Het is verboden vuur in open lucht aan te leggen.

**Art. 15**

Het bijhouden en verwijderen van het huisvuil moet geschieden zoals voorgeschreven in deze politiecodex. Het gebruik van plastic zakken is verplicht.

**Art. 16**

Het is eenieder verboden stallen, afdaken, hokken of gebouwen van welke aard ook op toegewezen standplaats op te richten. Achter de verharding en op een beperkte oppervlakte kunnen nochtans kleine opslagplaatsen, mits uitdrukkelijke toelating van het schepencollege, opgericht worden, rekening houdend met de wet van de organisatie van ruimtelijke ordening en stedenbouw (verjaring of gedoogzaamheid is geen bewijs, kan niet ingeroepen worden).

**Art. 17**

Eenieder die schade berokkent aan een der gebouwen, wegen of omheiningen, behorende aan het terrein, is verplicht deze schade zo spoedig mogelijk te herstellen in de oorspronkelijke toestand.

**Art. 18**

Bij inbreuk van onderhavig artikel en de vorige zullen de overtreders op schriftelijk bevel van de burgemeester en na advies van het woonwagencomité, door de politie aangezocht worden binnen de opgegeven termijn het terrein te verlaten.

**Art. 19**

Wanneer de verwijdering van woonwagens een inbewaringneming door het gemeentebestuur noodzaken, zal dit geschieden op kosten en verantwoordelijkheid van betrokkene.

**Art. 19-1**

Het voor de standplaatsen verschuldigde standgeld wordt door het gemeentebestuur vastgesteld. Het bestuur kan deze vergoeding te allen tijde aanpassen. In gebreke blijven van betaling kan verlies van standrecht voor gevolg hebben.

**Art. 20**

Het verlies van standrecht zal steeds na advies van het woonwagencomité bij schriftelijke kennisgeving van de burgemeester aan de betrokkenen betekend worden.

***Afdeling 2 – Bepalingen voor de permanente standplaatsen*****Art. 21**

Eenieder die met een woonwagen een standplaats op het woonwagenterrein wenst in te nemen, is verplicht hiervoor voorafgaandelijk een aanvraag te doen bij de toezichter van de politie of zijn plaatsvervanger bij de politie. Deze aanvraag zal voorgelegd worden aan het woonwagencomité die het met haar advies ter goedkeuring zal overmaken aan de burgemeester. Bij het opstellen van de wachtlijst zal rekening gehouden worden met:

- de duur dat het gezin reeds ononderbroken zijn standplaats heeft in de gemeente Grobbendonk
- de gezinslast
- de duur dat het gezin reeds ingeschreven is in het bevolkingsregister van de gemeente Grobbendonk

- de financiële toestand van het gezin

#### **Art. 22**

Ieder die met een woonwagen een standplaats inneemt op het terrein, is verplicht tenminste 24 uur voor het vertrek met zijn woonwagen hiervan kennis te geven aan de burgemeester.

#### **Art. 23**

Afwezigheidsperiodes van een maand of meer moeten vooraf worden meegedeeld aan de burgemeester.

Bij een afwezigheid van meer dan acht maanden beslist de burgemeester op advies van het woonwagencomité over het verder recht van betrokkene op zijn standplaats. Een eventueel verlies hiervan zal hem door middel van het besluit van de burgemeester betekend worden.

#### **Art. 24**

Uit het oogpunt van de brandveiligheid en de hygiëne moeten de volgende richtlijnen gevolgd worden:

- De maximumbezetting van de standplaats mag niet meer bedragen dan 120 m<sup>2</sup>, zijnde 3/8 van de totale nuttige oppervlakte.
- De woonwagens en de caravans dienen opgesteld op minstens 2 meter van de perceelsgrens. Er moet tenminste 4 meter vrije ruimte gelaten worden tussen de woonwagens met hun aanhorigheden en de vaste gebouwtjes.
- In ieder van de vaste gebouwtjes moet een tuinslang voorzien zijn van minstens 25 meter lang met een doormeter van 0,5 duim of 12 millimeter.
- Er mogen geen woonwagens of caravans geplaatst worden op de toegangswegen naar de percelen noch op de invalswegen naar het terrein.
- Iedereen dient een brandverzekering af te sluiten inbegrepen burenerhaal. Afwijking hierop is enkel toegestaan na advies van het woonwagencomité en met de schriftelijke toestemming van de burgemeester. De volledige verantwoordelijkheid hiervan rust steeds bij de betrokkene.

### ***Afdeling 3– Bepalingen voor de niet-permanente standplaatsen***

#### **Art. 25**

Iedere woonwagenbewoner die langer dan 24 uur op het terrein voor doortrekkenden wenst te vertoeven, dient voorafgaandelijk een toelating te bezitten van de burgemeester, hem afgeleverd door de toezichter van de politie, die hem eveneens de plaats aanduidt. Deze toelating is slechts geldig voor 14 dagen maar kan ten uitzonderlijke titel verlengd worden voor personen die hun woonplaats te Grobbendonk hebben en dit na advies van het woonwagencomité.

#### **Art. 26**

Na het verstrijken van de toegelaten termijn voor de woonwagenbewoner, die zijn woonwagen op het terrein voor doortrekkenden op de Schmitzhoeve heeft staan, dient deze zijn standplaats terstond te ruimen en kan geen nieuwe machtiging bekomen worden vooraleer een termijn van 30 dagen verstreken is.

**Art. 27**

Het is verboden op het woonwagenterrein voor doortrekkenden stallen, hokken, afdaken of afrasteringen van welke aard ook op te richten.

**Art. 28**

Op het terrein zijn enkel rijklare woonwagens (voorzien van wielen) toegelaten. Hetzelfde geldt voor andere voertuigen.

**Art. 29**

Uit het oogpunt van de brandveiligheid en de hygiëne moeten de volgende richtlijnen gevolgd worden:

- De maximumbezetting van de standplaats mag niet meer bedragen dan 60 m<sup>2</sup>, zijnde 3/8 van de totale oppervlakte.
- De woonwagens en de caravans dienen opgesteld op minstens 2 meter van de perceelsgrens.
- Er mogen geen woonwagens of caravans geplaatst worden op de toegangswegen naar de percelen noch op de invalswegen naar het terrein.
- Iedereen dient een brandverzekering af te sluiten inbegrepen burenerhaal. Afwijking hierop is enkel toegestaan na advies van het woonwagencomité en met de schriftelijke toestemming van de burgemeester. De volledige verantwoordelijkheid hiervan rust steeds bij de betrokkene.

**Art. 30**

Bij niet-naleving van voorgaande artikelen kan door het gemeentebestuur ambtelijk worden overgegaan tot herstel van de gewijzigde en onwettelijke toestand. De kosten kunnen via de burgerlijke rechtbank op de inbreukplegers verhaald worden, na het verstrijken van de termijn die daarvoor gesteld werd.

## Deel 3 – OPENBARE RUST

### Titel 1 – Evenementen

#### Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

##### Art. 31

Kermissen en wekelijkse en maandelijkse markten vallen niet onder de bepalingen van deze titel.

##### Art. 32 *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herenthout, Olen en Vorselaar*

§1. Behoudens een voorafgaande en schriftelijke toestemming van de burgemeester, verder evenementenvergunning genoemd, is elk evenement op de openbare weg of in open lucht, zowel georganiseerde als toevallige, verboden op het grondgebied van de gemeente.

§2. De houder van deze vergunning is verplicht zich te houden aan de opgelegde voorwaarden vervat in de evenementenvergunning.

##### Art. 32 *Niet van toepassing in Herentals*

§1. Behoudens een voorafgaande en schriftelijke toestemming van de burgemeester, verder evenementenvergunning genoemd, is elk evenement op de openbare weg of in open lucht, zowel georganiseerde als toevallige, verboden op het grondgebied van de gemeente. Dit is niet van toepassing voor privé-evenementen op privé-domein.

§2. De houder van deze vergunning is verplicht zich te houden aan de opgelegde voorwaarden vervat in de evenementenvergunning.

##### Art. 33

Alle evenementen van aard om de openbare weg te belemmeren, de vrijheid of zekerheid van het verkeer te beletten, om de burgers op te ruien, onrust te doen ontstaan, de rust en de zekerheid van de inwoners te hinderen, zijn verboden.

##### Art. 34

Het is verboden de bevelen of richtlijnen van een politieambtenaar, gegeven in het kader van het handhaven of herstel van de openbare rust, veiligheid, gezondheid, zindelijkheid of gegeven in het kader van de bestrijding of voorkoming van overlast, niet na te leven.

##### Art. 35

Alle betogingen, waarvan het doel is eisen kracht bij te zetten of te doen gelden, zijn verboden aan privéwoningen.

##### Art. 36

Evenementen mogen binnen de grenzen van de gemeente uitsluitend worden georganiseerd op plaatsen of in inrichtingen die voor de deelnemers aan de bijeenkomst voldoende garanties bieden



op het vlak van veiligheid, gezondheid en zindelijkheid, en zonder dat de bijeenkomst in de buurt voor overlast zorgt.

#### **Art. 37**

Evenementen die langer dan dertig dagen toegankelijk zijn voor het publiek worden beschouwd als een tijdelijke inrichting en moeten een exploitatievergunning aanvragen en eventueel de noodzakelijke omgevingsvergunning.

### **Hoofdstuk 2 – De aanvraag van een evenement**

#### **Art. 38**

§1. Dit hoofdstuk is van toepassing op alle evenementen, ongeacht hun duur, die op voor het publiek toegankelijke plaatsen georganiseerd worden.

§2. Dit hoofdstuk is van toepassing op privé-evenementen op het openbaar domein, niet op andere privé-evenementen.

#### **Art. 39 – De aanvraag**

§1. De aanvraag van een evenement is een maatregel om de lokale overheden tijdig en op een eenvormige wijze in kennis te stellen van het te organiseren evenement en hen de mogelijkheid te geven om de nodige vergunningen te onderzoeken en af te leveren.

§2. Alle onderstaande evenementen moeten verplicht aangevraagd worden:

- evenementen op de openbare weg
- evenementen in open lucht
- evenementen met elektronisch versterkte muziek
- evenementen met sterke drank
- evenementen met inzet van vrijwillige security
- evenementen met een geluidswagen
- evenementen met ambulante handel

§3. Andere evenementen moeten niet aangevraagd worden. De organisator is vrij om het evenement te melden om de lokale overheid en de hulpdiensten in kennis te stellen van het evenement.

§4. Uiterlijk 60 kalenderdagen voor de aanvang van het evenement vraagt de organisator toestemming voor het evenement door middel van het modelformulier zoals ter beschikking gesteld door het gemeentebestuur.

#### **Art. 40 – Beschikbaarheid van de modelformulieren**

De uitbaters stellen de organisatoren bij de reservatie van het evenement in het bezit van dit reglement, de modelformulieren en de gedragscode.

## **Hoofdstuk 3 – De gedragscode**

### **Art. 41 – Bijlage aan het modelformulier**

Elk modelformulier is vergezeld van een exemplaar van de gedragscode. Dit exemplaar is ondertekend door de organisator van het evenement. De ondertekening wordt voorafgegaan door de datum en de handgeschreven formulering 'gelezen en goedgekeurd'.

Door de ondertekening van de gedragscode schikt de organisator van het evenement zich naar de waarden van de code.

## **Hoofdstuk 4 – Reglementaire bepalingen**

### ***Afdeling 1 – Sluitingsuur***

#### **Art. 42**

§1. Voor evenementen geldt een sluitingsuur vanaf 3.00 uur tijdens het weekend (van vrijdag op zaterdag en van zaterdag op zondag) en op feestdagen (avond voor de feestdag). Er geldt dan tevens een exploitatieverbod tussen 03.00 uur en 06.59 uur.

§2. Voor evenementen geldt een sluitingsuur vanaf 1.00 uur tijdens de weekdays van maandag tot vrijdag. Er geldt dan tevens een exploitatieverbod tussen 01.00 uur en 06.59 uur.

#### **Art. 43**

Op de sluitingsuren van artikel 42 zijn de volgende afwijkingen mogelijk:

- Wanneer het evenement in de nabijheid van stiltebehoevende instellingen georganiseerd wordt, kan de burgemeester bij gemotiveerde beslissing het sluitingsuur vroeger laten ingaan. Stiltebehoevende instellingen of zones zijn bijvoorbeeld bejaardentehuizen, ziekenhuizen, scholen en natuurreserveaten,...
- Tijdens de nacht van 31 december op 1 januari wordt het sluitingsuur en het exploitatieverbod opgeheven.
- De burgemeester kan mits gemotiveerd besluit beslissen om het sluitingsuur en exploitatieverbod op te heffen of te wijzigen.

### ***Afdeling 2 – Private en bijzondere veiligheid***

#### **Art. 44**

Als in voorkomend geval de organisator beroep doet op de private veiligheid is hij gehouden de bepalingen van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid na te leven. De organisator vermeldt op het modelformulier de aanwezigheid van private veiligheid die hij al dan niet zelf organiseert.

#### **Art. 45 – Toelating voor de interne bewakingsdienst**

Als in voorkomend geval de interne bewakingsdienst van de organisator bestaat uit natuurlijke personen die deze activiteiten sporadisch en op een onbezoldigde wijze uitoefenen dan dient de

organisator hiervoor toelating aan de burgemeester te vragen. De organisator vraagt door middel van de aanvraag, opgenomen in het modelformulier, de bedoelde toelating aan bij de burgemeester.

#### **Art. 46 – Mogelijke verplichting van private bewaking**

De burgemeester kan bij een gemotiveerde beslissing de aanwezigheid van private bewaking verplichten.

### ***Afdeling 3 – Verkoop van alcoholhoudende dranken***

#### **Art. 47 – Regel**

Tijdens het evenement is het verboden om in occasionele drankgelegenheden sterke dranken te verkopen zoals bepaald in artikel 16 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de tarieven van de accijsrechten op alcohol en op alcoholhoudende drank.

#### **Art. 48 – Afwijking verkoop alcoholhoudende dranken**

Bij het indienen van het modelformulier kan de organisator aan het college van burgemeester en schepenen een afwijking van het verbod in artikel 47 vragen.

Deze eenmalige toelating is onderworpen aan de bepalingen opgenomen in artikels 49, 50 en 51 van dit reglement.

#### **Art. 49 – Verkooppunt**

De verkoop van de sterke dranken zoals bepaald in artikel 47 is duidelijk onderscheiden van de verkooppunten waar de andere dranken verkocht worden.

Elk verkooppunt van sterke drank is voorzien van een duidelijke en zichtbare vermelding met betrekking tot het verbod van de verkoop van sterke dranken aan minderjarigen.

#### **Art. 50 – Personen belast met de verkoop**

Personen belast met de verkoop van de sterke dranken zoals bepaald in artikel 47 houden zich uitsluitend bezig met deze activiteit. Het is deze personen verboden gelijktijdig andere dranken dan de sterke dranken zoals bepaald in artikel 47 te verkopen of te overhandigen. De organisator duidt onder deze personen een verantwoordelijke aan voor de verkoop van de sterke dranken zoals bepaald in artikel 47. Deze verantwoordelijke is gedurende het evenement aanwezig in het verkooppunt.

#### **Art. 51 – Verkoop**

De sterke dranken zoals bepaald in artikel 47 worden enkel onder bezwarende titel aangeboden. Het is verboden de sterke dranken bepaald in artikel 47 gratis te verstrekken of te overhandigen.

### ***Afdeling 4 – Lichtpollutie***

#### **Art. 52 – Regel**

Het is in open lucht verboden toestellen te gebruiken die lichtpollutie veroorzaken tenzij deze noodzakelijk zijn voor de veiligheid van de bezoekers en medewerkers aan het evenement.

## ***Afdeling 5 – Brandveiligheid in open lucht en in niet-ingedeelde muziekinrichtingen***

### **Art. 53**

Het is verplicht de bepalingen van het politiereglement houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke lokalen en tijdens publiek toegankelijke evenementen na te leven.

## ***Afdeling 6 – Stormbestendigheid bij tentfuiven***

### **Art. 54 – Attest**

Het attest van stormbestendigheid van de tent, opgesteld in het Nederlands, moet samen met het verzekeringsattest aanwezig zijn op de plaats van het evenement en op eenvoudig verzoek getoond kunnen worden bij controle.

Het attest van stormbestendigheid moet de volgende noodzakelijke gegevens bevatten:

- identiteit en telefoonnummer van de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die instaat voor de opbouw van de tent
- type, structuur en afmetingen van de tent
- de maximale weerstand van de tent uitgedrukt in beaufort en km/h

### **Art. 55 – Voorzorgen**

Bij overschrijding van de windsnelheid zoals bepaald in het attest stormbestendigheid dient de organisator:

- bij aanvang van het evenement af te zien van het evenement
- tijdens het evenement over te gaan tot hetzij een tijdelijke, hetzij een definitieve ontruiming en sluiting van het evenement

## ***Afdeling 7 – Tijdelijke bewegwijzering***

### **Art. 56**

Tijdelijke bewegwijzering voor evenementen moet gemeld worden en kan langs de gemeente- en gewestwegen onder de volgende voorwaarden:

- De wegwijzers mogen pas 24 uur voor de aanvang van het evenement geplaatst worden.
- Het is verboden wegwijzers vast te spijkeren op bomen. Ze kunnen wel op de bomen geplakt worden of op doek bevestigd worden zonder schade aan te brengen.
- Het is uitdrukkelijk verboden wegwijzers vast te hechten aan verkeersborden.
- Het is uitdrukkelijk verboden permanente wegmarkeringen aan te brengen op het openbaar domein.
- Het is verboden de wegwijzers met ijzeren binddraden te bevestigen aan geschilderde verlichtingspalen.
- De wegwijzers mogen de zichtbaarheid van de kruispunten niet belemmeren.
- De wegwijzers mogen de weggebruikers en voetgangers niet hinderen.
- De wegwijzers moeten binnen 24 uur na het evenement verwijderd worden. Is dit niet gebeurd, dan zal de gemeente dit doen op kosten van de organisator.

- De wegwijzers mogen enkel aangebracht worden op een wijze dat ze geen schade kunnen aanbrengen aan bomen, verlichtingspalen of andere aanhechtingsobjecten.
- Voor tijdelijke bewegwijzering langs gewestwegen is een toestemming van het Vlaams Gewest noodzakelijk.

### ***Afdeling 8– Controle en slotbepalingen***

#### **Art. 57 – Plaatsbezoek**

De organisatoren en de uitbaters van de evenementen verlenen voor en tijdens het evenement de toegang aan de bevoegde bestuurlijke overheid, de brandweer en de politie ten einde de controle op dit reglement toe te laten.

#### **Art. 58 – Weigering**

Onverminderd de bepalingen van dit reglement kan de burgemeester op gemotiveerde wijze een vergunning voor een evenement in open lucht of voor een tentfuiw weigeren wanneer de gekozen locatie of inrichting onvoldoende garanties biedt op het vlak van veiligheid, gezondheid, zindelijkheid of om ernstige overlast voor de buurt te voorkomen.

#### **Art. 59 – Voorwaardelijke toelating bij evenementen in open lucht en tentfuiwen**

Onverminderd de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen kan de burgemeester de naleving van de voorwaarden opleggen die hij inzake veiligheid, gezondheid of zindelijkheid of ter vermijding van ernstige overlast voor de buurt noodzakelijk acht.

#### **Art. 60– Preventieve sluiting**

Onverminderd de bevoegdheden die de burgemeester krachtens artikel 134ter van de nieuwe gemeentewet heeft, kan hij de gehele of gedeeltelijke stopzetting gelasten van een evenement dat plaatsvindt in strijd met de bepalingen van onderhavig reglement of met de voorwaarden die in uitvoering van dit reglement werden opgelegd.

De hieraan verbonden kosten zijn verhaalbaar op de organisator van het evenement. In voorkomend geval kunnen deze kosten verhaald worden op de uitbater van de ingedeelde muziekinrichting die heeft nagelaten om de organisator van het evenement de voorwaarden in de vergunning mee te delen.

Indien de identiteit van de organisator niet bekend is of indien de organisator een feitelijke vereniging is, worden al diegenen die op om het even welke wijze aan de organisatie of aan het verloop van de activiteit hebben meegewerkt, als organisator beschouwd, en zij zijn allen hoofdelijk voor deze kosten aansprakelijk.

#### **Art. 61 tot en met 65 – Opgeheven**

### **Titel 2 – Algemene bepalingen geluidsoverlast**

#### **Art. 66 – Opgeheven**

### **Art. 67 – Geluidsoverlast overdag**

Iedereen is verplicht zich zodanig te gedragen dat anderen niet meer dan noodzakelijk door geluid gehinderd worden. Elk gerucht of rumoer bij dag (tussen 7.00 en 22.00 uur) is verboden, wanneer het zonder noodzaak wordt veroorzaakt of wanneer het te wijten is aan een gebrek aan voorzorg en de rust van de inwoners in het gedrang brengt.

### **Art. 68 – Geluidsoverlast 's nachts**

Het is verboden zich tussen 22.00 en 7.00 uur schuldig te maken aan nachtgerucht of nachtrumoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord, zoals bepaald in artikel 561, 1 van het Strafwetboek<sup>1</sup>.

### **Art. 69 – Niet-hinderlijk geluid**

#### **§1. *Niet van toepassing in Olen***

In beginsel wordt een geluid als niet-hinderlijk beschouwd wanneer het het gevolg is van:

- werken aan de openbare weg of voor het aanleggen van openbare nutsvoorzieningen, uitgevoerd met toestemming van de daartoe bevoegde overheid of in opdracht van die overheid indien deze overdag (tussen 7.00 en 22.00 uur) plaatsvinden
- van werken die overdag (tussen 7.00 en 22.00 uur) op werkdagen en zaterdagen aan private eigendommen worden uitgevoerd, waarvoor de bevoegde overheid een vergunning heeft verleend, en van verbeterings-, verbouwings- of onderhoudswerken aan dergelijke eigendommen die zonder vergunning kunnen worden uitgevoerd, en waarbij de nodige voorzorgen worden getroffen om overdreven of niet noodzakelijk lawaai te voorkomen
- van werken of handelingen die dringend of zonder verder uitstel moeten worden uitgevoerd ter bescherming van personen of eigendommen, of ter voorkoming van rampen
- van een door het gemeentebestuur vergunde manifestatie of activiteit, voor zover de in de vergunning opgelegde voorwaarden worden nageleefd
- spelende kinderen tussen 7.00 en 22.00 uur
- het gebruik van landbouwwerktuigen tijdens het oogstseizoen voor de normale exploitatie van landbouwgronden

#### **§2. *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar***

In beginsel wordt een geluid als niet-hinderlijk beschouwd wanneer het het gevolg is van:

- werken aan de openbare weg of voor het aanleggen van openbare nutsvoorzieningen, uitgevoerd met toestemming van de daartoe bevoegde overheid of in opdracht van die overheid indien deze overdag (tussen 7.00 en 22.00 uur) plaatsvinden
- van werken die overdag (tussen 7.00 en 22.00 uur) aan private eigendommen worden uitgevoerd, waarvoor de bevoegde overheid een vergunning heeft verleend, en van verbeterings-, verbouwings- of onderhoudswerken aan dergelijke eigendommen die zonder vergunning kunnen worden uitgevoerd, en waarbij de nodige voorzorgen worden getroffen om overdreven of niet noodzakelijk lawaai te voorkomen
- van werken of handelingen die dringend of zonder verder uitstel moeten worden uitgevoerd ter bescherming van personen of eigendommen, of ter voorkoming van rampen

---

<sup>1</sup> Dit is een gemengde inbreuk zoals bedoeld in artikel 119 bis, §2 van de nieuwe gemeentewet.

- van een door het gemeentebestuur vergunde manifestatie of activiteit, voor zover de in de vergunning opgelegde voorwaarden worden nageleefd
- spelende kinderen tussen 7.00 en 22.00 uur
- het gebruik van landbouwwerktuigen tijdens de normale exploitatie van landbouwgronden

### **Titel 3 – Specifieke bepalingen geluidsoverlast**

#### **Hoofdstuk 1 – Openbare inrichtingen**

##### **Art. 70**

Het is de uitbaters van openbare inrichtingen verboden zonder vergunning van de burgemeester om elektronisch versterkte muziek te produceren hoorbaar op een openbare plaats buiten de inrichting.

##### **Art. 71**

Het is verboden in openbare inrichtingen muziek te maken van 1.00 tot 7.00 uur. Tijdens de weekeinden– van vrijdag op zaterdag en van zaterdag op zondag– en op feestdagen geldt het verbod van 3.00 tot 7.00 uur, behoudens in geval van vergunning van de burgemeester.

Tijdens oudejaarsnacht van 31 december op 1 januari wordt het muziekverbod opgeheven.

##### **Art. 72**

De burgemeester kan de openbare inrichtingen laten ontruimen en sluiten als wanorde of lawaai wordt vastgesteld die de openbare rust of de rust van de omwonenden kan storen.

##### **Art. 73**

De uitbaters van openbare inrichtingen zijn verantwoordelijk voor geluidsoverlast op hun terrassen.

#### **Hoofdstuk 2 – Gebruik van toestellen die geluid produceren**

##### **Art. 74**

Het is verboden op het openbaar domein en op openbare plaatsen in de open lucht radio's, televisietoestellen, geluidswagens, luidsprekers en in het algemeen alle soorten ontvang- en zendtoestellen te laten functioneren, die hoorbaar zijn op meer dan 5 meter van de geluidsbron.

##### **Art. 75**

Het gebruik van deze toestellen binnenshuis en op particuliere eigendom mag niet hoorbaar zijn op een openbare plaats.

##### **Art. 76**

De burgemeester kan afwijkingen toestaan. De voorwaarden in de toelating dienen nageleefd te worden.

## **Hoofdstuk 3 – Voertuigen**

### **Art. 77**

Onverminderd de bepalingen inzake geluidsoverlast opgenomen in de wegcode en de technische eisen inzake motorvoertuigen, motorfietsen en bromfietsen, mag geen enkel voertuig noch ander verkeersmiddel abnormaal lawaai veroorzaken, hetzij door een ongewone wijze van sturen, hetzij door onoordeelkundig gebruik van de remmen, hetzij door het wegnemen of veranderen van de voorgeschreven knaldempers en dit zowel op openbaar als op privaat terrein.

### **Art. 78**

Het is verboden elektronisch versterkte muziek in voertuigen te produceren die hoorbaar is buiten het voertuig. De overtredingen tegen deze bepaling, die aan boord van voertuigen worden begaan, worden verondersteld door de bestuurder te zijn begaan, tot bewijs van het tegendeel.

### **Art. 79**

Het is verboden op de openbare weg, al dan niet van op een voertuig, geluid te verwekken (fluiten, bellen, klokken, muziek,...) met het doel de aandacht te trekken op de verkoop van een product, het verlenen van een dienst of het voeren van reclame of propaganda, tenzij mits naleving van de volgende voorwaarden:

- De uitzendingen mogen niet rustverstorend zijn.
- Tijdens de uitzendingen niet parkeren, noch het verkeer hinderen van voertuigen, fietsers of voetgangers.
- geen uitzendingen geven in een straal van 200 meter rond markten, braderijen, openbare plechtigheden, erediensten, openbare plaatsen waar reeds muziekuitzendingen zijn toegestaan, evenals van alle manifestaties met grote volkstoeloop, rustoorden, bejaardentehuizen, ziekenhuizen en andere verpleeginstellingen en scholen tijdens de uren
- niet rondrijden tussen 22.00 en 7.00 uur
- niet rondrijden op zondagen en wettelijke feestdagen (uitgezonderd verkoopswagens)

Afwijkingen voor bijzondere gelegenheden kunnen worden toegestaan door de burgemeester.

## **Hoofdstuk 4 – Grasmaaiers en hobbywerktuigen**

### **Art. 80**

Het gebruik in openlucht van houtzagen en grasmaaiers evenals van alle hobbygereedschappen aangedreven door ontploffings- of elektrische motoren is verboden tussen 22.00 en 7.00 uur.

## **Hoofdstuk 5 – Toestellen voor recreatief gebruik**

### **Art. 81**

Het is verboden met ontploffingsmotoren aangedreven speeltuigen en experimenteertuigen te gebruiken om er oefeningen, persoonlijke of groepsvermakelijkheden, wedstrijden of manifestaties mee te houden of te organiseren in de open lucht, op minder dan 300 meter van woonwijken, woonkernen of bewoonde huizen.



Afwijkingen hierop kunnen door de burgemeester worden toegestaan. De voorwaarden in de toelating dienen nageleefd te worden.

Dit verbod geldt niet op de vergunde terreinen waarop afzonderlijke reglementen van toepassing zijn.

## **Hoofdstuk 6 – Vogelschrikkanonnen**

### **Art. 82**

§1. Het gebruik van al dan niet automatische vogelschrikkanonnen of gelijksoortige toestellen, met inbegrip van toestellen die, al dan niet elektronisch versterkt, het geluid laten horen van krijssende vogels om vogels te verjagen ter bescherming van de akkerbouw, tuinbouw en fruitteelt is enkel toegestaan mits voorafgaandelijke schriftelijke melding aan de burgemeester. De melding moet gemotiveerd worden en moet de beoordeling van de mogelijke hinder van de installatie mogelijk maken.

§2. Na de melding is het gebruik van vogelschrikkanonnen of gelijksoortige toestellen toegelaten voor een maximale duur van 3 weken. Langer gebruik is mogelijk op voorwaarde dat de burgemeester hiervoor een schriftelijke voorafgaande toelating geeft.

§3. De toelating kan door de burgemeester worden geschorst of ingetrokken indien een overtreding van dit artikel of het bestaan van overmatige hinder wordt vastgesteld.

§4. Het gebruik van boven vernoemde toestellen is verboden tussen 22.00 en 7.00 uur.

§5. Luchtdrukkanonnen mogen enkel opgesteld worden op een afstand van meer dan 150 meter van een woning en/of op een voldoende afstand van de openbare weg zodat ze geen gevaar kunnen vormen voor gebruikers van de openbare weg of het verkeer niet kunnen hinderen.

§6. Het kanon mag niet meer dan zes knallen per uur produceren.

§7. De opening van het kanon moet steeds in de meest gunstige richting geplaatst worden teneinde de hindergevoelige plaatsen te beschermen.

## **Hoofdstuk 7 – Lawaai van bouwmachines**

### **Art. 83**

#### **§1. *Niet van toepassing in Olen***

Behoudens vergunning van de burgemeester is het gebruik van bouwmachines of andere bouwwerktuigen, die van aard zijn de rust van de inwoners te verstoren, verboden op werkdagen tussen 22.00 en 7.00 uur, alsook op zon- en wettelijke feestdagen.

#### **§2. *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar***

Behoudens vergunning van de burgemeester is het gebruik van bouwmachines of andere bouwwerktuigen, die van aard zijn de rust van de inwoners te verstoren, verboden tussen 22.00 en 7.00 uur.

## **Hoofdstuk 8 – Muziek**

**Art. 84 en 85 - Opgeheven**

## **Hoofdstuk 9 – Geluidsinstallaties op uitgestrekte terreinen**

**Art. 86 - Opgeheven**

## **Hoofdstuk 10 – Aankondigingen rusttijd, begin en einde arbeid**

**Art. 87 - Opgeheven**

## **Hoofdstuk 11 – Laden en lossen en hanteren van goederen**

*De bepalingen van hoofdstuk 11 zijn niet van toepassing in Herentals en Olen.*

### **Art. 88**

§1. Bij het laden of lossen van materialen, toestellen of voorwerpen dienen deze zo veel mogelijke gedragen te worden en niet gesleept, verplaatst of geworpen. Als de voorwerpen omwille van hun afmetingen of hun gewicht niet kunnen gedragen worden, dienen zij uitgerust te zijn met een voorziening waardoor ze zo geluidloos mogelijk kunnen verplaatst worden.

§2. 's Nachts zijn de in §1 van dit artikel bedoelde handelingen verboden, tenzij mits voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de burgemeester. In deze toelating kunnen bijzondere voorwaarden worden opgelegd.

## **Titel 4 – Sluittingsuur openbare inrichtingen**

### **Hoofdstuk 1 – Toepassingsgebied**

#### **Art. 89**

Deze titel is niet van toepassing op fuiven en andere evenementen zoals bepaald in Deel 3, Titel 1, Hoofdstuk 2. Voor deze activiteiten zijn de bepalingen van Deel 3, Titel 1, Hoofdstuk 2 van toepassing.

### **Hoofdstuk 2– Specifieke bepalingen**

#### **Art. 90**

De uitbaters van koffiehuisen en openbare inrichtingen (waar gegiste en sterke dranken worden geserveerd en die niet milieuvergunningplichtig zijn) moeten, tijdens de weekdays van maandag tot vrijdag, hun zaak en aanhorigheden sluiten voor het publiek tussen 1.00 en 7.00 uur.

#### **Art. 91**

De uitbaters van koffiehuisen en openbare inrichtingen (waar gegiste en sterke dranken worden

geserveerd en die niet milieuvergunningsplichtig zijn) moeten, tijdens het weekend (van vrijdag op zaterdag en van zaterdag op zondag) en feestdagen (avond voor de feestdag) hun zaak en aanhorigheden sluiten voor het publiek tussen 3.00 en 7.00 uur.

**Art. 92**

Het is de uitbaters van openbare inrichtingen verboden de toegang tot de zaak af te sluiten, het licht te doven of te dempen zolang er publiek aanwezig is.

**Art. 93**

De uitbaters van openbare inrichtingen kunnen een afwijking van het sluitingsuur bekomen door een convenant af te sluiten met de burgemeester. In dit convenant worden meer specifieke uitbatingvoorwaarden ter voorkoming van openbare overlast in een onderlinge overeenkomst verder uitgewerkt. Dit convenant moet te allen tijde kunnen worden voorgelegd aan een bevoegde controlerende instantie.

**Art. 94**

Het sluitingsuur dient goed zichtbaar naar de omgeving aan of in de openbare inrichting worden aangebracht.

Uitzondering wordt gemaakt voor de exploitatie van hotels in zoverre het de aankomst en/of het vertrek van hotelgasten betreft.

**Art. 95**

De openbare inrichtingen zijn vrijgesteld van het sluitingsuur op oudejaarsnacht van 31 december op 1 januari.

**Art. 96**

De burgemeester kan naar aanleiding van feesten of kermisdagen en mits gemotiveerd besluit beslissen om het sluitingsuur en exploitatieverbod te wijzigen of op te heffen.

De tijdelijke toelating van de burgemeester is schriftelijk en voorafgaand. Deze toelating moet te allen tijde kunnen worden voorgelegd aan een bevoegde controlerende instantie.

Een uittreksel houdende de bepaling van het sluitingsuur dient goed zichtbaar naar de omgeving aan of in de openbare inrichting worden aangebracht.

Deze toelating kan te allen tijde terug ingetrokken worden door de burgemeester.

**Art. 97**

De uitbaters van openbare inrichtingen en/of de organisatoren van evenementen die de inrichting na het sluitingsuur openhouden én het publiek dat weigert de openbare inrichting te verlaten na het sluitingsuur kunnen worden gestraft volgens de bepalingen van dit reglement.

**Art. 98**

De burgemeester kan die openbare inrichtingen waar muziek, lawaai of enig andere vorm van

rustverstoring de openbare rust of de rust van de omwonenden stoort, die dag doen ontruimen en sluiten tot de eerstvolgende dag.

## **Titel 5 – Wapens en vuurwerk**

### **Art. 99 – Wapens**

Het is verboden op gelijke welke plaats vuurwapens af te vuren.

Afwijkingen hierop kunnen door de burgemeester worden toegestaan. De voorwaarden van de toelating dienen te worden nageleefd.

Deze verbodsbepaling is niet van toepassing op de schietoefeningen die georganiseerd worden op officieel vergunde schietterreinen en op de bepalingen van de jachtwetgeving.

### **Art. 100 – Vuurwerk en dergelijke**

§1. Het is verboden op gelijk welke plaats om het even welk vuurwerk, feestgeschut of kanonschoten af te steken of voetzoekers, thunderflashes of knal- en rookbussen te laten ontploffen zonder voorafgaandelijke toelating van de burgemeester tot het afschieten van dit vuurwerk en dergelijke.

De voorwaarden van de toelating dienen worden nageleefd.

§2. Zowel op openbaar domein als binnen private eigendommen op het grondgebied van de gemeente is het verboden om in open lucht Thaise lampionnen of onbemande (wens)ballonnen die werken door middel van een permanente open vlam op te laten.

## **Titel 6 – Hinderlijke gedragingen**

### **Art. 101**

Het is verboden personen de vlotte doorgang te belemmeren, hen op enigerlei wijze te intimideren of hen ongewenst na te roepen, aan te klampen of na te lopen.

### **Art. 102**

Het is verboden om zonder noodzaak op deuren, ramen of afsluitingen of op eender welk deel van gebouwen te kloppen of aan te bellen.

### **Art. 103**

Het is verboden iemand te hinderen of te bevuilen door onder meer voorwerpen op een onvoorzichtige wijze naar iemand te werpen of te spuwen.

### **Art. 104**

Het is verboden stenen of andere voorwerpen die kunnen bevuilen of beschadigen, tegen voertuigen, huizen, gebouwen en afsluitingen te werpen, of in tuinen en besloten erven van een ander.

#### **Art. 105**

Het is verboden zonder toestemming aarde, graszoden, stenen of materialen van plaatsen die tot het openbaar domein behoren weg te nemen.

#### **Art. 106**

Het is verboden op welke manier dan ook evenementen, sportieve of andere bijeenkomsten die toegestaan zijn te verstoren.

#### **Art. 107**

§1. Het is verboden feitelijke gedragingen te stellen met als gevolg dat de persoon die deze gedragingen stelt bestuurlijk opgesloten kan worden in een politiecel, op grond van artikel 31, 2°, 3° en 4° van de wet op het politieambt of op grond van artikel 9ter van de drugwet van 24 februari 1921.<sup>2</sup>

§2. Het is verboden feitelijke gedragingen te stellen in de zin van artikel 31.2°, 3° en 4° van de wet op het politieambt of in de zin van artikel 9ter van de drugwet van 24 februari 1921, met als gevolg dat de politie kan beslissen om de persoon te begeleiden naar huis.

---

<sup>2</sup> Artikel 31 uit de wet op het politieambt:

*Bij het vervullen van hun opdrachten van bestuurlijke politie en onverminderd de bevoegdheden uitdrukkelijk toegekend bij wetten van bijzondere politie, kunnen de (politieambtenaren) in geval van volstreekte noodzaak overgaan tot de bestuurlijke aanhouding:*

*1° van een persoon die hen hindert in het vervullen van hun opdracht het verkeer vrij te houden;*

*2° van een persoon die de openbare rust daadwerkelijk verstoort;*

*3° van een persoon, ten aanzien van wie er op grond van zijn gedragingen, van materiële aanwijzingen of van de omstandigheden, redelijke gronden zijn om te denken dat hij voorbereidingen treft om een misdrijf te plegen dat de openbare rust of de openbare veiligheid ernstig in gevaar brengt, met als doel hem te beletten een dergelijk misdrijf te plegen;*

*4° van een persoon die een misdrijf pleegt dat de openbare rust of de openbare veiligheid ernstig in gevaar brengt, teneinde dit misdrijf te doen ophouden.*

*In de in het tweede lid van artikel 22 gepreciseerde gevallen kunnen de politieambtenaren overgaan tot de bestuurlijke aanhouding van personen die de openbare rust verstoren en hen van de plaats van de samenshooling verwijderen.*

*De vrijheidsbeneming mag nooit langer duren dan de tijd vereist door de omstandigheden die haar rechtvaardigen en mag in geen geval twaalf uur te boven gaan.*

*Artikel 9ter Drugwet*

*De persoon die, op een voor het publiek toegankelijke plaats, kennelijk onder invloed van verdovende of psychotrope stoffen wordt aangetroffen, kan, indien zijn aanwezigheid, hetzij voor een ander hetzij voor zichzelf, wanorde, schandaal of gevaar veroorzaakt, onder de verantwoordelijkheid van een officier van bestuurlijke politie, bestuurlijk worden aangehouden voor maximaal zes uur. Hij ontvangt, indien zijn toestand zulks vereist, de nodige geneeskundige zorg.*

*De gerechtelijke autoriteiten worden hiervan in kennis gesteld.*

*De politie informeert deze personen op het moment van hun vrijlating over de mogelijkheden inzake vrijwillige hulpverlening en deelt hen, zo mogelijk, de nodige adressen en contactpunten mee.*

#### **Art. 107-1**

Behoudens vergunning van de burgemeester is het gebruik van volgende voertuigen op buurtwegen verboden: quads, motoren voor motorcross en 4x4-terreinwagens.

Als buurtweg wordt beschouwd een openbare, lokale weg die niet voor het algemene voertuigenverkeer werd ingericht en die in hoofdzaak bestemd is voor één of meerdere categorieën van langzaam verkeer, meer bepaald voetgangers, fietsers en/of ruiters. Als buurtwegen worden onder andere beschouwd voetwegen, veldwegen, aardewegen, jaagpaden, kerkwegels, bospaden, ...

Het verbod vermeld in lid 1 geldt niet voor het gebruik van voertuigen uitsluitend aangewend voor beroepsdoeleinden (bijvoorbeeld landbouw, krantenverkoop, ...).

#### **Art. 107-2**

Iedere bedrieglijke hulpoproep of ieder bedrieglijk gebruik van een praatpaal of signalisatietoestel dat bestemd is om de veiligheid van de gebruikers te vrijwaren, is verboden.

#### **Art. 107-3**

Onverminderd de in dit politiereglement voorziene maatregelen, kan de burgemeester, telkens wanneer de openbare gezondheid, veiligheid of rust in gevaar is, maatregelen bevelen om het gevaar te doen ophouden. Indien deze maatregelen niet worden uitgevoerd, kan de burgemeester van ambtswege en op kosten en risico van degene die in gebreke is gebleven, tot uitvoering laten overgaan. Het niet-naleven van het bevel van de burgemeester wordt bestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie

#### **Art. 107-4**

§1. Het is verboden om schadelijke middelen zoals lachgas of butaangas (niet-limitatieve opsomming) te verhandelen of te bezitten indien de handel of het bezit gericht is op het oneigenlijk gebruik van het middel met als doel het bekomen van een roeseffect.

§2. Onverminderd de gemeentelijke administratieve sancties en andere maatregelen kan de politie bij inbreuken op §1 van dit artikel de schadelijke middelen in beslag nemen.

### **Titel 7 – Nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie**

#### **Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen**

#### **Art. 108**

Voor de toepassing van deze titel worden volgende definities gehanteerd:

§1. Exploitant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening en risico de nachtwinkel of het privaat bureau voor telecommunicatie wordt uitgebaat.

§2. Vestigingseenheid: een plaats die men geografisch gezien kan identificeren door een adres en die voor de consument toegankelijk is waar activiteiten waarop de wet van 10 november 2006 van toepassing is, uitgeoefend worden.

§3. Nachtwinkel: een vestigingseenheid die cumulatief aan volgende voorwaarden voldoet:

- ingeschreven zijn in de KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen) uitsluitend onder de rubriek 'verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen'
- geen andere handelsactiviteit uitoefenen dan de verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen
- een maximale netto-verkoopsoppervlakte hebben van 150 m<sup>2</sup>
- op een duidelijke en permanente manier de vermelding 'nachtwinkel' dragen

§4. Privaat bureau voor telecommunicatie: iedere voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid voor het verlenen van telecommunicatiediensten.

§5. Vestigingsvergunning: voorafgaande vergunning voor het vestigen van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie verleend door het college van burgemeester en schepenen zoals omschreven in het artikel 18, §1 van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

§6. Uitbatingsvergunning: vergunning voor het uitbaten van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie verleend door de burgemeester nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden.

## **Hoofdstuk 2 – Nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie**

*De bepalingen van hoofdstuk 2 zijn niet van toepassing in Herenthout.*

### **Art. 109**

Dit hoofdstuk is van toepassing op alle nieuwe te openen en bestaande vestigingseenheden op het grondgebied van de gemeente die, rekening houdend met de begripsomschrijvingen van artikel 108 van dit reglement, worden beschouwd als een nachtwinkel en als een privaat bureau voor telecommunicatie.

### **Art. 110<sup>3</sup>**

In afwijking van artikel 6, c) van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, wordt de toegang van de consument tot nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie verboden vóór 18.00 uur en na 2.00 uur.

---

<sup>3</sup> Overtreding sluitingsuur wordt bestraft door de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

### **Art. 111**

§1. Onverminderd de toepassing van andere wetten en reglementen is het aan de instellingen die in dit reglement beoogd worden verboden:

- alcoholhoudende dranken te verkopen na 0.00 uur
- te laden en lossen tussen 22.00 uur 's avonds en 7.00 uur 's morgens
- dranken te schenken

§2. Onverminderd de toepassing van andere wetten en reglementen is het aan de instellingen die dit reglement beoogd worden verplicht gelegen te zijn op loopafstand van parkeergelegenheid met dien verstande dat deze parkeergelegenheid eventueel mag bestaan uit toegelaten parkeerplaatsen op het openbaar domein.

§3. Onverminderd de toepassing van andere wetten en reglementen met het oog op het beperken van overlast, is het verboden:

- tussen 22.00 uur 's avonds en 7.00 uur 's morgens in de nabije omgeving van nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie nachtruis te veroorzaken, dat hoorbaar is op openbare plaatsen en waardoor de nachtrust van omwonenden zou kunnen worden verstoord
- alcohol te consumeren in de nachtwinkels. Het is tevens verboden alcoholhoudende dranken te verbruiken op de openbare weg, behoudens in geval van feestelijkheden of andere manifestaties georganiseerd of toegestaan door het college van burgemeester en schepenen
- in de nabije omgeving van nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie voertuigen draaiende te houden terwijl het voertuig stilstaat

### **Art. 112**

§1. De vestiging van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie is onderworpen aan een voorafgaande vergunning verleend door het college van burgemeester en schepenen.

Voor het verkrijgen van een vestigingsvergunning dient de uitbater een schriftelijke aanvraag in bij het college van burgemeester en schepenen aan de hand van een daartoe voorzien aanvraagformulier.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan de vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie weigeren indien het van mening is dat de openbare orde, veiligheid en rust in het gedrang komt. Hiervoor kan de het college zich baseren op een advies van de politiediensten.

§3. Het college van burgemeester en schepenen kan de vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie weigeren indien het aantal vestigingen van nachtwinkels of private bureaus voor telecommunicatie de ruimtelijke draagkracht van de gemeente overschrijdt.

### **Art. 113**

§1. Voor elke uitbating van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie zoals bedoeld in artikel 108 van dit reglement, moet de uitbater schriftelijk een uitbatingsvergunning aanvragen bij de burgemeester door middel van daartoe voorzien aanvraagformulier.



§2. Voor de nachtwinkels of de private bureaus voor telecommunicatie die worden opgericht na de inwerkingtreding van dit reglement<sup>4</sup>, moet de uitbater in alle gevallen een vestigingsvergunning kunnen voorleggen, voorafgaand aan de indiening van de aanvraag tot uitbatingsvergunning.

§3. Voor de nachtwinkels of de private bureaus voor telecommunicatie die bestaan op het ogenblik van de inwerkingtreding van dit reglement, moet de uitbater uiterlijk binnen een periode van 2 maanden na de inwerkingtreding van dit reglement een uitbatingsvergunning aanvragen. De aanvraag geldt als tijdelijke uitbatingsvergunning tot de definitieve vergunning wordt verleend of geweigerd.

§4. De uitbatingsvergunning wordt verleend door de burgemeester en kan enkel worden verleend na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

- een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek naar de brandveiligheid uitgevoerd door de brandweerdienst die voor het grondgebied van de gemeente bevoegd is
- een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de conformiteit van de instelling met de geldende stedenbouwkundige bepalingen, zowel op gemeentelijk niveau als op Vlaams en federaal niveau. Zo dient onder meer nagegaan te worden of de geldende regelgeving betreffende stedenbouw gerespecteerd wordt of de exploitant zijn zaak heeft ingeplant overeenkomstig de voorschriften in de stedenbouwkundige verordeningen, de gewestplannen, de plannen van aanleg of de ruimtelijke uitvoeringsplannen
- een moraliteitsonderzoek: bij de aanvraag dient een bewijs van goed gedrag en zeden te worden toegevoegd
- een onderzoek naar de hygiëne, meer bepaald het beschikken over een voedingsmiddelenvergunning

§5. De uitbatingsvergunning wordt verleend aan de exploitant voor een welbepaalde vestigingseenheid. De vergunning kan dus niet overgedragen worden aan een andere exploitant, noch kan deze worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid.

§6. De exploitant is verplicht alle wijzigingen in de instelling die een verandering uitmaken ten opzichte van de voorwaarden van dit reglement onmiddellijk te melden aan het college van burgemeester en schepenen.

§7. De vergunning vervalt van rechtswege indien de exploitatie van de instelling, door dit reglement beoogd, voor een periode van minstens zes maanden feitelijk is onderbroken.

§8. De burgemeester kan beslissen om bepaalde voorwaarden te koppelen aan de uitbatingsvergunning.

§9. De vergunning dient steeds op eerste aanvraag van een bevoegd controlerend ambtenaar te worden voorgelegd.

---

<sup>4</sup> 1 januari 2011

**Art. 114**

§1. Overeenkomstig artikel 18, §3 van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht, en dienstverlening kan de burgemeester de sluiting bevelen van de nachtwinkels of de private bureaus voor telecommunicatie die uitgebaat worden in overtreding van dit reglement.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan de vergunning te allen tijde intrekken wanneer er inbreuk wordt gemaakt op de bepalingen van dit reglement.

**Hoofdstuk 3 – Nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie**

*De bepalingen van hoofdstuk 3 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Olen en Vorselaar.*

**Art. 115**

Elke inplanting en/of exploitatie van een nachtwinkel of een privaat bureau voor telecommunicatie op het grondgebied van de gemeente is verboden, behalve mits voorafgaande vergunning, verleend door het college van burgemeester en schepenen.

**Art. 116**

De aanvraag tot het bekomen van de in artikel 115 bedoelde vergunning dient schriftelijk ingediend te worden bij het college van burgemeester en schepenen en dient vergezeld te zijn van alle documenten die dienstig kunnen zijn voor de beoordeling van de voorwaarden, opgelegd in dit reglement.

**Art. 117**

De vergunning kan slechts worden verleend na een voorafgaand administratief onderzoek en positieve beoordeling betreffende:

- een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek naar de brandveiligheid uitgevoerd door de brandweerdienst die voor het grondgebied van de gemeente bevoegd is
- een financieel onderzoek: een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde gemeentefacturen en aanslagbiljetten, van welke aard ook, die betrekking hebben op de instelling en de exploitant
- een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de conformiteit van de instelling met de geldende stedenbouwkundige bepalingen, zowel op gemeentelijk niveau als op Vlaams en federaal niveau. Zo dient onder meer nagegaan te worden of de geldende regelgeving betreffende stedenbouw gerespecteerd wordt of de exploitant zijn zaak heeft ingeplant overeenkomstig de voorschriften in de stedenbouwkundige verordeningen, de gewestplannen, de plannen van aanleg of de ruimtelijke uitvoeringsplannen
- een moraliteitsonderzoek: een onderzoek inzake de zedelijkheid voor het exploiteren van een drankgelegenheden zoals bepaald in het KB van 3 april 1953 inzake de slijterijen van gegiste dranken, verricht door de politie van de woonplaats van de exploitant op verzoek van de plaatselijke politie. Tevens wordt door de politie nagegaan of de exploitant een veroordeling heeft opgelopen wegens een inbreuk op de wet op het racisme en de xenofobie, de wetgeving op

de openbare dronkenschap, de drugswetgeving en/of een veroordeling heeft opgelopen wegens daden van weerspanning ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten

- enkel voor wat betreft de nachtwinkels: een onderzoek naar de hygiëne en meer bepaald het beschikken over een voedingsmiddelenvergunning

#### **Art. 118**

De exploitant verbindt zich ertoe te voldoen aan alle wetten en reglementen van toepassing op het uitbaten van een winkel.

#### **Art. 119<sup>5</sup>**

De openingsuren van de instellingen, beoogd door dit hoofdstuk, zijn begrensd als volgt:

- de nachtwinkels mogen slechts geopend zijn van 20 uur 's avonds tot 6 uur 's morgens
- de private bureaus voor telecommunicatie mogen geopend zijn van 9 uur 's morgens tot 20 uur 's avonds

#### **Art. 120**

Het college van burgemeester en schepenen kan de vergunning op gemotiveerde wijze weigeren indien het van mening is dat de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid in het gedrang komt.

#### **Art. 121**

Onverminderd de toepassing van andere wetten en reglementen, is het aan de instellingen die in dit reglement beoogd worden verboden:

- alcoholhoudende dranken te verkopen of te schenken
- te laden en te lossen tussen 22 uur 's avonds en 7 uur 's morgens
- niet gelegen te zijn op loopafstand van parkeergelegenheid met dien verstande dat deze parkeergelegenheid eventueel mag bestaan uit toegelaten parkeerplaatsen op het openbaar domein

#### **Art. 122**

Onverminderd de toepassing van andere wetten en reglementen met het oog op het beperken van overlast, is het verboden:

- tussen 22 uur 's avonds en 7 uur 's morgens in de nabije omgeving van nachtwinkels nachtruoer te veroorzaken, dat hoorbaar is op openbare plaatsen en waardoor de nachtrust van de omwonenden zou kunnen verstoord worden;
- in de nabije omgeving van nachtwinkels voertuigen of hun toebehoren (bv. koelinstallaties) draaiende te houden terwijl het voertuig stilstaat.

---

<sup>5</sup> Overtreding sluitingsuur wordt bestraft door de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

#### **Art. 123**

§1. De vergunning wordt afgeleverd aan een exploitant voor een welbepaalde instelling. De vergunning kan dus niet worden overgedragen aan een andere exploitant noch kan deze worden overgedragen naar een andere locatie.

§2. De exploitant is verplicht alle wijzigingen in de instelling die een verandering uitmaken ten opzichte van de voorwaarden van dit reglement onmiddellijk te melden aan het college van burgemeester en schepenen.

§3. De vergunning dient steeds op eerste aanvraag van een bevoegd controlerend ambtenaar te worden voorgelegd.

§4. De vergunning vervalt van rechtswege indien de exploitatie van de instelling, door dit reglement beoogd, voor een periode van minstens 6 maanden feitelijk is onderbroken.

#### **Art. 124**

Het college van burgemeester en schepenen kan de vergunning te allen tijde intrekken wanneer inbreuk wordt gemaakt op de bepalingen van dit reglement.

### **Titel 8 – Drankautomaten**

#### **Art. 125**

Het is verboden alcoholhoudende dranken te verkopen in drankautomaten aan min zestienjarigen. De drankautomaten moeten aldus uitgerust zijn met een E-ID-lezer.

### **Titel 10 – Vergunningsplichtige inrichtingen**

#### **Hoofdstuk 1 – Exploitatievergunning voor een horeca-uitbating**

##### ***Afdeling 1 – Definities***

#### **Art. 126**

Voor de toepassing van dit hoofdstuk gelden de volgende definities.

§1. Exploitant: de natuurlijke persoon of personen, de feitelijke vereniging, of de rechtspersoon, ongeacht hun eventuele hoedanigheid van handelaar, voor wiens rekening en risico de horecazaak wordt uitgebaat.

§2. Drankvergunning: de vergunning die aan de exploitant het recht verleent om gegiste en/of sterke drank te schenken, zoals bedoeld in het Koninklijk besluit van 3 april 1953 tot samenordering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken en in de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

§3. Exploitatievergunning: een vergunning die aan de exploitant het recht verleent op het aangeduide adres een horecazaak uit te baten.

§4. Horecazaken: drankgelegenheden of restaurants in lokalen of ruimten, in privé- of openbare gebouwen, permanent ingericht om te worden gebruikt als ruimte waarin gewoonlijk dranken en/of maaltijden van welke aard ook worden verstrekt voor gebruik ter plaatse.

§5. Occasionele horecazaken: de vooraf als dusdanig aangegeven activiteiten die, naar aanleiding van om het even welke gebeurtenis van voorbijgaande aard, ten hoogste dertig kalenderdagen per jaar worden gehouden.

§6. Reizende horecazaken: horecazaken gehouden in boten, schepen, spoorwagens of andere voertuigen, ook in (kermis)kramen, loodsen, tenten of andere inrichtingen, die van de ene naar de andere plaats worden overgebracht.

§7. Nieuwe horecazaak: van een nieuwe horecazaak is sprake in één van de vijf hierna vermelde gevallen:

- bij een nieuwbouw
- wanneer er een bestemmingswijziging van het onroerend goed plaatsvindt overeenkomstig de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening of het omgevingsvergunningsdecreet
- wanneer de aard van de handelsactiviteit wijzig
- wanneer er in een bestaande horecazaak een verbouwing met stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning gebeurt, voor dat gedeelte waarop de stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning betrekking heeft
- bij wijziging van de vestigingseenheid

§8. Criminele motorbende: Een strikt hiërarchisch georganiseerde groepering van motorrijders die een non-conformistische levensstijl financieren door het plegen van misdrijven.

## ***Afdeling 2 – Vergunningen***

### **Art. 127 – Vergunningsplicht**

§1. De exploitant van een horecazaak moet in het bezit zijn van een exploitatievergunning.

§2. Volgende horecazaken moeten in tegenstelling tot §1 niet in het bezit zijn van een exploitatievergunning:

- occasionele horecazaken
- reizende horecazaken
- horecazaken die op het ogenblik van de inwerkingtreding van dit hoofdstuk<sup>6</sup> geopend waren en onafgebroken verder worden uitgebaat op dezelfde locatie en door dezelfde exploitant

---

<sup>6</sup> Ingegaan in Herentals vanaf 24/06/2020, in Grobbendonk en Vorselaar vanaf 1/07/2020, in Olen vanaf 7/07/2020 en in Herenthout vanaf 7/07/2020

### **Art. 128 – Vergunningsaanvraag**

Voor het verkrijgen van de vergunningen dient de exploitant via het daartoe bestemde formulier in bij de burgemeester.

Indien in de horecazaak gegiste en/of sterke dranken worden geschonken, dient aan de aanvraag een geldige drankvergunning voor desgevallend gegiste en/of sterke dranken te worden toegevoegd.

### **Art. 129 – Onderzoek**

De exploitatievergunning kan enkel worden toegekend mits cumulatief is voldaan aan volgende voorwaarden:

- a) voldoen aan de verzekeringsverplichtingen zoals omschreven door de wet betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid en haar uitvoeringsbesluiten in dergelijke gevallen
- b) voldoen aan de brandveiligheidsvoorschriften
- c) een positieve beoordeling van de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust krijgen: een positieve beoordeling van onderzoek naar de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de horecazaak en van naar eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen
- d) voldoen aan de vestigingsformaliteiten als ondernemer (zoals de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen, beroepskaart, nodige kennis van het bedrijfsbeheer, nodige beroepskennis) en/of enige andere vergunningen of attesten die wettelijk voorgeschreven zijn.
- e) indien in de horecazaak gegiste en/of sterke dranken worden geschonken: voldoen aan de bepalingen van het koninklijk besluit van 3 april 1953 tot samenordering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken en de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank. Voor deze zaken geldt de exploitatievergunning tevens als drankvergunning.

### **Art. 130 – Vergunning**

§1. De exploitatievergunning wordt voor onbepaalde duur afgeleverd aan een exploitant voor een welbepaalde horecazaak. Wanneer de exploitant wijzigt of een nieuwe horecazaak wordt opgestart, dan dient een nieuwe exploitatievergunning te worden aangevraagd.

§2. De burgemeester kan beslissen om in de exploitatievergunning bijzondere voorwaarden op te nemen afhankelijk van de specifieke omstandigheden, zoals de aard of de ligging van de horecazaak.

§3. De vergunning wordt afgeleverd voor onbepaalde duur.

In afwijking hiervan kan een exploitatievergunning uitgereikt worden voor een bepaalde duur van zes maanden indien uit het onderzoek van de voorwaarden zoals bepaald in artikel 129 blijkt dat één of meerdere adviserende instanties een gunstig advies onder voorbehoud uitbrengt of uitbrengen. Deze exploitatievergunning van bepaalde duur kan maximaal eenmaal verlengd worden voor een periode van zes maanden.

§4. De vergunning moet steeds op eerste vordering van een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd en afgegeven.

#### **Art. 130-1 – Wijzigingen**

De exploitant is verplicht om de sluiting van de horecazaak, de wijziging van de exploitant en alle wijzigingen in de horecazaak die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, onmiddellijk te melden aan de burgemeester.

#### **Art. 130-2 – Verbod op faciliteren van criminele motorbendes**

Het faciliteren van bijeenkomsten van een criminele motorbende in een horecazaak is verboden.

#### **Art. 130-3 – Verval van rechtswege van de vergunningen**

De exploitatievergunning vervalt van rechtswege in een van de volgende gevallen:

- op het moment dat de exploitatie van de zaak voor een periode van langer dan één jaar feitelijk is onderbroken
- in geval van faillissement
- in geval van veroordeling tot gerechtelijke verzegeling
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon
- in geval van wijziging van de organen van de rechtspersoon
- in geval van schrapping van de exploitant of van de betrokken vestiging uit de kruispuntbank voor ondernemingen

### **Hoofdstuk 2– Voorwaarden voor clubhuizen en samenscholing van motorclubs**

#### **Art. 130-4 – Begrippenkader**

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt onder volgende begrippen verstaan:

- Motorclub: een hiërarchisch gestructureerde groep van twee of meer personen gekenmerkt door een gemeenschappelijke ideologie of groepscultuur die naar de buitenwereld wordt veruitwendigd door het gebruik van gemeenschappelijke kenmerken, zoals symbolen, clubemblemen, colors, tatoeages, materialen, voertuigen, kledij, foto's en ongeacht het effectieve bezit of gebruik van een motor
- Clubhuis: een ruimte of locatie waar een bijeenkomst van een motorclub plaatsvindt
- Exploitant: de natuurlijke persoon of personen, de feitelijke vereniging of de rechtspersoon, al dan niet eigenaar, die een clubhuis, in feite of in rechte faciliteert of uitbaat.
- Organisator: de natuurlijke persoon of personen, de feitelijke vereniging of de rechtspersoon, die een bijeenkomst van een motorclub in feite of in rechte organiseert
- Deelnemer: de natuurlijke persoon die aanwezig is op een bijeenkomst van een motorclub

#### **Art. 130-5 – Toepassingsgebied**

Onverminderd andere toepasselijke regelgeving, moeten de exploitant, de organisator en de deelnemers voldoen aan de bepalingen van dit reglement.

#### **Art. 130-6 – Voorwaarden**

De organisatie of de exploitatie van een clubhuis of de deelname aan een bijeenkomst van een motorclub is verboden, tenzij aan de hiernavolgende voorwaarden is voldaan.

#### **§1. Met betrekking tot de inrichting**

1° Het clubhuis voldoet aan de geldende regelgeving met betrekking tot stedenbouw, milieu en omgeving.

2° Het clubhuis voldoet aan de brandveiligheidsvereisten zoals nader omschreven in het politiereglement Brandweezerzone Kempen inzake publiek toegankelijke gebouwen en evenementen of in een verslag van Brandweezerzone Kempen of van een door de burgemeester aangestelde toezichter.

Deze voorwaarden worden gecontroleerd door de gemeente en de politie. De gemeente en politie kunnen hiervoor bijkomende inlichtingen inwinnen bij andere diensten. De politie stelt de burgemeester in kennis van de resultaten van deze controle.

## §2. Voorwaarden ten aanzien van de persoon

Er wordt een politieel en/of administratief onderzoek gevoerd naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, eenvoudige schuldverklaring voor inbreuken op feiten zoals omschreven in:

- het Strafwetboek, met uitzondering van de overtredingen in Titel X
- de Drugswet
- de Wapenwet
- de Wet Private Militie
- de Vreemdelingenwet
- de fiscale en sociale wetgeving
- de camerawetgeving
- vestigingsvoorwaarden
- de wet op racisme of xenofobie ingegeven daden
- voorwaarden verbonden aan de exploitatie van een inrichting of clubhuis

De hiernavolgende personen moeten aan een gunstig onderzoek voldoen:

- de organisator
- de deelnemer
- de exploitant
- de organen en/of de vertegenwoordigers van de exploitant of de organisator
- andere personen die in welke hoedanigheid ook deelnemen aan een motorclub of de exploitatie van een clubhuis

Als in dit onderzoek wordt vastgesteld dat er verschillende vaststellingen en/of veroordelingen zijn, kan het onderzoek als ongunstig worden beschouwd.

Deze voorwaarden worden gecontroleerd door de gemeente en de politie. Hiervoor kunnen bijkomende inlichtingen bij andere diensten worden ingewonnen.



#### **Art. 130-7 – Modaliteiten**

§1. Voor elke bijeenkomst van een motorclub dient de organisator, bij gebreke hieraan de exploitant, een deelnemerslijst op te maken met vermelding van naam, voornaam, roepnaam of alias, geboortedatum, rijksregisternummer, woonplaats en kentekenplaat van het voertuig.

§2. Op eerste verzoek van de lokale politie of de gemeente dient de organisator, bij gebreke hieraan de exploitant, de volledige en actuele deelnemerslijsten van de bijeenkomsten van de motorclub gedurende de laatste zes maanden te overhandigen.

§3. Het clubhuis moet tijdens een bijeenkomst onmiddellijk zowel van binnen als van buiten zonder tussenkomst van een derde toegankelijk zijn met het oog op de toegang van controle- en hulpverleningsdiensten.

§4. Het is verboden om ramen van een clubhuis tijdens de bijeenkomsten van de motorclub op enige wijze ondoorzichtig te maken (bijvoorbeeld: door er voorwerpen te plaatsen, de ramen met folie te bekleden, de gordijnen of de (rol)luiken te sluiten).

§5. Iedere aanwezige in het clubhuis dient te allen tijde toegang te verlenen aan controle- en hulpverleningsdiensten.

§6. Het is verboden een bijeenkomst van een motorclub die niet voldoet aan de bepalingen van dit reglement te faciliteren.

#### **Art. 130-8 – Samenscholing**

§1. Het is verboden om in openlucht en/of op de openbare ruimte, openbare vergaderingen en manifestaties in te richten, zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van de burgemeester.

Onder manifestatie wordt begrepen het bij elkaar komen van een groep mensen om anderen hun standpunt of hun mening van politieke, religieuze, sociale, culturele of van welke aard ook, kenbaar te maken en te propageren.

De toestemming wordt minstens 60 dagen vooraf aangevraagd.

De burgemeester kan altijd de verleende toestemming intrekken, als hij van oordeel is dat de openbare vergadering of de manifestatie een gevaar zou betekenen voor de openbare veiligheid, orde en rust.

§2. Zijn ook verboden: de organisatie van en/of de deelname aan samenscholingen die kunnen leiden tot ernstige overlast of die de openbare veiligheid, orde en rust ernstig kunnen verstoren.

§3. De organisatie van en deelname aan openbare vergaderingen, manifestaties en samenscholingen die geleid hebben tot openbare ordeverstoring (met inbegrip van overlast), worden bestraft met administratieve sancties zoals voorzien in artikel 130-9.

### **Art. 130-9 – Administratieve sancties**

§1. Elke overtreding van dit politiereglement wordt bestraft met:

- een administratieve geldboete tot maximaal 175,00 of 350,00 euro, naargelang het een minderjarige dan wel een meerderjarige overtreder betreft
- en/of een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van de inrichting

§2. Meer bepaald kan het college van burgemeester en schepenen het clubhuis tijdelijk of definitief sluiten:

- indien de exploitatie van een inrichting aanleiding geeft tot openbare ordeverstoring met inbegrip van overlast, wat zal blijken uit een door de politie samengesteld dossier
- indien geen opgave werd gedaan van gegevens of opgave werd gedaan van onjuiste gegevens in de aanvraag of bij wijzigingen van de gegevens in de aanvraag waardoor de veiligheid in het gedrang kan komen
- in geval van verschillende en/of herhaalde vaststellingen waaruit blijkt dat niet meer voldaan is aan de voorwaarden vermeld in dit reglement
- in geval het onderzoek in artikel 130-6 ongunstig is

§3. De sancties opgelegd door het college worden door de politie betekend of met een aangetekende brief ter kennis gebracht aan de overtreder. Het niet naleven van een administratieve sanctie van het college wordt bovendien bestraft met één van de hierboven voorziene administratieve sancties.

§4. Het opleggen van administratieve sancties gebeurt volgens de bepalingen en op grond van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

### **Art. 130-10 – Administratieve maatregelen**

§1. Telkens wanneer de openbare orde (met inbegrip van overlast) in gevaar is, kan de burgemeester maatregelen nemen om dit gevaar of het risico erop, te doen ophouden. Indien deze maatregelen niet worden uitgevoerd, kan de burgemeester van ambtswege op kosten en risico van degene die in gebreke gebleven is, tot uitvoering laten overgaan.

§2. Het niet naleven van de maatregelen van de burgemeester wordt bovendien bestraft met de in artikel 130-9 voorziene administratieve sancties.

## **Hoofdstuk 3 – Andere vergunningsplichtige inrichtingen**

### ***Afdeling 1 – Begripsomschrijving***

#### **Art. 130-11**

In dit hoofdstuk worden de volgende definities gehanteerd:

- uitbater: de natuurlijke persoon of personen, de feitelijke vereniging, of de rechtspersoon, ongeacht hun eventuele hoedanigheid van handelaar, voor wiens rekening en risico de inrichting, die hij huurt of waarvan hij eigenaar is, wordt uitgebaat
- uitbatingsvergunning: een toelating die aan de uitbater het recht verleent om op het aangeduide adres de betrokken inrichting uit te baten

- publiek toegankelijke inrichting: elke inrichting waar andere personen dan de uitbater en de personen die er werken, toegang hebben
- BMF: Belgische Massage Federatie
- BEVO: Beroepsvereniging van Reflexologen België
- BSF: Belgische Shiatsu Federatie
- seksinrichting: iedere voor het publiek toegankelijke besloten ruimte waarin vertoningen, voorstellingen en vermakelijkheden van pornografische aard plaatsvinden al dan niet tegen betaling, onder welke vorm ook. Onder seksinrichting waarin pornografische vertoningen of voorstellingen plaatsvinden wordt onder meer verstaan: seksbioscoop, sekstheater, peepshows, erotische vertoningen en paaldansvertoningen al dan niet in combinatie met kleinhandel en/of andere dienstverlening van welke aard dan ook. Een seksshop, een winkel waar hoofdzakelijk erotische producten worden verkocht, valt eveneens onder de definitie van een seksinrichting.
- shishabars: iedere publiek toegankelijke inrichting, onder meer bestemd om waterpijpen te roken, ook al is dit slechts af en toe. Onder waterpijp wordt verstaan een apparaat om te roken via een vloeistofreservoir.
- massagesalons: iedere publiek toegankelijke inrichting waar de uitbater massages aanbiedt en die hiervoor uitgerust, kenbaar en/of zichtbaar gemaakt is
- massage: het toedienen van lichaamsmanipulatie door een ander persoon, hoofdzakelijk door aanraking (bijvoorbeeld: relaxatiemassage, hot stone massage, Indiase massage, shiatsu, Thaise massage, triggerpointmassage, en andere), andere dan cosmetische massage
- CBD-winkels: iedere publiek toegankelijke inrichting waar producten op basis van cannabis worden verkocht
- handcarwash: iedere publiek toegankelijke inrichting zonder vaste inrichting met industriële wastechnieken, waar motorvoertuigen van derden manueel worden gewassen/gepoetst en/of worden behandeld met beschermingsmiddelen zoals waxen en dergelijke
- telecomwinkel: iedere voor het publiek inrichting, met uitzondering van een vestiging van een winkelketen, waar in hoofd- of nevenactiviteit simkaarten en/of herlaadkaarten aangeboden worden die uitgegeven zijn door een telecomoperator die uitsluitend op voorafbetaalde basis mobiele elektronische communicatiediensten aanbiedt, in combinatie met de verkoop van telecommunicatiemiddelen (zoals smartphone, gsm, tablet, ...) en/of -accessoires (zoals hoofdtelefoon, hoesjes, ...) en/of dienstverlening met betrekking tot telecommunicatiemiddelen (zoals herstel van onderdelen, installeren van applicaties, activiteiten als belwinkel, ...)

## ***Afdeling 2 – Toepassingsgebied***

### **Art. 130-12 – De inrichtingen die een uitbatingsvergunning vereisen**

§1. De bepalingen van dit deel zijn van toepassing op volgende inrichtingen:

- seksinrichtingen
- shishabars
- massagesalons
- handcarwashes
- CBD-winkels
- telecomwinkels

§2. Onverminderd andere regelgeving moet de uitbater van de inrichtingen vermeld in §1 in het bezit zijn van een uitbatingsvergunning afgeleverd door de burgemeester.

### **Art. 130-13 – Vrijstellingen**

Volgende inrichtingen zijn vrijgesteld van de verplichting om over een uitbatingsvergunning te beschikken:

- massagesalons, uitgebaat op tentoonstellingen en op jaarbeurzen voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de uitbater
- huis-aan-huis massages: massages uitgevoerd in de verblijfplaats van de gemasseerde persoon en op diens uitnodiging
- massages uitgevoerd in een mobiele, tijdelijke inrichting, duidelijk afgebakend in de ruimte, die wordt geëxploiteerd ter gelegenheid, voor de duur en op de plaats van een evenement, sportwedstrijd of sportcompetitie
- massagesalons waar alle werkzame masseurs/masseuses aangesloten zijn bij de BFMS en/of BEVO
- inrichtingen waar enkel massages worden uitgevoerd door professionele zorgverleners of instellingen, die geneeskundige verzorging verlenen, en die hiervoor een visum hebben, afgeleverd door de Federale Overheidsdienst (FOD) Volksgezondheid (vb. artsen, kinesisten, diëtisten, ....)
- inrichtingen waar massages worden verstrekt die behoren tot activiteiten met betrekking tot de menselijke gezondheidszorg en de maatschappelijke dienstverlening volgens de sectie Q van de NACE-BEL codering (afdelingen 86 tot en met 88 NACE-BEL codering) behalve de NACE-BEL-code 86909 (overige menselijke gezondheidszorg)
- inrichtingen waar massages uitgevoerd worden door niet-conventionele geneeskundigen (vb. chiropractor, acupuncturist, osteopaat, homeopaat) erkend door een bij koninklijk besluit erkende beroepsvereniging
- massages aangeboden op een vestigingsplaats van ondernemingen die kunnen aantonen dat ze voldoen aan de bepalingen van het decreet van 5 februari 2016 houdende toeristische logies of beschikken over een omgevingsvergunning voor rubriek 32.8 (baden en waterrecreatie) van de indelingslijst opgenomen in bijlage 1 van VLAREM II (klasse 3 of 2)
- apothekers waar producten op basis van cannabis voor medicinaal gebruik worden verkocht conform de toepasselijke hogere wetgeving en de richtlijnen afkomstig van het FAGG

### **Afdeling 3 – Procedure**

#### *Onderafdeling 1 – Aanvraagprocedure*

### **Art. 130-14 – De aanvraag**

§1. Voor het verkrijgen van een uitbatingsvergunning dient de uitbater een schriftelijke aanvraag in bij de burgemeester, aan de hand van een daartoe voorzien aanvraagformulier.

§2. Bij de aanvraag moet gevoegd worden:

- een uittreksel uit het strafregister volgens artikel 596, tweede lid van het Wetboek van Strafvordering (vroeger: model 2) van de organen en/of vertegenwoordigers van de uitbater en

van de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de uitbating of een gelijkaardig uittreksel uit het strafregister indien de uitbater niet de Belgische nationaliteit heeft

- contactgegevens en identiteit van organen en/of vertegenwoordigers van de uitbater en van de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de uitbating en tevens de identiteit en contactgegevens van de werknemers

§3. De burgemeester kan bepalen dat bijkomende documenten overhandigd moeten worden.

#### **Art. 130-15 – Ontvankelijkheid van de aanvraag**

§1. Binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst van de aanvraag oordeelt de burgemeester of zijn afgevaardigde over de volledigheid en/of ontvankelijkheid van de aanvraag en brengt de aanvrager schriftelijk op de hoogte van het resultaat hiervan. Wanneer er na 30 kalenderdagen geen beslissing werd genomen, wordt de aanvraag geacht ontvankelijk te zijn.

§2. De aanvraag is onvolledig wanneer de documenten en gegevens, zoals hierboven vermeld, ontbreken. De aanvrager beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen na mededeling van dit feit, om de ontbrekende documenten in te dienen.

§3. De aanvraag is onontvankelijk, wanneer op de plaats van aanvraag de functie stedenbouwkundig onverenigbaar is met de bestemmingszone.

§4. Een nieuwe aanvraag van dezelfde uitbater, voor dezelfde plaats én voor dezelfde bestemming, volgend op een onontvankelijke aanvraag, kan ten vroegste zes maanden na de datum vermeld in de onontvankelijkheidsbeslissing worden ingediend, op straffe van onontvankelijkheid.

Deze nieuwe aanvraag dient vergezeld te zijn van een verklaring ondertekend door de uitbater, dat alle voorwaarden voor ontvankelijkheid vermeld in dit reglement vervuld zijn.

#### *Onderafdeling 2 – Onderzoek*

#### **Art. 130-16 – Administratief onderzoek**

§1. De uitbatingsvergunning kan enkel worden toegekend na een voorafgaandelijk administratief onderzoek.

Dit voorafgaandelijk administratief onderzoek omvat:

- een brandveiligheidsonderzoek: dit is een onderzoek naar de brandveiligheid zoals verricht door de brandweerzone van de plaats van de vestiging
- een financieel onderzoek: dit is een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde gemeentelijke facturen, van welke aard ook, die betrekking hebben op de uitbater
- een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten: dit is een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere toelating die wettelijk voorgeschreven is
- een moraliteitsonderzoek
- een onderzoek op vlak van omgeving

§2. Het resultaat van deze onderzoeken wordt overgemaakt aan de burgemeester.

#### **Art. 130-17 – Het moraliteitsonderzoek**

§1. Het moraliteitsonderzoek bestaat uit:

- een onderzoek inzake de zedelijkheid
- een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van mensenhandel
- een onderzoek naar de gerechtelijke, administratieve en politionele antecedenten

§2. Het moraliteitsonderzoek wordt uitgevoerd met inachtnaam van de beginselen van behoorlijk bestuur.

§3. Het moraliteitsonderzoek wordt, al naar gelang het geval, uitgevoerd op de private doch voor het publiek toegankelijke plaats(en), op de uitbater, op de organen en/of vertegenwoordigers van de vennootschap en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de uitbating, alsook op de aangestelde(n) van de uitbater. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een bewijs van goed gedrag en zeden voor te leggen, een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk vertaald door een beëdigd vertaler.

§5. Het moraliteitsonderzoek wordt gevraagd aan en verricht door de politie of de daartoe bevoegde diensten.

§6. De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie of andere bevoegde diensten en beslist discretionair of het resultaat van het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de toelating al dan niet te weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

#### **Art. 130-18 – Modaliteiten voor de beoordeling**

§1. De vereiste van de positieve beoordeling van deze onderzoeken geldt gedurende de ganse duur van de uitbating.

§2. Bij negatieve controles wordt een hoorzitting georganiseerd die aanleiding kan geven tot een regularisatietermijn.

§3. Binnen een termijn van 90 kalenderdagen na de melding van een ontvankelijke en volledige aanvraag, wordt een beslissing genomen. Indien gerechtvaardigd door de complexiteit van het dossier, mag deze termijn éénmaal worden verlengd met maximaal dezelfde duur. Wanneer er geen beslissing wordt genomen binnen de 90 kalenderdagen, of indien van toepassing 180 kalenderdagen, wordt de vergunning geacht verleend te zijn.

§4. Om dwingende redenen van algemeen belang, met name de openbare orde en veiligheid, bescherming van consumenten, eerlijkheid van handelstransacties, fraudebestrijding, bescherming van het milieu en stedelijk milieu, wordt bij het uitblijven van een beslissing binnen de vastgestelde of verlengde termijn, de toelating geacht te zijn geweigerd.

## ***Afdeling 4 – Weigeringsgronden***

### **Art. 130-19**

§1. De burgemeester weigert de uitbatingsvergunning:

- als niet voldaan is aan de wettelijke of reglementaire bepalingen en voorwaarden van toepassing op de inrichting
- indien minstens één van de onderzoeken die voorafgaan aan het verlenen van de toelating negatief werd geadviseerd
- als de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid gevaar loopt
- als controle door de ambtenaar van de stad of gemeente en/of de politie wordt verhinderd
- als de aanvraag onjuiste gegevens bevat

§2. Een nieuwe aanvraag van dezelfde uitbater, voor dezelfde plaats én voor dezelfde bestemming, volgend op een geweigerde aanvraag, kan ten vroegste zes maanden na de datum vermeld in de weigeringsbeslissing worden ingediend, op straffe van onontvankelijkheid.

Deze nieuwe aanvraag dient vergezeld te zijn van een verklaring ondertekend door de uitbater, dat alle voorwaarden vermeld in dit reglement vervuld zijn.

## ***Afdeling 5 – Geldigheid toelating***

### **Art. 130-20**

§1. De toelating is geldig te rekenen vanaf de ondertekening door de burgemeester.

§2. De uitbatingsvergunning moet zichtbaar aangebracht worden aan de inrichting, zodat ze leesbaar is vanop de openbare ruimte. De toelating moet bovendien steeds ter inzage liggen van de politie of een bevoegde controlerende ambtenaar.

§3. De uitbater is verplicht alle wijzigingen in de inrichting die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, en alle wijzigingen van gegevens opgegeven in de aanvraag met inbegrip van elke bestemmingswijziging onmiddellijk te melden aan de burgemeester.

§4. De toelating wordt afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde inrichting. De toelating kan dus niet worden overgedragen aan een ander uitbater noch kan zij worden overgedragen naar een andere locatie.

§5. De toelating kan worden geschorst of ingetrokken overeenkomstig afdeling 7 van dit hoofdstuk met betrekking tot de administratieve sancties en maatregelen.

§6. De burgemeester kan beslissen om de toelating te beperken in de tijd en/of bijkomende voorwaarden te koppelen aan de toelating.

## **Afdeling 6 – Uitbatingsvergunning**

### **Art. 130-21**

Inrichtingen die onderworpen zijn aan een uitbatingsvergunning moeten de in deze afdeling vermelde uitbatingvoorwaarden te allen tijde respecteren en naleven.

#### *Onderafdeling 1 – Algemene voorwaarden*

### **Art. 130-22 – Hygiëne en gezondheid**

§1. Alle ruimtes, en de voorwerpen in de inrichting, moeten beantwoorden aan de in het dagelijks leven als normaal ervaren normen voor frisheid, netheid en hygiëne (bijvoorbeeld: proper vloeroppervlak, proper materiaal, regelmatig verwijderen van afval). De gezondheid van de gebruikers en de openbare gezondheid mogen nooit gevaar lopen.

§2. Er moeten voldoende hulpmiddelen en voorzieningen aanwezig zijn die de frisheid, netheid en hygiëne garanderen.

§3. In het bijzonder moet in de inrichting minstens aanwezig zijn:

- de mogelijkheid om elke ruimte te verwarmen: verwarmingsmiddelen moeten voldoende veilig zijn om elke ruimte te verwarmen tot minstens 24 graden Celsius
- de mogelijkheid om elke ruimte te verlichten en te verluchten
- afvalcontainers in alle ruimtes
- een verbanddoos met minimaal volgende inhoud: ontsmettingsmiddel voor open wonden – klaar voor gebruik; ontsmettingsmiddel voor materiaal (pincet, schaar, naald) of eigen handen; ontsmettingsalcohol 70%; individueel verpakte steriele kompressen; rolletje hypo allergische kleefpleister; individueel verpakte steriele wondpleister; elastische verbanden; fijn inox schaartje; fijn inox splinterpincet; neutrale zeep (vloeibaar) en zuivere handdoek en washandje; ijszakje in de diepvries of instant ice in de verbanddoos (voor eenmalig gebruik); één paar niet steriele latex handschoenen; 30 ml ontsmettingsmiddel op basis van chloorhexidine

### **Art. 130-23 – Onderhoud**

De uitbater staat in voor alle herstellingen en onderhoudswerken, van welke aard of oorzaak ook, met inbegrip van diegenen ingegeven door overmacht, slijtage, ouderdom, normaal gebruik en verborgen gebreken.

### **Art. 130-24 – Nutsvoorzieningen**

De ruimtes die betrokken zijn bij de uitbating van de inrichting, de technische installaties voor nutsvoorzieningen en andere inrichtingselementen:

- mogen geen gebreken vertonen waardoor ze gebruiksonveilig zijn of dreigen te worden
- mogen geen vocht van welke aard ook doorlaten en/of schimmelvorming vertonen
- mogen niet beschadigd of versleten zijn aan de afwerking zoals doorbuiging van plafonds, vervorming of scheurvorming van muren, gaten in vloeren, houtrot van ramen en deuren, versleten vloerbedekking, gescheurd behang, afbladderende verf, barsten in sanitair, enz.



### **Art. 130-25 – Toegang tot de inrichting**

§1. Tijdens de uitbating van de inrichting moet minstens één toegangsdeur van de inrichting en alle ruimtes in de inrichting onmiddellijk, zowel van binnen als van buiten, zonder tussenkomst van een derde geopend kunnen worden, met het oog op controle.

§2. Het is verboden om ramen van de inrichting, die zichtbaar zijn op de openbare weg, tijdens de uitbating ondoorzichtig te maken of voorwerpen te plaatsen zodat de inkijk ernstig bemoeilijkt of onmogelijk gemaakt wordt (bijvoorbeeld door het gebruik van folie, gekleurd of ondoorzichtig glas, posters, schermen enz.).

§3. De uitbater verleent te allen tijde toegang aan reguliere hulpverlening (bijvoorbeeld: UZA, Instituut voor Tropisch Geneeskunde (ITG), Ghapro, Vaccinatieteam Provincie, ...) die screening en vaccinatie aan het personeel aanbiedt, ter bestrijding van beroepsgebonden gezondheidsrisico's (bijvoorbeeld: Hepatitis B).

### **Art. 130-26 – Aansprakelijkheidsverzekering**

De uitbater van een inrichting is verplicht de burgerlijke en professionele aansprakelijkheid van alle personen die, ongeacht hun arbeidsstatuut, werken in de inrichting, te allen tijde te verzekeren door een verzekeringsmaatschappij, die gerechtigd is om verzekeringspraktijken te voeren in België.

### *Onderafdeling 1 – Bijkomende uitbatingsvoorwaarden voor massagesalons*

#### **Art. 130-27**

§1. De inrichting moet minstens bestaan uit de hierna genoemde ruimtes met de daarbij behorende uitrusting. Deze ruimtes kunnen alleen gebruikt worden voor de gedefinieerde bestemming.

- Een ontvangstruimte die dient voor het ontvangen van klanten die nadien een behandeling krijgen in een massageruimte.
- Een massageruimte die dient voor het uitvoeren van massages en beschikt over:
  - een massagetafel/stoel/mat, met een bedekking die (af)wasbaar is
  - een wasbak met koud en warm stromend water
  - vloeibare handzeep en wegwerpbare handdoekjes of een voorraad schone handdoeken
  - afsluitbare flesjes wanneer massageolie gebruikt wordt
  - proper linnen dat gewassen is op minimaal 60 graden Celsius, waarvan per klant gebruik gemaakt wordt
  - een toegangsdeur die van binnen met slot afsluitbaar mag zijn op voorwaarde dat het middel om deze deur van buitenaf te ontsluiten steeds aanwezig en bereikbaar is in het massagesalon (bijvoorbeeld: sleutel, passe-partout, codebediening)
  - voldoende afvalbakjes

§2. Sanitair:

- De toiletten:
  - bestaan minimaal uit één toilet
  - moeten toegankelijk zijn voor bezoekers en masseurs/masseuses
  - hebben een goed werkende geurafsnijder en waterspoeling
  - hebben goed functionerende verluchting en verlichting

- beschikken over toiletpapier en afvalbakjes
- De wasbakken
  - zijn aangesloten op een afvoerkanaal zonder geurhinder
  - beschikken over warm en koud stromend water

§3. De ruimtes die deel uitmaken van of toegankelijk zijn vanuit de inrichting mogen niet gebruikt worden als huisvesting, logies of overnachtingplaats.

#### **Art. 130-28**

De toegang van de klant tot de inrichting is verboden:

- vóór 5 uur en na 22 uur, op vrijdag en op de werkdagen die een wettelijke feestdag voorafgaan. Indien de wettelijke feestdag een maandag is, is de verlenging tot 22 uur op de zaterdag die voorafgaat, toegestaan
- vóór 5 uur en na 21 uur, op de andere dagen

De openingsuren moeten zichtbaar uithangen op de toegangsdeur van de inrichting.

### ***Afdeling 7 – Maatregelen***

#### **Art. 130-29 – Administratieve maatregelen**

§1. Telkens wanneer de openbare orde (met inbegrip van overlast) in gevaar is, kan de burgemeester maatregelen nemen om dit gevaar of het risico erop, te doen ophouden. Indien deze maatregelen niet worden uitgevoerd, kan de burgemeester van ambtswege op kosten en risico van degene die in gebreke gebleven is, tot uitvoering laten overgaan.

§2. Het niet naleven van de maatregelen van de burgemeester wordt bovendien bestraft met de in artikel 130-9 voorziene administratieve sancties.

### ***Afdeling 8 – Verval van rechtswege***

#### **Art. 130-30**

De uitbatingsvergunning vervalt van rechtswege:

- op het moment dat de uitbating van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken
- in geval van faillissement
- in geval van veroordeling tot gerechtelijke sluiting
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon
- in geval van wijziging van de organen van de rechtspersoon
- in geval van schrapping van de uitbater of van de betrokken vestiging uit de kruispuntbank voor ondernemingen
- in geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de uitbater, een rechtspersoon of één van zijn organen

## ***Afdeling 9 – Overgangsbepalingen***

### **Art. 130-31**

§1. Bij wijze van overgangsmaatregel moeten de inrichtingen die reeds in uitbating zijn bij de inwerkingtreding van dit hoofdstuk<sup>7</sup> hun aanvraag ter verkrijging van een toelating indienen uiterlijk vijf maanden na de inwerkingtreding van dit deel van het politiereglement.

§2. De aanvraag tot toelating geldt als voorlopige toelating voor de inrichtingen die reeds in uitbating zijn en dit tot zolang de toelatingsaanvraag niet expliciet is ingewilligd of geweigerd of de voorlopige toelating niet is ingetrokken.

---

<sup>7</sup> Ingegaan in Herentals vanaf 24/06/2020, in Grobbendonk en Vorselaar vanaf 1/07/2020, in Olen vanaf 2/07/2020 en in Herenthout vanaf 7/07/2020

## **Deel 4 – DIEREN**

### **Titel 1 – Geluidsoverlast**

#### **Art. 131**

Dieren mogen geen abnormale geluidshinder veroorzaken voor de omwonenden door aanhoudend geblaf, geschreeuw, gekrijs of andere geluiden voortgebracht door een dier. De houders van deze dieren zijn strafbaar.

### **Titel 2 – Loslopende dieren**

#### **Art. 132**

Behoudens mits jachtvergunning tijdens de jacht, dienen honden op openbare plaatsen te allen tijde aan de leiband gehouden te worden.

Deze bepalingen gelden niet voor de door de gemeente speciaal voorziene plaatsen waar honden mogen loslopen.

#### **Art. 133**

De eigenaars/houders van dieren zijn verplicht de afsluitingen waarbinnen de dieren gehouden worden voldoende te onderhouden en alle voorzorgen te nemen die beletten dat dieren ontsnappen.

#### **Art. 134**

In geval van loslopende dieren kunnen, op kosten en risico van de eigenaar, deze dieren worden verwijderd en ondergebracht in een gemeentelijk schuthok of een asiel.

#### **Art. 135 - Opgeheven**

#### **Art. 136**

Binnen de bebouwde kom en in de groene ruimtes zoals begraafplaatsen, parken en speelpleinen moeten de honden aan een leiband die niet langer mag zijn dan anderhalve meter.

Op de speelpleinen mogen de honden niet afwijken van de paden.

#### **Art. 137**

Het is de eigenaars/houders/begeleiders van honden die agressief zijn of geneigd zijn te bijten, verboden met deze dieren op het openbaar domein te komen indien deze honden niet voorzien zijn van een muilband.

#### **Art. 138**

Met uitzondering van blinden of andere andersvaliden met hun geleidehond en van de honden van politiediensten en erkende bewakingsfirma's is de toegang met dieren verboden tot:

- de zwembaden

- de sportvelden en/of sporthallen
- de openbare gebouwen

### **Titel 3 – Uitwerpselen**

#### **Art. 139**

De eigenaars/houders/begeleiders van honden en rijdieren moeten ervoor zorgen dat deze dieren het openbaar domein niet bevuild met hun uitwerpselen.

De eigenaars/houders/begeleiders van honden en rijdieren zijn verplicht op al deze plaatsen de uitwerpselen van hun dier onmiddellijk te verwijderen.

#### **Art. 140**

De eigenaars/houders/begeleiders van honden moeten in het bezit zijn van voldoende recipiënten om de uitwerpselen te verwijderen.

Ze kunnen zakjes met uitwerpselen eventueel deponeren in speciale hondenpoepbakjes of in gewone straatvuilbakjes. Bij ontstentenis hiervan dient men de zakjes mee naar huis te nemen.

#### **Art. 141**

Indien de eigenaars/houders/begeleiders van honden en rijdieren weigeren of nalaten de uitwerpselen onmiddellijk te verwijderen, zal door de gemeente tot reiniging overgegaan worden en kunnen de kosten verhaald worden op de eigenaars/houders/begeleiders.

### **Titel 4 – Schade door en aan dieren**

#### **Art. 142**

Het is de eigenaars/houders/begeleiders van dieren verboden:

- kwaadaardige of woeste dieren, die onder hun bewaring staan, te laten rondzwerven
- hun honden aan te hitsen of niet terug te houden, wanneer deze voorbijgangers aanvallen of volgen, zelfs als er geen kwaad of schade uit volgt
- door onvoorzichtigheid of gebrek aan voorzorg onopzettelijk de dood of zware verwonding van dieren of vee, aan een ander toebehorend, te veroorzaken door het werpen van harde lichamen of van om het even welke stoffen

### **Titel 5 – Slachten**

#### **Art. 143**

Voor zover het vlees uitsluitend bestemd is om te voorzien in de behoeften van de eigenaar en zijn gezin is het slachten van gevogelte, klein gekweekt wild of konijnen, elders dan in het slachthuis toegelaten.

**Art. 144**

Het is verboden schapen, geiten, varkens of groot wild te slachten, tenzij met schriftelijke en voorafgaande toelating van de burgemeester.

**Art. 145**

Het is verboden dode dieren, ook kleine huisdieren, of slachtafval van ten huize geslachte dieren zoals varkens en schapen naar het slachthuis te brengen.

**Art. 146**

Dode dieren, met uitzondering van huisdieren minder dan 10 kg en slachtafval van particulieren, dienen verplicht door een erkende ophaler of het vilbeluik verwijderd te worden.

**Art. 147**

Rituele slachtingen thuis zijn te allen tijde verboden.

**Titel 6 – Vissen****Art. 148**

Het is verboden te vissen zonder voorafgaandelijke vergunning van de burgemeester of zijn gemachtigde in de door het gemeentebestuur beheerde vijvers van de openbare ruimte.

**Art. 149 – Visreglement jachthaven** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herenthout, Olen en Vorselaar***§1. – Toegestane periode en uren**

Gedurende het vaarseizoen (van 1 april tot 30 september) geldt er over het volledige terrein van de jachthaven – inclusief de buitensteiger – een totaal visverbod.

Buiten het vaarseizoen (van 1 oktober tot 31 maart) is vissen toegelaten onder bepaalde voorwaarden.

In de toegestane periode is het vissen toegelaten vanaf maximum twee uur voor zonsopgang tot maximum twee uur na zonsondergang.

**§2. – Algemene voorwaarden – Toegelaten visuitrusting en vismethodes**

Vissers moeten in het bezit zijn van een geldig visverlof.

Het gebruik van werphengels (elke hengel voorzien van een snoer met oprolmechanisme) s verboden.

Er mogen maximaal twee vaste handhengels met een lengte tot 9,50 meter gebruikt worden. Hierbij mag er ook niet verder ingelegd worden dan de lengte van de steigers.

Gevangen vissen mogen niet worden meegenomen en moeten onmiddellijk terug gezet worden. Het gebruik van leefnetten is verboden.

Er mag enkel gevoederd worden met losse partikels, ter hoogte van de visplaats. Het gebruik van aan de hengel bevestigde voederkorfjes is toegelaten. Het gebruik van aasvissen is niet toegelaten.

Het gebruik van boten en/of geleide vaartuigen is niet toegelaten.

### §3. – Toegelaten standplaatsen

Vissen is enkel toegelaten vanaf de dijk of de vaste kade en vanop plaatsen die de privacy van de booteigenaars niet in het gedrang brengen en schade aan boten en/of andere hinder voor de havengebruikers voorkomen.

Concreet is het om deze redenen niet toegelaten de steigers – inbegrepen de delen van de havenkade ter hoogte van de aansluiting van de steigers – te gebruiken als standplaats voor het vissen of voor het voederen van de vissen.

Vissen tussen de aangemeerde boten is enkel toegelaten indien de betrokken boten waartussen gevist wordt niet bemand zijn.

Er moet ook een redelijke afstand behouden worden tussen de visplaats en de aangemeerde boten.

Vissen in de havengeul is niet toegelaten.

Materialen, visbakken, etc. dienen zo weggezet te worden dat een vrije doorgang op de kade ten allen tijde mogelijk blijft.

### §4. – Gebruik parking en fietsenrekken

Zoals bepaald in de richtlijnen van het Algemeen Havenreglement, moeten fietsen in de voorziene fietsrekken geplaatst worden en moeten auto's en aanhangwagens buiten het haventerrein geparkeerd worden.

Het gebruik van het jaagpad is voorbehouden aan de diensten van de Vlaamse Waterweg NV. Er mogen bijgevolg op het jaagpad geen auto's, fietsen, bakfietsen, etc. gestald worden, uitgezonderd vergunninghouders van de Vlaamse Waterweg NV, volgens de bepalingen van de vergunning.

### §5. – Speciale evenementen

Onverminderd bovenstaande bepalingen heeft de concessiehouder ten allen tijde het recht om voor de organisatie van evenementen een tijdelijke opschorting van het visrecht in te stellen. Deze opschorting en de duur ervan zal minstens één week op voorhand aangekondigd worden door aanplakken op het informatiebord.

## **Titel 7 – Duiven**

*De bepalingen van titel 7 zijn niet van toepassing in Herentals.*

### **Art. 150**

Het is verboden alle soorten duiven die niet aan prijskampen deelnemen te laten uitvliegen op dagen waarop duivenvluchtwedstrijden plaatshebben tussen 8.30 en 18 uur en dit vanaf de laatste zondag van maart tot einde oktober.

Ingeval van overmacht, slecht weer of andere oorzaken waarbij de vluchten niet op de vermelde dagen konden gehouden worden, geldt dit verbod voor de daaropvolgende dag, en is de deelnemer aan de duivenvluchtwedstrijd verplicht kenbaar te maken dat de duiven niet op de normaal voorziene datum worden gelost.

### **Art. 151**

Het is verboden om bewust het regelmatig verloop van duivenprijskampen te storen door lawaai of bewegingen te maken en daden te stellen die het neerstrijken van de duiven kunnen afschrikken.

## **Titel 8 – Geurhinder**

### **Art. 152**

De houders van dieren zijn ertoe gehouden hun dieren zodanig te huisvesten en alle mogelijke maatregelen te nemen opdat de dieren geen geurhinder veroorzaken.

## **Titel 9 – Bestrijding processierups**

### **Art. 153** *Niet van toepassing in Olen*

Indien de aanwezigheid van rupsen op hun terrein een gevaar vormt voor de gezondheid van de bevolking, zijn de eigenaar(s) en gebruiker(s) van deze terreinen van gelijk welke aard verplicht preventieve maatregelen te nemen tegen het ontwikkelen van de zogenaamde processierups op hun terrein.

### **Art. 154**

Indien de aanwezigheid van rupsen op hun terrein een gevaar vormt voor de gezondheid van de bevolking, zijn bij het vaststellen van de aanwezigheid van de zogenaamde processierups op terreinen van gelijk welke aard, de eigenaar(s) en de gebruiker(s) van deze terreinen verplicht efficiënte bestrijdingsmaatregelen te nemen.

### **Art. 155**

De eigenaar(s) en gebruiker(s) zijn verplicht het gemeentebestuur onmiddellijk in te kennis stellen van de aanwezigheid van de zogenaamde processierups op bomen op de openbare weg of op andere bomen die zodanig zijn gelegen dat de aanwezigheid van rupsen erop een gevaar vormt voor de gezondheid van de bevolking.



Bovendien moeten zij alle medewerking verlenen aan de dienst(en) die het gemeentebestuur heeft aangeduid om bijstand te verlenen bij de bestrijding.

## **Titel 10 – Voederen van dieren**

### **Art. 155-1**

Het is verboden om zwerf- of wilde dieren te voederen op de openbare weg of de openbare ruimte zonder voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester.

## **Deel 5 – INNAME EN DOORGANG OPENBAAR DOMEIN**

### **Titel 1 – Algemene bepalingen**

#### **Art. 156**

Het is verboden zonder toelating van de burgemeester enig deel van het openbaar domein in te nemen of te belemmeren door er materialen, steigers of om het even welke andere voorwerpen achter te laten.

#### **Art. 157**

Het is verboden voorwerpen op het openbaar domein te werpen, te plaatsen of achter te laten, die door hun val of op andere wijze kunnen schaden.

#### **Art. 158**

Onverminderd de bepalingen in het bosdecreet van 13 juni 1990 en het veldwetboek van 7 oktober 1886, is het verboden opzettelijk schade aan te richten aan planten en bomen in openbare parken, openbare plantsoenen en bloembakken op het openbaar domein.

### **Titel 2 – Inname openbaar domein**

#### **Hoofdstuk 1 – Werkzaamheden op het openbaar domein**

#### **Art. 159**

Behoudens vergunning van de burgemeester is het uitdrukkelijk verboden werkzaamheden te starten op het openbaar domein van de gemeente, zowel aan de oppervlakte als onder de grond.

#### **Art. 160**

De vergunning dient ten minste 14 dagen voor de aanvang van de werken aangevraagd te worden.

Indien werkzaamheden niet beëindigd zijn binnen de vastgelegde termijn, kan een nieuwe vergunning verleend worden, eventueel met gewijzigde voorwaarden. Deze nieuwe vergunning dient minimaal 2 werkdagen vooraf aangevraagd te worden.

#### **Art. 161**

De voorwaarden in de vergunning en de signalatievoorwaarden dienen nageleefd te worden.

#### **Art. 162**

Iedere persoon die werkzaamheden op het openbare domein uitvoert of laat uitvoeren, is ertoe gehouden die te herstellen in de staat waarin ze zich voor de uitvoering van de werkzaamheden bevond of in de staat die in de machtiging vermeld is.

Als de overtreder de zaken niet onmiddellijk in orde brengt, kan de gemeente zich het recht voorbehouden dat te doen op kosten en op risico van de overtreder.

### **Art. 163**

De vergunninghouder moet rond de werf een afsluiting plaatsen die tijdens de werkzaamheden de gebruikers van het openbaar domein voldoende beschermt. Op het einde van de werkdag moet de bouwwerf afgesloten zijn.

#### **Art. 163-1** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

Deze toelating houdt de plaatsing in op het openbaar domein van afsluitingen, stellingen, containers, bouwmaterialen, kranen en dergelijke.

#### **Art.163-2** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

Elke aanvraag om het openbaar domein in te nemen voor inname van het openbaar domein voor bouw-, afbraak- of onderhoudswerken dient gericht te worden aan de burgemeester. De aanvraag dient te gebeuren via het hiertoe ter beschikking gestelde aanvraagformulier. De aanvraag kan ingediend worden via een aangetekend schrijven, door afgifte tegen ontvangstbewijs of via het gemeentelijke e-loket.

Elke aanvraag moet vergezeld zijn van:

- de reden van de inname van het openbaar domein
- de duur van de inname
- de oppervlakte van de inname en een beschrijving van het gedeelte van de openbare weg dat ingenomen wordt
- een plattegrondtekening van de bestaande toestand van het straat- of pleindeel waar de tijdelijke constructie wordt ingericht. Op deze tekening wordt aangegeven waar de constructie wordt ingericht. Uit de tekening moeten volgende zaken blijken: de straatbreedte en de breedte van het voetpad, de juiste inplanting van de constructie, de juiste inplanting van alle obstakels in een omgeving van 10 meter rond de constructie zoals daar zijn: bomen, verkeerspalen en-lichten, bestaand straatmeubilair zoals banken, bloembakken,...
- minstens drie duidelijke kleurenfoto's van het openbaar domein waarop de aanvraag betrekking heeft en de onmiddellijke omgeving

#### **Art. 163-3** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

In de toelating wordt de termijn waarvoor zij wordt toegekend, afhankelijk van de concrete feiten bepaald.

#### **Art. 163-4** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

De ondergrondse en bovengrondse hydranten, brandkranen, afsluiters, deksels van rioleringen, huisaansluitingsputjes, straatkolken, enz..., dienen ten allen tijde goed zichtbaar en bereikbaar te zijn.

De constructies mogen niet in de openbare weg/ het openbaar domein verankerd worden.

De vergunninghouder moet de nodige maatregelen treffen om te voorkomen dat de openbare weg buiten het ingenomen gedeelte tijdens de werken bevuild of beschadigd wordt. Bij beschadiging is de vergunninghouder verplicht de openbare weg/ openbaar domein te herstellen conform het standaardtypebestek 250.

Het is verboden bouwmaterialen, aarde, puin en gereedschappen te plaatsen of te verwerken op de openbare weg buiten het ingenomen gedeelte.

De vergunninghouder is verplicht alle andere wetgeving met betrekking. signalisatie en plaatsing na te leven.

## **Hoofdstuk 2 – Invloed op het openbaar domein van werkzaamheden buiten het openbaar domein**

### **Art. 164**

Voor de toepassing van dit hoofdstuk worden de werkzaamheden bedoeld die buiten het openbaar domein uitgevoerd worden en die het openbaar domein kunnen bevuilen of de veiligheid of de gemakkelijheid van doorgang kunnen belemmeren.

### **Art. 165**

De burgemeester kan de nodige veiligheidsmaatregelen voorschrijven die moeten gevolgd worden.

### **Art. 166**

Werkzaamheden die stof of afval op het openbaar domein kunnen verspreiden, mogen pas aangevat worden nadat er schermen aangebracht zijn.

### **Art. 167**

De bouwheer is verplicht de burgemeester minstens 24 uur voor het begin van de werkzaamheden op de hoogte te brengen van de aanvang.

### **Art. 168**

Indien het openbaar domein door de werkzaamheden wordt bevuild, moet de uitvoerder van de werken het openbaar domein onverwijld opnieuw schoonmaken.

## **Hoofdstuk 3 – Containers of laadbakken**

### **Art. 169**

Op het openbaar domein is het verboden open of gesloten containers of laadbakken bedoeld voor transport met aangepaste vrachtwagen te plaatsen, zonder voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester.

De burgemeester kan de vergunning voor een bepaalde termijn verlenen.

### **Art. 170**

De aanvraag tot het plaatsen moet ingediend worden door de gebruiker, tenminste 7 dagen voor de plaatsing.

## Hoofdstuk 4 – Openbare veiligheid en veilige en vlotte doorgang

### Art. 171

Het is verboden op het openbaar domein en op plaatsen die voor het publiek toegankelijk zijn, een activiteit uit te oefenen die de openbare veiligheid of de veilige en vlotte doorgang in het gedrang kan brengen.

### Art. 172

Het gebruik van niet-gemotoriseerde voortbewegingstoestellen<sup>8</sup>, met uitzondering van rolstoelen en kinderwagens, is alleen toegestaan als de veiligheid van de voetgangers en de vlotte doorgang niet in het gedrang worden gebracht.

Ze zijn verboden in openbare gebouwen en aanhorigheden zoals trappen.

De bevoegde overheid kan het gebruik echter ook verbieden op de plaatsen die zij bepaalt.

## Titel 3 – Private ingebruikname van het openbaar domein

### Hoofdstuk 1 – Terrassen en schuttingen op het openbaar domein

#### Art. 173 *Niet van toepassing in Olen*

Behoudens vergunning van het college van burgemeester en schepenen is het verboden terrassen en schuttingen in welke vorm dan ook op het openbaar domein te plaatsen.

Terrassen en schuttingen uitgestald zonder vergunning kunnen steeds ambtshalve op bevel van de politie verwijderd worden.

#### Art. 174 *Niet van toepassing in Olen*

De terrassen en schuttingen mogen slechts die oppervlakte innemen bepaald in de vergunning, en ze moeten steeds voldoen aan de opgelegde normen.

#### Art. 175 *Niet van toepassing in Olen*

Tenzij anders bepaald in de vergunning, moeten de terrassen en schuttingen tegen de rooilijn geplaatst worden over een breedte die niet meer bedraagt dan de breedte van de handelszaak.

Mits voorafgaandelijk schriftelijk akkoord van de bewoner(s) van het aanpalend pand, kan de vergunning hiertoe uitgebreid worden tijdens beperkte perioden bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

De terrasvergunning is strikt persoonsgebonden en plaatsgebonden.

---

<sup>8</sup> Niet-gemotoriseerde voortbewegingstoestellen: ze worden door de gebruiker door middel van spierkracht voortbewogen en hebben geen motor. Voorbeelden zijn rolschaatsen, skeelers, skateboards, steps.

**Art. 176** *Niet van toepassing in Olen*

De uitsprong over het voetpad of over de openbare weg wordt voor ieder geval afzonderlijk bepaald door het college van burgemeester en schepenen in functie van de voetpad-, plein- of straatbreedte en de drukte van het voetgangersverkeer. Een vrije breedte van minimum 1,5 meter moet openblijven voor de voetgangers.

De terrasruimte en de daarvoor gebruikte voorwerpen mogen de zichtbaarheid van op de rijweg niet belemmeren.

In bijzondere gevallen kan het college van burgemeester en schepenen afwijking verlenen van de maximaal toegelaten breedte en van de uitsprong over de openbare weg.

**Art. 177** *Niet van toepassing in Olen*

De terrassen en schuttingen moeten zorgvuldig onderhouden worden.

**Art. 178** *Niet van toepassing in Olen*

Schuttingen of wanden van het terras mogen geen gevaarlijke uitsteeksels hebben.

**Art. 179** *Niet van toepassing in Olen*

De terrassen en schuttingen die in strijd met de vergunning zijn geplaatst of die zonder de vereiste vergunning zijn geplaatst, moeten op het eerste verzoek van de politie of van een gemachtigde ambtenaar verwijderd worden. Als op dat verzoek niet ingegaan wordt, kan ambtshalve worden overgegaan tot de verwijdering ervan, op kosten en risico van de overtreder.

**Art. 179-1 - Definities** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

- Horecazaak: Vergunde hotels, pensions, restaurants, cafés, frituren, cafetaria's, feestzalen en alle andere handelszaken waar ter plaatse voedingswaren of dranken kunnen worden genuttigd. Slechts niet-ambulante activiteiten worden bedoeld.
- Terras: Elke privaatieve ingebruikname van het openbaar domein, die als uitbreiding van een horecazaak dient, om dranken en voedingswaren voor directe consumptie aan te bieden, bestaande uit o.a. losstaande tafels, stoelen, banken, parasols, windschermen, verwarmingselementen, plantenbakken e.d..
- Exploitant: De natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening en risico de horecazaak wordt uitgebaat.

**Art. 179-2 - Algemeen** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

Behoudens vergunning van het college van burgemeester en schepenen is het verboden terrassen bij horecazaken in welke vorm dan ook op het openbaar domein van de gemeente Olen te plaatsen.

De terrasvergunning die aan de exploitant wordt verleend is strikt persoonsgebonden en plaatsgebonden. De vergunning is niet overdraagbaar aan derden.

**Art. 179-3 - Aanvraag** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

Elke aanvraag om het openbaar domein in te nemen voor het plaatsen van een terras bij een horecazaak moet gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen. De aanvraag dient

te gebeuren via het hiertoe ter beschikking gestelde aanvraagformulier. De aanvraag kan ingediend worden via een aangetekend schrijven, door afgifte tegen ontvangstbewijs of via het gemeentelijke e-loket.

Elke aanvraag moet vergezeld zijn van:

- een duidelijke situatietekening
- een inplantingsplan op schaal 1/50 of 1/100 met de nodige afmetingen van het in te nemen openbaar domein en aanduiding van alle hindernissen aangebracht in een zone van minimum 2 meter rond de gevraagde oppervlakte
- minstens drie duidelijke kleurenfoto's van de oppervlakte van het openbaar domein waarop de aanvraag betrekking heeft en de onmiddellijke omgeving
- een plaatsbeschrijving van het openbaar domein

Bij elke geplande wijziging dient een nieuwe aanvraag ingediend te worden overeenkomstig dit artikel. Zo ook indien de vergunning van rechtswege is vervallen ten gevolge van de heraanleg van gevel tot gevel, van de straat of het plein waar de zaak zich bevindt.

Indien het gaat om een eerder vergunde en identieke inneming geldt een aan het college van burgemeester en schepenen gericht verzoek tot hernieuwing van de vergunning via een aangetekend schrijven, door afgifte tegen ontvangstbewijs als aanvraag of via het gemeentelijke e-loket, zonder dat de aanvraag vergezeld moet zijn van de gegevens vermeld in dit artikel.

**Art. 179-4 - Beslissing** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de aanvraag tot het plaatsen van een terras bij een horecazaak op het openbaar domein binnen een termijn van 45 kalenderdagen vanaf ontvangst van de volledige aanvraag. De beslissing wordt per brief of per mail aan de exploitant toegezonden of tegen ontvangstbewijs overhandigd. De vergunning kan voorwaardelijk worden verleend. De vergunning dient te allen tijde en op eerste verzoek te kunnen worden voorgelegd aan een bevoegde ambtenaar en aan de politie.

De vergunning kan worden geweigerd om redenen van openbare veiligheid, rust, gezondheid, overlast en om redenen die te maken hebben met de ligging en de aard van de constructie. De reden van de weigering wordt steeds gemotiveerd in de beslissing.

**Art. 179-5 - Duur** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

Voor terrassen blijft de vergunning van toepassing zolang de uitbater van de zaak en de opstelling van het terras ongewijzigd blijft en dit tijdens het terrasseizoen, namelijk van 1 maart tot 1 november. De burgemeester kan (evenwel bij algemene maatregel) beslissen dat het terrasseizoen vroeger of later aanvangt en/of eindigt.

**Art. 179-6 - Kenmerken van de wegvergunning** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

De wegvergunning vervalt van rechtswege ten gevolge van de heraanleg van gevel tot gevel, van de straat of het plein.

De vergunning heeft een precair karakter. Zij kan ten allen tijde herroepen worden en dat zonder dat de houder recht heeft op enige schadeloosstelling van de gemeente.

**Art. 179-7 - Opstelling** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

De terrassen mogen slechts die oppervlakte innemen bepaald in de vergunning, en ze moeten steeds voldoen aan de opgelegde normen.

Tenzij anders bepaald in de vergunning, moeten de terrassen tegen de rooilijn geplaatst worden over een breedte die niet meer bedraagt dan de breedte van de horecazaak.

Mits voorafgaandelijk schriftelijk akkoord van de bewoner(s) van het aanpalend pand, kan de vergunning hiertoe uitgebreid worden tijdens beperkte perioden bepaald door het college van burgemeester en schepenen.

Het terras mag pas worden opgesteld nadat alle vereiste vergunningen van administratiefrechtelijke aard, inzonderheid de stedenbouwkundige werden bekomen. Het opstellen van een terras mag ten vroegste gebeuren in de week die voorafgaat aan het begin van het terrasseizoen.

De vergunde opstelling mag de vrije breedte van de evacuatiweg niet beperken en mag een vlotte evacuatie van het gebouw niet hinderen.

De uitsprong over het voetpad of over de openbare weg wordt voor ieder geval afzonderlijk bepaald door het college van burgemeester en schepenen in functie van de voetpad-, plein- of straatbreedte en de drukte van het voetgangersverkeer. Een vrije breedte van minimum 1,5 meter moet openblijven voor de voetgangers.

De terrasruimte en de daarvoor gebruikte voorwerpen mogen de zichtbaarheid van op de rijweg niet belemmeren. In bijzondere gevallen kan het college van burgemeester en schepenen afwijking verlenen van de maximaal toegelaten breedte en van de uitsprong over de openbare weg.

De ondergrondse en bovengrondse hydranten, brandkranen, afsluiters, deksels van rioleringen, huisaansluitingsputjes, straatkolken, enz..., dienen ten allen tijde goed zichtbaar en bereikbaar te zijn.

Geen enkel terraselement mag verankerd zijn in de grond.

Het gebruik van alle vormen van audio- en visuele toestellen is verboden.

Buiten de terraszone mag geen enkel element geplaatst of opgesteld worden.

**Art. 179-8 - Werken** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

Indien werken dienen te worden uitgevoerd aan het openbaar domein of aan openbare nutsleidingen moet de vergunninghouder dit gedogen zonder een recht op schadevergoeding, welke ongemakken er ook het gevolg van zijn. Indien nodig, dient de exploitant zelf de terraselementen te verplaatsen zodanig dat het openbaar domein vrijgemaakt wordt voor de uit te voeren werken, zonder enig recht op schadevergoeding.



**Art. 179-9** Rein en onbeschadigd houden van het openbaar domein

De vergunninghouder moet dagelijks aandacht besteden aan het degelijk onderhoud van het openbaar domein dat door zijn opstelling wordt ingenomen.

**Art. 179-10 - Verwijdering** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

Bij afbraak van de opstelling, dient het openbaar domein te worden hersteld in zijn oorspronkelijke staat.

**Artikel 179-11 - Aansprakelijkheid** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

De vergunninghouder ziet er nauwgezet op toe dat derden geen schade kunnen ondervinden door de exploitatie van het terras.

De gemeente draagt geen enkele aansprakelijkheid aangaande de privaatieve ingebruikname van het openbaar domein en de erop geplaatste terraselementen. De exploitant draagt de volledige aansprakelijkheid bij gebeurlijke schade.

**Art. 179-12** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

De terrassen en schuttingen die in strijd met de vergunning zijn geplaatst of die zonder de vereiste vergunning zijn geplaatst, moeten op het eerste verzoek van de politie of van een gemachtigde ambtenaar verwijderd worden. Als op dat verzoek niet ingegaan wordt, kan ambtshalve worden overgegaan tot de verwijdering ervan, op kosten en risico van de overtreder.

## Hoofdstuk 2 – Uitstalling koopwaar

**Art. 180** *Niet van toepassing in Olen*

De uitbater van een handelszaak mag geen uitstalinrichtingen van koopwaar plaatsen op het openbare domein zonder voorafgaandelijke schriftelijke vergunning van het college van burgemeester en schepenen.

**Art. 181** *Niet van toepassing in Olen*

De uitstalinrichtingen mogen uitsluitend op het openbaar domein geplaatst worden overdag, op de dagen waarop de achterliggende handelszaak geopend is. Draagtoestellen mogen niet op het openbaar domein worden weggeplaatst of tegen de gevel bevestigd indien er geen waren op uitgesteld zijn.

**Art. 182** *Niet van toepassing in Olen*

De uitstalinrichtingen mogen slechts die oppervlakte innemen bepaald in de vergunning en ze moeten steeds voldoen aan de opgelegde voorwaarden bepaald in de vergunning.

**Art. 183** *Niet van toepassing in Olen*

Tenzij anders bepaald in de vergunning, moeten de uitstalinrichtingen tegen de rooilijn geplaatst worden over een breedte die niet meer bedraagt dan de breedte van de bijbehorende handelszaak.

**Art. 184** *Niet van toepassing in Olen*

De uitsprong over het voetpad of over de openbare weg wordt voor ieder geval afzonderlijk bepaald door het college van burgemeester en schepenen in functie van de voetpad-, plein- of straatbreedte en de drukte van het voetgangersverkeer.

De uitsprong mag nooit meer bedragen dan 1 meter en een vrije breedte van minimum 1,50 meter moet openblijven voor de voetgangers.

De maximumhoogte van de uitstalinrichting met uitgestalde waar mag niet meer dan 1,20 meter bedragen.

In bijzondere gevallen kan het college van burgemeester en schepenen afwijking verlenen van de maximaal toegelaten breedte, hoogte en van de uitsprong over de openbare weg.

**Art. 185** *Niet van toepassing in Olen*

De uitstallingen moeten zorgvuldig onderhouden worden.

**Art. 186** *Niet van toepassing in Olen*

De uitstallingen die in strijd met de vergunning zijn geplaatst of die zonder de vereiste vergunning zijn geplaatst, moeten op het eerste verzoek van de politie of van een gemachtigde ambtenaar verwijderd worden. Als op dat verzoek niet ingegaan wordt, kan ambtshalve worden overgegaan tot de verwijdering ervan, op kosten en risico van de overtreder.

**Art. 186-1 - Definities** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

Exploitant: De natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening en risico de handelszaak wordt uitgebaat.

Handelszaak: Inrichting die een winstgevende activiteit uitvoert.

Uitstalinrichtingen van koopwaar: Een constructie, die als uitbreiding van de handelszaak dient, waarop koopwaar wordt uitgesteld.

**Artikel 186-2 - Algemeen** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

De uitbater van een handelszaak mag geen uitstalinrichtingen van koopwaar plaatsen op het openbare domein van de gemeente Olen zonder voorafgaandelijke vergunning van het college van burgemeester en schepenen.

De vergunning die aan de exploitant wordt verleend, is strikt persoonlijk en plaatsgebonden. De vergunning is niet overdraagbaar aan derden.

**Artikel 186-3 - Aanvraag** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

Elke aanvraag om het openbaar domein in te nemen voor het plaatsen van uitstalinrichtingen van koopwaar bij handelszaken moet gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen. De aanvraag dient te gebeuren via het hiertoe ter beschikking gestelde aanvraagformulier. De

aanvraag kan ingediend worden via een aangetekend schrijven, door afgifte tegen ontvangstbewijs of via het gemeentelijke e-loket.

Elke aanvraag moet vergezeld zijn van:

- een situatieschets met omschrijving van de constructie waarop de verkoopwaren zullen uitgesteld worden
- een omschrijving van de inname van het openbaar domein
- minstens drie duidelijke kleurenfoto's van de oppervlakte van het openbaar domein waarop de aanvraag betrekking heeft en de onmiddellijke omgeving

Bij elke geplande wijziging dient een nieuwe aanvraag ingediend te worden overeenkomstig dit artikel. Zo ook indien de vergunning voor de inneming van rechtswege is vervallen ten gevolge van de heraanleg van gevel tot gevel, van de straat of het plein waar de zaak zich bevindt.

Indien het gaat om een eerder vergunde en identieke inneming geldt een aan het college van burgemeester en schepenen gericht verzoek tot hernieuwing van de vergunning via een aangetekend schrijven of door afgifte tegen ontvangstbewijs als aanvraag of via het gemeentelijke e-loket, zonder dat de aanvraag vergezeld moet zijn van de gegevens vermeld in dit artikel.

**Artikel 186-4 - Beslissing** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de aanvraag tot het plaatsen van een uitstalinrichting van koopwaar bij een handelszaak binnen een termijn van 45 kalenderdagen vanaf ontvangst van de volledige aanvraag. De beslissing wordt per brief of per mail aan de exploitant toegezonden of tegen ontvangstbewijs overhandigd. De vergunning kan voorwaardelijk worden verleend. De vergunning dient te allen tijde en op eerste verzoek te kunnen worden voorgelegd aan een bevoegde ambtenaar en aan de politie.

De vergunning kan worden geweigerd om redenen van openbare veiligheid, rust, gezondheid, overlast en om redenen die te maken hebben met de ligging en de aard van de constructie. De reden van de weigering wordt steeds gemotiveerd in de beslissing.

**Artikel 186-5 - Duur** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

De vergunning voor de inname van het openbaar domein voor het plaatsen van een uitstalinrichtingen van koopwaar bij handelszaken wordt verleend voor de duur van drie jaar.

**Artikel 186-6 - Kenmerken van de wegvergunning** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

De vergunning heeft een precair karakter. Zij kan ten allen tijde herroepen worden en dat zonder dat de houder recht heeft op enige schadeloosstelling van de gemeente.

**Artikel 186-7 - Opstelling** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

De uitstalinrichtingen mogen uitsluitend op het openbaar domein geplaatst worden overdag, op de dagen waarop de achterliggende handelszaak geopend is. Draagtoestellen mogen niet op het openbaar domein worden geplaatst of tegen de gevel bevestigd indien er geen waren op uitgesteld zijn.

De uitstalinrichtingen mogen slechts die oppervlakte innemen bepaald in de vergunning en ze moeten steeds voldoen aan de opgelegde voorwaarden bepaald in de vergunning.

Tenzij anders bepaald in de vergunning, moeten de uitstalinrichtingen tegen de rooilijn geplaatst worden over een breedte die niet meer bedraagt dan de breedte van de bijbehorende handelszaak.

De uitsprong over het voetpad of over de openbare weg wordt voor ieder geval afzonderlijk bepaald door het college van burgemeester en schepenen in functie van de voetpad-, plein- of straatbreedte en de drukte van het voetgangersverkeer. De uitsprong mag nooit meer bedragen dan 1 meter en een vrije breedte van minimum 1,50 meter moet openblijven voor de voetgangers.

De maximumhoogte van de uitstalinrichting met uitgestalde waar mag niet meer dan 1,20 meter bedragen.

In bijzondere gevallen kan het college van burgemeester en schepenen afwijking verlenen van de maximaal toegelaten breedte, hoogte en van de uitsprong over de openbare weg.

De uitstallingen moeten zorgvuldig onderhouden worden.

**Artikel 186-8 - Verwijdering** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*  
Bij afbraak van de opstelling, dient het openbaar domein te worden hersteld in zijn oorspronkelijke staat.

**Artikel 186-9 - Aansprakelijkheid** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

De gemeente draagt geen enkele aansprakelijkheid nopens het privaat gebruik van gedeelten van het openbaar domein en de erop geplaatste voorwerpen. De vergunninghouder draagt de volledige aansprakelijkheid.

**Artikel 186-10** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar*

De uitstallingen die in strijd met de vergunning zijn geplaatst of die zonder de vereiste vergunning zijn geplaatst, moeten op het eerste verzoek van de politie of van een gemachtigde ambtenaar verwijderd worden. Als op dat verzoek niet ingegaan wordt, kan ambtshalve worden overgegaan tot de verwijdering ervan, op kosten en risico van de overtreder.

### **Hoofdstuk 3 – Reclames of opschriften op losstaande constructies en ander straatmeubilair**

#### **Art. 187**

De uitbater van een handelszaak mag geen reclame of opschriften op losstaande constructies en ander straatmeubilair plaatsen op het openbaar domein zonder voorafgaandelijke schriftelijke vergunning van het college van burgemeester en schepenen.

**Art. 188**

Ze mogen uitsluitend overdag geplaatst worden, op de dagen waarop de achterliggende handelszaak geopend is.

**Art. 189**

Ze mogen slechts die oppervlakte innemen bepaald in de vergunning en ze moeten steeds voldoen aan de opgelegde voorwaarden bepaald in de vergunning.

**Art. 190**

Tenzij anders bepaald in de vergunning, moeten ze tegen de rooilijn geplaatst worden over een breedte die niet meer bedraagt dan de breedte van de bijbehorende handelszaak.

**Art. 191**

De uitsprong over het voetpad of over de openbare weg wordt voor ieder geval afzonderlijk bepaald door het college van burgemeester en schepenen in functie van de voetpad-, plein- of straatbreedte en de drukte van het voetgangersverkeer.

De uitsprong mag nooit meer bedragen dan 1 meter en een vrije breedte van minimum 1,50 meter moet openblijven voor de voetgangers.

**Art. 192**

Ze moeten zorgvuldig onderhouden worden.

**Art. 193**

Indien ze in strijd met de vergunning zijn geplaatst of zonder de vereiste vergunning geplaatst zijn moeten ze op het eerste verzoek van de politie of van een gemachtigde ambtenaar verwijderd worden. Als op dat verzoek niet ingegaan wordt, kan ambtshalve worden overgegaan tot de verwijdering ervan, op kosten en risico van de overtreder.

**Hoofdstuk 4 – Gebruik van gevels van gebouwen*****Afdeling 1 – Huisnummers*****Art. 194**

Er moet een nummer aangebracht worden op elke nieuwbouw, uiterlijk een maand na de voltooiing ervan.

**Art. 195**

Gebouwen voor administratief, commercieel en industrieel gebruik moeten ook voorzien worden van een nummer, zelfs indien ze geen woning bevatten.

Bijkomende gebouwen, bijgebouwen die al dan niet aan het gebouw palen, zoals garages, hangars, bergplaatsen, schuren, ateliers enz... worden beschouwd als gewone aanhorigheden van het hoofdgebouw en hoeven niet genummerd te worden.

**Art. 196**

Een apart nummer moet zichtbaar aangebracht worden naast elke hoofdingang, op minimum 1 meter en maximaal 2 meter hoogte van ieder gebouw dat bewoond is of bewoond kan worden, tenzij het een tweede uitgang betreft en het gebouw al genummerd is.

Een nummer kan ook herhaald worden op een andere plaats.

Ingeval het huisnummer niet leesbaar is van op de plaats waar de brievenbus zich bevindt, dient het huisnummer duidelijk leesbaar vermeld te worden op of nabij de brievenbus. Indien aan één huisnummer meerdere busnummers zijn toegekend, moeten de busnummers duidelijk zichtbaar en leesbaar vermeld worden op of nabij de overeenkomstige brievenbus.

**Art. 197**

Wanneer een woning niet langs de openbare weg gelegen is, moet bovendien een nummer zichtbaar aangebracht worden aan de hoofdingang van het eigendom waarop dat gebouw opgericht is.

**Art. 198**

Iedere eigenaar van een gebouw brengt aan de straatkant de huisnummering, die door de gemeente toegekend werd, goed zichtbaar van op de openbare weg aan. Elke bewoner is verplicht dit nummer zichtbaar te houden.

***Afdeling 2 – Aanduidingen van openbaar nut, straatnaamborden, openbare verlichting of andere aanduidingen van openbaar belang*****Art. 199**

De eigenaars, vruchtgebruikers, huurders, bewoners of verantwoordelijken op grond van welke titel dan ook moeten, zonder dat dit voor hen enige schadeloosstelling impliceert, op de gevel of topgevel van hun gebouw, ook wanneer die zich buiten de rooilijn bevindt, en in voorkomend geval eventueel aan de straatkant, toestaan dat aanduidingen van openbaar nut en andere nutsvoorzieningen, straatnaamborden, openbare verlichting of andere aanduidingen van openbaar belang worden aangebracht.

**Art. 200**

Het is verboden de straatnaamborden, huisnummers of elke andere aanduiding of voorwerp van openbaar belang te bedekken, weg te nemen, te veranderen of op enigerlei wijze te beschadigen of te vernietigen.

**Hoofdstuk 5 – Inzamelen, verkopen en uitdelen van drukwerken of producten op openbare plaatsen****Art. 201**

Het is verboden zonder de voorafgaande en schriftelijke vergunning van de burgemeester op openbare plaatsen publiciteit of propaganda te voeren door middel van daartoe ingerichte voertuigen of door middel van draagbare borden en doeken.

**Art. 202**

Het is verboden op openbare plaatsen inzamelingen te houden zonder de voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester.

**Art. 203**

Het is onverminderd de toepassing van het koninklijk besluit van 24 september 2006 verboden zonder de voorafgaande en schriftelijke vergunning van de burgemeester producten, voorwerpen, drukwerken of diensten zonder winsttoogmerk te koop aan te bieden.

**Art. 204**

Het uitdelen van geschriften, drukwerken, pamfletten of voorwerpen aan voorbijgangers op openbare plaatsen, is verboden zonder vergezeld te zijn van een helper, belast met het oprapen van door het publiek in de omgeving weggeworpen exemplaren.

Bij niet-naleving zal het gemeentebestuur de nodige opruiming laten verrichten op kosten van de opdrachtgever en/of de verdeler en/of de helper.

**Art. 205**

Het is tevens verboden folders of reclame te plaatsen of te laten plaatsen op geparkeerde voertuigen met uitzondering van politionele documenten.

**Hoofdstuk 6 – Privatieve ingebruikneming van het openbaar domein**

*De bepalingen van hoofdstuk 6 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herenthout, Olen en Vorselaar.*

**Afdeling 1 – Definities****Art. 206**

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

- openbaar domein: de gehele openbare weginfrastructuur (inclusief straatmeubilair, beplanting)
- beheerd door een overheid
- gesloten terras: elke constructie op het openbaar domein die volledig afgesloten kan worden en die als uitbreiding van de betreffende handelszaak dient
- vast terras:
  - elke constructie op het openbaar domein bestaande uit een vaste overdekking verankerd aan de gevel van de betreffende handelszaak en/of steunend op het wegdek
  - elke verhoogde vloer, met vaste afbakening van maximum 1,20 m hoogte, verankerd in het wegdek en die niet kan worden afgesloten
- open terras: elke inname van het openbaar domein die als uitbreiding van de betreffende handelszaak dient, bestaande uit losse elementen zoals stoelen, parasols, jumboparasols en eventueel windschermen, en die niet kan worden afgesloten

- verkoopstand: elke automaat al dan niet verplaatsbaar, in de ambulante handel door middel van een mobiele stand, geplaatst op het openbaar domein en die gedurende minstens 1 uur onafgebroken op dezelfde plaats blijft staan
- uitstalling: een kraam of andere constructie waarop of waaraan producten van de handelszaak geëxposeerd worden of een bord of constructie met aanduiding of verwijzing naar de handelszaak te koop aangeboden producten of diensten
- parasols, windschermen of jumboparasols: elke wegneembare constructie, gebruikt ter bescherming tegen zon en andere weersomstandigheden en waarvoor geen bouwvergunning vereist is
- bloemdecoratie: verplaatsbare bloembakken of potterij bestemd voor afbakening en/of decoratie
- fietsrekken: fietshouders die zowel boven- als gelijkgronds kunnen aangebracht worden

## **Afdeling 2 – Voorschriften**

### **Art. 207**

Elke ingebruikname van het openbaar domein is slechts toegelaten mits voorafgaandelijke vergunning afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen en is onderworpen aan het betreffende belastingreglement zoals vastgesteld door de gemeenteraad van Herentals.

De aanvraag tot het bekomen van een gemeentelijke vergunning dient vergezeld te zijn van:

- een schriftelijk verzoek, gericht aan het college van burgemeester en schepenen
- een situeringplan en grondplan (op schaal 1/50) met de juiste afmetingen van de gevraagde ingebruikname
- een dwarsprofiel met maatvoering van de straat ter hoogte van de aanvraag
- het aantal stuks van het uitgezette meubilair dient op het grondplan aangeduid te worden. Dit mag nooit groter zijn dan hetgeen in volledige bezette toestand binnen de vooropgestelde ruimte opgesteld kan worden
- de melding van de gebruikte materialen en voorwerpen
- minimum twee foto's van de plaats van oprichting met daarop het handelspand waar de vergunning betrekking op heeft samen met de aanpalende bebouwing

Deze vergunning wordt uitsluitend verleend met het oog op de ingebruikname van het gemeentelijk openbaar domein en ontslaat de rechtverkrijgende niet van de verplichting om van andere overheden alle andere vergunningen te bekomen die hij mocht nodig hebben.

### **Art. 208**

De ingebruikname van het openbaar domein moet gebeuren conform de verkregen stedelijke vergunning.

Voor de plaatsing van een terras geldt de bijkomende voorwaarde dat slechts tot plaatsing overgegaan mag worden nadat het terrein is afgebakend door een afgevaardigde van de technische dienst van het stadsbestuur. De uitbater blijft steeds verantwoordelijk voor een correcte plaatsing, zelfs wanneer voorwerpen of meubilair door derden worden verplaatst.



**Art. 209**

Het college van burgemeester en schepenen dient bij het afleveren van de vergunning rekening te houden met de volgende beperkingen:

- het vrijhouden van ingangen van zowel particuliere als openbare gebouwen
- de inname is beperkt tot de breedte van de eigen voorgevel
- het verzekeren van een vrije doorgang op het voetpad van minimum 1,50 m, van minimum 3 meter vrije rijweg voor auto's bij éénrichtingsverkeer en minimum 5 meter vrije rijweg bij tweerichtingsverkeer; De doorgang voor de voetgangers wordt gemeten vanaf elke hindernis tot aan de grenslijn van het terras, verkoopstand en/of uitstalling. Straten die geen niveauverschil of afbakening bezitten tussen voetpad en rijweg dienen in totaal een minimale vrije doorgang te hebben van 6 meter bij éénrichtingsverkeer (1,5 m + 3 m + 1,5 m) en 8 m (1,5 m + 5 m + 1,5 m) bij tweerichtingsverkeer en dit gemeten over de totale breedte van de straat op de plaats waar de aanvraag wordt gedaan. Afhankelijk van de plaats en densiteit van het verkeer kan het college van burgemeester en schepenen het behoud van een grotere doorgang in de vergunning opleggen.
- installaties van openbaar of algemeen nut onder andere waterwinplaatsen (onder-/bovengrondse brandkranen) en afsluiters (water, aardgas) dienen goed bereikbaar te zijn

Een aanvraag tot het plaatsen van een terras, verkoopstand of uitstalling afwijkend van voorgaand artikels of gelegen binnen het openbaar domein anders ingericht dan bovengenoemde infrastructuren, kan door het schepencollege worden vergund mits motivering van haar beslissing.

**Art. 210**

De vergunning wordt op naam van de aanvrager afgeleverd en kan niet worden overgedragen aan derden, noch geheel noch gedeeltelijk, noch voor een bepaalde duur.

**Art. 211**

De vergunning wordt afgeleverd voor het vermelde kalenderjaar en zal stilzwijgend verlengd worden tot nader bericht van de vergunninghouder. Bijkomende of nieuwe voorwaarden kunnen steeds door het bestuur worden opgelegd. Bij wijziging of stopzetting van de zaak zal de vergunninghouder het bestuur hiervan schriftelijk op de hoogte brengen.

**Art. 212**

De vergunninghouder of zijn aangestelde, aanwezig in de zaak, moet steeds de vergunning voor de ingebruikname van het openbaar domein kunnen voorleggen aan de politie of aan een door de burgemeester aangesteld bevoegd persoon.

*Onderafdeling 1– Bijkomende voorwaarden voor vaste en open terrassen***Art. 213**

Er mogen alleen losse tafels, stoelen, parasols, jumboparasols en bloemdecoraties binnen de toegekende terraszone geplaatst worden. Alle ander gewenste uitrustingen (verhoogde vloeren, grastapijt in kunststof, wind- of zonneschermen) moeten expliciet in de aanvraag worden vermeld en als dusdanig worden vergund.

**Art. 214**

Ingeval windschermen en/of afbakeningen worden toegestaan moeten zij voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Ze mogen tot maximum 1,20 m (exclusief doorzichtig materiaal) hoog zijn.
- Ze moeten verplaatsbaar maar toch stabiel zijn.
- Maximaal 2/3 van de oppervlakte van de schermen en afpalingen mag benut worden voor reclame, die enkel betrekking mag hebben op de eigen handelszaak of de verkochte producten of geleverde diensten.
- Tussen twee aangrenzende terrassen mag slechts één afscherming worden geplaatst. Hiervoor zullen door de betrokken uitbaters onderling de nodige afspraken worden gemaakt, die vermeld worden in de voorafgaandelijke vergunningsaanvraag en opgenomen worden in de vergunning.

**Art. 215**

De plaatsing van terrassen en bijhorigheden zoals vermeld, kan toegestaan worden voor een periode die ofwel loopt van 1 januari tot 31 december ofwel van 1 maart tot en met 31 oktober en mits betaling van het verschuldigde bedrag vastgesteld in het desbetreffende belastingreglement.

**Art. 216**

Zowel tafels, stoelen, parasols en ander terrasmeubilair zullen bij zowel open als vaste terrassen dagelijks opgeruimd worden. De terrasmeubelen mogen op het openbaar domein worden gestapeld op voorwaarde dat de stapeling ordelijk, stabiel en binnen de vergunde terraszone gebeurt en er steeds een vrije doorgang van 1,50 m behouden blijft. De vergunninghouder is steeds verplicht om na sluitingsuur alle afval te verwijderen op het wegdek of stoep en in de onmiddellijke omgeving van het terras. Het opruimen dient geluidsarm te gebeuren teneinde de nachtrust van de aanpalenden niet te verstoren.

*Onderafdeling 2 – Bijkomende voorwaarden voor uitstallingen en verkoopstanden***Art. 217**

Er wordt slechts één uitstalling of verkoopstand per handelszaak toegestaan.

**Art. 218**

De plaatsing mag enkel gebeuren hetzij binnen de aangeduide zone van het bijgevoegde inplantingsplan, hetzij bij gebrek aan voorgaande mits respectering van artikel 209 in verband met de steeds vrij te houden zones en wat de uitstalling van producten betreft de bijkomende voorwaarde dat ze maximum 1,20 m uit het gevelvlak mag vooruitspringen.

**Art. 219**

De omschreven oppervlakte van de uitstalling (sandwichpaneel) mag op de grond maximum 1 m<sup>2</sup> bedragen en in de hoogte maximum 1,50 m.

De uitstalling en/of de verkoopstand mag zich enkel op het openbaar domein bevinden tijdens de openingsuren van de handelszaak.

**Art. 220**

Indien er voor dezelfde handelszaak ook een terrasvergunning werd afgeleverd zal de uitstalling, met verwijzing naar de te koop gestelde producten of diensten of de verkoopstand, binnen de afgebakende zone van het terras geplaatst worden.

**Art. 221**

De toelating wordt ter plaatse kenbaar gemaakt door een attest dat duidelijk zichtbaar op de uitstalling, de verkoopstand of het uitstalraam is bevestigd en dat verkregen wordt bij aflevering van de vergunning.

**Afdeling 3 – Maatregelen****Art. 222**

Indien de burgemeester van de stad Herentals het nodig acht, kan hij omwille van de openbare orde, het algemeen belang of het niet naleven van de plaatsingsvoorwaarden de directe verwijdering van tafels, stoelen, parasols, afbakeningen, schermen, verkoopstanden en uitstallingen bevelen.

Niet naleven van de in de vergunning gestelde voorwaarden leidt tot het definitief intrekken van de vergunning door het college van burgemeester en schepenen zonder enig recht op schadeloosstelling.

Terrassen geplaatst zonder vergunning of waarvoor de vergunning werd geweigerd, worden beschouwd als wederrechtelijke inname van het openbaar domein en dienen onmiddellijk te worden verwijderd. Bij niet-verwijdering zal op kosten en risico van de betrokkene het terras verwijderd worden door de bevoegde autoriteiten, zonder mogelijkheid tot schadeloosstelling, vergoeding of terugplaatsing. De betrokkene wordt aansprakelijk gesteld voor schade die het bestuur of een aangestelde derde lijdt door het verzuim of niet tijdig wegnemen van terras, uitstalling of verkoopstand.

**Titel 4 – Sneeuw, vrieskou, ijs of ijzel****Hoofdstuk 1 – Openbare weg en voetpaden****Art. 223**

Het is verboden op de openbare weg:

- water te gieten of te laten vloeien bij vriesweer
- glijbanen aan te leggen
- sneeuw of ijs te storten dat afkomstig is van privé-eigendommen

**Art. 224**

Bij sneeuwval of bij ijzelvorming moeten voetpaden vrijgemaakt of slipvrij gemaakt worden over twee derde van hun breedte, met een minimum van 1 meter. Deze verplichting berust op de in artikel 237 vermelde personen.

De sneeuw moet aan de rand van het trottoir opgehoopt worden en mag niet op de rijweg gegooid worden. De rioolkolken en straatgoten moeten vrij blijven.

#### **Art. 225**

Het strooien van zand of andere producten met het oog op het doen smelten van sneeuw of ijs op de treden van buitentrappen, op trottoirs of op de openbare weg, ontheft de personen die daartoe overgaan niet van hun verplichting tot onderhoud van trottoirs.

### **Hoofdstuk 2 – Kanalen, waterbekkens en waterlopen**

#### **Art. 226**

Het is verboden zich op het ijs van openbare kanalen, vijvers, beken, grachten, waterbekkens en waterlopen te begeven, zonder toelating van de burgemeester.

Bij een voldoende ijsdikte kan de burgemeester, na technisch advies te hebben ingewonnen, een afwijking van dit verbod toestaan. De voorwaarden van de toelating dienen nageleefd te worden.

### **Titel 5 – Hinderlijke beplanting**

#### **Art. 227**

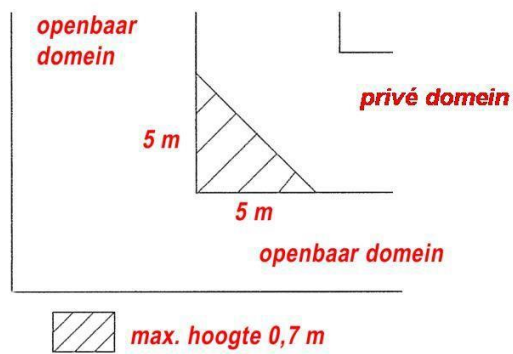
De gebruikers en bij ontstentenis de eigenaars van private eigendommen, gelegen langs de openbare weg, moeten ervoor zorgen dat bomen, hagen, beplantingen, afsluitingen en andere voorwerpen met geen enkel deel ervan:

- over de rijbaan (inclusief fietspad) hangen op minder dan 4,50 meter boven de grond
- over de gelijkgrondse berm of over het voetpad hangen op minder dan 2,50 meter boven de grond
- het zicht op de reglementair geplaatste verkeerstekens belemmeren
- enige belemmering betekenen voor de doeltreffendheid van de openbare verlichting of de leesbaarheid van de straatnaamborden
- het verkeer kunnen hinderen
- het normale uitzicht op de openbare weg, in de nabijheid van bochten en kruispunten belemmeren
- een gevaar kunnen vormen voor gebruikers van de openbare weg of voor eenieder die zich van op een privé-eigendom of van op een openbare plaats op de openbare weg wil begeven

#### **Art. 227-1**

Ongeacht de bepalingen van artikel 227 moet de maximum hoogte van de beplantingen van een voortuin of van een perceel grond worden beperkt tot 0,70 meter in volgende situatie:

- gelegen op de (drie)hoek gevormd door de grens tussen het openbaar domein en het privédomein en een schuine lijn op 5 meter van het snijpunt van de grenzen tussen het openbaar domein en het privédomein (zie onderstaande figuur)



#### **Art. 228**

In functie van de plaatselijke verkeersgesteldheid kan het college van burgemeester en schepenen afwijkingen op deze regels toestaan na advies te hebben ingewonnen van de politie.

#### **Art. 229**

Bij niet-naleving van bovenstaande artikelen wordt de gebruiker, of bij ontstentenis de eigenaar hiervan, per aangetekende brief in kennis gesteld en verzocht de nodige snoeiwerken uit te voeren. Indien binnen de 30 dagen na de schriftelijke ingebrekestelling niet wordt overgegaan tot het snoeien of tot het onderhoud van de beplantingen laat de gemeente van ambtswege de maatregelen uitvoeren die de overtreder verzuimt, zonder verdere verwittiging en op kosten van de overtreder.

## **Deel 6 – REINHEID**

### **Titel 1 – Netheid op en rond het openbaar domein**

#### **Hoofdstuk 1 – Zwerfvuil en sluikstorten**

##### **Art. 230**

Het is verboden zwerfvuil zoals (niet-limitatieve opsomming) sigarettenpeuken, kauwgum, blikjes, wikkels en andere verpakkingen enz. achter te laten op het openbaar domein en aanpalende terreinen.

##### **Art. 231**

Het is verboden huishoudelijk afval achter te laten op het openbaar domein en aanpalende terreinen.

##### **Art. 232**

Het is verboden huishoudelijk afval te deponeren in straatvuilbakjes. In deze straatvuilbakjes mag uitsluitend afval afkomstig van ter plekke geconsumeerde producten gedeponeed worden.

##### **Art. 233**

Het is verboden om huishoudelijk afval te deponeren in andermans vuilnisbakken of in eender welke bak of container die aan een ander toebehoort.

##### **Art. 234**

Degene die zich schuldig maakt aan inbreuken op de artikelen 230 t.e.m. 233 is bovendien gehouden om dadelijk over te gaan tot reiniging. Bij gebreke hiervan kan de gemeente overgaan tot ambtshalve verwijdering of reiniging op kosten en risico van de in gebreke blijvende persoon.

#### **Hoofdstuk 2 – Netheid van voetpaden, goten, bermen en onderhoud van eigendommen**

##### **Art. 235**

§1. De voetpaden, goten en bermen voor al dan niet bewoonde gebouwen dienen te worden onderhouden en proper te worden gehouden, zonder evenwel de bestrating te beschadigen.

§2. Behoudens de bepalingen van het bermdecreet omvatten deze verplichtingen onder andere:

- de verwijdering van onkruid en wilde begroeiing, bladeren, vervuilende producten of materialen van de voetpaden en bermen van al dan niet bewoonde gebouwen
- het zuiver houden van de afvoergoten om een vrije afvoer te verzekeren. Zo is het verbodenslijk, zand of vuilnis dat zich voor of nabij de woning bevindt op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen
- het verwittigen van het gemeentebestuur in geval van uit te voeren herstellingen

§3. Voetpaden, goten en bermen mogen enkel schoongemaakt worden op de meest aangewezen tijdstippen om de veilige en gemakkelijke doorgang van derden te verzekeren en de openbare veiligheid niet in het gedrang te brengen.

#### **Art. 236**

Het is tevens verboden via de rioolputten of -kolken producten of voorwerpen in de riolering te brengen die een verstopping kunnen veroorzaken of die schadelijk kunnen zijn voor de openbare gezondheid en het leefmilieu, zoals afvalwater, vloeibare afvalstoffen, verven, vetten en derivaten van petroleum.

#### **Art. 237**

Deze verplichtingen berusten in volgorde:

1. voor bewoonde gebouwen: op de bewoner en bij diens tekortkoming de eigenaar, de mede-eigenaars, vruchtgebruikers of de huurders van het gebouw
2. voor gebouwen zonder woonfunctie: op de conciërges, portiers, bewakers of de personen die belast zijn met het dagelijks onderhoud van de gebouwen en bij diens tekortkoming de eigenaar, de mede-eigenaars, vruchtgebruikers of de huurders van het gebouw of de personen die belast zijn met het dagelijks onderhoud van de gebouwen
3. voor leegstaande gebouwen of onbebouwde terreinen: op iedere houder van een reëel recht op het goed met name eigenaars, vruchtgebruikers, erfpachters, opstalhouders, titularis van een gebruiksrecht, recht van bewoning, erfdiensbaarheid of huurders
4. voor flatgebouwen: op de personen die speciaal belast zijn met het dagelijks onderhoud ervan of deze aangeduid door een binnenhuisreglement. Bij gebreke hiervan of indien deze persoon in gebreke blijft rust de verplichting op de bewoners van de gelijkvloerse verdieping en eerst op diegenen die aan de straatkant wonen. Indien er geen bewoners zijn op de gelijkvloerse verdieping valt de verplichting op de bewoners van de eerste verdieping, enzovoort.

#### **Art. 238**

Degene die zich schuldig maakt aan inbreuken op de artikelen 235 tot en met 237 is bovendien gehouden om dadelijk over te gaan tot reiniging. Bij gebreke hiervan kan de gemeente overgaan tot ambtshalve verwijdering of reiniging op kosten en risico van de in gebreke blijvende persoon.

### **Hoofdstuk 3 – Verkooppunten drank en voeding**

#### **Art. 239**

§1. Uitbaters van gelegenheden die waren verkopen bestemd om ter plaatse of in de onmiddellijke omgeving verbruikt te worden (o.a. frituren, fastfood, drankautomaten), zijn verplicht degelijke en goed bereikbare vuilnisbakken bij hun inrichting te plaatsen.

§2. De uitbater moet instaan voor het rein houden van deze vuilnisbakken, het ledigen en bergen ervan, alsook voor het reinigen van het terrein rond zijn inrichting.

§3. *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Olen en Vorselaar*

De diverse vrijkomende fracties zoals de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, plastic flessen en – flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (PMD-afval), e.d. dienen gescheiden te

worden ingezameld in hun respectievelijke recipiënten. Deze recipiënten dienen voorzien te zijn van een duidelijk leesbaar opschrift dat aangeeft welke fractie het betreft.

#### **Art. 240**

De personen, die vanwege de bevoegde overheid een vergunning voor het verkopen van goederen op het openbaar domein hebben verkregen, moeten instaan voor de reinheid van en rond hun standplaats.

#### **Art. 241**

Degene die zich schuldig maakt aan inbreuken op de artikelen 239 en 240 is bovendien gehouden om dadelijk over te gaan tot reiniging. Bij gebreke hiervan kan de gemeente overgaan tot ambtshalve verwijdering of reiniging op kosten en risico van de in gebreke blijvende persoon.

### **Hoofdstuk 4 – Reinigen/onderhoud voertuigen**

#### **Art. 242**

Het reinigen van voertuigen op het openbaar domein dient te geschieden vóór het gebouw waar de eigenaar of gebruiker van het voertuig woont of vóór zijn garage indien deze mogelijkheid bestaat.

De werkzaamheden mogen geen hinder opleveren voor de andere weggebruikers.

#### **Art. 243**

Herstelling en onderhoud van en aan voertuigen op het openbaar domein zijn, behoudens overmacht, verboden.

#### **Art. 244**

Degene die zich schuldig maakt aan inbreuken op de artikelen 242 en 243 is bovendien gehouden om dadelijk over te gaan tot reiniging. Bij gebreke hiervan kan de gemeente overgaan tot ambtshalve verwijdering of reiniging op kosten en risico van de in gebreke blijvende persoon.

### **Hoofdstuk 5 – Wildplassen en dergelijke**

#### **Art. 245**

Urineren, braken of zich ontlasten op het openbaar domein of zichtbaar vanaf een openbare plaats tegen andermans eigendommen is verboden.

#### **Art. 246**

Degene die zich schuldig maakt aan inbreuken op het artikel 245 is bovendien gehouden om dadelijk over te gaan tot reiniging. Bij gebreke hiervan kan de gemeente overgaan tot ambtshalve verwijdering of reiniging op kosten en risico van de in gebreke blijvende persoon.



## **Hoofdstuk 6 – Opslaan en gebruik van stoffen die hinder veroorzaken**

### **Art. 247**

Het is verboden vuil, water, urine, keukenafval en in het algemeen alle stoffen te bewaren of op te hopen die van aard zijn geurhinder te veroorzaken of die van aard zijn ongedierte aan te trekken.

### **Art. 248**

§1. Iedere eigenaar of huurder moet de wc's, de vuilniskokers, alsook alle andere inrichtingen die daarmee verband houden, in volmaakte staat van zindelijkheid houden.

§2. Iedereen is ertoe gehouden zijn aalput, beerput en/of septische put op regelmatige basis te doen ruimen. Men is ertoe gehouden alle mogelijke maatregelen te treffen om bij het ruimen geurhinder te vermijden of zoveel mogelijk te beperken. Behoudens bij overmacht mag de ruiming niet gebeuren op zon- en wettelijke feestdagen.

### **Art. 249**

Indien men activiteiten uitvoert waarbij rook, stof, geuren, dampen, giftige of bijtende gassen vrijkomen die hinder kunnen veroorzaken, is men ertoe gehouden alle mogelijke maatregelen te treffen om de hinder te vermijden of zoveel mogelijk te beperken.

### **Art. 250**

In geval van ondergelopen kelders zijn de bewoners verplicht het water, modder en klei eruit te verwijderen.

### **Art. 251**

De eigenaars van een mest-, afval-, composthoop, compostvat en dergelijke zijn ertoe gehouden alle mogelijke maatregelen te nemen om geurhinder te vermijden.

### **Art. 252**

Schouwen en de luchtafvoeropening van dampkappen moeten zodanig geplaatst worden dat de geurhinder voor burens tot een minimum wordt beperkt.

### **Art. 253**

Eenieder die zich schuldig maakt aan inbreuken op de artikelen 247 tot en met 252 is bovendien gehouden om dadelijk over te gaan tot reiniging. Bij gebreke hiervan kan de gemeente overgaan tot ambtshalve verwijdering of reiniging op kosten en risico van de in gebreke blijvende persoon.

## **Hoofdstuk 7 – Leegstaande woningen**

### **Art. 254**

De eigenaar van een niet-bewoond of niet-gebruikt gebouw is verplicht het op een zodanige wijze af te sluiten dat iedere toegangsmogelijkheid zonder inbraak, onmogelijk wordt.

**Art. 255**

Tevens dienen in deze gebouwen de gepaste maatregelen te worden genomen om de toegang voor huis- en knaagdieren en in het wild levende dieren te voorkomen.

**Art. 256**

Degene die zich schuldig maakt aan inbreuken op de artikelen 254 en 255 is bovendien gehouden om dadelijk over te gaan tot afsluiting. Bij gebreke hiervan kan de gemeente overgaan tot ambtshalve afsluiting op kosten en risico van de in gebreke blijvende persoon.

**Hoofdstuk 8 – Ongezonde en/of bouwvallige woningen****Art. 257**

Het is verboden na te laten of te weigeren gehoor te geven aan de aanmaning van de administratieve overheid om gebouwen die ongezond en/of bouwvallig zijn, te saneren, te herstellen of te slopen.

**Art. 258**

Degene die zich schuldig maakt aan inbreuken op het artikel 257 is bovendien gehouden om dadelijk over te gaan tot het nemen van de opgelegde nodige maatregelen tot bescherming van de openbare veiligheid. Bij gebreke hiervan kan de gemeente overgaan tot het nemen van deze maatregelen op kosten en risico van de in gebreke blijvende persoon.

**Hoofdstuk 9 – Vuur en rook**

**Art. 259** opgeheven

**Art. 260**

Het verbranden van huishoudelijk afval is verboden.

**Art. 261**

Onverminderd de bepalingen van Vlarem en van het artikel 89, 8° van het Veldwetboek, is het verboden hetzij in open lucht hetzij in een kachel of andere verbrandingsinrichting, stoffen te verbranden die een sterk prikkelende geur verspreiden.

**Art. 262**

Met behoud van de toepassing van het Veldwetboek, het Bosdecreet van 13 juni 1990<sup>9</sup> en het decreet Natuurbehoud van 21 oktober 1997, is de verbranding in open lucht van welke stoffen ook verboden, behalve als het gaat om:

- 1) het maken van vuur in open lucht in bos- en natuurgebieden, als beheermaatregel wanneer afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven of als die

---

<sup>9</sup> Hierbij dient de minimumafstand t.a.v. bebouwing, bebossing en begroeiing zoals vastgelegd in het Veldwetboek en het Boswetboek gerespecteerd worden.

activiteit als beheermaatregel is opgenomen in een goedgekeurd beheerplan of vergund door het Agentschap voor Natuur en Bos zoals voorzien in het Bosdecreet en het decreet Natuurbehoud.

- 2) de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is
- 3) de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van het onderhoud van landschapselementen, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is
- 4) de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen als dat vanuit fytosanitair oogpunt noodzakelijk is
- 5) de verbranding in open lucht, met uitzondering van afvalstoffen, in het kader van blusoefeningen, uitgevoerd door de brandweer van een gemeente, regio of bedrijf of door de civiele bescherming
- 6) het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer
- 7) het verbranden van dierlijk afval, in overeenstemming met de bepalingen, vermeld in artikel 6 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgewerkte producten. Die activiteit mag pas plaatsvinden met schriftelijke toestemming van de toezichthouder.
- 8) het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een kampvuur mits voorafgaande schriftelijke toestemming van de burgemeester. Bij het verlenen van deze toestemming kan de burgemeester bijkomende voorwaarden opleggen. De burgemeester kan bovendien de verleende toestemming op elk moment intrekken wanneer ongunstige meteorologische omstandigheden zich voordoen of bij langdurige droogte.
- 9) het verbranden van droog brandbaar materiaal, met uitzondering van afvalstoffen, droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de burgemeester schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt. Bij het verlenen van deze toestemming kan de burgemeester bijkomende voorwaarden opleggen. De burgemeester kan bovendien de verleende toestemming op elk moment intrekken wanneer ongunstige meteorologische omstandigheden zich voordoen of bij langdurige droogte.

#### **Art. 263**

§1. Het is verboden afvalstoffen te verbranden in (hout)kachels en open haarden.

§2. Het in §1 vermeld verbod geldt niet voor het verbranden van onbehandeld stukhout in houtkachels voor de verwarming van woonverblijven en werkplaatsen, in sfeerverwarmers en gelijksoortige toestellen met een nominaal thermisch vermogen tot 300 kW.

§3. Het in §1 vermeld verbod geldt niet voor installaties vanaf 300 kW waarvoor overeenkomstig de Vlareg-reglementering een milieuvergunning is verleend.

§4. De gebruikers van deze verwarmingsinstallaties moeten verbranden in overeenstemming met een code van goede praktijk om er zo voor te zorgen dat de installatie die ze gebruiken geen geurhinder of hinder van rook en roet veroorzaakt.

§5. Het verbranden in (hout)kachels en open haarden is verboden bij windstilte en mist. Een uitzondering hierop wordt gemaakt voor het verbranden in kachels en open haarden voor verwarming van ruimten die niet over een centrale verwarming of olie- of gasgestookte decentrale verwarming beschikken.

## **Hoofdstuk 10 – Wildplakken**

### ***Afdeling 1 – Algemene bepalingen***

#### **Art. 264**

Het is verboden opschriften, affiches, beeld- en fotografische voorstellingen, spandoeken, vlugschriften en plakbriefjes aan te brengen op de openbare weg, bomen, aanplantingen, plakborden, voor- en zijgevel, muren, omheiningen, pijlers, palen, zuilen, bouwwerken, monumenten en andere constructies langs de openbare weg of in de onmiddellijke nabijheid ervan.

Dit verbod geldt niet op plaatsen die door het college van burgemeester en schepenen tot aanplakking zijn bestemd.

#### **Art. 265**

Het is verboden reglementair aangebrachte affiches af te scheuren, onleesbaar te maken of te overplakken.

#### **Art. 266**

Elke affiche dient te bevatten: identiteit (naam, voornaam, adres en telefoon) van de verantwoordelijke uitgever.

#### **Art. 267**

Alle aanplakkingen, van welke aard ook, die in overtreding met deze politiecodex werden aangebracht, zullen ambtshalve worden weggenomen.

#### **Art. 268**

Tegen de aanplakkers, of bij ontstentenis ervan, tegen de verantwoordelijke uitgever van de affiches of de organisator van het evenement zal proces-verbaal worden opgesteld. Betrokkenen zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de kosten voor het reinigen en herstellen van de veroorzaakte schade ten gevolge van wildplakken.

### ***Afdeling 2 – Tijdelijke publiciteit langs de wegen***

*De bepalingen van afdeling 2 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar.*

#### **Art. 269**

Enkel Olense verenigingen of organisatoren van manifestaties op Olens grondgebied mogen borden met tijdelijke publiciteit over activiteiten langs de gemeentelijke wegen plaatsen.

**Art. 270**

Voor het plaatsen van tijdelijke publiciteit langs de gewestwegen N13 (Geelseweg) en N152 (Koning Boudewijnlaan-Dorp-Oosterwijkseweg) of op plaatsen, zichtbaar vanaf voornoemde gewestwegen, is steeds een toelating nodig van de afdeling Wegen en Verkeer van het Vlaamse Gewest. Ook zijn er andere richtlijnen en bepalingen waaraan men zich dient te houden. De aanvraag gebeurt 2 maanden op voorhand, met de van het Vlaamse Gewest hiervoor bestemde formulieren, en gaat steeds via het gemeentebestuur.

**Art. 271**

Alle organisatoren mogen steeds gebruik maken van de gemeentelijke plakzuilen. Deze bevinden zich op volgende plaatsen:

- Noorderwijkseweg op het kruispunt met de Tramstraat (Olen-Centrum)
- P. Verhaertstraat op het kruispunt met de Keizershofstraat (O.-L.-V.-Olen)
- Oevelseweg op het kruispunt met Krentzen en Schietboom (O.-L.-V.-Olen)
- Station (O.-L.-V.-Olen)
- Lichtaartseweg, ter hoogte van de school (St.-Jozef-Olen)
- Watertorenstraat, ter hoogte van de gemeentelijke opslagplaats (St.-Jozef-Olen)

**Art. 272**

Er mag geen tijdelijke publiciteit geplaatst worden in de dorpskernen:

- Olen-Centrum: Dorp
- O.-L.-V.-Olen: Boekel + het gedeelte van de Stationsstraat, gelegen voor de kerk
- St.-Jozef-Olen: Pastoor Janssensplein

**Art. 273**

Het is verboden tijdelijke publiciteit vast te spijkeren op bomen. Het kan op bomen wel geplakt worden of op doek bevestigd.

**Art. 274**

Het is uitdrukkelijk verboden publiciteit vast te hechten aan verkeersborden en verkeerslichten. De publiciteitsborden mogen de weggebruikers of de voetgangers niet hinderen. De publiciteit mag ook nergens de zichtbaarheid van kruispunten belemmeren.

**Art. 275**

Tijdelijke publiciteit mag ten vroegste 8 weken voor het evenement geplaatst worden. Uiterlijk 1 week na de feestelijkheden moet de tijdelijke publiciteit weer verwijderd zijn.

**Art. 276**

Alle affiches moeten voldoen aan de wettelijke bepalingen terzake en de verantwoordelijke uitgever moet vermeld zijn zoals bepaald in artikel 266.

**Art. 277**

De persoon of vereniging die vermeld staat op de borden is zowel tegenover de gemeente als tegenover derden aansprakelijk voor alle schade die het gevolg is van het plaatsen en het bestaan

van de borden met tijdelijke publiciteit. Hij neemt de nodige maatregelen om de borden ook bij slechte weersomstandigheden in goede staat te behouden en de verkeersveiligheid te verzekeren.

**Art. 278**

Het plaatsen van tijdelijke publiciteit op basis van dit reglement sluit niet uit dat er te allen tijde moet voldaan zijn aan andere reglementering en wetgeving ter zake.

**Art. 279**

Alle publiciteitsborden die voldoen aan de voorwaarden van dit reglement moeten niet aangevraagd worden. Afwijkingen op dit gemeentelijk reglement kunnen enkel toegestaan worden door het college van burgemeester en schepenen.

**Art. 280**

Tijdelijke publiciteit die niet voldoet aan de bepalingen van dit reglement of waarvoor geen afwijking werd toegestaan door het college van burgemeester en schepenen, kan steeds verwijderd worden op kosten van de verantwoordelijke.

***Afdeling 3 – Aanplakkingen op gemeentelijke aanplakborden***

*De bepalingen van afdeling 3 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Olen en Vorselaar.*

**Art. 281**

Het aanbrengen of gedogen van aanplakbiljetten, teksten of tekeningen van welke aard ook mag uitsluitend geschieden op de daartoe bestemde plaatsen.

Het college van burgemeester en schepenen duidt de plaatsen op het openbaar domein aan, die bestemd zijn voor:

- aanplakking van affiches, plakbrieven of aankondigingen voor tijdelijke evenementen van socio-culturele aard, georganiseerd door particulieren en verenigingen, rekening houdend met de reclamereglementering langs wegen of in beschermde landschappen;
- officiële aanplakkingen of aankondigingen.

**Art. 282**

Al de aan te plakken aankondigingen, in de vorm van affiches, voor tijdelijke evenementen van socio-culturele aard dienen te worden afgegeven bij het loket Vrije Tijd van de gemeente. De gemeente controleert de voorgelegde aankondigingen, conform artikel 284 en verleent goedkeuring bij wijze van afstempeling met het gemeentezegel.

**Art. 283**

Het is verboden aan te plakken op plaatsen die door het college van burgemeester en schepenen voorbehouden werden voor het uithangen van officiële mededelingen.

**Art. 284**

§1. Uitsluitend aankondigingen, in de vorm van affiches, voor tijdelijke evenementen van socio-culturele aard, zijn toegelaten. Alle andere aankondigingen, onder meer van politieke of commerciële aard, zijn verboden.

§2. De tekst mag geen zedenschendende afbeeldingen of teksten bevatten, noch aanleiding geven tot geweld of racisme.

§3. De aan te plakken affiche mag een totale oppervlakte van A1-formaat (82 op 61 cm) niet overschrijden.

§4. Op elk aangewezen aanplakbord mag maximaal één dezelfde affiche aangeplakt worden.

§5. Elke affiche dient de identiteit (naam, adres, telefoonnummer) te bevatten van de verantwoordelijke uitgever.

**Art. 285**

Te allen tijde zullen de affiches tot aankondiging van tijdelijke evenementen van socio-culturele aard die zullen plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente Herenthout bij voorrang aangeplakt worden.

De afgeleverde en goedgekeurde affiches zullen ten vroegste 3 kalenderweken voor het plaatsvinden van het aangekondigde evenement op de aanplakborden worden aangebracht.

**Art. 286**

Dit reglement brengt voor de gemeente geen verplichting mee tot aanplakking van de ingediende affiches of aanplakbiljetten.

De gemeente kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor eender welke schade ook die uit de niet-aanplakking zou kunnen voortvloeien.

**Hoofdstuk 11 – Vervoersondernemingen****Art. 287**

De vervoersondernemingen van goederen allerhande, die de openbare weg bevuilen, zijn verplicht na het vervoer, laden, ontladen of parkeren, het trottoir, de andere delen van de openbare weg of de goot te reinigen.

**Hoofdstuk 12 – Reclamedrukwerk****Art. 288**

§1. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of in brievenbussen met een sticker waarop wordt aangegeven dat reclamedrukwerk en/of gratis regionale pers niet gewenst zijn.

§2. Als verantwoordelijke worden beschouwd de verdelers en bij ontstentenis ervan, de verantwoordelijke uitgever en bij ontstentenis hiervan, de organisator.

§3. *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Olen en Vorselaar*

Klachten met betrekking tot de niet-naleving van artikel 288, §1 en §2 kunnen bij voorkeur via mail op het e-mailadres sticker@ovam.be of per post aan de OVAM, dienst SIS, Stationsstraat 110 te 2800 Mechelen gemeld worden.

## **Hoofdstuk 13 – Wegbermen**

### **Art. 289**

Behoudens vergunning van het college van burgemeester en schepenen is voor iedereen verboden om één of meerdere objecten te plaatsen in of op wegbermen en straatgoten.

### **Art. 290**

Onverharde wegbermen mogen enkel mits schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen verhard worden. Het college bepaalt eveneens de verhardingsmodaliteiten.

## **Hoofdstuk 14 – Baangrachten**

### **Art. 291**

Het is verboden baangrachten (= gracht die parallel loopt met een weg en als prioriteit heeft het hemelwater van de weg en van aanpalende percelen op te vangen en af te voeren) geheel of gedeeltelijk te dempen, of te beschoeien met materialen die de infiltratie van water naar de bodem kunnen tegenwerken.

### **Art. 292**

Het overwelfen of inbuizen van baangrachten gelegen langs buurtwegen of gemeentewegen wordt beleidsmatig niet toegelaten. Hiervan kan slechts om strikt technische redenen worden afgeweken. Ingeval een afwijking kan worden verleend, wordt de toelating tot inbuizen gegeven door het college van burgemeester en schepenen.

## **Hoofdstuk 15 – Lichthinder**

### ***Afdeling 1 – Algemene bepalingen***

### **Art. 293**

Voor de toepassing van dit hoofdstuk gelden volgende definities:

- lichtvervuiling: verhoogde helderheid van de nachtelijke omgeving door het overmatig en verspillend gebruik van kunstlicht
- lichthinder: de overlast die mens en dier ondervinden van kunstlicht. Dat kan gaan om een gevoel van onbehagen, regelrechte verblinding of verstoring van avondlijke en nachtelijke activiteiten



- functionele lichtoverdracht: lichtoverdracht die het doelgebied niet overschrijdt en zonder dewelke de uitbating van een inrichting niet mogelijk is of zonder dewelke de veiligheid van de personen in die inrichting in het gedrang zou komen
- lichtreclame: door middel van verlichte of lichtgevende boodschappen de aandacht vestigen op een product, een merknaam of de naam van een inrichting
- klemtoonverlichting: verlichting bedoeld om de aandacht te trekken of om het verlichte onderwerp te accentueren. Indien het verlichte onderwerp een product, een merknaam of de naam van een inrichting is, dan valt deze klemtoonverlichting onder de definitie van lichtreclame.
- assimilatieverlichting: verlichting in serres ter bevordering van de plantengroei, wordt zowel 's nachts als overdag toegepast tot vele uren per etmaal

#### **Art. 294**

Onverminderd van kracht zijnde wettelijke en reglementaire bepalingen aangaande verlichten en verlichting moet men de nodige maatregelen nemen om lichthinder en lichtvervuiling te voorkomen.

#### **Art. 295**

Het gebruik en de intensiteit van lichtbronnen in open lucht zijn beperkt tot de noodwendigheden inzake uitbating van een inrichting en veiligheid van de aanwezige personen. Ze mag de normale intensiteit van de meest nabije straatverlichting niet overschrijden, behalve wanneer dit noodzakelijk is voor de uitbating.

#### **Art. 296**

De verlichting wordt zo ontworpen dat in alle omstandigheden niet-functionele lichtoverdracht naar de omgeving maximaal wordt beperkt. De verlichting is uitsluitend gericht op de plaats waar het nodig is: het doelgebied. Al het licht dat vanaf het toestel buiten dit doelgebied terecht komt, moet afgeschermd worden. Horizontaal, schuin opwaarts of volledig opwaarts verlichten is verboden tenzij dit om technische of andere redenen niet anders mogelijk is. De verlichting werkt uitsluitend in de periode dat zij functioneel is, daarbuiten is zij steeds gedoofd.

### ***Afdeling 2 – Bijzondere bepalingen***

#### **Art. 297 – Verlichten van het luchtruim**

Het is verboden in het luchtruim boven het grondgebied van de gemeente gespreid licht, lichtbundels (laserlicht, gewoon kunstlicht, gebundelde lichtstralen ...) of gelijkaardig licht voort te brengen of te projecteren, hetzij rechtstreeks, hetzij door weerkaatsing.

#### **Art. 298 – Klemtoonverlichting**

Klemtoonverlichting mag uitsluitend gericht zijn op het te verlichten doelgebied en moet, indien technisch mogelijk, neerwaarts gericht zijn. De hele gevel verlichten is verboden. Alle klemtoonverlichting moet gedoofd zijn van 24.00 tot 6.00 uur, of tegelijk met de straatverlichting indien deze vroeger wordt gedoofd, of na het einde van de uitbating indien dit later is dan 24.00 uur.

#### **Art. 299 – Lichtreclame**

§1. Aan en -uitgaande lichtreclames en lichtreclames voorzien van knipperlichten zijn verboden.

§2. Lichtreclames worden steeds van boven naar beneden verlicht.

#### **Art. 300 – Verblinden en hinderen van wegverkeer**

§1. Het is verboden op de openbare weg reclameborden, uithangborden of andere inrichtingen aan te brengen die de bestuurders hinderen of verblinden.

§2. Het is verboden om verlichting zo te plaatsen dat gebruikers van de openbare weg gehinderd of verblind worden.

#### **Art. 301 – Terreinverlichting**

§1. Bij verlichting van oprit, parkeerplaats, tuin of deurportaal moet de particulier de nodige maatregelen nemen om lichthinder in de omgeving te voorkomen. Permanente verlichting dient gedoofd te worden van 24.00 tot 6.00 uur. Verlichting die slechts gedurende een korte tijd wordt ingeschakeld door middel van een bewegingsmelder of andere, dient niet uitgeschakeld te worden.

§2. Bij verlichting van parkings, ingangdeuren of procesinstallaties moet de uitbater van een inrichting de nodige maatregelen nemen om lichthinder in de omgeving te voorkomen. Permanente verlichting dient gedoofd te worden van van 24.00 tot 6.00 uur of na einde van de uitbating. Verlichting die slechts gedurende een korte tijd wordt ingeschakeld door middel van een bewegingsmelder of andere, dient niet uitgeschakeld te worden.

#### **Art. 302 – Verlichten van sportterreinen**

Bij verlichting van voetbalvelden, tennis- of golf- en andere sportterreinen mag enkel het doelgebied worden aangestraald. De verlichting dient gedoofd te worden na het beëindigen van de sportprestatie of ten laatste om 24.00 uur.

#### **Art. 303 – Verlichten van serres**

De eigenaars van serres dienen alle mogelijke maatregelen te nemen om lichthinder en lichtvervuiling veroorzaakt door assimilatieverlichting zoveel mogelijk te beperken.

#### **Art. 304 – Etalageverlichting**

Etalageverlichting dient te worden gedoofd van 24.00 tot 6 uur.

#### **Art. 305 – Binnenverlichting kantoorgebouwen**

De binnenverlichting van kantoorgebouwen dient te worden gedoofd van 24.00 tot 6 uur op voorwaarde dat er op dat moment geen activiteit meer is.

#### **Art. 306 – Feestverlichting**

Het is verboden feestverlichting aan te brengen op de openbare weg zonder een voorafgaandelijk schriftelijke toelating van de burgemeester.

## **Titel 2 – Inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen**

### **Hoofdstuk 1 – Grobbendonk**

*De bepalingen van hoofdstuk 1 zijn niet van toepassing in Herentals, Herenthout, Olen en Vorselaar.*

#### **Afdeling 1 – Algemene bepalingen en verbodsbepalingen**

##### **Art. 307**

§1. De volgende huishoudelijke afvalstoffen mogen niet worden aangeboden, noch om bij het even welke selectieve inzameling, noch op het recyclagepark:

- gashouders of andere ontplofbare voorwerpen
- krenge van dieren en slachtafval

§2. Het is verboden afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten aan te bieden voor inzameling in de gemeente.

##### **Art. 308**

Behoudens schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen is het voor iedereen verboden om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen ophalers, daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen, zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

##### **Art. 309**

Wanneer afval wordt achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met dit reglement is de gemeente onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen gemachtigd ambtshalve en op kosten van de daders, betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

##### **Art. 310**

Het is verboden slijk, zand of vuilnis dat zich voor of nabij de woning bevindt op de straten, in de greppels of in rioolputten te vegen. Het is ook verboden via de rioolputten, of op enige andere wijze, afvalstoffen in de riolering te brengen die een verstopping kunnen veroorzaken of die schadelijk kunnen zijn voor de openbare gezondheid en het leefmilieu bijvoorbeeld vetten en derivaten van petroleum.

##### **Art. 311**

Huishoudelijke afvalstoffen moeten worden aangeboden zoals voorzien in dit reglement. Huishoudelijke afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement worden niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

Ophalers die van het college van burgemeester en schepenen de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en de parkwachters in geval van inzameling via het recyclagepark zijn gerechtigd om aanbieders te wijzen op foutieve aanbiedingen en de nodige richtlijnen verstrekken.

#### **Art. 312**

§1. De huishoudelijke afvalstoffen mogen slechts vanaf 18.00 uur de dag voor de inzameling buiten geplaatst worden.

§2. De voorgeschreven recipiënt moet door de inwoners aangeboden worden aan de rand van de openbare weg en voor het betrokken perceel, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De inwoners van wegen, plaatsen of stegen waar de wagens van de ophaaldienst niet door kunnen, of van woningen die afgelegen zijn van de openbare weg, moeten de voorgeschreven recipiënt neerzetten op de dichtst bij hun woning gelegen straathoek die wel bereikbaar is.

§3. De inwoners die een recipiënt buitenzetten zijn aansprakelijk voor het eventueel uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen.

§4. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, de inhoud ervan te ledigen, een gedeelte van de inhoud eruit te laten en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

### ***Afdeling 2 – Inzameling van huisvuil***

#### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 313**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder huisvuil verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die in de voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilomhaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval (KGA), groente-, fruit- en tuinafval (GFT) of groenafval en plastic, metaal en drankkartons, bouw- en sloopafval en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 314**

§1. Het huisvuil wordt om de 14-dagen huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2. Huisvuil mag niet worden meegegeven met het grofvuil of een andere inzameling, inclusief recyclagepark, andere dan dat van huisvuil.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 315**

§1. Het huisvuil moet aangeboden worden in gemeentelijke huisvuilzakken van 50, 30 of 15 liter. De zakken moeten zorgvuldig gesloten worden.

§2. Het gewicht van de aangeboden zak mag niet hoger zijn dan 27 kg.

§3. Scherpe voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

### **Afdeling 3 – Inzameling van grofvuil**

#### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 316**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder grofvuil verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die omwille van de omvang, de aard en/of gewicht niet in de gemeentelijke huisvuilzak kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval (KGA), groente-, fruit- en tuinafval (GFT) of groenafval en plastic, metaal en drankkartons, AEEA, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd en autobanden en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 317**

Het grofvuil wordt zesmaal per jaar opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 318**

§1. Het grofvuil moet aangeboden worden als voorwerp of samengebonden bundel voorzien van een zelfklever die ter beschikking gesteld wordt door de gemeente.

§2. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet hoger zijn 27 kg. Het grofvuil moet aangeboden worden als hanteerbaar voorwerp of pakket, makkelijk ophaalbaar, met een maximum lengte van 2,5 meter.

§3. Alle voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

## ***Afdeling 4 – Selectieve inzameling van glas***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 319**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder glas verstaan: hol glas en vlak glas dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding en de daarmee gelijkgestelde afvalstoffen, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, gewapend glas, serreglas, kristal, opaal glas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, plexiglas, gloeilampen, spaarlampen, TL-lampen, porselein, aardewerk en beeldbuizen en dergelijke.

§2. Hol glas betreft alle flessen en bokalen.

§3. Vlak glas betreft alle glazen voorwerpen zoals ruiten, stolpen en schotels die geen hol glas zijn.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 320**

§1. Hol glas wordt aangeboden op het recyclagepark of in glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente.

§2. Vlak glas moet worden aangeboden op het recyclagepark.

§3. Glas mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan die van glas.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 321**

Holglas dat naar de glascontainer gebracht wordt moet, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene opening van de glascontainers worden gedeponereerd. Holglas wordt bij de aanbidding bij voorkeur ontdaan van deksels, stoppen en omwikkelingen. Het dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.

#### **Art. 322**

§1. Het storten in glascontainers van om het even welke andere afvalstof dan glas, is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers lege of volle dozen, kratten, zakken, glas of andere voorwerpen achter te laten.

§2. Het is verboden glas te storten in de glascontainers tussen 22.00 en 07.00 uur.

## ***Afdeling 5 – Selectieve inzameling van papier en karton***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 323**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder papier en karton verstaan: alle kranten, reclaimedrukwerk, tijdschriften, publicaties, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de daarmee gelijkgestelde afvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cementzakken, meststofzakken en sproeistofzakken en dergelijke.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 324**

§1. Papier en karton wordt minstens eenmaal per maand huis aan huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton kunnen ook worden aangeboden op het recyclagepark.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan bepaalde organisaties toestemming geven om papier bijkomend in te zamelen.

§3. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan die van papier en karton.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 324-1**

§1. Het papier en karton moet aangeboden worden in hanteerbare kartonnen dozen of in gebonden stapels.

§2. Het gewicht mag niet meer bedragen dan 15 kg per doos/stapel.

## ***Afdeling 6 – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 325**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder GFT verstaan: organisch composteerbaar afval zoals aardappelschillen, schillen van citrus- of andere vruchten, groenten- en fruitresten, eierschalen, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en papieren koffiefilters, papier van keukenrol, kleine hoeveelheden etensresten, mest van kleine huisdieren, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, versnipperd snoeihout, haagscheersel, zaagmeel en schaafkrullen, gazonmaaisel,

wegbergmaaisel, bladeren, onkruid en resten uit groente- en siertuin, dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen.

§2. Andere afvalstoffen bijvoorbeeld timmerhout, grof onversnipperd snoeihout, beenderen, mosselschelpen, kadavers, aarde en zand, sausen, vetten en oliën, stofzuigerzakken, assen, houtskool, kunststoffen, metalen, glazen bokalen en kattenbakvulling worden niet als GFT beschouwd.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

##### **Art. 326**

§1. Het GFT wordt éénmaal om de twee weken huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2. GFT mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan die van GFT.

#### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

##### **Art. 327**

§1. Het GFT moet aangeboden worden in een GFT-container van 120 l of 40 l en voorzien van een scheursticker van 120l of 40l. Deze GFT-container wordt ter beschikking gesteld door de gemeente.

§2. Per huishouden wordt één GFT-bak door de gemeente terbeschikking gesteld. Een tweede bijkomende GFT-bak dient voorzien te zijn van een zelfklever die ter beschikking gesteld wordt door de gemeente.

#### *Onderafdeling 4 – Gebruik van de GFT-container*

##### **Art. 328**

§1. De GFT-container wordt huis-aan-huis afgeleverd tegen ontvangstbewijs. Deze GFT-container blijft eigendom van de gemeente en wordt aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de GFT-inzameling.

§2. Een tweede bijkomende GFT-container mag enkel gebruikt worden, wanneer hij voorzien is van een door de gemeente ter beschikking gestelde zelfklever.

##### **Art. 329**

§1. De inwoners zijn persoonlijk aansprakelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de GFT-container. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de GFT-container uitsluitend mag gebruikt worden voor de opslag van GFT.

§2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner de gemeente hiervan onmiddellijk in kennis te stellen met het doel de herstelling of vervanging door een nieuwe GFT-container. De kosten



van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

**Art. 330**

De GFT-container moet verbonden blijven aan het adres waar hij is afgeleverd. In het geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de GFT-container mee te nemen naar diens nieuw adres.

**Art. 331**

Inwoners die door een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een GFT-container kunnen bij de gemeente gratis één GFT-container verkrijgen.

***Afdeling 7 – Selectieve inzameling van groenafval***

*Onderafdeling 1 – Definitie*

**Art. 332**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder groenafval verstaan: composteerbaar afval dat zijn afmetingen of door de hoeveelheid niet meegeven kan worden met de GFT-inzameling: snoeihout met takken met een diameter kleiner dan 10 cm, grote hoeveelheden haagscheersel, dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen.

*Onderafdeling 2 – Inzameling*

**Art. 333**

§1. Er wordt viermaal per jaar snoeihout verhaald aan huis, op afroep en op vooraf bepaalde data.

§2. Onder snoeihout dat voor selectieve inzameling in aanmerking komt wordt verstaan: snoeihout dat ontstaat door een normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen.

*Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

**Art. 334**

Het snoeihout dient aangeboden te worden langs de openbare weg en zo dat het niet hinderend is voor derden. De dikte van de takken mag maximaal 10 cm bedragen en ze dienen in dezelfde lengte richting geplaatst te worden en met een maximum van 3m<sup>3</sup>.

***Afdeling 8 – Selectieve inzameling van plasticverpakkingen en metalen verpakkingen (PMD)***

*Onderafdeling 1 – Definitie*

**Art. 335**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder PMD verstaan: plasticflessen en -flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, dat ontstaat door de normale werking van een particuliere

huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen. Plastic folies, plasticzakken, botervlootjes en andere plasticproducten worden niet als PMD beschouwd.

§2. Het aangeboden PMD mag geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

##### **Art. 336**

§1. Het PMD wordt om de 14-dagen huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2. PMD mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere inzameling, andere dan die van PMD.

#### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

##### **Art. 337**

Het PMD moet aangeboden worden in PMD-bak ter beschikking gesteld door de gemeente.

#### *Onderafdeling 4 – Gebruik van de PMD-bak*

##### **Art. 338**

De PMD-bak wordt huis-aan-huis afgeleverd tegen ontvangstbewijs. Deze PMD-bak blijft eigendom van de gemeente en wordt slechts voor gebruik door de gemeente aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de PMD-inzameling.

##### **Art. 339**

§1. De inwoners zijn persoonlijk aansprakelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de PMD-bak. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de PMD-bak uitsluitend mag gebruikt worden voor de opslag van PMD.

§2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner de gemeente hiervan onmiddellijk in kennis te stellen met het doel de herstelling of vervanging door een nieuwe PMD-bak. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

##### **Art. 340**

De PMD-bak moet verbonden blijven aan het adres waar hij is afgeleverd. In het geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de PMD-bak mee te nemen naar diens nieuw adres.

##### **Art. 341**

Inwoners die door een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een PMD-bak kunnen bij de gemeente gratis een PMD-bak verkrijgen.

## ***Afdeling 9 – Selectieve inzameling van plastic***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 342**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder plastic verstaan: alle plasticverpakkingen en folies, uitgezonderd plasticflessen en flacons, die deel uitmaken van de PMD-fractie en verpakkingen van KGA

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 343**

§1. Het plasticafval kan aangeboden worden op het recyclagepark

§2. Plasticafval mag niet worden meegegeven met het grofvuil, PMD of een andere selectieve inzameling, andere dan die van het huisvuil.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 344**

§1. Het plasticafval moet aangeboden worden in plasticzakken ter beschikking gesteld door de gemeente. De zakken moeten zorgvuldig gesloten worden.

§2. Scherpe voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

## ***Afdeling 10 – Bijkomende selectieve inzameling***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 345**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder bijkomende selectieve inzameling verstaan de inzameling op aanvraag van recycleerbare materialen die door de normale werking van een particuliere huishouding ontstaan, maar die door de aard, de vorm, het gewicht, de hoeveelheid niet meegegeven kunnen worden met de respectievelijke inzamelingen.

§2. Volgende materialen worden afzonderlijk bijkomend selectief opgehaald: zetels, matrassen en mogelijke andere recycleerbare materialen na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen. De ophaling gebeurt op afroep en dit op data die door de gemeente zijn bepaald.

§3. De materialen worden door de gemeente per vrachtwagen opgehaald, per fractie. Op deze selectief opgehaalde materialen dient eerst de nodige retributie betaald te worden via sticker of andere vastgestelde retributie.

## *Onderafdeling 2 – Inzameling*

### **Art. 346**

De recycleerbare materialen worden opgehaald op aanvraag en tegen betaling. De gemeente haalt de materialen op met een vrachtwagen.

## *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

### **Art. 347**

De recycleerbare materialen dienen door de aanvrager aan de rand van de openbare weg aangeboden te worden, in samenspraak met de gemeente wordt de wijze van aanbidding en de datum van de ophaling bepaald.

## **Afdeling 11 – Het recyclagepark**

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 348**

Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke en gelijkgestelde afvalstoffen mogelijk te maken met het doel de maximale recyclage van deze stoffen.

#### **Art. 349**

Het recyclagepark is gelegen te Grobbendonk, Industrieweg, z/n.

#### **Art. 350**

§1. Het recyclagepark is enkel toegankelijk voor de inwoners van de gemeente (en voor de ondernemingen die op het grondgebied van de gemeente gevestigd zijn in zoverre de door hen aangevoerde afvalstoffen gelijkgesteld werden).

§2. Het recyclagepark is geopend op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de gemeentediensten.

§3. Alleen deze voertuigen worden toegelaten waarvan de gecombineerde wielbasis de lengte van de weegbrug niet overschrijdt.

### *Onderafdeling 2 – Gebruik van het recyclagepark*

#### **Art. 351**

Op het recyclagepark mogen minstens de hierna vermelde vooraf gesorteerde huishoudelijke en gelijkgestelde afvalstoffen aangeboden worden. De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige parkwachter, enkel in de daartoe voorbestemde en van duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponeerd worden.

- papier en karton

- glas
- bouw- en sloopafval, verschillende fracties
- kunststoffen, plasticafval, harde PVC
- drankkartons (alle aangeboden drankkartons moeten leeg, uitgespoeld en platgedrukt aangeboden worden)
- textiel en lederwaren
- oude metalen (metalen gemengd)
- oliën en vetten
- groenafval
- houtafval
- AEEA
- KGA
- kringdingen
- boomstronken
- autobanden
- andere ...

#### **Art. 352**

Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de parkwachters.

#### **Art. 353**

§1. Het is de parkwachter toegestaan de aanvoerders van de afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds te veel mensen op het recyclagepark bevinden en in functie van een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

§2. Kinderen jonger dan 12 jaar moeten vergezeld zijn door een volwassen begeleider.

§3. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

#### **Art. 354**

De afvalstoffen dienen gesorteerd te worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de parkwachter te volgen.

#### **Art. 355**

De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds zo rein mogelijk houden. Zij kunnen door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden om afval te deponeren voor de toegangspoorten of over de omheining op het recyclagepark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluijstorten.

### **Art. 356**

Op het recyclagepark is het verboden te roken of om op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

## **Hoofdstuk 2 – Herentals**

*De bepalingen van hoofdstuk 2 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herenthout, Olen en Vorselaar.*

### **Afdeling 1 – Algemene bepalingen**

#### *Onderafdeling 1 – Definities en toepassingsgebied*

### **Art. 357**

§1. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij om het even welke selectieve inzameling (exclusief het recyclagepark):

- huisvuil
- grofvuil
- gashouders of andere ontplofbare voorwerpen
- krengen van dieren en slachtafval
- oude en vervallen geneesmiddelen
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

§2. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden op het recyclagepark:

- huisvuil
- groente- en fruitafval zoals beschreven in artikel 389, §1
- gashouders of andere ontplofbare voorwerpen
- krengen van dieren en slachtafval
- oude en vervallen geneesmiddelen
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

§3. Het is verboden afvalstoffen, afkomstig uit andere gemeenten ter inzameling aan te bieden.

### **Art. 358**

Behoudens schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen is het voor iedereen verboden om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophalers, daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen, zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

#### *Onderafdeling 2 – Verbranden en sluikestorten van afvalstoffen*

### **Art. 359**

§1. Wanneer afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of op een plaats in strijd met dit reglement of met andere wettelijke bepalingen kan de burgemeester jegens de overtreder de

onmiddellijke verwijdering van deze afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de overtreder overgemaakt. De overtreder beschikt over een termijn van maximaal één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel van de burgemeester. Indien de overtreder weigert de afvalstoffen binnen de door de burgemeester vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§2. Indien geen overtreder kan aangeduid worden, kan de burgemeester jegens de eigenaar van het perceel waarop afvalstoffen werden achtergelaten in strijd met dit reglement of met andere wettelijke bepalingen, de onmiddellijke verwijdering van deze afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de eigenaar overgemaakt. De eigenaar beschikt over een termijn van maximaal één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel van de burgemeester. Indien de eigenaar weigert de afvalstoffen binnen de door de burgemeester vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de eigenaar, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§3. Indien alsnog een overtreder wordt vastgelegd, kan de eigenaar de kosten van de verwijdering van de afvalstoffen verhalen op de overtreder.

§4. De gemeente is gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen, wanneer de afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met deze politieverordening of met andere wettelijke bepalingen.

§5. Naar aanleiding van een ambtshalve verwijdering, overeenkomstig kan de burgemeester gemeentelijke ambtenaren de opdracht geven het afval grondig te onderzoeken teneinde de identiteit van de overtreder te achterhalen.

§6. Met het oog op thuiscomposteren is het voor particulieren toegestaan op eigen privé-terrein een stapelplaats aan te leggen voor het composteren van eigen groente-, fruit- en tuinafval. Deze stapelplaats met een maximale oppervlakte van 10 m<sup>2</sup>, niet zichtbaar van op straat, mag geen hinder veroorzaken voor de buurtbewoners.

### *Onderafdeling 3 – Aanbieden van afvalstoffen*

#### **Art. 360**

§1. Huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen moeten worden aangeboden zoals voorzien in dit reglement.

Huishoudelijke afvalstoffen worden niet aanvaard als:

- ze worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement
- als de provisie voorgeschreven in het gemeentelijk belastingreglement op de ophaling en verwerking van afval bij het verstrijken van de betalingstermijn van de eerste herinnering niet betaald is en waarbij het saldo onder 0 euro staat

De aanbieder moet dezelfde dag nog de niet aanvaarde afvalstoffen terugnemen.

§2. Het toezicht op de aanbidding van huishoudelijke afvalstoffen, wordt uitgevoerd door de ophalers die van het college van burgemeester en schepenen de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de toezichter in geval van inzameling via het recyclagepark.

Deze ophalers en de toezichter mogen de aanbieders wijzen op de foutieve aanbidding en de nodige richtlijnen verstrekken.

#### **Art. 361**

§1. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogen slechts de avond voor de vastgestelde ophaaldag vanaf 20.00 uur, op het openbaar domein worden geplaatst.

§2. De aangeboden afvalstoffen moeten middels de voorgeschreven recipiënten of wijze aangeboden worden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel worden geplaatst, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, moeten de voorgeschreven recipiënten plaatsen op de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg die wel bereikbaar is voor de wagens van de ophaaldienst.

§3. De aanbieders die de recipiënt buitenzetten, zijn verantwoordelijk voor de eventuele uitspreiding van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen.

§4. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, te doorzoeken, de inhoud ervan te ledigen of een gedeelte van de inhoud eruit te halen. Dit mag enkel door het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

§5. De geledigde recipiënten moeten door de aanbieder op de dag van lediging terug worden verwijderd van de openbare weg.

§6. Ondergrondse verzamelcontainers mogen enkel gebruikt worden door de houder van een aanmeldkaart die toegang verleent tot een ondergrondse verzamelcontainer.

De ondergrondse verzamelcontainers mogen niet gebruikt worden tussen 22 uur en 7 uur.

Het is niet toegelaten afvalstoffen achter te laten naast de ondergrondse verzamelcontainers.

Het is niet toegelaten om andere afvalstoffen dan waarvoor de ondergrondse verzamelcontainer is voorzien er in achter te laten.



## **Afdeling 2 – Inzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval**

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 362**

Deze afdeling is, tenzij verder anders bepaald in deze afdeling, van toepassing op de volgende inwoners van de gemeente, die voor het DIFTAR-systeem kunnen worden opgedeeld in de volgende categorieën:

- a) elk gezin, bestaande uit één of meerdere natuurlijke personen, ingeschreven in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister
- b) elk gezin, bestaande uit één of meerdere natuurlijke personen, dat op het grondgebied van de gemeente om het even welke woning of woongelegenheden in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij als tweede verblijf of zich het gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister en dat ervoor geopteerd heeft in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïnitieerd is als ophaalpunt van huisvuil en/of GFT en als dusdanig gekend is als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager en/of gebruikmakend van ondergrondse verzamelcontainers door middel van een aanmeldkaart
- c) ieder natuurlijk persoon en rechtspersoon die als hoofd- en of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en die ervoor geopteerd heeft in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïnitieerd is als ophaalpunt van met huisvuil en/of GFT vergelijkbaar bedrijfsafval en als dusdanig gekend is als afvalproducent, gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager en/of gebruikmakend van ondergrondse verzamelcontainers door middel van een aanmeldkaart
- d) verenigingen, scholen, gemeenschapshuizen, rusthuizen, kerkfabrieken, openbare en semi-openbare instellingen, en die ervoor geopteerd hebben in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïnitieerd zijn als ophaalpunt van huisvuil en/of GFT en als dusdanig gekend zijn als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager en/of gebruikmakend van ondergrondse verzamelcontainers door middel van een aanmeldkaart
- e) een tijdelijke containergebruiker: dit is een inrichter van evenementen en dergelijke aan wie gedurende minstens 1 dag en maximum 1 maand één of meerdere containers ter beschikking worden gesteld door IOK Afvalbeheer in opdracht van de gemeente voor het inzamelen en verwerken van restafval en/of GFT dat op het evenement ontstaat
- f) een gebouwbeheerder: ieder natuurlijk persoon of rechtspersoon die een groep wooneenheden beheert en die geïnitieerd zijn als ophaalpunt en als dusdanig gekend zijn als afvalproducent gebruikmakend van ondergrondse verzamelcontainers door middel van een aanmeldkaart

#### **Art. 363**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, die in de voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar

bedrijfsafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 364**

§1. Voor aansluitpunten waar geen ondergrondse verzamelcontainer ter beschikking wordt gesteld, wordt het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval huis aan huis opgehaald langs de voor de ophaler toegankelijke straten, wegen en pleinen op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet worden meegegeven met het grofvuil of een inzameling andere dan deze van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§3. Het is verboden voor de verwijdering van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval gebruik te maken van het recyclagepark.

§4. In afwijking van §3 kunnen kleine hoeveelheden huisvuil, maximum twee afvalzakken, afkomstig van gezinnen vermeld in artikel 362 punt a) om gegronde, dringende redenen (ernstige geurhinder, niet geplande hospitalisatie of reis gedurende een periode waarin minstens twee opeenvolgende huis-aan-huisinzameling van huisvuil gepland zijn) toegelaten worden op het recyclagepark. Dit afval wordt gesorteerd en gefactureerd als grofvuil.

Het bedoelde afval moet in een gesloten, lekvrije afvalzak van 60 liter worden aangeboden. De afvalzak mag maximaal 10 kg wegen. Bij het afleveren van dit afval moet de inwoner van Herentals hiervoor het nodige bewijs voegen.

§5. Het is verboden voor de verwijdering van het huisvuil gebruik te maken van andere dan door het college van burgemeester en schepenen aangestelde afvaltransporteurs (overbrengers).

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 365 - Opgeheven**

#### **Art. 366**

§1. Voor aansluitpunten waar geen ondergrondse verzamelcontainer ter beschikking wordt gesteld moet het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval gescheiden aangeboden worden in een grijze container voorzien van een ingebouwde elektronische gegevensdrager van 40 l, 120 l, 240 l of 1100 l toegekend per aansluitpunt overeenkomstig de toekenningsregels zoals bepaald in het gemeentelijk belastingreglement op de inzameling en verwerking van afval. De recipiënt moet zorgvuldig gesloten worden en mag geen scheuren, barsten of lekken vertonen.

§2. Het gewicht van de aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan:

- 15 kg voor een container van 40 liter

- 50 kg voor een container van 120 liter
- 80 kg voor een container van 240 liter
- 200 kg voor een container van 1100 liter

§3. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval moeten aangeboden worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid en/of gezondheid van de ophaler.

§4. Inwoners die occasioneel meer restafval wensen mee te geven met de huis-aan-huisophaling kunnen per aansluitingspunt maximaal 3 maal per kalenderjaar een uitzondering aanvragen. De inwoner moet vooraf contact opnemen met de DIFTAR-informatielijn op het nummer 0800-97 687.

§5. Het in §4 bedoelde afval moet in een afvalzak van 60 liter worden aangeboden en moet in de grijze container voor restafval kunnen geplaatst worden. De afvalzak mag maximaal 15 kg wegen.

#### *Onderafdeling 4 – Gebruik van de huisvuilcontainer*

##### **Art. 367**

§1. De huisvuilcontainer wordt huis aan huis afgeleverd. Deze kan niet worden geweigerd door de gezinnen vermeld in artikel 362 punt a) tenzij het aansluitpunt gekoppeld is aan een ondergrondse verzamelcontainer. Aansluitpunten gekoppeld aan een ondergrondse verzamelcontainer hebben geen recht op een huisvuilcontainer.

§2. De huisvuilcontainer blijft eigendom van IOK Afvalbeheer en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de ophaling van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

##### **Art. 368**

§1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de huisvuilcontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de huisvuilcontainer uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§2. In geval van schade of diefstal moet de inwoner ter kennisgeving onverwijld contact op nemen met de DIFTAR-informatielijn op het nummer 0800 97 687 met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe huisvuilcontainer. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik. In geval van diefstal kan de inwoner gratis een nieuwe container ter beschikking krijgen op voorwaarde dat hij onverwijld een proces-verbaal laat opmaken.

##### **Art. 369**

De huisvuilcontainer moet verbonden blijven aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de huisvuilcontainer mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

#### **Art. 370**

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een huisvuilcontainer kunnen bij de gemeente een huisvuilcontainer aanvragen.

### ***Afdeling 3 – Inzameling van grofvuil***

#### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 371**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder grofvuil verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in de recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons, afgedankte elektrische en elektronische apparatuur, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd, autobanden en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 372**

§1. Het grofvuil wordt eenmaal per maand huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Het grofvuil wordt ook ingezameld op het recyclagepark. Het herbruikbaar grofvuil kan worden aangeboden in het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.

§2. Het grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval of een inzameling, andere dan deze van het grofvuil.

§3. Het is verboden voor de verwijdering van het grofvuil gebruik te maken van andere dan door het college van burgemeester en schepenen aangestelde afvaltransporteurs (overbrengers).

#### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 373**

§1. Het grofvuil wordt aangeboden na melding en betaling zoals bepaald in het gemeentelijk retributiereglement ophalen huishoudelijk afval van groot formaat. De melding en betaling moet gebeuren op het administratief centrum, ten laatste twee werkdagen voorafgaand aan de ophalingsdag. Hierbij wordt meegedeeld om welk grofvuil het gaat en hoeveel men zal aanbieden. Door de ontvanger van de melding wordt de aard van het grofvuil bepaald in een nota en de inzameldag vastgelegd. De aanvrager ondertekent deze nota.

§2. Indien blijkt dat de hoeveelheid niet in overeenstemming is met hetgeen genoteerd werd of indien er andere goederen meegegeven worden dan opgegeven bij de aanvraag, is de ophaaldienst bij machte de niet genoteerde goederen te laten staan.

§3. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet zwaarder zijn dan 50 kg en niet groter zijn dan 2,5 meter op 1,5 meter.

§4. Alle voorwerpen moeten zodanig worden aangeboden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

#### ***Afdeling 4 – Selectieve inzameling van glas***

##### *Onderafdeling 1 – Definitie*

###### **Art. 374**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder glas verstaan: hol glas en vlak glas, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, kristal, opaal glas, plexiglas en ander hittebestendig glas, gloeilampen, spaarlampen, TL-lampen, porselein, aardewerk, beeldbuizen, ... (deze lijst is niet limitatief).

§2. Hol glas betreft alle flessen en bokalen (verpakkingsglas).

§3. Vlak glas betreft vensterglas.

##### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

###### **Art. 375**

§1. Hol glas en vlak glas wordt ingezameld op het recyclagepark. Hol glas wordt ook ingezameld in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente.

§2. Hol glas en vlak glas mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

##### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

###### **Art. 376**

Hol glas dat naar de glascontainer wordt gebracht moet, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene opening van de glascontainers worden gedeponereerd. Hol glas moet leeg en voldoende gereinigd zijn.

###### **Art. 377**

§1. Het deponeren in glascontainers van om het even welke andere afvalstof dan hol glas, is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers glas of andere afvalstoffen achter te laten.

§2. Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 22.00 en 7.00 uur.

## ***Afdeling 5 – Selectieve inzameling van papier en karton***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 378**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder papier en karton verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclamdrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststoffen- en sproeistofzakken,... (deze lijst is niet limitatief).

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 379**

§1. Papier en karton wordt huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton wordt ook ingezameld op het recyclagepark en in de daarvoor voorziene ondergrondse verzamelcontainers.

§2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan die van papier en karton.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 380**

§1. Het papier en karton moeten gescheiden aangeboden worden zoals bepaald in het gemeentelijk "Belastingreglement voor het inzamelen en verwerken van afvalstoffen via het Diftarsysteem". De toegelaten recipiënten moeten zorgvuldig worden gesloten, er mag geen papier en karton uitsteken en de recipiënten mogen geen scheuren, barsten of lekken vertonen.

§2. Het gewicht van het aangeboden recipiënt mag niet hoger zijn dan:

- 16 kg voor een container van 40 liter
- 100 kg voor een container van 240 liter
- 220 kg voor een container van 500 liter
- 440 kg voor een container van 1000/1100 liter
- 10 kg voor een aangeboden kartonnen doos

§3. Indien men niet over een gele papiercontainer beschikt kan het papier en karton enkel aangeboden worden op het recyclagepark.

§4. De papiercontainer dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd en dat vermeld staat op de barcodesticker aan de zijkant van de gele papiercontainer. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de papiercontainer mee te nemen naar een nieuw adres. De papiercontainer blijft eigendom van IOK Afvalbeheer.

## ***Afdeling 6 – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 381**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder Klein Gevaarlijk Afval, hierna KGA genoemd, verstaan, de afvalstoffen zoals beschreven in artikel 5.2.2.1 van het VLAREMA.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 382**

KGA mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van KGA.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 383**

§1. Het KGA moet, tenzij het fysisch onmogelijk of niet aangewezen is, afzonderlijk van andere afvalstoffen aangeboden te worden in een daartoe geschikt recipiënt.

§2. Injectienaalden moeten worden aangeboden in een naaldcontainer.

#### **Art. 384**

Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het KGA te voorkomen.

#### **Art. 385**

§1. Het KGA dat wordt aangeboden op het recyclagepark wordt door het bevoegde personeel in de inrichting aansluitend bij het recyclagepark gedeponeerd. De aanbieder van het KGA mag dit niet zelf doen.

§2. De afgifte van KGA gebeurt in aanwezigheid en onder toezicht van een aangestelde van het bevoegde personeel.

#### *Onderafdeling 4 – Gebruik van het KGA-recipient*

##### **Art. 386 - Opgeheven**

##### **Art. 387**

De milieubox blijft verbonden aan het adres waar hij is afgeleverd. In geval van verhuizing mag de inwoner de milieubox niet mee nemen naar zijn nieuw adres.

#### ***Afdeling 7 – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval***

##### *Onderafdeling 1 – Definitie*

##### **Art. 388**

Deze afdeling is, tenzij verder anders bepaald in deze afdeling, van toepassing op de volgende inwoners van de gemeente, die voor het DIFTAR-systeem kunnen worden opgedeeld in de volgende categorieën:

1. elk gezin, bestaande uit één of meerdere natuurlijke personen, ingeschreven in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister
2. elk gezin, bestaande uit één of meerdere natuurlijke personen, dat op het grondgebied van de gemeente om het even welke woning of woongelegenheden in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij als tweede verblijf of zich het gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister en dat ervoor geopteerd heeft in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïntialiseerd is als ophaalpunt van huisvuil en/of GFT en als dusdanig gekend is als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager
3. ieder natuurlijk persoon en rechtspersoon die als hoofd- en of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en die ervoor geopteerd heeft in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïntialiseerd is als ophaalpunt van met huisvuil en/of GFT vergelijkbaar bedrijfsafval en als dusdanig gekend is als afvalproducent, gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager
4. verenigingen, scholen, gemeenschapshuizen, rusthuizen, kerkfabrieken, openbare en semi-openbare instellingen, en die ervoor geopteerd hebben in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïntialiseerd zijn als ophaalpunt van huisvuil en/of GFT en als dusdanig gekend zijn als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager

Deze afdeling is echter niet van toepassing op de inwoners van de gemeente die aan thuiscomposterende doen.

##### **Art. 389**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder groente- en fruitafval verstaan: aardappelschillen, schillen van citrus- of andere vruchten, groente- en fruitresten, eierschalen, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en papieren koffiefilters, papier van de keukenrol, kleine hoeveelheden etensresten, ontstaan door de normale werking van een particuliere



huishouding. Het tuinafval omvat versnipperd snoeihout, haagscheersel, gazonmaaisel, bladeren, onkruid, resten van groente- en siertuin, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, zaagmeel, schaafkrullen en mest van kleine huisdieren, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding. Het Groente-, Fruit- en Tuinafval wordt hierna GFT-afval genoemd.

§2. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder organisch-biologisch bedrijfsafval verstaan: alle afvalstoffen, vermeld in artikel 389, §1, ontstaan door een met de huishoudens vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

§3. Andere afvalstoffen zoals bijvoorbeeld timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen en dierlijk afval, wegwerpluiers, aarde, zand, saus, olie, vet, stof uit stofzuiger, as van open haard, houtskool, kunststof, ijzer, metaal, blik, kattenbakvulling, mosselschelpen e.d. worden niet als GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval beschouwd.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

##### **Art. 390**

§1. Het GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden tweewekelijks huis aan huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde tijdstippen.

§2. GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet meegegeven worden met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§3. Verontreinigd GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

#### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

##### **Art. 391**

§1. Het GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in een groene container voorzien van een ingebouwde elektronische gegevensdrager van 40 l, 120 l of 1.100 l toegekend per aansluitpunt overeenkomstig de toekenningsregels zoals bepaald in het gemeentelijk belastingreglement op de ophaling en verwerking van afval.

§2. Het gewicht van de aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan:

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 50 kg voor een container van 120 liter
- 200 kg voor een container van 1100 liter

#### *Onderafdeling 4 – Gebruik van de GFT-container*

##### **Art. 392**

De GFT-container blijft eigendom van de door de gemeente aangewezen ophaaldienst, zijnde IOK Afvalbeheer en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de ophaling van het GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

##### **Art. 393**

§1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de GFT-container. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de GFT-container uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§2. In geval van schade of diefstal moet de inwoner ter kennisgeving onverwijld contact opnemen met de DIFTAR-infomatielijn op het nummer 0800-97 687 met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe huisvuilcontainer. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik. In geval van diefstal kan de inwoner gratis een nieuwe container ter beschikking krijgen op voorwaarde dat hij onverwijld een proces-verbaal laat opmaken.

##### **Art. 394**

De GFT-container moet verbonden blijven aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de GFT-container mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

##### **Art. 395**

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een GFT-container kunnen bij de gemeente een GFT-container aanvragen.

#### ***Afdeling 8 – Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons***

##### *Onderafdeling 1 – Definitie*

##### **Art. 396**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen en Drankkartons, ook PMD-afval genoemd, verstaan: plasticflessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons, met uitzondering van papieren en kartonnen verpakkingen en glasverpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

§2. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

## *Onderafdeling 2 – Inzameling*

### **Art. 397**

§1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden ook ingezameld op het recyclagepark of in een ondergrondse verzamelcontainer, die voorzien is voor het inzamelen van PMD, als men beschikt over een aanmeldkaart.

§2. Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons.

§3. Verontreinigde plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden niet aanvaard.

## *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

### **Art. 398**

§1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons moeten aangeboden worden in de daarvoor bestemde blauwe PMD-afvalzakken met logo van IOK en Fost Plus.

§2. De verschillende fracties van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen gemengd in de voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 10 kg en moet gesloten worden aangeboden.

## ***Afdeling 9 – Selectieve inzameling van textiel en herbruikbare goederen***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 399**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder herbruikbare goederen verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit ontstane afvalstoffen die via het kringloopcentrum geschikt kunnen gemaakt worden voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken en platen, speelgoed, e.d.

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder huishoudelijk textielafval verstaan: alle niet-verontreinigde kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), lompen, e.d., die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

## *Onderafdeling 2 – Inzameling*

### **Art. 400**

§1. Het textiel wordt ingezameld in de textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente of via de huis-aan-huisinzameling langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Het textiel wordt eveneens ingezameld op het recyclagepark, en de door de OVAM erkende kringloopcentra.

§2. Alleen de organisaties die toelating hebben van het college van burgemeester en schepenen en vermeld zijn op de door de OVAM gepubliceerde lijst van “erkende textielinzamelaars” zijn gemachtigd textielcontainers te plaatsen, respectievelijk huis-aan-huisinzameling te organiseren.

§3. Het zuiver textiel mag niet worden meegegeven worden met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van het textiel. Bevuild of kapot textiel, vloerbekleding, hoofdkussen en donsdekens horen bij restafval of grofvuil.

§4. Voor de inzameling van herbruikbare goederen wordt een beroep gedaan op het door de OVAM erkend kringloopcentrum, werkzaam op het grondgebied van de gemeente. Deze inzameling kan gebeuren op afroep.

## *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

### **Art. 401**

De herbruikbare goederen moeten aangeboden worden volgens de regels van het kringloopcentrum.

## **Afdeling 10 – Het recyclagepark**

### *Onderafdeling 1 – Algemeen*

#### **Art. 402**

Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

#### **Art. 403**

Het recyclagepark is gelegen te Hemeldonk 10, 2200 Herentals.

#### **Art. 404**

§1. Het recyclagepark is enkel toegankelijk voor de inwoners van de stad Herentals en voor de ondernemingen, verenigingen en scholen die op het grondgebied van de stad Herentals gevestigd zijn in zoverre de door hen aangevoerde afvalstoffen conform zijn aan de definitie in artikel 388 van dit reglement.

§2. Particulieren die een eigendom hebben in Herentals mogen afvalstoffen afkomstig van opkuis of verbouwingwerken aan hun eigendom naar het recyclagepark brengen.

De eigenaar dient een verklaring op eer te ondertekenen waarin hij verklaart dat de afvalstoffen afkomstig zijn van opkuis of verbouingswerken van een eigendom gelegen te Herentals en hij of zij de eigenaar is. Indien de verbouingswerken vergunningplichtig zijn, volstaat een kopie van de bouwvergunning.

§3. Het recyclagepark is enkel toegankelijk voor voertuigen met een hoogst toegelaten gewicht kleiner dan 7000 kg, en met een maximumlengte van 9 meter en kleine landbouwvoertuigen met de maximum grootte van een smalspoortractor.

§4. Het recyclagepark is geopend op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

#### *Onderafdeling 2 – Gebruik van het recyclagepark*

##### **Art. 405**

§1. Op het recyclagepark mogen de hierna vermelde, vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden aangeboden. De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige recyclageparktoezichters, enkel in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponeerd worden.

- papier en karton
- hol glas
- bouw- en sloopafval: inert bouwpuin
- (gebonden) asbesthoudend bouw- en sloopafval
- harde kunststoffen
- PVC-kunststoffen
- metalen verpakkingen, enkel aanvaard in een blauwe PMD-zak
- drankkartons, enkel aanvaard in een blauwe PMD-zak
- textiel en lederwaren
- oude metalen (metalen gemengd)
- groenafval
- houtafval
- afgedankte elektrische en elektronische apparaten
- klein gevaarlijk afval (KGA) in een inrichting aansluitend bij het recyclagepark
- grofvuil
- vlak glas
- kringloopgoederen
- piepschuim (geëxpandeerde polystyreen)
- autobanden
- landbouwfolie
- bouwfolie

Het foutief deponeren van afvalstoffen wordt gelijkgesteld met sluikestorten.

§2. Onder groenafval wordt verstaan: tuinafval zoals beschreven in artikel 389, §1, snoeihout en boomstronken. Snoeihout, gazonmaaisel, bladeren en boomstronken moeten vooraf maximaal worden gesorteerd en gescheiden van het tuinafval worden aangeboden.

Snoeihout zijn alle houtige delen die bij het snoeien van bomen of heesters worden afgesneden. Haagscheersel en grasachtige planten zoals riet en bamboe worden niet beschouwd als snoeihout.

§3. KGA afkomstig van ondernemingen mag niet aangeboden worden op het recyclagepark. Zij dienen zich op een reglementaire wijze te ontdoen van deze afvalstoffen, conform de vigerende wetgeving.

§4. Er mogen maximum vier autobanden per gezin worden gebracht. Enkel volgende bandentypes worden aanvaard:

- voor personenwagens, 4x4, aanhangwagens en caravans afvalbanden met een maximale velgdiameter van 22 duim (55,88 cm)
- voor bestelwagens en lichte bedrijfsvoertuigen afvalbanden met een maximale velgdiameter van 17 duim (43,18 cm)
- voor motoren, scooters en quads, afvalbanden met een maximale velgdiameter van 21 duim (53,34 cm)
- banden van kruiwagens of handkarretjes

Wat wordt niet aanvaard:

- banden afkomstig van professionele stromen
- silobanden voor het afdekken van veevoerders
- elke (brom)fiets-, vrachtwagen-, landbouw-, wegenbouw- en industrieband
- binnenbanden, rupsbanden en alle andere niet uit rubber vervaagde banden

#### **Art. 406**

Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de recyclageparktoezichters.

#### **Art. 407**

§1. Wanneer zich te veel aanbrengrers van afvalstoffen in het recyclagepark bevinden of wanneer een goede en vlotte verkeersregeling in het recyclagepark dit vereist, is het de recyclageparktoezichters toegestaan aanbrengrers van afvalstoffen buiten de omheining van het recyclagepark te laten wachten.

§2. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn door een volwassen begeleider.

§3. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

#### **Art. 408**

§1. De afvalstoffen dienen gesorteerd te worden aangeboden. Niet-gesorteerde of gedemonteerde afvalstoffen worden enkel aanvaard als grofvuil.

§2. Het is niet toegelaten om afvalstoffen op het park te demonteren.

§3. De snelheid van de voertuigen is beperkt tot 10 km/uur.

§4. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen.

§5. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de recyclageparktoezichters te volgen.

#### **Art. 409**

§1. De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds rein houden. Zij kunnen door de recyclageparktoezichters verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

§2. Het is verboden om afval voor de toegangspoorten te deponeren of over de omheining op het recyclagepark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikstorten.

#### **Art. 410**

Op het recyclagepark is het verboden te roken of om op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

### **Hoofdstuk 3 – Herenthout**

*De bepalingen van hoofdstuk 3 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Olen en Vorselaar.*

#### **Afdeling 1 – Algemene bepalingen**

##### *Onderafdeling 1 – Definities en toepassingsgebied*

#### **Art. 411**

§1. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij om het even welke selectieve inzameling (exclusief het recyclagepark):

- restafval
- grofvuil
- gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen
- krengen van dieren en slachtafval
- oude en vervallen geneesmiddelen
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

§2. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden op het recyclagepark:

- groente-, fruit- en tuinafval
- gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen

- krenge van dieren en slachtafval
- oude en vervallen geneesmiddelen
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

§3. Het is verboden afvalstoffen, afkomstig uit andere gemeenten ter inzameling aan te bieden.

#### **Art. 412**

§1. Alleen de overbrengers, daartoe aangewezen door de burgemeester, zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

§2. Het is voor iedereen verboden om het even welke huishoudelijke afvalstof mee te geven aan andere overbrengers dan deze daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Art. 413**

Met het oog op thuiscomposteren is het voor particulieren toegestaan op eigen privé-terrein een stapelplaats aan te leggen voor het composteren van eigen groente-, fruit- en tuinafval. Deze composteerruimte van minder dan 10 m<sup>3</sup>, niet zichtbaar van op straat, mag geen hinder veroorzaken voor de buurtbewoners.

### *Onderafdeling 2 – Aanbieding van afvalstoffen*

#### **Art. 414**

§1. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen kunnen enkel aangeboden worden zoals voorzien in dit reglement. Indien blijkt dat afvalstoffen worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement of dat de bij gemeentelijk belastingreglement op de ophaling en verwerking van afval voorgeschreven provisie bij het verstrijken van de betalingstermijn van de eerste herinnering niet werd betaald en het saldo onder 0 euro staat, worden de afvalstoffen niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet-aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

§2. Het toezicht op de aanbieding van afvalstoffen wordt uitgevoerd door de ophalers die toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de parkwachter in geval van inzameling via het recyclagepark. Deze ophalers en de parkwachter mogen de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken.

#### **Art. 415**

§1. De afvalstoffen mogen slechts vanaf 20.00 uur van de dag, voorafgaand aan de inzameling, buitengeplaatst worden.

§2. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen dienen middels de voorgeschreven recipiënten of wijze aangeboden te worden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de



ophaaldienst bereikbaar zijn, dienen de voorgeschreven recipiënten te plaatsen op de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg die wel toegankelijk is.

§3. De inwoners die de recipiënt buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen.

§4. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

§5. De geleedigde recipiënten dienen door de aanbieder op de dag van lediging terug te worden verwijderd van de openbare weg.

## ***Afdeling 2 – Inzameling van restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval***

### **Art. 416**

Deze afdeling is, tenzij verder anders bepaald in deze afdeling, van toepassing op de volgende inwoners van de gemeente, die voor het DIFTAR-systeem kunnen worden opgedeeld in de volgende categorieën:

1. elk gezin, bestaande uit één of meerdere natuurlijke personen, ingeschreven in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister
2. elk gezin, bestaande uit één of meerdere natuurlijke personen, dat op het grondgebied van de gemeente om het even welke woning of woongelegenheden in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij als tweede verblijf of zich het gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister en dat ervoor geopteerd heeft in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïnitieerd is als ophaalpunt van restafval en/of GFT en als dusdanig gekend is als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager
3. ieder natuurlijk persoon en rechtspersoon die als hoofd- en of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en die ervoor geopteerd heeft in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïnitieerd is als ophaalpunt van met restafval en/of GFT vergelijkbaar bedrijfsafval en als dusdanig gekend is als afvalproducent, gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager
4. verenigingen, scholen, gemeenschapshuizen, rusthuizen, kerkfabrieken, openbare en semi-openbare instellingen, ...en die ervoor geopteerd hebben in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïnitieerd zijn als ophaalpunt van restafval en/of GFT en als dusdanig gekend zijn als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager

### ***Onderafdeling 1 – Definitie***

#### **Art. 417**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder restafval verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die in

een daartoe bestemd recipiënt kunnen worden aangeboden, met uitzondering van papier en karton, PMD, glas, KGA (klein gevaarlijk afval), GFT, snoeiafval, oude metalen, houtafval, herbruikbare goederen en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 418**

§1. Het restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens tweewekelijks huis aan huis opgehaald langs de voor de ophaler toegankelijke straten, wegen en pleinen op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde tijdstippen.

§2. Het restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet worden meegegeven met het grofvuil of een inzameling andere dan deze van het restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§3. Het is verboden voor de verwijdering van het restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval gebruik te maken van het recyclagepark.

§4. Het is verboden voor de verwijdering van het restafval gebruik te maken van andere dan door het college van burgemeester en schepenen aangestelde overbrengers.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 419**

§1. Het restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in een grijze container voorzien van een ingebouwde elektronische gegevensdrager van 40 l, 120 l, 240 l of 1100 l toegekend per aansluitpunt overeenkomstig de toekenningsregels zoals bepaald in het gemeentelijk belastingreglement op de ophaling en verwerking van afval. De recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden en mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen.

§2. Het gewicht van de aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan:

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 50 kg voor een container van 120 liter
- 80 kg voor een container van 240 liter
- 200 kg voor een container van 1100 liter

§3. Het restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen aangeboden te worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid en/of gezondheid van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van het restafval en de gemengde fracties van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§4. Inwoners die occasioneel meer restafval wensen mee te geven met de huis-aan-huisophaling kunnen per aansluitingspunt maximaal 3 maal per kalenderjaar een uitzondering aanvragen. De inwoner dient 2 dagen voor de ophaling contact op te nemen met de DIFTAR-informatielijn op het

nummer 0800-97 687. De afvalzak van 60 liter moet in de grijze container voor restafval kunnen geplaatst worden. De afvalzak mag maximaal 15 kg wegen.

#### *Onderafdeling 4 – Gebruik van de restafvalcontainer*

##### **Art. 420**

§1. De restafvalcontainer wordt huis aan huis afgeleverd. Deze kan niet worden geweigerd.

De laatste zin van deze paragraaf is enkel van toepassing op de gezinnen vermeld in artikel 416, punt 1.

§2. De restafvalcontainer blijft eigendom van IOK Afvalbeheer.

##### **Art. 421**

§1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de restafvalcontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de restafvalcontainer uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§2. In geval van schade of diefstal dient de inwoner ter kennisgeving onverwijld contact op te nemen met de DIFTAR-infomatielijn op het nummer 0800-97 687 met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe restafvalcontainer. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik. In geval van diefstal kan de inwoner gratis een nieuwe container ter beschikking krijgen op voorwaarde dat hij onverwijld een proces-verbaal laat opmaken.

##### **Art. 422**

De restafvalcontainer dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de restafvalcontainer mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

##### **Art. 423**

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een restafvalcontainer kunnen bij de gemeente een restafvalcontainer aanvragen.

#### ***Afdeling 3 – Inzameling van grofvuil***

##### *Onderafdeling 1 – Definitie*

##### **Art. 424**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder grofvuil verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in de recipiënt voor de restafvalophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval of groenafval, PMD-

afval, afgedankte elektrische en elektronische apparatuur, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd, afvalbanden en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

##### **Art. 425**

§1. Het grofvuil wordt tweemaandelijks, met uitzondering van de zomervakantie huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Het grofvuil wordt ook ingezameld op het recyclagepark. Herbruikbare goederen kunnen gratis worden aangeboden aan het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten of aan het recyclagepark.

§2. Het grofvuil mag niet worden meegegeven met het restafval en de gemengde fractie van het bedrijfsafval of een inzameling, andere dan deze van het grofvuil.

#### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

##### **Art. 426**

§1. Het grofvuil wordt aangeboden na melding bij IOK.

§2. Enkel afvalstoffen waarvan de omvang per ophaling de twee belten van 33 dm<sup>3</sup> overschrijdt, zonder nochtans de 5 m<sup>3</sup> te mogen overtreffen zijn toegelaten.

§3. Alle voorwerpen dienen zodanig aangeboden te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

#### ***Afdeling 4 – Selectieve inzameling van glas***

##### *Onderafdeling 1 – Definitie*

##### **Art. 427**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder glas verstaan: hol glas en vlak glas, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, kristal, opaal glas, plexiglas, ander hittebestendig glas, gloeilampen, spaarlampen, TL-lampen, porselein, aardewerk, beeldbuizen, e.d.

§2. Hol glas betreft alle flessen en bokalen (verpakkingsglas).

§3. Vlak glas betreft vensterglas.

## *Onderafdeling 2 – Inzameling*

### **Art. 428**

§1. Hol glas wordt maandelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Hol glas/vlak glas wordt ook ingezameld op het recyclingepark.

§2. Hol glas/vlak glas mag niet worden meegegeven met het restafval en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

## *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

### **Art. 429**

§1. Het hol glas dient aangeboden te worden tijdens de maandelijks glasinzameling aan huis in het recipiënt dat door de gemeente ter beschikking wordt gesteld (blauwe glasbak) of een gelijkwaardig recipiënt. Hol glas dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.

§2. De blauwe glasbak, terbeschikking gesteld door de gemeente, is eigendom van de gemeente en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de glasbak. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de glasbak uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van hol glas.

§3. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner de gemeente hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe glasbak. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

§4. De glasbak blijft verbonden aan het adres waar hij is afgeleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de glasbak mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

§5. Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een glasbak kunnen bij de gemeente een glasbak bekomen.

## ***Afdeling 5 – Selectieve inzameling van papier en karton***

### **Art. 429-1**

Deze afdeling is, tenzij verder anders bepaald in deze afdeling, van toepassing op de volgende inwoners van de gemeente, dewelke voor het DIFTAR-systeem kunnen worden opgedeeld in de volgende categorieën:

1. elk gezin, bestaande uit één of meerdere natuurlijke personen, ingeschreven in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister
2. elk gezin, bestaande uit één of meerdere natuurlijke personen, dat op het grondgebied van de gemeente op het even welke woning of woongelegenheden in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij als tweede verblijf of zich het gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister

3. ieder natuurlijk persoon en rechtspersoon die als hoofd- en of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent
4. verenigingen, scholen, gemeenschapshuizen, rusthuizen, kerkfabrieken, openbare en semi-openbare instellingen, ...

Deze afdeling is echter niet van toepassing op de inwoners van de gemeente die zelf willen instaan voor de afvoer van hun papier en karton naar het recyclagepark en dus geen papier en karton wensen mee te meegeven met de selectieve inzameling aan huis.

#### *Onderafdeling 1 – Definitie*

##### **Art. 430**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder papier en karton verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclamdrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

##### **Art. 431**

§1. Papier en karton wordt één maal per maand huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton wordt ook ingezameld op het recyclagepark.

§2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het restafval en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

#### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

##### **Art. 432**

§1. 1. Het papier en karton moeten gescheiden worden aangeboden in een gele container van 40 l, 240 l of 1100 l, voorzien van een ingebouwde elektronische gegevensdrager.

Het recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden en mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen.

§2. Het gewicht van het aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan:

- 16 kg voor een container van 40 liter
- 100 kg voor een container van 240 liter
- 440 kg voor een container van 1100 liter

#### *Onderafdeling 4 – Gebruik van de papiercontainer*

##### **Art. 432-1**

De papiercontainer blijft eigendom van de door de gemeente aangewezen ophaaldienst, zijnde IOK Afvalbeheer en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de ophaling van het papier- en kartonafval.

##### **Art. 432-2**

§1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de papiercontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de papiercontainer uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van papier en karton.

§2. In geval van schade of diefstal dient de inwoner ter kennisgeving onverwijld contact op te nemen met de DIFTAR-informatielijn op het nummer 0800-97 687 met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe papiercontainer. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner in geval van oneigenlijk gebruik. In geval van diefstal kan de inwoner gratis een nieuwe container ter beschikking krijgen op voorwaarde dat hij onverwijld een proces-verbaal laat opmaken.

##### **Art. 432-3**

De papiercontainer moet verbonden blijven aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de papiercontainer mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

##### **Art. 432-4**

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een papiercontainer kunnen bij de gemeente een papiercontainer aanvragen.

#### ***Afdeling 6 – Selectieve inzameling van groente-, fruit en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval***

##### **Art. 433**

Deze afdeling is, tenzij verder anders bepaald in deze afdeling, van toepassing op de volgende inwoners van de gemeente, dewelke voor het DIFTAR-systeem kunnen worden opgedeeld in de volgende categorieën:

1. elk gezin, bestaande uit één of meerdere natuurlijke personen, ingeschreven in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister
2. elk gezin, bestaande uit één of meerdere natuurlijke personen, dat op het grondgebied van de gemeente op het even welke woning of woongelegenheden in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij als tweede verblijf of zich het gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister en dat ervoor geopteerd heeft in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïntialiseerd is als ophaalpunt van restafval en/of GFT en als dusdanig gekend is als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager

3. ieder natuurlijk persoon en rechtspersoon die als hoofd- en of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en die ervoor geopteerd heeft in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïntialiseerd is als ophaalpunt van met restafval en/of GFT vergelijkbaar bedrijfsafval en als dusdanig gekend is als afvalproducent, gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager
4. verenigingen, scholen, gemeenschapshuizen, rusthuizen, kerkfabrieken, openbare en semi-openbare instellingen, ...en die ervoor geopteerd hebben in te stappen in het DIFTAR-systeem en bijgevolg geïntialiseerd zijn als ophaalpunt van restafval en/of GFT en als dusdanig gekend zijn als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager

Deze afdeling is echter niet van toepassing op de inwoners van de gemeente die aan thuiscomposteren doen.

#### *Onderafdeling 1 – Definitie*

##### **Art. 434**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder GFT verstaan: groente-, fruit- en tuinafval of organisch composteerbaar afval zoals aardappelschillen, loof en schillen van vruchten, groente- en tuinresten, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en papieren koffiefilters, huishoudpapier, kleine hoeveelheden etensresten, snijbloemen en kamerplanten, versnipperd snoeihout, haagscheersel, gazonmaaisel, bladeren, stro, onkruid en resten uit groente- en siertuin en die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of uit een bedrijfsactiviteit die vergelijkbaar is met het huishouden.

§2. Andere afvalstoffen zoals bijvoorbeeld timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen en dierlijk afval, wegwerpluiers, aarde, zand, saus, olie, vet, stof uit stofzuiger, as van open haard, houtskool, kunststof, ijzer, metaal, blik, kattenbakvulling, e.d. worden niet als GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval beschouwd.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

##### **Art. 435**

§1. Het GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens tweewekelijks huis aan huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde tijdstippen.

§2. GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet meegegeven worden met het restafval en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§3. Verontreinigd GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden niet aanvaard bij de selectieve inzameling.



### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 436**

§1. Het GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in een groene container voorzien van een ingebouwde elektronische gegevensdrager van 40 l, 120 l of 1100 l toegekend per aansluitpunt overeenkomstig de toekenningsregels zoals bepaald in het gemeentelijk belastingreglement op de ophaling en verwerking van afval.

§2. Het gewicht van de aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan:

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 50 kg voor een container van 120 liter
- 200 kg voor een container van 1100 liter

### *Onderafdeling 4 – Gebruik van de GFT-container*

#### **Art. 437**

De GFT-container blijft eigendom van de door de gemeente aangewezen ophaaldienst, zijnde IOK Afvalbeheer en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de ophaling van het GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

#### **Art. 438**

§1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de GFT-container. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de GFT-container uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van GFT en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§2. In geval van schade of diefstal dient de inwoner ter kennisgeving onverwijld contact op te nemen met de DIFTAR-infomatielijn op het nummer 0800-97 687 met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe restafvalcontainer. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik. In geval van diefstal kan de inwoner gratis een nieuwe container ter beschikking krijgen op voorwaarde dat hij onverwijld een proces-verbaal laat opmaken.

#### **Art. 439**

De GFT-container dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de GFT-container mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

#### **Art. 440**

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een GFT-container kunnen bij de gemeente een GFT-container aanvragen.

## ***Afdeling 7 – Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (PMD-afval)***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 441**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen en Drankkartons, ook PMD-afval genoemd, verstaan: plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

§2. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 442**

§1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden om de veertien dagen huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden ook ingezameld op het recyclagepark.

§2. Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen niet worden meegegeven met het restafval en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons.

§3. Verontreinigde plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden niet aanvaard.

§4. Metalen verpakkingen die via de PMD-inzameling opgehaald worden zijn niet toegelaten bij de fractie metalen gemengd.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 443**

§1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons dienen aangeboden te worden in de daarvoor bestemde blauwe PMD-afvalzakken met logo van IOK en Fost Plus.

§2. De verschillende fracties van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen gemengd in de voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 10 kg en dient gesloten aangeboden te worden.

§4. Er mogen geen verpakkingen aan de buitenkant van de zak worden vastgemaakt.

## ***Afdeling 8 – Selectieve inzameling van textiel***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 444**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder textielafval verstaan: alle niet verontreinigde kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), lompen, e.d., die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 445**

§1. Het textiel wordt ingezameld in de textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente of via een huis-aan-huisinzameling langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht en die door het college van burgemeester en schepenen werd toegestaan. Het textiel wordt eveneens ingezameld op het recyclagepark of de door de OVAM erkende kringloopcentra.

§2. Alleen de organisaties die vermeld zijn op de door de OVAM gepubliceerde lijst van erkende textielinzamelaars en die toelating hebben van het college van burgemeester en schepenen of de opdrachthoudende vereniging, waarmee ze een overeenkomst afgesloten hebben, zijn gemachtigd textielcontainers te plaatsen op zowel openbaar domein als op privé-terrein toegankelijk voor het publiek en mogen huis-aan-huisinzamelingen organiseren.

§3. Het textiel mag niet worden meegegeven met het restafval en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van het textiel.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 446**

Het textiel dient bij het deponeren in een container of bij ophaling aan huis in een degelijke en goed gesloten zak verpakt te zijn. Het aangeboden textiel mag niet nat, bevuild of totaal versleten zijn.

## ***Afdeling 9 – Selectieve inzameling van herbruikbare goederen***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 447**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder herbruikbare goederen verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit ontstane afvalstoffen die via het kringloopcentrum geschikt kunnen gemaakt worden voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken, elektronische informatiedragers, speelgoed, e.d.

## *Onderafdeling 2 – Inzameling*

### **Art. 448**

§1. Voor de inzameling van herbruikbare goederen kan een beroep gedaan worden op het door de OVAM erkend kringloopcentrum, werkzaam op het grondgebied van de gemeente. Deze gratis inzameling kan gebeuren op afroep. Het telefoonnummer van het kringloopcentrum is terug te vinden via de gemeentelijke website, de afvalkalender en via de gemeentelijke diensten. Met herbruikbare goederen kan men ook op het recyclagepark terecht.

§2. Het staat het kringloopcentrum vrij om aangeboden herbruikbare goederen te weigeren indien deze niet dienstig zijn voor het kringloopcentrum. In dit geval mogen de door het kringloopcentrum geweigerde herbruikbare goederen meegegeven worden met het restafval, het grofvuil of metalen gemengd of naar het recyclagepark worden gebracht.

§3. Herbruikbare goederen mogen niet worden meegegeven met het restafval en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van herbruikbare goederen.

## *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

### **Art. 449**

De herbruikbare goederen dienen aangeboden te worden volgens de regels van het kringloopcentrum.

## **Afdeling 10 – Het recyclagepark**

### *Onderafdeling 1 – Algemeen*

#### **Art. 450**

Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke en gelijkgestelde afvalstoffen mogelijk te maken met het doel de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

#### **Art. 451**

Het recyclagepark is gelegen te Pauwelstraat 21a, 2270 Herenthout.

#### **Art. 452**

§1 Het recyclagepark is enkel toegankelijk voor de inwoners van de gemeente Herenthout en voor de ondernemingen, verenigingen en scholen die op het grondgebied van de gemeente Herenthout gevestigd zijn, in zoverre de door hen aangevoerde afvalstoffen werden gelijkgesteld.

§2. Particulieren die eigenaar zijn van een tweede verblijf of een eigendom in Herenthout, mogen afvalstoffen naar het recyclagepark brengen, op voorwaarde dat zij geïntialiseerd zijn als aansluitpunt binnen het Diftar-systeem of houder zijn van een gevalideerde recyclageparkchipkaart.

§3 Elke bezoeker moet houder zijn van een geldig Belgisch eID of een gevalideerde recyclageparkchipkaart.

**Art. 453**

Het recyclagepark is geopend op de door het college van burgemeester en schepenen, en in samenspraak met de opdrachthoudende vereniging, bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de gemeentediensten.

**Art. 454**

Er worden enkel voertuigen toegelaten waarvan de gecombineerde wielbasis (dit is voertuig en eventuele aanhangwagen) de maximale lengte van 10 meter niet overschrijdt. Het maximale gewicht van voertuig en lading is beperkt tot 10 ton.

**Art. 455**

Op het recyclagepark gelden de bepalingen van het huishoudelijk reglement zoals vastgelegd door de opdrachthoudende vereniging. Dit reglement ligt ter beschikking op het recyclagepark of kan worden opgevraagd bij IOK Afvalbeheer.

*Onderafdeling 2 – Gebruik van het recyclagepark*

**Art. 456**

§1. Op het recyclagepark mogen minstens de hierna vermelde vooraf gesorteerde huishoudelijke en gelijkgestelde afvalstoffen worden aangeboden. De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige parkwachter, enkel in de daartoe voorbestemde en van duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte worden gedeponereerd. Betreffende de inzameling van herbruikbare goederen, heeft de parkwachter de bevoegdheid om te bepalen of de aangeboden goederen al dan niet herbruikbaar zijn.

- papier en karton
- glas
- bouw- en sloopafval, verschillende fracties
- harde kunststoffen, plasticafval, PVC, piepschuim
- gemengde plastics (verplicht aanleveren in groene zak)
- PMD (verplicht aanleveren in blauwe PMD-zak)
- textiel en lederwaren
- oude metalen (metalen gemengd)
- oliën en vetten
- groen- en tuinafval
- houtafval
- AEEA
- KGA
- herbruikbare goederen
- boomstronken zonder aarde
- autobanden

- andere goederen (grofvuil, kaarsresten, kurken stoppen...) zoals bepaald in het huishoudelijk reglement

§2. Al het afval dat als restafval in een restafvalcontainer of huisvuilzak dient gedeponeerd te worden, moet worden aangeboden met het restafval tijdens de daartoe bestemde inzameling aan huis.

Enkel in uitzonderlijke gevallen kan het restafval op het recyclagepark worden aangeboden. Het restafval moet op het recyclagepark worden aangeboden in een stevige lekdichte gesloten zak met een maximum volume van 60 liter.

§3. Het foutief deponeren van afvalstoffen wordt gelijkgesteld met sluikestorten.

#### **Art. 457**

§1. Wanneer zich te veel aanbrengrers van afvalstoffen in het recyclagepark bevinden of wanneer een goede en vlotte verkeersregeling in het recyclagepark dit vereist, is het de recyclageparkwachters toegestaan aanbrengrers van afvalstoffen buiten de omheining van het recyclagepark te laten wachten.

§2. Kinderen jonger dan 12 jaar moeten steeds vergezeld zijn door een volwassen begeleider. Zij moeten in de wagen blijven of aan de hand van de begeleider worden gehouden.

§3. Dieren zijn verboden op het recyclagepark.

#### **Art. 458**

§1. De afvalstoffen moeten zoveel mogelijk gesorteerd worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. Niet gesorteerde afvalstoffen kunnen geweigerd worden.

§2. Elke gebruiker van het recyclagepark moet het afval eigenhandig deponeren in de daartoe bestemde ruimte of container.

§3. Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de parkwachters. De bezoekers zijn er dan ook toe gehouden de aanwijzingen van de parkwachters nauwgezet en onmiddellijk te volgen.

#### **Art. 459**

§1. Op het recyclagepark is het verkeersreglement van toepassing. De snelheid van de voertuigen is beperkt tot 10 km/uur.

§2. De motor moet worden stilgelegd bij het lossen van de afvalstoffen.

**Art. 460**

De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds zo rein mogelijk houden. Zij kunnen door de parkwachter worden verzocht het door hen bevuilde terrein te reinigen.

**Art. 461**

Alle op het recyclagepark aangevoerde afvalstoffen worden eigendom van de gemeente of de opdrachthoudende vereniging. Het is verboden om aangevoerde afvalstoffen uit containers of andere recipiënten te halen.

**Art. 462**

Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden om afval te deponeren voor de toegangspoorten of over de omheining op het recyclagepark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikstorten.

**Art. 462-1**

Op het recyclagepark is het verboden te roken of om op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

**Hoofdstuk 4 – Olen**

*De bepalingen van hoofdstuk 4 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar.*

**Afdeling 1 – Algemene bepalingen***Onderafdeling 1 – Definitie en toepassinggebied***Art. 463**

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals gedefinieerd in artikel 4.1.1 van het VLAREMA.

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen en die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1 §2, 54° van het VLAREMA.

**Art. 464**

§1. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij om het even welke selectieve inzameling (exclusief het recyclagepark):

- huisvuil
- gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen

- krenge van dieren en slachtafval
- oude en vervallen geneesmiddelen
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

§2. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden op het recyclagepark:

- groente-, fruit- en tuinafval
- gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen
- krenge van dieren en slachtafval
- oude en vervallen geneesmiddelen
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

§3. Het is verboden afvalstoffen, afkomstig uit andere gemeenten ter inzameling aan te bieden.

#### **Art. 465**

§1. Alleen de overbrengers, daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen, zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

§2. Het is voor iedereen verboden om het even welke afvalstof mee te geven aan andere overbrengers dan deze daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Art. 466**

Met het oog op thuiscomposteren is het voor particulieren toegestaan op eigen privé-terrein een stapelplaats aan te leggen voor het composteren van eigen groente-, fruit- en tuinafval. Deze composteerruimte van minder dan 10 m<sup>3</sup> mag geen hinder veroorzaken voor de buurtbewoners.

### *Onderafdeling 2 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 467**

§1. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen dienen aangeboden te worden zoals voorzien in deze verordening. Afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van deze verordening worden niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet-aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

§2. Het toezicht op de aanbidding van afvalstoffen wordt uitgevoerd door de overbrengers die van de burgemeester de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de recyclageparkwachter in geval van inzameling via het recyclagepark. Deze ophalers en de recyclageparkwachter mogen de aanbieders wijzen op de foutieve aanbidding en de nodige richtlijnen verstrekken.

#### **Art. 468**

§1. De afvalstoffen mogen slechts vanaf 20.00 uur de dag voor de ophaling buiten geplaatst worden.

§2. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden in de voorgeschreven recipiënten of wijze aangeboden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen,



plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dienen de voorgeschreven recipiënten te plaatsen langs de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg die wel toegankelijk is.

§3. De inwoners die het recipiënt buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel zwerfvuil dat hiervan afkomstig is en staan zelf in voor het opruimen ervan.

§4. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

§5. De geleedigde recipiënten dienen door de aanbieder op de dag van lediging terug te worden verwijderd van de openbare weg, alsook de geweigerde zakken.

## ***Afdeling 2 – Inzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 469**

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, die in de voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilophaling moeten geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval of groenafval, PMD-afval en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 470**

§1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval worden tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de voor de overbrenger toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet worden meegegeven met het grofvuil of een inzameling andere dan deze van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 471**

§1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in de door het gemeentebestuur voorziene afvalzakken. De recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden.

§2. Het gewicht van de aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan 7 kg voor een zak van 30 l en 12 kg voor een zak van 60 l.

§3. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen aangeboden te worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid of gezondheid van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

### ***Afdeling 3 – Inzameling van grofvuil***

#### *Onderafdeling 1 – Definitie*

##### **Art. 472**

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder grofvuil verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in de recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval of groenafval, PMD-afval, afgedankte elektrische en elektronische apparatuur, bouwen sloopafval, houtafval, metalen gemengd, afvalbanden en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

##### **Art. 473**

§1. Het grofvuil wordt minstens viermaal per jaar op afroep aan huis opgehaald, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Het grofvuil wordt ook ingezameld op het recyclagepark. Herbruikbare goederen kunnen gratis worden aangeboden aan het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.

§2. Het grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval of een inzameling, andere dan deze van het grofvuil.

#### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

##### **Art. 474**

§1. Het grofvuil wordt aangeboden na melding aan de door de gemeente aangeduide ophaler. Dit kan op een van de volgende wijzen:

- een e-mail sturen naar de ophaler met vermelding van naam, adres, telefoonnummer (waarop je overdag te bereiken bent) en een beschrijving van het op te halen afval. Deze e-mail moet ten laatste de woensdag voor de ophaling om 12.00 uur verstuurd zijn.
- een 'groot huisvuilkaartje' (te verkrijgen in het gemeentehuis, het boekelhuis, het sociaal huis, de bibliotheek en op het recyclagepark) invullen en opsturen naar de ophaler. Dit kaartje moet minstens één week op voorhand bij de ophaler toekomen.

§2. Het aangeboden materiaal moet gemakkelijk te hanteren zijn door één ophaler.

§3. Alle voorwerpen dienen zodanig aangeboden te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

§4. Het grofvuil dient zo aangeboden te worden dat de manipulatie door de ophalers mogelijk is.

#### ***Afdeling 4 – Selectieve inzameling van glas***

##### *Onderafdeling 1 – Definitie*

###### **Art. 475**

§1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder glas verstaan: hol glas en vlak glas, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, kristal, opaal glas, plexiglas, ander hittebestendig glas, gloeilampen, spaarlampen, TL-lampen, porselein, aardewerk, beeldbuizen, e.d.

§2. Hol glas betreft alle flessen en bokalen (verpakkingsglas).

§3. Vlak glas betreft vensterglas.

##### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

###### **Art. 476**

§1. Glas wordt ingezameld op het recyclagepark. Hol glas wordt ook ingezameld in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente.

§2. Glas mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

##### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

###### **Art. 477**

Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, dient, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene glascontainers te worden gedeponerd. Hol glas dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.

###### **Art. 478**

§1. Het deponeren in glascontainers van om het even welke andere afvalstof dan hol glas is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers glas of andere afvalstoffen achter te laten.

§2. Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 22.00 uur en 7.00 uur.

## ***Afdeling 5 – Selectieve inzameling van papier en karton***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 479**

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder papier en karton verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclamdrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 480**

§1. Papier en karton wordt minstens maandelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton wordt ook ingezameld op het recyclagepark.

§2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

§3. Indien het aansluitpunt besluit om een gele container, zoals beschreven in artikel 481, te weigeren, dan staat het aansluitpunt in om het papier en karton aan te leveren op het recyclagepark aangezien huis-aan-huisinzameling niet langer mogelijk is.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 481**

§1. Bij de huis-aan-huisinzameling moet het papier en karton worden aangeboden in een gele container van 40 liter, 240 liter, 500 liter, 1.000 liter of 1.100 liter, toegekend per aansluitpunt in overeenstemming met de onderstaande toekenningsregels.

§2. Elk aansluitpunt (natuurlijke persoon of rechtspersoon) heeft recht op een gratis papiercontainer in overeenstemming met de onderstaande toekenningsregels:

- Het standaardvolume is 240 liter.
- Bij specifieke woonvormen (o.a. appartementen) kunnen er, in onderling overleg (eigenaar-bewoners) verzamelcontainers van 240 liter en/of 1.100 liter ter beschikking worden gesteld. Indien men kiest voor een verzamelcontainer en het plaatsen van een container van 1.100 liter niet mogelijk is, kan er in onderling overleg een papiercontainer van 500 liter ter beschikking worden gesteld. Indien hierover geen consensus wordt bekomen, ontvangt elk aansluitpunt een papiercontainer van 240 liter of 40 liter.

- Een container van 40 liter is enkel beschikbaar voor appartementen, gesloten bebouwing en woningen die meer dan 150 meter van de reguliere inzamelronde gelegen zijn.
- Bij specifieke omstandigheden (o.a. mindervaliden) kan er in onderling overleg een container van 40 liter ter beschikking gesteld worden.
- Elke gezin kan maximum een container van 240 liter bekomen.
- De overige aansluitpunten kunnen maximum een container van 240 liter en/of 1.000 liter bekomen. Indien het plaatsen van een 1.000 liter container niet mogelijk is, kan er in onderling overleg een papiercontainer van 500 liter ter beschikking worden gesteld.

§3. De papiercontainer blijft eigendom van IOK Afvalbeheer.

§4. De papiercontainer dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd. Bij verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de papiercontainer mee te nemen naar een nieuw adres.

§5. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de papiercontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de papiercontainer uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van papier/karton.

§6. Indien wordt vastgesteld dat een container gedurende 1 jaar of langer niet werd gebruikt voor het aanbieden van papier/karton dan behoudt IOK Afvalbeheer het recht om de container terug op te halen.

§7. In geval van schade (behoudens onrechtmatig gebruik) of diefstal van de papiercontainer moet de inwoner ter kennisgeving onverwijld contact opnemen met de gratis informatielijn op het nummer 0800 97 687 met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe papiercontainer. In geval van diefstal kan de inwoner gratis een nieuwe container ter beschikking krijgen op voorwaarde dat hij onverwijld een proces-verbaal laat opmaken.

#### **Art. 481-1**

§1. De recipiënten dienen zorgvuldig gesloten te worden. Er mag geen papier uit de container steken en de container mag geen barsten, scheuren of lekken vertonen.

§2. Het gewicht van het aangeboden recipiënt mag niet hoger zijn dan:

- 16 kg voor een container van 40 liter
- 100 kg voor een container van 240 liter
- 200 kg voor een container van 500 liter
- 440 kg voor een container van 1.000 liter of 1.100 liter

§3. Indien de hoeveelheid papier die de burger wenst aan te bieden sporadisch beperkt groter is dan de grootte van de ter beschikking gestelde container dan kan de burger het extra papier/karton naast de ter beschikking gestelde container bijplaatsen.

Hierbij moet het papier en karton aangeboden worden in bundels of in een stevige verpakking zoals papieren zakken of dozen zodat wegwaaien voorkomen wordt en zodat bij het nat worden de verpakking voldoende stevig blijft en door de ophalers gemanipuleerd kan worden. Het papier en

karton mag in geen geval in een plastic zak worden verpakt. Het gewicht van het recipiënt met inhoud mag niet zwaarder zijn dan 15 kg en moet makkelijk hanteerbaar zijn.

§4. Papier/karton dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden in dit hoofdstuk, wordt niet meegenomen. De aanbieder dient dit geweigerde papier/karton nog dezelfde dag van de inzameling van de openbare weg te verwijderen. Overtredingen hierop worden beschouwd als sluikstorten, en worden als dusdanig gesanctioneerd.

## ***Afdeling 6 – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 482**

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder Klein Gevaarlijk Afval, hierna KGA genoemd, verstaan, de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1 van het VLAREMA.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 483**

§1. KGA wordt ingezameld op het recyclagepark.

§2. KGA mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van KGA.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 484**

§1. Het KGA dient, tenzij het fysisch onmogelijk of niet aangewezen is, afzonderlijk van andere afvalstoffen aangeboden te worden in een daartoe geschikte recipiënt.

§2. Injectienaalden moeten worden aangeboden in een naaldcontainer.

Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het KGA te voorkomen.

#### **Art. 485**

§1. Het KGA dat wordt aangeboden op het recyclagepark wordt door het bevoegde personeel in de inrichting aansluitend bij het recyclagepark gedeponneerd. De aanbieder van het KGA mag dit niet zelf doen.

§2. De afgifte van KGA aan de erkende overbrenger gebeurt in aanwezigheid en onder toezicht van het bevoegde personeel.

## ***Afdeling 7 – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 486**

§1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder groente- en fruitafval verstaan: aardappelschillen, schillen van citrus- of andere vruchten, groente- en fruitresten, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en papieren koffiefilters, papier van de keukenrol, plantaardig keukenafval en etensresten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding. Het tuinafval omvat versnipperd snoeihout, haagscheersel, gazonmaaisel, bladeren, onkruid, resten van groente- en siertuin, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, zaagmeel en schaafkrullen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding. Het Groente-, Fruit- en Tuinafval wordt hierna GFT-afval genoemd.

§2. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder organisch-biologisch bedrijfsafval verstaan: alle afvalstoffen, vermeld in §1 van dit artikel, ontstaan door een met de huishoudens vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

§3. Andere afvalstoffen zoals bijvoorbeeld timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen en dierlijk afval, wegwerpluiers, aarde, zand, saus, olie, vet, stof uit stofzuiger, as van open haard, houtskool, kunststof, ijzer, metaal, blik, kattenbakvulling, e.d. worden niet als GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval beschouwd.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 487**

§1. Het GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2. GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet meegegeven worden met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§3. Verontreinigd GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 488**

§1. Het GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in een GFT-container van 120l of 40l en voorzien van een jaarsticker van 120 liter of 40 liter. Deze GFT-container wordt ter beschikking gesteld door de gemeente.

### *Onderafdeling 4 – Gebruik van de GFT-container*

#### **Art. 489**

De GFT-container wordt huis-aan-huis afgeleverd. Deze GFT-container blijft eigendom van de gemeente Olen en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de ophaling van het GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

#### **Art. 489-1**

§1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de GFT-container. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de GFT-container uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner de gemeente hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe GFT-container. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

#### **Art. 489-2**

De GFT-container blijft verbonden aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de GFT-container mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

#### **Art. 489-3**

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een GFT-container kunnen bij de gemeente een GFT-container bekomen.

### ***Afdeling 8 – Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (PMD-afval)***

#### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 489-4**

§1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen en Drankkartons, ook PMD-afval genoemd, verstaan: plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

§2. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.



## *Onderafdeling 2 – Inzameling*

### **Art. 489-5**

§1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden ook ingezameld op het recyclagepark.

§2. Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons.

§3. Verontreinigde plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden niet aanvaard.

§4. Metalen verpakkingen die via de PMD-inzameling opgehaald worden zijn niet toegelaten bij de fractie metalen gemengd.

## *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

### **Art. 489-6**

§1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons dienen aangeboden te worden in de door het gemeentebestuur voorziene afvalzakken.

§2. De verschillende fracties van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen gemengd in de voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 15 kg en dient gesloten aangeboden te worden.

§4. Het maximum volume van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons bedraagt 8 liter.

§5. Er mogen geen verpakkingen aan de buitenkant van de zak worden vastgemaakt.

## ***Afdeling 9 – Selectieve inzameling van textiel***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 489-7**

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder textielafval verstaan: alle niet verontreinigde kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen,

overgordijnen, tafelkleden, servetten...), lompen, e.d., die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

##### **Art. 489-8**

§1. Het textiel wordt ingezameld via de huis-aan-huisinzameling langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Het textiel wordt eveneens ingezameld op het recyclagepark of de door de OVAM erkende kringloopcentra.

§2. Alleen de organisaties die vermeld zijn op de door de OVAM gepubliceerde lijst van erkende textielinzamelaars en die toelating hebben van het college van burgemeester en schepenen of de opdrachthoudende vereniging, waarmee ze een overeenkomst afgesloten hebben, zijn gemachtigd textielcontainers te plaatsen op zowel openbaar domein als op privéterrein toegankelijk voor het publiek en mogen huis-aan-huisinzamelingen organiseren.

§3. Het textiel mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van het textiel.

#### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

##### **Art. 489-9**

Het textiel dient bij het deponeren in een container of bij ophaling aan huis in een degelijke en goed gesloten zak verpakt te zijn. Het aangeboden textiel mag niet nat, bevuild of totaal versleten zijn.

#### **Afdeling 10 – Selectieve inzameling van herbruikbare goederen**

##### *Onderafdeling 1 – Definitie*

##### **Art. 489-10**

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder herbruikbare goederen verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit ontstane afvalstoffen die via het kringloopcentrum geschikt kunnen gemaakt worden voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken, elektronische informatiedragers, speelgoed, e.d.

##### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

##### **Art. 489-11**

§1. Voor de inzameling van herbruikbare goederen kan een beroep gedaan worden op het door de OVAM erkend kringloopcentrum, werkzaam op het grondgebied van de gemeente. Deze gratis inzameling kan gebeuren op afroep. Het telefoonnummer van het kringloopcentrum is terug te vinden via het gemeentelijk informatieblad, de afvalkalender en via de gemeentelijke diensten. Met herbruikbare goederen kan men ook op het recyclagepark terecht.

§2. Het staat het kringloopcentrum vrij om aangeboden herbruikbare goederen te weigeren indien deze niet dienstig zijn voor het kringloopcentrum. In dit geval mogen de door het kringloopcentrum geweigerde herbruikbare goederen meegegeven worden met het huisvuil, het grofvuil of metalen gemengd of naar het recyclagepark worden gebracht.

§3. Herbruikbare goederen mogen niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van herbruikbare goederen.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 489-12**

De herbruikbare goederen moeten aangeboden worden volgens de regels van het kringloopcentrum.

### **Afdeling 11 – Het recyclagepark**

#### *Onderafdeling 1 – Algemeen*

#### **Art. 489-13**

Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

#### **Art. 489-14**

Het recyclagepark is gelegen te Olen, Industrielaan 23.

#### **Art. 489-15**

§1. Het recyclagepark is enkel toegankelijk voor de volgende gebruikers:

- inwoners van de gemeente
- niet-inwoners van Olen die een eigendom in Olen hebben mogen afvalstoffen afkomstig van opkuis- of verbouwingswerken aan hun eigendom naar het recyclagepark brengen op voorwaarde dat ze een verklaring op eer ondertekenen waarin hij verklaart dat de afvalstoffen afkomstig zijn van opkuis- of verbouwingswerken van een eigendom gelegen te Olen en hij de eigenaar is. Indien de verbouwingswerken vergunningplichtig zijn, volstaat een kopie van de bouwvergunning.
- de zelfstandigen, KMO's en ondernemingen die op het grondgebied van de gemeente gevestigd zijn in zoverre de door hen aangevoerde afvalstoffen vergelijkbaar zijn overeenkomstig de definitie in artikel 463 van deze verordening
- Olense scholen
- Olense erkende verenigingen, gemeenschapshuizen, kerkfabrieken, openbare en semi-openbare instellingen

§2. Op het recyclagepark gelden de bepalingen van het huishoudelijk reglement zoals vastgesteld door de gemeenteraad na overleg met de opdrachthoudende vereniging.

## *Onderafdeling 2 – Gebruik van het recyclagepark*

### **Art. 489-16**

Op het recyclagepark mogen de hierna vermelde, vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden. De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige recyclageparkwachter, enkel in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponeed worden.

- papier en karton
- hol glas
- vlak glas
- bouw- en sloopafval
- gebonden asbesthoudend afval
- PMD
- gemengde plastic
- textiel en lederwaren
- oude metalen (metalen gemengd)
- groenafval
- houtafval
- afgedankte elektrische en elektronische apparaten
- KGA
- frituuroliën en –vetten
- kaarsvet
- toners en inktcartridges
- videobanden en muziekcassettes
- piepschuim
- harde kunststoffen
- landbouw- en wikkelfolie
- grofvuil
- kringloopgoederen
- andere goederen zoals in het huishoudelijke reglement bepaald

### **Art. 489-17**

Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de recyclageparkwachter.

### **Art. 489-18**

§1. Het is de recyclageparkwachter toegestaan de aanbrengrers van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds teveel mensen op het recyclagepark bevinden, evenals in functie van een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

§2. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn door een volwassen begeleider.

§3. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

#### **Art. 489-19**

§1. De afvalstoffen dienen gesorteerd te worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. De snelheid van de voertuigen is beperkt tot 10 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de recyclageparkwachter te volgen.

§2. Eens de afvalstoffen in de daartoe voorziene container worden gevoegd, mogen deze afvalstoffen niet meer opnieuw door een bezoeker van het recyclagepark worden meegenomen.

#### **Art. 489-20**

§1. De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds rein houden. Zij kunnen door de recyclageparkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

§2. Het is verboden om afval voor de toegangspoorten te deponeren of over de omheining op het recyclagepark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikestorten.

#### **Art. 489-21**

Op het recyclagepark is het verboden te roken of om op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

### **Hoofdstuk 5 – Vorselaar**

*De bepalingen van hoofdstuk 5 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Olen.*

#### **Afdeling 1 – Algemene bepalingen**

##### *Onderafdeling 1 – Definities en toepassingsgebied*

#### **Art. 490**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden zoals gedefinieerd in artikel 4.1.1 van het VLAREMA.

§2. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen en die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1 §2, 54° van het VLAREMA.

#### **Art. 491**

§1. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij om het even welke selectieve inzameling (exclusief het recyclagepark):

- huisvuil
- grofvuil
- gashouders of andere ontplofbare voorwerpen
- krengen van dieren en slachtafval
- oude en vervallen geneesmiddelen
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

§2. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden op het recyclagepark:

- huisvuil
- groente- en fruitafval zoals beschreven in artikel 522, §1
- gashouders of andere ontplofbare voorwerpen
- krengen van dieren en slachtafval
- oude en vervallen geneesmiddelen
- niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

§3. Het is verboden afvalstoffen, afkomstig uit andere gemeenten ter inzameling aan te bieden.

#### **Art. 492**

Behoudens schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen is het voor iedereen verboden om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophalers, daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen, zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

#### *Onderafdeling 2 – Aanbieding van afvalstoffen*

#### **Art. 493**

§1. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen kunnen enkel aangeboden worden zoals voorzien in dit reglement. Indien blijkt dat afvalstoffen worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement of dat de bij gemeentelijk retributiereglement op de verwerking van huisvuil en GFT-afval voorgeschreven provisie bij het verstrijken van de betalingstermijn van de eerste herinnering niet werd betaald en het saldo onder 0 euro staat, worden de afvalstoffen niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet-aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

§2. Het toezicht op de aanbieding van afvalstoffen wordt uitgevoerd door de ophalers die van de burgemeester de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de parkwachter in geval van inzameling via het recyclagepark. Deze ophalers en de parkwachter mogen de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken.

§3. Dit artikel is (naast de gezinnen) tevens van toepassing op alle aansluitpunten andere dan gezinnen zoals omschreven in het gemeentelijk retributiereglement die ervoor hebben geopteerd in te stappen in het DIFTAR-systeem.

#### **Art. 494**

§1. De afvalstoffen mogen slechts vanaf 20.00 uur de dag voor de ophaling buiten geplaatst worden.

§2. De huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen dienen middels de voorgeschreven recipiënten of wijze aangeboden te worden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dienen de voorgeschreven recipiënten te plaatsen op de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg die wel toegankelijk is.

§3. De inwoners die de recipiënt buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen.

§4. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

§5. De geleedigde recipiënten dienen door de aanbieder op de dag van lediging terug te worden verwijderd van de openbare weg.

§6. Dit artikel is (naast de gezinnen) tevens van toepassing op alle aansluitpunten andere dan gezinnen zoals omschreven in het gemeentelijk retributiereglement die ervoor hebben geopteerd in te stappen in het DIFTAR-systeem.

## ***Afdeling 2 – Inzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval***

### **Art. 495**

Deze afdeling is (naast de gezinnen) tevens van toepassing op alle aansluitpunten andere dan gezinnen zoals omschreven in het gemeentelijk retributiereglement die ervoor hebben geopteerd in te stappen in het DIFTAR-systeem.

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

### **Art. 496**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of afvalstoffen ontstaan door een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit zowel naar hoeveelheid als naar samenstelling en die in een daartoe bestemd recipiënt kunnen worden aangeboden, met uitzondering van papier en karton, PMD, glas, gemengde plastic, KGA (klein gevaarlijk afval), GFT-afval, snoeiafval, oude metalen, houtafval, herbruikbare goederen en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

## *Onderafdeling 2 – Inzameling*

### **Art. 497**

§1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de voor de ophaler toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet worden meegegeven met het grofvuil of een inzameling andere dan deze van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§3. Het is verboden voor de verwijdering van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval gebruik te maken van een recyclagepark.

§4. Het is verboden voor de verwijdering van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval gebruik te maken van andere dan door het college van burgemeester en schepenen aangestelde overbrengers.

## *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

### **Art. 498**

§1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in een grijze container voorzien van een ingebouwde elektronische gegevensdrager van 40 l, 120 l, 240 l of 1100 l toegekend per aansluitpunt overeenkomstig de toekenningsregels zoals bepaald in het gemeentelijk retributiereglement op de verwerking van huisvuil en GFT-afval. De recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden en mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen.

§2. Het gewicht van de aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan:

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 50 kg voor een container van 120 liter
- 80 kg voor een container van 240 liter
- 200 kg voor een container van 1100 liter

§3. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen aangeboden te worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid en/of gezondheid van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§4. Inwoners die occasioneel meer restafval wensen mee te geven met de huis-aan-huisophaling kunnen per aansluitingspunt maximaal 3 maal per kalenderjaar een uitzondering aanvragen. De inwoner dient vooraf contact op te nemen met de DIFTAR-informatielijn op het nummer 0800 97 687. De afvalzak van 60 liter moet in de grijze container voor restafval kunnen geplaatst worden. De afvalzak mag maximaal 15 kg wegen.



#### *Onderafdeling 4 – Gebruik van de huisvuilcontainer*

##### **Art. 499**

§1. De huisvuilcontainer wordt aan huis afgeleverd. Deze kan, voor woongelegenheden waar geen ondergrondse verzamelcontainers voor huisvuil ter beschikking gesteld worden, niet worden geweigerd.

§2. De huisvuilcontainer blijft eigendom van de door de gemeente aangewezen ophaaldienst, zijnde IOK Afvalbeheer, en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de ophaling van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

##### **Art. 500**

§1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de huisvuilcontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de huisvuilcontainer uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§2. In geval van schade of diefstal dient de inwoner ter kennisgeving onverwijld contact op te nemen met de DIFTAR-informatielijn op het nummer 0800 97 687 met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe huisvuilcontainer. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik. In geval van diefstal kan de inwoner gratis een nieuwe container ter beschikking krijgen op voorwaarde dat hij onverwijld een proces-verbaal laat opmaken.

##### **Art. 501**

De huisvuilcontainer dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de huisvuilcontainer mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

##### **Art. 502**

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een huisvuilcontainer kunnen bij de gemeente een huisvuilcontainer aanvragen.

#### ***Afdeling 3 – Inzameling van grofvuil***

##### *Onderafdeling 1 – Definitie*

##### **Art. 503**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder grofvuil verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in de recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval of groenafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons, afgedankte elektrische en elektronische

apparatuur, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

##### **Art. 504**

§1. Het grofvuil wordt op afroep opgehaald ter plaatse op het doorgegeven adres. Het college van burgemeester en schepenen doet minstens tweemaal per jaar een oproep hiertoe. Het grofvuil wordt ook ingezameld op het recyclagepark. Het herbruikbaar grofvuil kan worden aangeboden in Kringwinkel Zuiderkempen te Herentals waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.

§2. Het grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval of een inzameling, andere dan deze van het grofvuil.

§3. Het is verboden voor de verwijdering van het grofvuil gebruik te maken van andere dan door het college van burgemeester en schepenen aangestelde overbrengers.

#### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

##### **Art. 505**

§1. Het grofvuil dient los aangeboden te worden ter hoogte van het openbaar domein.

§2. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet groter zijn dan 40 kg. Het grofvuil mag niet groter zijn dan 1m<sup>3</sup>.

§3. Alle voorwerpen dienen zodanig aangeboden te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

#### **Afdeling 4 – Selectieve inzameling van glas**

##### *Onderafdeling 1 – Definitie*

##### **Art. 506**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder glas verstaan: hol glas ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, kristal, opaal glas, plexiglas en ander hittebestendig glas, gloeilampen, spaarlampen, TL-lampen, porselein, aardewerk, beeldbuizen, e.d.

§2. Hol glas betreft alle flessen en bokalen (verpakkingsglas).

##### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

##### **Art. 507**

§1. Hol glas wordt ingezameld op het recyclagepark. Hol glas wordt ook ingezameld in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is

uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente Vorselaar en de bewoners van de weekendverblijven op het grondgebied van de gemeente Vorselaar.

§2. Hol glas mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 508**

Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, dient, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene glascontainers te worden gedeponereerd. Hol glas dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.

#### **Art. 509**

§1. Het deponeren in glascontainers van om het even welke andere afvalstof dan hol glas is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers glas of andere afvalstoffen achter te laten.

§2. Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 22.00 en 7.00 uur.

### ***Afdeling 5 – Selectieve inzameling van papier en karton***

#### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 510**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder papier en karton verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclamdrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d.

#### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 511**

§1. Papier en karton wordt minstens maandelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton wordt ook ingezameld op het recyclagepark.

§2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 512**

Papier/karton dient aangeboden te worden in een gele container van 40 liter, 240 liter of 1100 liter toegekend per aansluitpunt overeenkomstig onderstaande toekenningsregels.

Elk aansluitpunt (natuurlijk persoon of rechtspersoon) heeft recht op een gratis papiercontainer overeenkomstig onderstaande toekenningsregels:

- Het standaardvolume is 240 liter.
- Bij specifieke woonvormen (o.a. appartementen) kunnen er, in onderling overleg (eigenaar-bewoners) verzamelcontainers van 40 liter en/of 1.100 liter ter beschikking worden gesteld. Indien hierover geen consensus wordt bekomen, ontvangt elk aansluitpunt een papiercontainer van 240 liter.
- Bij specifieke omstandigheden en mits akkoord van het college van burgemeester en schepenen kan er een container van 40 liter ter beschikking gesteld worden.
- Elk individueel gezin kan maximum een 240 liter container bekomen.
- Overige aansluitpunten kunnen maximum een 240 liter en/of 1.100 liter bekomen.

De recipiënten dienen zorgvuldig gesloten te worden, er mag geen papier uit de container steken en de container mag geen barsten, scheuren of lekken vertonen.

Het gewicht van het aangeboden recipiënt mag niet hoger zijn dan:

- 16 kg voor een container van 40 liter
- 100 kg voor een container van 240 liter
- 440 kg voor een container van 1100 liter

Indien de hoeveelheid papier die de burger wenst aan te bieden sporadisch beperkt groter is dan de grootte van de ter beschikking gestelde container dan kan de burger het extra papier/karton naast de ter beschikking gestelde container bijplaatsen.

Indien men niet over een gele papiercontainer beschikt kan het papier/karton enkel aangeboden worden op het recyclagepark.

Papier/karton aangeboden op adressen waaraan geen papiercontainer is toegekend zal niet worden opgehaald.

Papier/karton dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit hoofdstuk, wordt niet meegenomen. De aanbieder dient dit geweigerde papier/karton nog dezelfde dag van de ophaling van de openbare weg te verwijderen. Overtredingen hierop worden beschouwd als sluikstorten, en worden als dusdanig gesanctioneerd.

De papiercontainer blijft eigendom van IOK Afvalbeheer.

De papiercontainer dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd en dat vermeld staat op de barcodesticker aan de zijkant van de gele container. In van geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de papiercontainer mee te nemen naar een nieuw adres.

De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de papiercontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de papiercontainer uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van papier/karton.

Indien wordt vastgesteld dat een container gedurende 1 jaar of langer niet werd gebruikt voor het aanbieden van papier/karton dan behoudt IOK Afvalbeheer het recht om de container terug op te halen.

In geval van schade of diefstal van de papiercontainer dient de inwoner ter kennisgeving onverwijld contact op te nemen met de gratis informatielijn op het nummer 0800 97 687 met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe papiercontainer. In geval van diefstal kan de inwoner gratis een nieuwe container ter beschikking krijgen op voorwaarde dat hij onverwijld een proces-verbaal laat opmaken.

## ***Afdeling 6 – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval***

### *Onderafdeling 1 – Definitie*

#### **Art. 513**

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder Klein Gevaarlijk Afval, hierna KGA genoemd, verstaan, de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.5.2.1 van het VLAREA.

### *Onderafdeling 2 – Inzameling*

#### **Art. 514**

§1. KGA wordt ingezameld op het recyclagepark.

§2. KGA mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van KGA.

### *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

#### **Art. 515**

§1. Het KGA dient, tenzij het fysisch onmogelijk of niet aangewezen is, afzonderlijk van andere afvalstoffen aangeboden te worden in een daartoe geschikte recipiënt.

§2. Injectienaalden moeten worden aangeboden in een naaldcontainer.

#### **Art. 516**

Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de

voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het KGA te voorkomen.

#### **Art. 517**

§1. Het KGA dat wordt aangeboden op het recyclagepark wordt door het bevoegde personeel in de inrichting aansluitend bij het recyclagepark gedeponeerd. De aanbieder van het KGA mag dit niet zelf doen.

§2. De afgifte van KGA aan de erkende ophaler gebeurt in aanwezigheid en onder toezicht van het bevoegde personeel.

#### *Onderafdeling 4 – Gebruik van het KGA-recipient*

#### **Art. 518**

§1. De milieubox, geleverd door het Vlaamse Gewest, is eigendom van het Vlaamse Gewest en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de milieubox. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de milieubox uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van KGA.

§2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner de gemeente hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe milieubox. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

#### **Art. 519**

De milieubox dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is afgeleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de milieubox mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

#### **Art. 520**

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een milieubox kunnen bij de gemeente een milieubox bekomen.

#### ***Afdeling 7 – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval***

#### **Art. 521**

Deze afdeling is (naast de gezinnen) tevens van toepassing op alle aansluitpunten andere dan gezinnen zoals omschreven in het gemeentelijk retributiereglement die ervoor hebben geopteerd in te stappen in het DIFTAR-systeem.

## *Onderafdeling 1 – Definitie*

### **Art. 522**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder GFT-afval verstaan: groente-, fruit- en tuinafval of organisch composteerbaar afval zoals aardappelschillen, loof en schillen van vruchten, groente- en tuinresten, eierschalen, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en papieren koffiefilters, huishoudpapier, kleine hoeveelheden etensresten, mest van kleine huisdieren, snijbloemen en kamerplanten, versnipperd snoeihout, haagscheersel, gazonmaaisel, bladeren, stro, onkruid en resten uit groente- en siertuin en die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of uit een bedrijfsactiviteit die vergelijkbaar is met het huishouden.

§2. Andere afvalstoffen zoals bijvoorbeeld timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen en dierlijk afval, wegwerpluiers, aarde, zand, saus, olie, vet, stof uit stofzuiger, as van open haard, houtskool, kunststof, ijzer, metaal, blik, kattenbakvulling, e.d. worden niet als GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval beschouwd.

## *Onderafdeling 2 – Inzameling*

### **Art. 523**

§1. Het GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2. GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet meegegeven worden met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§3. Verontreinigd GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

## *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

### **Art. 524**

§1. Het GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in een groene container voorzien van een ingebouwde elektronische gegevensdrager van 40 l, 120 l of 1100 l toegekend per aansluitpunt overeenkomstig de toekenningregels zoals bepaald in het gemeentelijk retributiereglement op de verwerking van huisvuil en GFT-afval.

§2. Het gewicht van de aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan:

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 50 kg voor een container van 120 liter
- 200 kg voor een container van 1100 liter

## *Onderafdeling 4 – Gebruik van de GFT-container*

**Art. 525**

De GFT-container blijft eigendom van de door de gemeente aangewezen ophaaldienst, zijnde IOK Afvalbeheer en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de ophaling van het GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

**Art. 526**

§1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de GFT-container. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de GFT-container uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van GFT-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§2. In geval van schade of diefstal dient de inwoner ter kennisgeving onverwijld contact op te nemen met de DIFTAR-informatielijn op het nummer 0800 97 687 met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe huisvuilcontainer. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik. In geval van diefstal kan de inwoner gratis een nieuwe container ter beschikking krijgen op voorwaarde dat hij onverwijld een proces-verbaal laat opmaken.

**Art. 527**

De GFT-container dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de GFT-container mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

**Art. 528**

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een GFT-container kunnen bij de gemeente een GFT-container aanvragen.

***Afdeling 8 – Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons******Onderafdeling 1 – Definitie*****Art. 529**

§1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen en Drankkartons, ook PMD-afval genoemd, verstaan: plasticflessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons, met uitzondering van papieren en kartonnen verpakkingen en glasverpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

§2. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.



## *Onderafdeling 2 – Inzameling*

### **Art. 530**

§1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden ook ingezameld op het recyclagepark.

§2. Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drank-kartons.

§3. Verontreinigde plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons worden niet aanvaard.

## *Onderafdeling 3 – Wijze van aanbidding*

### **Art. 531**

§1. De plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons dienen aangeboden te worden in blauwe PMD zakken.

§2. De verschillende fracties van de plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen gemengd in de voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 15 kg en dient gesloten aangeboden te worden.

## **Afdeling 9 – Het recyclagepark**

### *Onderafdeling 1 – Algemeen*

#### **Art. 532**

Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

#### **Art. 533**

Het recyclagepark is gelegen op de Oostakker.

#### **Art. 534**

§1. Het recyclagepark is enkel toegankelijk voor de inwoners van de gemeente Vorselaar en voor de ondernemingen die op het grondgebied van de gemeente Vorselaar gevestigd zijn in zoverre de door hen aangevoerde afvalstoffen vergelijkbaar zijn overeenkomstig de definitie in artikel 490 van dit reglement. Eigenaars van de weekendverblijven mogen afvalstoffen zoals bepaald in artikel 535

deponeren nadat zij op de gemeente een bewijs zijn komen halen waaruit blijkt dat ze werkelijk een weekendverblijf bezitten of in huur hebben. Dit attest is jaarlijks te vernieuwen.

§2. Het recyclagepark is geopend op de door de gemeenteraad bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

§3. Op het recyclagepark gelden de bepalingen van het huisreglement zoals vastgesteld door de gemeenteraad.

#### *Onderafdeling 2 – Gebruik van het recyclagepark*

##### **Art. 535**

Op het recyclagepark mogen de hierna vermelde, vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden.

De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige parkwachter, enkel in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponerd worden.

- papier en karton (goed samengeplooid en samengebundeld)
- hol glas
- bouw- en sloopafval: inert bouwpuin (stenen en beton, ontdaan van hout en ijzer)
- afvalolie en frituurolie
- plasticverpakkingen (ontdaan van aarde en goed samengebundeld wat betreft landbouwplastic)
- plasticverpakkingen aan te bieden in groene zakken
- plastic flessen en flacons aan te bieden in blauwe PMD zakken
- metalen verpakkingen aan te bieden in blauwe PMD zakken
- drankkartons aan te bieden in blauwe PMD zakken
- textiel en lederwaren
- oude metalen (metalen gemengd)
- groenafval
- houtafval
- afgedankte elektrische en elektronische apparaten
- KGA in een inrichting aansluitend bij het recyclagepark en kwikbatterijen afkomstig van particulieren
- grofvuil
- andere

##### **Art. 536**

Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de parkwachter.

##### **Art. 537**

§1. Het is de parkwachter toegestaan de aanbrengrers van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds teveel mensen op het recyclagepark bevinden, evenals in functie van een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

§2. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn door een volwassen begeleider.

§3. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

**Art. 538**

De afvalstoffen dienen gesorteerd te worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. De snelheid van de voertuigen is beperkt tot 10 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de parkwachter te volgen. Bij het niet-naleven der onderrichtingen kan hen de toegang tot het recyclagepark worden ontzegd.

**Art. 539**

In het recyclagepark wordt voor elke soort afval een aparte ruimte of container voorzien.

Elke gebruiker van het recyclagepark dient het afval eigenhandig te deponeren in de daartoe bestemde ruimte of container na aanduiding van de gemachtigde toezichter.

**Art. 540**

§1. De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds rein houden. Zij kunnen door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

§2. Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden om afval voor de toegangspoorten te deponeren of over de omheining op het recyclagepark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikstorten.

**Art. 541**

Op het recyclagepark is het verboden te roken of om op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

## Deel 7 – DIVERSE BEPALINGEN

### Titel 1 – Gemengde inbreuken<sup>10</sup>

#### Art. 542

Het is verboden, zoals bepaald in artikel 526 van het Strafwetboek: vernielen, neerhalen, verminken of beschadigen van:

- grafsteden, gedenktekens of grafstenen
- monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht
- monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst

#### Art. 543

Het is verboden, zoals bepaald in het artikel 537 van het Strafwetboek:

- kwaadwillig een of meer bomen omhakken of zodanig snijden, verminken of ontschorsen dat zij vergaan, of een of meer enten vernielen

#### Art. 544

Het is verboden, zoals bepaald in het artikel 545 van het Strafwetboek:

- geheel of ten dele grachten dempen, levende of dode hagen afhakken of uitrukken, landelijke of stedelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, vernielen
- grenspalen, hoekbomen of andere bomen, geplant of erkend om de grenzen tussen verschillende erven te bepalen, verplaatsen of verwijderen

#### Art. 545

Het is verboden, zoals bepaald in het artikel 559, 1° van het Strafwetboek:

- buiten de gevallen omschreven in boek II, titel IX, hoofdstuk III, van dit wetboek, andermans roerende eigendommen opzettelijk beschadigen of vernielen

#### Art. 546

Het is verboden, zoals bepaald in het artikel 563, 2° van het Strafwetboek:

- opzettelijk beschadigen van stedelijke of landelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt

#### Art. 547

Het is verboden, zoals bepaald in het artikel 563, 3° van het Strafwetboek:

- daden van feitelikheden of lichte gewelddaden, mits de daders niemand gewond of geslagen hebben en mits de feitelikheden niet tot de klasse van de beledigingen behoren

---

<sup>10</sup> Het is verboden zich schuldig maken aan nachtgerucht of nachtruoer, waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord en dit tussen 22u-07u (art. 561,1° Sw). Dit artikel is ook een gemengde inbreuk maar werd reeds behandeld bij geluidsoverlast.

- in het bijzonder opzettelijk, doch zonder het oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen

#### **Art. 548**

Het is verboden, zoals bepaald in het artikel 534bis van het Strafwetboek:

- zonder toestemming graffiti aanbrengen op roerende of onroerende goederen

#### **Art. 549**

Het is verboden, zoals bepaald in het artikel 534ter van het Strafwetboek:

- opzettelijk andermans onroerende eigendommen beschadigen

#### **Artikel 549-1** *Niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Olen en Vorselaar*

Het is verboden, zoals bepaald in artikel 563 bis van het Strafwetboek, om zich behoudens andersluidende wetsbepalingen, in de voor het publiek toegankelijke plaatsen te begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn.

Het eerste lid geldt echter niet voor hen die zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn, en wel krachtens arbeidsreglementen of een politieverordening naar aanleiding van feestactiviteiten.

#### **Art. 549-2**

Het is verboden, zoals omschreven in art. 521, 3de lid, van het Strafwetboek, wagens, wagons en motorvoertuigen geheel of gedeeltelijk te vernielen, of onbruikbaar te maken met het oogmerk om te schaden.

## **Titel 2 – Begraafplaatsen en lijkbezorging**

### **Hoofdstuk 1 – Grobbendonk**

*De bepalingen van hoofdstuk 1 zijn niet van toepassing in Herentals, Herenthout, Olen en Vorselaar.*

#### **Afdeling 1 – Pleegvormen die aan de begravingen voorafgaan**

#### **Art. 550**

Elk overlijden dat in de gemeente voorvalt, wordt zonder verwijl aangegeven aan de ambtenaar van de burgerlijke stand.

#### **Art. 551**

Tenzij in speciale gevallen en op advies van de behandelende geneesheer, wordt de toelating tot begraving slechts afgeleverd 24 uur na het overlijden.

#### **Art. 552**

Er mag slechts worden overgegaan tot vormneming, balseming, kisting of verassing nadat het overlijden werd vastgesteld door de ambtenaar van de burgerlijke stand. De kisting van de te verassen of naar het buitenland te vervoeren lichamen heeft plaats in aanwezigheid van de burgemeester, die de toepassing van de wettelijke en reglementaire bepalingen nagaat.

**Art. 553**

Voor de begravingen in volle grond moeten de kisten en eventueel het omhulsel samengesteld zijn uit gemakkelijk vergaanbare bestanddelen. Een hermetisch gesloten omhulsel is verplicht in geval van plaatsing in een grafkelder.

**Art. 554**

De lijkkasten moeten derwijze gebouwd en gesloten zijn dat geen uitwasemingen kunnen ontsnappen.

**Art. 555**

Onverminderd de door de rechterlijke overheid uitgevaardigde maatregelen mag de kist na de bekisting niet meer geopend worden.

**Art. 556**

De toelating tot de teraardebestelling wordt afgeleverd door de ambtenaar van de burgerlijke stand.

**Art. 557**

Het vervoer van een lichaam of de as van een overleden persoon naar een andere gemeente wordt slechts toegestaan op voorlegging van een attest waaruit het akkoord blijkt van de burgemeester van de plaats van bestemming. Eenzelfde machtiging vanwege de burgemeester is vereist om het lichaam van een buiten de gemeente overleden persoon op het gemeentelijk kerkhof te begraven.

**Art. 558**

Het lijkenvervoer wordt waargenomen door private ondernemingen onder toezicht van de burgemeester.

***Afdeling 2 – Begravingen*****Art. 559**

De begraafplaatsen zijn bestemd voor de begraving van personen die in de gemeente overleden zijn of die hun woonst of verblijf in deze gemeente hebben maar buiten de gemeente overleden zijn.

Voor personen die niet in de gemeente wonen en in Grobbendonk willen begraven, bijgezet of uitgestrooid worden, is het desbetreffende belastingreglement op de begraving van al dan niet veraste stoffelijke overblijfselen, de uitstrooiing van veraste stoffelijke overblijfselen en de bijzetting van de veraste stoffelijke overblijfselen in een columbarium, van personen vreemd aan de gemeente van toepassing.

De belasting wordt niet geïnd voor het begraven, het uitstrooien of de bijzetting in een columbarium of urneveld:

- van voor het vaderland gevallen militairen en burgers
- van personen die minder dan 5 jaar geleden verhuisd zijn maar gedurende ten minste 40 jaar en/of sinds hun geboorte in de gemeente gewoond hebben

**Art. 560**

De begravingen zullen volgens plan worden uitgevoerd in regelmatige volgorde. Er is een park voorzien voor personen ouder dan 7 jaar, een park voor jongeren van 7jaar en minder en een erepark voor de oud-strijders.

**Art. 561**

Voor de volwassenen zullen de graven 2,20 meter lengte, 1,20 meter breedte en een minimum diepte hebben van 2,00 meter. Voor de kinderen beneden de 7 jaar zijn de afmetingen 1,80 m x 1,00 m x 1,80 m. De lijkkasten zullen in het midden van de kuil geplaatst worden, zodanig dat langs alle zijden een gelijke afstand blijft. In geval van besmettelijke ziekte kan de burgemeester een grotere diepte voorschrijven.

**Art. 562**

De graven zullen onmiddellijk na de zinking van de kist met aarde gevuld en aangedamd worden.

**Art. 563**

De beenderen en de overblijfselen van lijkkasten die door de hernieuwing van de graven of door andere omstandigheden worden bovengehaald, zullen verzameld worden en onmiddellijk opnieuw begraven.

**Art. 564**

Er mag tot geen ontgraving worden overgegaan zonder bevel van de gerechtelijke overheid, ofwel bevel of bijzondere toelating van de burgemeester.

**Art. 565**

De kosten van de ontgraving zijn ten laste van de aanvragers, uitgezonderd wanneer zij uitgevoerd worden op bevel van het gerecht of ten gevolge van een bestuurlijke beslissing.

**Art. 566**

Indien het lijk na de ontgraving moet vervoerd worden naar een ander kerkhof, zal de lijkst van buiten eerst ontsmet worden en dan in een metalen kist geplaatst worden, luchtdicht, gesloten en gesoldeerd, tenzij er eerst een metalen kist bestond en in goede staat is. Dit alles onverminderd de andere voorschriften door de burgemeester opgelegd.

**Afdeling 3 – Graftekens****Art. 567**

Het is niet toegestaan grafstenen of andere gedenktekens te plaatsen die door hun vorm, hun afmetingen, hun opschriften of de aard van de materialen de reinheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust op de begraafplaats kunnen verstoren.

De toegelaten materialen voor gedenktekens zijn: blauwe hardsteen, porfier, marmer, harde zandsteen, kunststeen en baksteenmetselwerk en gehard glas. Het baksteenmetselwerk dient uitgevoerd te worden met vorstbestendig materiaal en de mortelspecie dient van goede kwaliteit te

zijn met een toevoeging van een waterwerend product en dient voldoende gefundeerd te worden tot op de vaste bodem. Het plaatsen van houten of metalen kruisen is toegelaten.

In dit verband dienen de graftekens de volgende afmetingen te hebben:

A) Begraafplaats Grobbendonk en begraafplaats Dorp Bouwel:

De zerken dienen volgende afmetingen te hebben:

- voor een enkele zerk: lengte 1,80 m, breedte 0,80 m en hoogte 1,00 m
- voor een dubbele zerk: lengte 1,80 m, breedte 1,80 m en hoogte 1,00 m

B) Nieuwe begraafplaats Bouwel:

- rechtstaande stenen:
  - volwassenen en kinderen + 7 jaar: hoogte 0,90 m, breedte 0,60 m en dikte 0.20 m
  - kinderen – 7 jaar: hoogte 0,70 m, breedte 0,50 m en dikte 0.20 m
- kruisen in hout of metaal:
  - volwassenen en kinderen + 7 jaar: hoogte 0,90 m, breedte 0,60 m
  - kinderen – 7 jaar: hoogte 0,70 m, breedte 0,50 m
- liggende stenen:
  - lengte 1,00 m, breedte 0,50 m en bovenkant dient gelijk te liggen met de aangebrachte verharding

Op de gedenkmuur aan de strooiweide worden door het gemeentebestuur gedenkplaatsjes aangebracht. Deze dienen door de nabestaanden aan het gemeentebestuur betaald te worden.

Voor het urneveld kunnen bij het gemeentebestuur lessenaardeksels aangekocht worden. Deze dienen door de nabestaanden aan het gemeentebestuur vooraf betaald te worden. Het lessenaardeksel wordt bij het gemeentebestuur afgehaald en door het gemeentebestuur terug aangebracht.

Aan het columbarium kan door de nabestaanden een gedenkplaat aangebracht worden in overeenstemming met de beschikbare oppervlakte. De aan te brengen tegels dienen uit het volgende materiaal vervaardigd te zijn: graniet, arduin of marmer in zwarte, grijze of witte kleur.

#### **Art. 568**

Kronen uit natuurlijke bloemen moeten weggenomen worden zodra ze niet meer fris zijn. Kronen uit kunstmatig materiaal mogen niet geplaatst worden in omhulsels, geheel of ten dele uit breekbaar glas. Het is verboden om kronen of bloemen achter te laten op de strooiweide, deze dienen geplaatst te worden aan de gedenkmuur.

#### **Art. 569**

Rond de graven mogen geen afsluitingen of omheiningen geplaatst worden. Kniel- of bidbanken aan de graven zijn niet toegelaten.



**Art. 570**

De bloemen en planten die door de nabestaanden aan de graven aangebracht werden, moeten steeds in goede staat onderhouden worden. Zijn ze afgestorven, dan moeten ze verwijderd worden. Bij gebreke hiervan zal de opruiming geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur.

**Art. 571**

De gedenktekens, evenals de grond voor vergunning zullen steeds in onberispelijke staat van onderhoud en reinheid gehouden worden. Elk grafteken dat dreigt in puin te vallen of vervallen is, moet dringend door de betrokken familie hersteld worden. In geval van dringende noodzakelijkheid kan de burgemeester ambtshalve dergelijke gedenktekens doen wegnemen.

**Art. 572**

Het weghalen van gedenktekens is aan een schriftelijke toelating van de burgemeester onderworpen en is slechts toegelaten aan de eigenaars of lasthebbers. De toelating zal eerst aan de grafmaker gegeven worden om tot een verrechtvaardiging te dienen op het ogenblik van de weghaling.

**Art. 573**

Alle gedenktekens zullen zodanig opgericht worden dat zij de veiligheid niet kunnen schaden.

**Art. 574**

Wanneer de gemeente terug bezit neemt van de gronden van het gemeenveld, worden de voorwerpen die zich op de graven bevinden van ambtswege weggenomen. Van deze maatregel zal slechts gebruik gemaakt worden indien hiertoe niet is overgegaan door familieleden of belanghebbenden binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum van de bekendmaking door de gemeente van de heringebruikneming van het desbetreffende graf.

**Art. 575**

Geen enkel materiaal mag binnen de omheining van de begraafplaatsen worden achtergelaten. De materialen worden aangevoerd en geplaatst naarmate de behoefte. Alvorens tot de begraafplaats te worden toegelaten, moeten de voor de graftekens bestemde stenen langs alle zichtbare kanten afgewerkt en gekapt zijn en in orde zijn om onmiddellijk geplaatst te worden. Na een zonder gevolg gebleven ingebrekestelling wordt er op bevel van de burgemeester van ambtswege tot de wegneming van de materialen overgegaan op kosten van de overtreder.

**Afdeling 4 – Politie****Art. 576**

De gemeentelijke begraafplaats is alle dagen toegankelijk van 8.00 tot 20.00 uur.

**Art. 577**

De toegang tot de begraafplaatsen is ontzegd aan personen in kennelijke staat van dronkenschap, aan kinderen beneden de 10 jaar die niet vergezeld zijn van volwassenen, aan personen vergezeld van honden en aan allen die zich niet behoorlijk zouden gedragen.

#### **Art. 578**

Het is verboden:

- op de muren en afsluitingen te klauteren, zowel van de gedenktekens als van de begraafplaatsen zelf
- er binnen te komen met voorwerpen andere dan deze bestemd voor de grafstenen
- er papier of andere afvalproducten achter te laten
- de aanplantingen te beschadigen, zonder noodwendigheid op de graven te lopen of op de grasperken te gaan, zich neer te zetten of te leggen
- de wegen of gedenktekens te beschadigen
- kinderen zonder toezicht te laten rondlopen of spelen
- vuilnis te werpen of te leggen binnen de omheining van de begraafplaats of er enige daad tegen de welvoeglijkheid te plegen
- opschriften van grafstenen te doen verdwijnen of er op te schrijven
- om het even welke voorwerpen uit te stallen, te verkopen of te koop aan te bieden
- plakbrieven of geschriften aan te brengen op de muren of deuren van de begraafplaats
- betogingen te organiseren die vreemd zijn aan de gewone dienst van de begraafplaats
- met enig rij- of voertuig op de wandelpaden te komen
- enig werk op de begraafplaats uit te voeren op zon- en wettelijke feestdagen of gedenktekens te plaatsen of onderhoudswerken uit te voeren vanaf 30 oktober tot en met 2 november

#### **Art. 579**

Wie zich niet gedraagt met eerbied verschuldigd aan de doden of inbreuk pleegt op onderhavig reglement, wordt onmiddellijk buiten de begraafplaats gezet door de personen aan wie de bewaking is toevertrouwd, dit onverminderd de mogelijke rechtsvervolging.

### **Hoofdstuk 2 – Herentals**

*De bepalingen van hoofdstuk 2 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herenthout, Olen en Vorselaar.*

#### ***Afdeling 1 – Toepassingsgebied***

#### **Art. 580**

Dit reglement geldt voor de begraafplaatsen van Herentals, Noorderwijk en Morkhoven, behalve artikel 588 dat enkel voor de begraafplaats van Herentals geldt.

#### ***Afdeling 2 – Pleegvormen die aan de begravingen of crematies voorafgaan***

#### **Art. 581**

Bij het bezorgen van de stoffelijke overschotten op de gemeentelijke begraafplaats moeten de gemeentelijke diensten minstens 24 uur vooraf gewaarschuwd zijn, waarbij vermeld wordt of het gaat om een begraving, urnebegraving, een bijzetting in het columbarium of een uitstrooiing. Die verplichting rust bij de nabestaanden of hun gemachtigde.

De teraardebestellingen van de stoffelijke resten zijn mogelijk op weekdays van 8.30u tot 15.30u en op zaterdag van 8.30 tot 13.00 uur.

#### **Art. 582**

Behalve om te voldoen aan een rechterlijke beslissing mag de kist na de kisting niet meer geopend worden.

### ***Afdeling 3 – Lijkenvervoer***

#### **Art. 583**

Als stoffelijke overschotten van de in België overleden personen naar het buitenland vervoerd moeten worden, is het vervoer, naar gelang van het geval, onderworpen aan de formaliteiten, vermeld in:

- a) het KB van 8 maart 1967, als het lijk vervoerd moet worden naar Luxemburg of Nederland;
- b) het akkoord van Straatsburg van 26 oktober 1973, als het lijk vervoerd moet worden naar een ander land dan vermeld is onder a) en dat het akkoord van Straatsburg ondertekend heeft;
- c) het regentbesluit van 20 juni 1947, als een lijk vervoerd moet worden naar een land dat niet bedoeld wordt in a) of b).

Niet-gecremeerde stoffelijke overschotten moeten individueel met een lijkwagen of op een passende wijze worden vervoerd.

Het vervoer van gecremeerde lijken is vrij, maar moet verlopen volgens de regels van de welvoegelijkheid.

### ***Afdeling 4 – Begravingen***

#### **Art. 584**

De begraafplaats is bestemd voor de begraving van personen:

- die inwoner van de stad zijn;
- die werkelijk in de gemeente verblijven, maar omwille van hun persoonlijk statuut vrijgesteld zijn van inschrijving in de bevolkingsregisters en gelijkgesteld worden met personen die werkelijk zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters;
- die rechten kunnen putten uit een bestaande concessie.

Personen die niet tot bovenstaande categorieën behoren, kunnen op de begraafplaatsen van Herentals bijgezet worden. De nabestaanden betalen hiervoor een belasting.

Onder begraving of graf wordt in onderhavig reglement elke wettelijke toegelaten manier van lijkbezorging bedoeld.

#### **Art. 585**

Een stoffelijk overschot in een niet-geconcedeerd graf en de op dit graf geplaatste graftekens mogen ten vroegste na 20 jaar verwijderd worden, op voorwaarde dat er effectief plaatsgebrek is. Graven op het kinderpark mogen ten vroegste na 40 jaar verwijderd worden.

**Art. 586**

Alle begravingen worden volgens plan uitgevoerd in regelmatige volgorde, tenzij in een bestaand graf begraven wordt. De burgemeester kan op gemotiveerde wijze afwijken van de regelmatige volgorde van begraving.

**Art. 587**

Er mag enkel opgegraven worden met een toelating van de burgemeester en omwille van ernstige redenen. De kosten voor een opgraving, verplaatsing van stoffelijke resten en een eventuele crematie zijn ten laste van de aanvragers ervan, behalve als de opgraving gebeurt op bevel van het gerecht.

**Art. 588**

Er is op de begraafplaats van Herentals een speciale plaats voorbehouden voor de begraving van de belijders van de islamitische godsdienst waarbij de graven in de richting van Mekka worden geordend. Voor het overige zijn de begravingen op dit perceel onderworpen aan de voorschriften van onderhavig reglement.

**Art. 589**

Er is op de begraafplaats een speciale plaats voorbehouden voor niet-levensvatbare kinderen.

**Art. 590**

Op het algemeen plan van aanleg van de begraafplaats zijn parken voorbehouden voor kinderen onder de 14 jaar.

***Afdeling 5 – Graftekens, bouw- en beplantingswerkzaamheden – onderhoud van de graven*****Art. 591**

Het is niet toegestaan grafstenen of andere gedenktekens te plaatsen die door hun vorm, afmetingen, hun opschriften of de aard van de materialen de zindelijkheid, gezondheid, veiligheid en rust op de begraafplaats kunnen verstoren.

Er worden geen nieuwe grafkelders toegestaan. In de bestaande grafkelders mag begraven worden zolang hiervoor voldoende ruimte beschikbaar is.

De graven mogen volgende afmetingen niet overschrijden:

- gewone graven: 2,20 x 1,20 meter
- kindergraven: 1,80 x 0,80 meter
- graf voor urnen: 0,70 x 0,25 meter
- colombariumnis: 0,40 x 0,40 meter

**Art. 592**

Het is door de nabestaanden verplicht om aan het graf een grafteken te plaatsen binnen de twee maand na de begraving.

Rechtopstaande graftekens mogen niet hoger zijn 1,50 meter, niet breder zijn dan 0,70 meter en niet dikker zijn dan 0,20 meter.

Liggende graftekens mogen niet langer zijn dan 1,60 meter en niet breder dan 0,80 meter en niet dikker zijn dan 0,20 meter.

De afdekplaat voor een urnengraf mag niet langer zijn dan 0,50 meter en niet breder zijn dan 0,50 meter en niet hoger zijn dan 0,05 meter, en moet uit natuursteen vervaardigd zijn.

De afdekplaat voor een colombariumnis mag niet langer zijn dan 0,40 meter en niet breder zijn dan 0,40 meter, en moet uit natuursteen of metaal vervaardigd zijn.

#### **Art. 593**

De graftekens moeten zodanig opgericht en onderhouden worden dat ze de veiligheid en doorgang niet belemmeren en dat ze geen schade aanbrengen aan de aangrenzende graftekens en graven.

Het reinigen van de graftekens mag niet met voor de natuur schadelijke stoffen gebeuren. Enkel met zuiver water en ecologische producten.

#### **Art. 594**

Voor ze op de begraafplaatsen worden toegestaan, moeten de voor het grafteken bestemde materialen volledig afgewerkt en gekapt zijn en gereed om onmiddellijk geplaatst te worden.

Werken aan graftekens mogen enkel op werkdagen tussen 8.00u en 16.00 uur plaatsvinden.

Geen enkel hulpmateriaal of restmateriaal mag binnen de omheining van de begraafplaats worden achtergelaten.

De materialen worden aangevoerd en geplaatst naar gelang van de behoeften.

Na een zonder gevolg gebleven ingebrekestelling wordt er op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot het wegnemen van de materialen op kosten van de overtreder.

#### **Art. 595**

Kronen uit natuurlijke bloemen moeten weggenomen worden zodra ze niet meer fris zijn.

Kronen uit kunstmatig materiaal mogen niet geplaatst worden in omhulsels, geheel of ten dele uit breekbaar glas.

#### **Art. 596**

De bloemen en de planten die op de graven zijn aangebracht moeten steeds in goede staat onderhouden worden en mogen de hoogte van 0,50 meter niet overschrijden. Als ze afgestorven zijn, moeten ze verwijderd worden. Bij gebreke hiervan zullen de opruiming en het verwijderen van de potten geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur.

**Art. 597**

Rond de graven mogen geen afsluitingen of omheiningen gemaakt worden. Zit-, kniel- en bidbanken zijn niet toegestaan. Tussen en rond de graven en de graftekens mogen geen beplantingen, bedekkingsmaterialen of andere voorwerpen aangebracht of geplaatst worden.

**Art. 598**

§1. De scheefstaande en omgevallen graftekens moeten door toedoen van de nabestaanden opnieuw recht gezet of verwijderd worden.

§2. De aangevoerde grafsteen of –tekens die drie werkdagen vóór Allerheiligen bij de sluiting van de begraafplaats niet geplaatst zijn, moeten door toedoen van de betrokken nabestaanden de dag erna vóór 10u 's morgens verwijderd worden. Zo niet zullen grafstenen, -tekens en andere voorwerpen op risico en ten laste van de overtreder en zonder enig verhaal opgeruimd worden door de zorgen van de gemeente.

**Art. 599**

De nabestaanden zijn verantwoordelijk voor het onderhoud van de graven.

**Afdeling 6 – Concessies****Art. 600**

Er worden geen nieuwe concessies verleend.

Bestaande concessies kunnen hernieuwd worden voor een termijn van 30 jaar, op voorwaarde dat de aanvraag tot hernieuwing voor het verval van de oorspronkelijke concessie of bij een bijzetting in de concessie wordt ingediend.

Voor de verlenging van de concessie moet een vergoeding betaald worden die wordt vastgesteld in een gemeentelijk tariefreglement voor de gemeentelijke begraafplaatsen.

**Afdeling 7 – Crematie – columbarium – asverstrooiing****Art. 601**

De as van gecremeerde stoffelijke overschotten kan op de begraafplaats:

- a) in urnen worden geplaatst die op de begraafplaats begraven worden
- b) in urnen worden geplaatst die in een gesloten nis van het columbarium van de begraafplaats bijgezet worden

De urne mag de afmetingen van 0,30 meter diameter en 0,24 meter hoogte niet overschrijden.

Nadat de asurn in de nis is geplaatst, wordt die door de aangestelde van de gemeente afgesloten.

- c) uitgestrooid worden op het daartoe bestemde perceel van de begraafplaats. Dat gebeurt door middel van een strooitoeistel dat mag worden bediend.

## **Afdeling 8 – Politie**

### **Art. 602**

De gemeentelijke begraafplaats is alle dagen toegankelijk van 8.00 tot 18.00 uur, behoudens afwijkingen die door de burgemeester toegelaten zijn.

### **Art. 603**

Mindervaliden of personen die slecht ter been zijn, mogen met hun wagen op de begraafplaats van Herentals rijden, elke vrijdag van 13.00 tot 15.30 uur en elke zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur.

### **Art. 604**

De gemeente is niet belast met de bewaking van de op de graven geplaatste voorwerpen.

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de diefstallen of beschadigingen welke op de begraafplaatsen ten nadele van de nabestaanden zouden gepleegd worden aan de graven, erop aangebrachte gedenktekens, beplantingen, ...

### **Art. 605**

Op de begraafplaatsen zijn alle handelingen verboden waardoor de orde of de aan de doden verschuldigde eerbied verstoord wordt.

Het is in het bijzonder verboden:

- aanplakbrieven of opschriften aan te brengen, behoudens in de gevallen die bepaald zijn in het decreet van 16 januari 2004 of in deze politieverordening
- goederen te koop aan te bieden of zijn diensten aan te bieden

### **Art. 606**

Het is verboden:

- de grasperken en de aanplantingen van de begraafplaats en aanhorigheden te betreden of op welke wijze dan ook te beschadigen
- de graftekens en alle hulde- en versieringsvoorwerpen op welke wijze ook te beschadigen
- binnen de omheining van de begraafplaats en de aanhorigheden vuilnis en afval neer te leggen, tenzij op de daartoe bestemde plaatsen
- om zich op de begraafplaats of de aanhorigheden te gedragen op een wijze die niet overeenstemt met de ernst en de stilte van de plaats en met de eerbied verschuldigd aan de doden
- met voertuigen de begraafplaats binnen te rijden, onverminderd de toepassing van artikel 603 of om uitzonderlijke redenen waarvoor toestemming wordt verleend door de burgemeester
- vergezeld te zijn van honden of andere dieren, met uitzondering voor visueel gehandicapten of andere mindervaliden met hun geleidehond, politiediensten en erkende bewakingsondernemingen met waak-, speur- en verdedigingshonden
- opschriften of grafschriften aan te brengen die de welvoeglijkheid, de orde en de aan de doden verschuldigde eerbied verstoren

## Hoofdstuk 3 – Herenthout

*De bepalingen van hoofdstuk 3 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Olen en Vorselaar.*

### **Art. 607**

De gemeente beschikt over één begraafplaats met columbarium, strooiweide en urnenveld, gelegen te Herenthout aan de van Reynegomlaan.

### **Art. 608**

Het college van burgemeester en schepenen kan bepaalde percelen op de begraafplaats bestemmen voor de lijkbezorging van personen wiens geloofsovertuiging bepaalde pleegvormen voorschrijft.

Het vervullen van deze pleegvormen is evenwel slechts toegestaan voor zover deze de algemeen gebruikelijke welvoegelijkheid niet schenden.

De als dusdanig bestemde percelen mogen materieel niet afgescheiden worden van de rest van de begraafplaats.

Begraving op de aldus bestemde percelen is enkel mogelijk ingevolge uiting in die zin door de overledene tijdens zijn leven of door zijn familie of iedere persoon die voor de begrafenis kan instaan.

### ***Afdeling 1 – Pleegvormen die de begrafenis voorafgaan***

### **Art. 609**

Elk overlijden dat in de gemeente voorvalt of elke ontdekking van een menselijk lijk op het grondgebied van de gemeente wordt zonder verwijl aangegeven aan de ambtenaar van de burgerlijke stand.

De aangever regelt met het loket leven en ondernemen van het gemeentebestuur de formaliteiten betreffende de begrafening. Bij ontstentenis hiervan wordt door de ambtenaar van de burgerlijke stand het nodige gedaan.

### **Art. 610**

De toelating tot de ter aardebestelling wordt afgeleverd door de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Tenzij in speciale gevallen en op advies van de behandelende geneesheer, wordt de toelating tot begrafening slechts afgeleverd 24 uur na het overlijden.

### **Art. 611**

De ter aardebestelling van stoffelijke overschotten is mogelijk op werkdagen van 9.00 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 16 uur en op zaterdag van 9.00 tot 12 uur.

Op wettelijke feestdagen kunnen geen begrafenissen plaatsvinden.



Voor het bepalen van het tijdstip van de begrafenis moeten de betrokkenen zich schikken naar de beslissing van de burgemeester of zijn aangestelde.

**Art. 612**

De stoffelijke overschotten moeten ofwel in een doodskist ofwel in een ander lijkomhulsel geplaatst worden.

Doodskisten, foedralen, doodswaden en andere producten die de natuurlijke en normale ontbinding van het lijk of de crematie beletten, zijn verboden.

Indien de overledene een implantaat draagt dat werkt op een batterij, dan moet deze batterij verwijderd worden voor de begraafing of crematie.

Het lijkomhulsel moet derwijze gebouwd en gesloten zijn dat het geenszins aanleiding kan geven tot het in het gedrang brengen van de openbare gezondheid.

**Art. 613**

Tot vormneming, balseming of kisting mag slechts worden overgegaan nadat het overlijden werd vastgesteld door de ambtenaar van de burgerlijke stand, op voorlegging van het daartoe nodige doktersattest (model III C).

De burgemeester of zijn gemachtigde mag de kisting bijwonen.

De kisting van de te verassen of naar het buitenland te vervoeren lichamen heeft plaats in aanwezigheid van de burgemeester, die de toepassing van de wettelijke of reglementaire bepalingen nagaat.

Behalve om te voldoen aan een beslissing van de rechterlijke macht, mag de kist na de kisting niet meer geopend worden.

**Art. 614**

Elkeen die de leeftijd van 16 jaar bereikt heeft kan tijdens zijn leven vrijwillig een schriftelijke kennisgeving van zijn laatste wilsbeschikking bezorgen aan de ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente. Die laatste wilsbeschikking kan handelen over de wijze van lijkbezorging, de asbestemming evenals het ritueel van de levensbeschouwing voor de uitvaartplechtigheid, evenwel binnen de grenzen van de redelijkheid en de bepalingen van dit reglement.

**Art. 615**

Levenloos geboren kinderen die de wettelijke levensvatbaarheidsgrens nog niet hebben bereikt, worden op verzoek van de ouders begraven of gecremeerd.

**Art. 616**

De gemeente voorziet op haar eigen kosten in een behoorlijke wijze van lijkbezorging voor de behoeftigen die ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente.

**Art. 617**

Op de gemeentelijke begraafplaats worden geen grafconcessies of concessies voor het columbarium of het urnenveld meer verleend.

**Afdeling 2 – Lijkenvervoer***Onderafdeling 1 – Vervoer van niet-gecremeerde lijken***Art. 618**

Wanneer het stoffelijk overschot zich op het grondgebied van de gemeente bevindt, wordt het lijkenvervoer op een ordelijke, welvoeglijke en met de aan de doden verschuldigde eerbied waargenomen door private ondernemingen onder toezicht van de burgemeester. Het vervoer dient steeds over de kortst mogelijke afstand te gebeuren.

**Art. 619**

Het vervoer van een niet-gecremeerd stoffelijk overschot binnen het Vlaamse Gewest kan plaatsvinden vanaf het moment dat de behandelend geneesheer of de geneesheer die het overlijden heeft vastgesteld, een attest heeft opgesteld waarin hij verklaart dat het om een natuurlijke doodsoorzaak gaat en dat er geen gevaar voor de volksgezondheid is.

De niet-gecremeerde stoffelijke overschotten moeten individueel met een lijkwagen of op passende wijze vervoerd worden.

**Art. 620**

Vervoer van een stoffelijk overschot naar het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest of het Waalse Gewest is onderworpen aan de regelgeving van het gewest, tot wiens grondgebied de gemeente, waar de overledene zijn woonplaats had, behoort.

**Art. 621**

Vervoer van stoffelijke overschotten van de in België overleden personen naar het buitenland is, naargelang het geval, onderworpen aan de formaliteiten vermeld in:

- a) het koninklijk besluit van 8 maart 1967 houdende reglement inzake het intra-Benelux vervoer van lijken, wanneer het stoffelijk overschot moet vervoerd worden naar Nederland of het Groothertogdom Luxemburg
- b) de wet van 20 augustus 1981 houdende goedkeuring van de Overeenkomst van Straatsburg van 26 oktober 1973, wanneer het stoffelijk overschot moet vervoerd worden naar een ander land dan deze vermeld onder a) en dat het akkoord van Straatsburg ondertekend heeft
- c) het Besluit van de Regent van 20 juni 1947 betreffende het vervoer van lijken, wanneer een stoffelijk overschot moet vervoerd worden naar een land, niet bedoeld in a) of b)

## *Onderafdeling 2 – Vervoer van gecremeerde stoffelijke overschotten*

### **Art. 622**

Het vervoer van de as van gecremeerde lijken is vrij, doch dient te gebeuren volgens de regels van welvoeglijkheid.

## ***Afdeling 3 – Mortuarium***

### **Art. 623**

Het gemeentelijk mortuarium is bestemd om de stoffelijke overschotten op te nemen:

- ter identificatie van onbekende personen
- waarop een lijkshouwing moet worden verricht ingevolge een gerechtelijke beslissing
- waarvan het vervoer naar het mortuarium noodzakelijk is voor de vrijwaring van de openbare gezondheid
- die niet op de plaats van het overlijden bewaard kunnen worden

De lijken mogen pas naar het mortuarium gebracht worden na officiële vaststelling van het overlijden.

## ***Afdeling 4 – Begravingen***

### *Onderafdeling 1 – Begraving*

### **Art. 624**

Begraving is enkel toegelaten op de gemeentelijke begraafplaats.

### **Art. 625**

De begraafplaats, de strooiweide, het urnenveld en het columbarium op de gemeentelijke begraafplaats zijn bestemd voor:

- a) personen welke op datum van hun overlijden ingeschreven waren in het bevolkingsregister, het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente Herenthout
- b) personen welke overleden zijn op het grondgebied van de gemeente Herenthout
- c) menselijke lijken, ontdekt op het grondgebied van de gemeente Herenthout
- d) personen die de gemeente effectief bewonen, doch krachtens wettelijke bepalingen of internationale overeenkomsten vrijgesteld zijn van inschrijving in één van de bevolkingsregisters van de gemeente Herenthout
- e) personen die vroeger in één van de bevolkingsregisters van de gemeente Herenthout waren ingeschreven, maar die door het OCMW van Herenthout in een instelling buiten de gemeente werden geplaatst en tot aan hun overlijden ten laste gebleven zijn van het OCMW van Herenthout
- f) personen die vroeger minstens 20 jaar in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente Herenthout waren ingeschreven en die om reden van hun verzorging naar gestichten of rusthuizen werden afgeschreven
- g) alle andere personen waarvoor een toelating tot begraven verleend werd door de burgemeester, conform de bepalingen van dit reglement en het belastingreglement op de begraving en de

uitstrooiing van stoffelijke resten en de bijzetting van asurnen in het columbarium op de gemeentelijke begraafplaats van personen, vreemd aan de gemeente

Voor personen die overleden zijn buiten het grondgebied van de gemeente en die, op het ogenblik van het overlijden, niet ingeschreven waren in het bevolkingsregister, het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente Herenthout, is het belastingreglement op de begraaving en de uitstrooiing van stoffelijke resten en de bijzetting van asurnen in het columbarium op de gemeentelijke begraafplaats van personen, vreemd aan de gemeente, van toepassing.

**Art. 626**

De begraaving gebeurt in volle grond, op een diepte van tenminste 150 cm voor lijkkasten en tenminste 80 cm voor asurnen.

Bijbegraaving is toegestaan voor bloedverwanten tot de eerste graad, voor echtgenoten en samenwonenden, met dien verstande dat in één kuil maximum twee lichamen mogen begraven worden.

**Art. 627**

Voor de begraaving van stoffelijke overschotten zijn op de begraafplaats drie parken ingericht:

- 1) park voor volwassenen met zerk en al dan niet met rechtstaand gedenkteken
- 2) park voor volwassenen uitsluitend met rechtstaand gedenkteken
- 3) park voor kinderen beneden 7 jaar

De begravingen zullen volgens plan worden uitgevoerd in regelmatige volgorde, zonder onderbreking.

Elke kist zal voor de ter aardebestelling van een volgnummer worden voorzien, hetwelk wordt ingeschreven in een register met aanduiding van de identiteit van de overledene.

**Art. 628**

Voor de volwassenen zullen de graven 210 cm lengte, 80 cm breedte en een minimale diepte van 150 cm hebben. Voor de kinderen beneden de 7 jaar zijn de afmetingen 180 cm x 80 cm x 150 cm.

De lijkkasten zullen in het midden van de kuil geplaatst worden, zodanig dat langs alle zijden een gelijke afstand blijft.

Ingeval van besmettelijke ziekte kan de burgemeester een grotere diepte voorschrijven.

**Art. 629**

De graven worden onmiddellijk na de zinking van het lijk met aarde gevuld en aangedamd.

**Art. 630**

De rouwenden zijn gerechtigd bij het gehele verloop van de begrafenis aanwezig te zijn.

## *Onderafdeling 2 – Ontruiming van de graven*

### **Art. 631**

Een graf wordt gedurende een termijn van minstens 30 jaar bewaard.

### **Art. 632**

Ontruiming van de graven zal minstens één jaar op voorhand worden aangekondigd.

De bekendmaking van de ontruiming gebeurt als volgt:

- algemeen bericht
- bericht in het informatieblad
- aanplakking aan de ingang van het kerkhof en op het betrokken perceel
- aanplakking aan het gemeentehuis
- indien mogelijk, verwittiging aan het laatst gekende adres van één der familieleden

Het bericht zal aan de ingangen van de begraafplaats worden aangeplakt gedurende ongeveer 1 jaar, waarin zeker de periode rond Allerheiligen begrepen is.

### **Art. 633**

De graftekens en voorwerpen die zich bevinden op de te hernieuwen graven zullen door de nabestaanden mogen verwijderd worden binnen de door het college van burgemeester en schepenen vastgestelde termijn. Na het verstrijken van deze termijn worden de niet verwijderde grafstenen of –tekens en de voorwerpen die zich op de graven bevinden eigendom van de gemeente. Het college van burgemeester en schepenen regelt de bestemming hiervan.

### **Art. 634**

Bij het terug in gebruik nemen van de graven zullen de overblijfselen die zouden worden bovengedaald met de nodige eerbied verzameld worden om, naar beslissing van het College van burgemeester en schepenen, in een gemeenschappelijk graf te worden bijgezet of te worden gecremeerd waarna de as zal uitgestrooid worden. Bij deze keuze zal het college respect tonen voor de eventueel door de overledene zelf gekozen vorm van lijkbezorging.

### **Art. 635**

Voor de ontruiming van de graven wordt een draaiboek opgemaakt.

Hierin worden de werkzaamheden, de richtlijnen voor de bescherming van het uitvoerend personeel en de werkwijze bij en bestemming van mogelijk onverteerde resten, alsook de bestemming van de mogelijk aangetroffen waardevolle voorwerpen omschreven.

Tijdens de ontruiming wordt de plaats van de te ontruimen graven voor het publiek visueel afgeschermd.

### *Onderafdeling 3 – Opgraving*

#### **Art. 636**

Behoudens de opgravingen, bevolen door de gerechtelijke overheid, mag geen opgraving worden verricht dan om ernstige redenen en mits schriftelijke toelating van de burgemeester.

Als een overledene in een andere gemeente wordt herbegraven, moet de burgemeester van die andere gemeente toestemming geven voor de herbegraving in zijn gemeente vooraleer de toestemming van onze burgemeester zal worden verleend.

#### **Art. 637**

De aanvraag tot opgraving dient door het naaste familielid schriftelijk te worden gericht aan de burgemeester. Onverminderd het recht van de burgemeester in de toelating bijzondere voorwaarden op te leggen, moeten steeds volgende beschikkingen worden nageleefd:

- dag en uur waarop de opgraving dient te gebeuren, worden in overleg met de ambtenaar van de burgerlijke stand vastgesteld
- het grafteken, beplantingen en alle andere voorwerpen die het openleggen van het graf kunnen bemoeilijken of beletten, moeten worden verwijderd vooraleer tot de opgraving wordt overgegaan
- het openleggen van het graf, het openen van de grafkelders, het lichten van de kist uit het graf en het vullen van de kuil geschieden door toedoen of onder toezicht van de gemeente
- het openen en sluiten van de nis, het uitnemen van de urne uit de nis en het terug sluiten van de nis geschieden door de zorgen van de gemeente

#### **Art. 638**

Er zal tot opgraving worden overgegaan in tegenwoordigheid van de grafmaker en een aangestelde van de gemeente, die er een verslag van zal opmaken.

Behalve bij gerechtelijk bevel worden vanaf 1 oktober tot 30 november geen opgravingen verricht.

De burgemeester kan de vernieuwing van de kist bevelen indien hij zulks nodig acht, alsook elke andere maatregel nemen die van aard is de welvoeglijkheid en de openbare gezondheid te beschermen.

Alle maatregelen, voorgeschreven door de rijksgezondheidsdienst, dienen in acht genomen te worden.

Bij elke opgraving dient de begraafplaats gesloten te blijven.

#### **Art. 639**

Indien het lijk na de opgraving moet worden vervoerd naar een ander kerkhof, zal de lijkst van buiten eerst ontsmet worden en dan in een metalen kist geplaatst worden, luchtdicht, gesloten en gesoldeerd, tenzij er eerst een metalen kist bestond en deze in goede staat is, dit alles onverminderd de andere voorschriften die door de burgemeester kunnen worden opgelegd.

#### *Onderafdeling 4 – Graftekens en onderhoud der graven*

##### **Art. 640**

Eenieder heeft het recht zonder daarvoor aan de gemeente enige vergoeding te moeten betalen of daartoe een toelating te bekomen, een kruis, grafsteen of ander gedenkteken te plaatsen op een graf, tenzij de overledene anders heeft beschikt of de verwanten van de overledene zich ertegen verzetten.

Zij die grafstenen willen plaatsen moeten daartoe strekkende kennisgeving doen aan het gemeentebestuur om de daartoe bevoegde overheden in staat te stellen waar nodig hun politierecht uit te oefenen.

##### **Art. 641**

Het is niet toegelaten grafstenen of andere gedenktekens te plaatsen die door hun vorm, hun afmetingen, hun opschriften of de aard der materialen, de reinheid, gezondheid, veiligheid en rust op de begraafplaats kunnen verstoren.

In dit verband mogen deze gedenktekens volgende afmetingen niet overschrijden:

- a) op de parken bestemd voor gewone begravingen:
  - rechtstaande gedenktekens: 90 cm hoogte, 60 cm breedte en 10 cm dikte voor enkele graven. De afmeting van de grondplaat is 120 cm lengte, 45 cm breedte en 5 cm dikte
  - kruisen: in hout of metaal: maximale hoogte 90 cm
- b) op het park bestemd voor kinderen tot 6 jaar:
  - rechtstaande gedenktekens: 60 cm hoogte, 40 cm breedte en 10 cm dikte
  - kruisen: maximale hoogte 60 cm

Het plaatsen van dekstenen wordt niet toegestaan.

##### **Art. 642**

De parken zullen door de zorgen van het gemeentebestuur met gazon bezaaid worden en onderhouden. Het is in dit opzicht slechts toegelaten bij staande gedenktekens of kruisen maximaal 45 cm, te rekenen vanaf de rand van de betegeling (achter de grafsteen), te benutten voor het aanbrengen van beplantingen of het plaatsen van kronen.

Op het grasperk voor het gedenkteken mogen geen kuilen gemaakt worden, bloempotten geplaatst of beplantingen aangebracht worden.

##### **Art. 643**

De begraafplaatsen mogen niet afgedekt worden met materialen die door hun aard of wijze van aanbrengen gemakkelijk op de wegnis of op de naburige graven of op het gazon kunnen verschuiven (grind, kiezel, steenslag, ...).

Rond de graven mogen geen afsluitingen of omheiningen gemaakt worden. Kniel- of bidbanken aan de graven zijn niet toegelaten.

**Art. 644**

De afstand tussen twee rug-aan-rug geplaatste monumenten bedraagt 40 cm. De ruimte moet vrijgehouden worden en er mag geen beplanting, bedekkingsmateriaal of enig ander voorwerp worden geplaatst. Inbreuken hierop worden ambtshalve verwijderd.

Een nieuw te plaatsen monument volgt de achterlijn van de reeds eerder geplaatste grafmonumenten.

**Art. 645**

Kronen uit natuurlijke bloemen moeten weggenomen worden zodra zij niet meer fris zijn. Kronen uit kunstmatig materiaal mogen niet geplaatst worden in omhulsels, geheel of ten dele bestaande uit breekbaar glas.

De bloemen en planten op de graven aangebracht, moeten steeds in goede staat onderhouden worden. Zijn ze afgestorven, dan moeten ze verwijderd worden door de nabestaanden of verwanten. Bij gebreke hiervan zal de opruiming geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur.

**Art. 646**

Het weghalen van gedenktekens is aan een schriftelijke toelating van de burgemeester onderworpen en is slechts toegelaten aan eigenaars of lasthebbers. Die toelating zal eerst aan de grafmaker gegeven worden om tot verrechtvaardiging te dienen op het ogenblik der weghaling.

**Art. 647**

De nabestaanden of verwanten zijn verantwoordelijk voor het onderhoud van de graven.

Wanneer een graf doorlopend onzindelijk, door plantengroei overwoekerd, ingestort of bouwvallig is, wordt een akte van verwaarlozing opgesteld door de burgemeester of zijn gemachtigde. Die akte blijft een jaar lang bij het graf en aan de ingang van de begraafplaats aangeplakt. Na het verstrijken van die termijn en bij niet herstelling wordt op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot afbraak of tot het wegnemen van de materialen.

**Art. 648**

De personen die aan de versiering of aan het onderhoud van een graf gewerkt hebben, zijn verplicht de plaats terug in volkomen staat van netheid te brengen. Zij moeten de overblijfselen ervan en om het even welk vuilnis op de daartoe speciaal voorziene plaats neerleggen. Het is hen uitdrukkelijk verboden overblijfselen of vuilnis in de parken of op de graven achter te laten of ze ter plaatse te delven.

**Art. 649**

Geen enkel materiaal mag binnen de omheining van de begraafplaats worden achtergelaten. De materialen moeten aangevoerd worden en geplaatst naarmate de behoeften. Alvorens op de begraafplaats te worden toegelaten moeten de voor de graftekens bestemde stenen langs alle zichtbare kanten afgewerkt en gekapt zijn en gereed om onmiddellijk geplaatst te worden. Na een zonder gevolg gebleven ingebrekestelling wordt er op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot wegneming van de materialen op kosten van de overtreder.



**Art. 650**

De bouwers van grafkelders of graftekens moeten de aarde voortkomend van de grondwerken onmiddellijk vervoeren naar de plaats hen aangewezen door de begraafplaatsverantwoordelijke. Zij zijn verplicht zich strikt te gedragen naar de voorschriften van onderhavige verordening.

**Afdeling 5 – Crematie***Onderafdeling 1 – Algemeen***Art. 651**

De crematie is onderworpen aan de formaliteiten, bepaald bij het decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging en latere wijzigingen.

**Art. 652**

Voor de crematie is de toestemming vereist van de ambtenaar van de burgerlijke stand waar het overlijden werd vastgesteld, indien dat overlijden in een gemeente van het Vlaamse Gewest heeft plaatsgehad. Deze toestemming kan slechts worden gegeven na verslag van een beëdigd geneesheer, aangesteld door de ambtenaar van de burgerlijke stand, op kosten van het bestuur van de gemeente waar de overledene in de bevolkingsregisters was ingeschreven.

**Art. 653**

§1. De as van gecremeerde lijken kan in urnen worden geplaatst die binnen de omheining van de begraafplaats:

- hetzij op tenminste 80 cm diepte worden begraven
- hetzij in een columbarium worden bijgezet
- hetzij in een grafkelder worden bijgezet

§2. De as van gecremeerde lijken kan:

- hetzij worden uitgestrooid op een daartoe bestemd perceel van de begraafplaats
- hetzij worden uitgestrooid op de aan het grondgebied van België grenzende territoriale zee onder de voorwaarden die de Vlaamse regering bepaalt

§3. Indien de overledene dit schriftelijk heeft bepaald of bij gebrek aan een schriftelijke bepaling door de overledene, op gezamenlijk schriftelijk verzoek, van zowel de echtgenoot of van diegene met wie de overledene een feitelijk gezin vormde als van alle bloed- of aanverwanten van de eerste graad of op verzoek van de ouders of voogd indien het om een minderjarige gaat, kan de as van gecremeerde lijken:

- worden uitgestrooid of begraven op een andere plaats dan de begraafplaats. Deze uitstrooiing of begraving kan evenwel niet gebeuren op het openbaar domein, uitgezonderd de begraafplaats of de territoriale zee. Indien het een terrein betreft dat niet in eigendom is van de overledene of zijn nabestaanden, is een voorafgaande schriftelijke toestemming van de eigenaar van het betrokken perceel vereist.
- in een urne ter beschikking worden gesteld van de nabestaanden om te worden bewaard op een andere plaats dan de begraafplaats. Indien er een einde komt aan de bewaring van de as op een

andere plaats dan de begraafplaats, wordt de as door toedoen van de nabestaanden die er de zorg voor heeft of zijn erfgenamen in geval van diens overlijden, ofwel naar de begraafplaats gebracht om er begraven, in een columbarium bijgezet of uitgestrooid te worden ofwel op de aan het grondgebied van België grenzende territoriale zee uitgestrooid te worden. De persoon die de as in ontvangst neemt, is verantwoordelijk voor de naleving van deze bepalingen.

§4. Onverminderd hetgeen hierboven in dit artikel is bepaald, kan, op verzoek van de echtgenoot en van de bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad, een gedeelte van de as van het gecremeerde lijken aan hen worden meegegeven.

#### *Onderafdeling 2 – Begraving van de asurn*

##### **Art. 654**

De urnen bevattende de as van de gecremeerde lijken kan op verzoek worden bijgezet in een grondbuis van het urnenveld.

De urnen moeten volgende afmetingen hebben:

- hoogte: maximaal 30 cm
- doormeter: maximaal 22 cm

Nadat de asurn in de grondbuis is geplaatst wordt deze laatste door de zorgen van de gemeente afgesloten door middel van een afdekplaat, gratis ter beschikking gesteld door het gemeentebestuur.

Op deze afdekplaat mag een naamplaat worden aangebracht op kosten van de familie.

De naamplaat moet volgende vermeldingen bevatten: voornaam, naam, geboorte- en sterfjaar van de overledene, eventueel voornaam en naam van de overlevende echtgeno(o)t(e) en heeft volgende afmetingen:

- breedte: 60 cm
- lengte: 60 cm
- hoogte: maximaal 10 cm

#### *Onderafdeling 3 – Bijzetting van de asurn in het columbarium*

##### **Art. 655**

De urnen bevattende de as van gecremeerde lijken kunnen op verzoek worden bijgezet in een gesloten nis van het columbarium.

De urnen moeten maximum volgende afmetingen hebben:

- hoogte: maximaal 30 cm
- doormeter: maximaal 22 cm

Nadat de asurn in de nis is geplaatst wordt deze laatste door de zorgen van de gemeente afgesloten door middel van een afdekplaat die gratis ter beschikking gesteld wordt door het gemeentebestuur.

Op deze afdekplaat mag een naamplaat worden aangebracht op kosten van de familie.

De naamplaat moet volgende vermeldingen bevatten: voornaam, naam, geboorte- en sterfjaar van de overledene, eventueel voornaam en naam van de overlevende echtgeno(o)t(e).

#### *Onderafdeling 4 – Uitstrooiing*

##### **Art. 656**

De as van gecremeerde lijken kan op een daartoe voorziene, met gras bezaaide strooiweide worden uitgestrooid.

##### **Art. 657**

Aan de nabestaanden wordt de mogelijkheid geboden om een naamplaatje te laten aanbrengen op de daarvoor voorziene gedenkzuil van de strooiweide. De nabestaanden kunnen het naamplaatje bekomen via de begrafenisondernemer die het op de gedenkzuil zal aanbrengen.

Het naamplaatje heeft een afmeting van 10 x 5 cm en is 3 mm dik. Het is vervaardigd uit goud/geel geanodiseerd aluminium. Er mogen maximaal drie tekstlijnen worden ingegraveerd met lettertype Arial, namelijk:

- voornaam en naam van de overledene (tekengrootte 36)
- geboortedatum (tekengrootte 20)
- datum van overlijden (tekengrootte 20)

Het naamplaatje dient volgens de onderstaande aanwijzingen geplaatst te worden:

- Het wordt geplaatst in de rij aansluitend bij het vorige plaatje.
- Per rij worden er negen naamplaatjes aangebracht.
- Het eerste naamplaatje van een rij wordt geplaatst op 3,5 cm van de linkerkant.
- Tussen ieder naamplaatje van een rij wordt 1 cm open ruimte gelaten.
- Tussen iedere rij wordt 1 cm open ruimte gelaten.
- Er worden 16 rijen voorzien per zijde van de zuil.
- Als de 16de rij vol is, wordt het eerstvolgende plaatje bovenaan de volgende zijde (in tegenwijzerzin) geplaatst op 3,5 cm van de bovenkant en 3,5 cm van de linkerzijkant.
- Het naamplaatje moet op de zuil worden gekleefd met een transparante lijm (bij voorkeur Soudal: FixALL Crystal clear).

Het naamplaatje mag gedurende een periode van 30 jaar bevestigd blijven, te rekenen vanaf de datum van overlijden. Na deze periode wordt het automatisch door het gemeentepersoneel verwijderd. De plaatjes mogen, om geen enkele reden, door de nabestaanden van de gedenkzuil verwijderd worden.

#### *Afdeling 6 – Ordemaatregelen*

##### **Art. 658**

De gemeentelijke begraafplaats is toegankelijk:

- van 1 oktober tot en met 31 maart: van 8.00 tot 18.00 uur

- van 1 april tot en met 30 september: van 8.00 tot 21.00 uur

Voor dienstonodwendigheden kan de begraafplaats tijdens deze openingsuren op bevel van de burgemeester tijdelijk voor het publiek gesloten worden.

#### **Art. 659**

Uitsluitend de gemachtigde van de gemeente is ertoe bevoegd te zorgen voor:

- het plaatsen van de kist of de urne in de kuil, de grafkelder of het columbarium
- het delven van een graf voor begravingen of bijzettingen in volle grond en het vullen van de kuil
- het plaatsen van de urne in de koker in het urnenveld en het afsluiten ervan
- het openen en sluiten van bestaande grafkelders
- het openen, sluiten en afsluiten van de nis in een columbarium
- het uitstrooien van de as

#### **Art. 660**

De begraafplaats heeft een neutraal karakter.

Het is aan eenieder verboden op de begraafplaats een onderscheid te maken of te discrimineren op basis van geloof of eredienst van de overledene of omstandigheden, eigen aan zijn dood.

#### **Art. 661**

De toegang tot de begraafplaats wordt ontzegd:

- aan personen in kennelijke staat van dronkenschap
- aan kinderen beneden de 10 jaar, niet vergezeld van een volwassene
- aan personen vergezeld van honden, met uitzondering voor visueel gehandicapten of andere andersvaliden met hun geleidehond, politiediensten en erkende bewakingsondernemingen met waak-, speur- en verdedigingshonden
- aan allen die zich niet behoorlijk zouden gedragen

#### **Art. 662**

Het is verboden:

- zich op de begraafplaats te bevinden buiten de openingsuren
- op de muren en afsluitingen te klauteren, zowel van de gedenktekens als van de begraafplaats zelf
- de aanplantingen, wegen of lanen te beschadigen, zonder noodwendigheid op de graven te lopen of op de grasperken te gaan, te zitten of te liggen
- de graven, gedenktekens en alle voorwerpen voor huldiging of versiering te beschadigen of te doen verdwijnen
- kinderen zonder toezicht te laten lopen of te spelen
- zich op de begraafplaats te gedragen op een wijze die de ernst en de stilte van de plaats, de orde en de eerbied voor de doden stoort of kan storen
- afval te werpen of te leggen binnen de omheining van de begraafplaats
- op de begraafplaats enige daad tegen de welvoeglijkheid te plegen
- opschriften van grafstenen te doen verdwijnen of er op te schrijven
- om het even welke voorwerpen uit te stallen, te verkopen of te koop aan te bieden

- plakbrieven of geschriften aan te brengen op de muren en deuren van de begraafplaatsen of op de gedenksteden
- betogingen of optochten te organiseren die vreemd zijn aan de gewone dienst van de begraafplaats
- met voertuigen op de gaanpaden te komen
- opschriften of grafschriften aan te brengen die de welvoegelijkheid, de orde en de eerbied voor de doden storen of kunnen storen
- op zondagen of wettelijke feestdagen enig werk op de begraafplaats uitvoeren, gedenktekens te plaatsen of onderhoudswerken uit te voeren

#### **Art. 663**

Wie zich niet gedraagt met eerbied aan de doden verschuldigd of inbreuk pleegt op onderhavig reglement wordt onmiddellijk buiten de begraafplaats gezet door de personen aan wie de bewaking is toevertrouwd, onverminderd mogelijke rechtsvervolgning.

### **Hoofdstuk 4 – Olen**

*De bepalingen van hoofdstuk 4 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Vorselaar.*

#### **Art. 664**

De gemeente beschikt over drie begraafplaatsen gelegen te Olen-Centrum, O.-L.-V.-Olen en St.-Jozef-Olen.

### ***Afdeling 1 – Pleegvormen die de begravingen/crematies voorafgaan***

#### **Art. 665**

Elk overlijden in de gemeente wordt zonder verwijl aangegeven aan de ambtenaar van de burgerlijke stand. Dit geldt eveneens in geval van ontdekking van een menselijk lijk op het grondgebied van de gemeente.

#### **Art. 666**

Diegenen die voor de begraving instaan, regelen met het gemeentebestuur de formaliteiten betreffende de begraving. Bij ontstentenis daarvan, doet het gemeentebestuur het nodige.

#### **Art. 667**

Tenzij in speciale gevallen en op advies van de behandelende geneesheer, vindt ten vroegste 24 uur na het overlijden de begraving van niet-gecremeerde stoffelijke overschotten of de crematie met daaropvolgend de begraving, de berging of de verstrooiing van de as, plaats. Het gemeentebestuur beslist in elk geval over dag en uur van de begrafenis.

De begraving, bijzetting in een columbarium of verstrooiing van de as heeft plaats binnen de acht dagen volgend op de aangifte van het overlijden.

**Art. 668**

Tot kisting mag slechts worden overgegaan nadat het overlijden werd vastgesteld door de ambtenaar van de burgerlijke stand, op voorlegging van het daartoe nodige doktersattest. De burgemeester of zijn gemachtigde mag de kisting bijwonen.

Een balseming of enige andere conserverende behandeling, voorafgaand aan de kisting, kan in de door de Vlaamse regering bepaalde gevallen toegelaten worden.

**Art. 669**

De kisting van het te cremeren of naar het buitenland te vervoeren stoffelijk overschot (met uitzondering van Luxemburg en Nederland) kan plaatsvinden in aanwezigheid van de burgemeester, die de toepassing van de wettelijke en de reglementaire bepalingen nagaat.

**Art. 670**

Het gebruik van doodskisten, foedralen, doodswaden, producten en procedés die de natuurlijke en normale ontbinding van het lijk of de crematie beletten, is verboden.

**Art. 671**

Behalve om te voldoen aan een rechterlijke beslissing mag de kist na de kisting niet meer geopend worden.

***Afdeling 2 – Lijkenvervoer******Onderafdeling 1 – Vervoer van niet-gecremeerde lijken*****Art. 672**

De niet-gecremeerde lijken moeten individueel met een lijkwagen of op een passende wijze vervoerd worden.

**Art. 673**

Het vervoer van het stoffelijk overschot binnen het Vlaamse gewest kan plaatsvinden vanaf het moment dat de behandelende geneesheer of de geneesheer die het overlijden heeft vastgesteld, een attest heeft opgesteld waarin hij verklaart dat het om een natuurlijke doodsoorzaak gaat en dat er geen gevaar voor de volksgezondheid is.

**Art. 674**

De persoon die bevoegd is voor de lijkbezorging of zijn gemachtigde zal bij de aangifte van het overlijden aan de ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente van overlijden meedelen waar het stoffelijk overschot zich bevindt.

**Art. 675**

Voor zover het stoffelijke overschot van de in België overleden persoon naar het buitenland moet vervoerd worden, is het vervoer, naargelang het geval, onderworpen aan de formaliteiten vermeld in:

- a) het koninklijk besluit van 8 maart 1967, wanneer het lijk moet vervoerd worden naar Luxemburg of Nederland
- b) het akkoord van Straatsburg van 26 oktober 1973, wanneer het lijk moet vervoerd worden naar een ander land dan vermeld onder a) en dat het akkoord van Straatsburg ondertekend heeft
- c) het Regentbesluit van 20 juni 1947, wanneer een lijk moet vervoerd worden naar een land, niet bedoeld in a) of b)

#### *Onderafdeling 2 – Vervoer van gecremeerde lijken*

##### **Art. 676**

Het vervoer van gecremeerde lijken is vrij, doch dient te gebeuren volgens de regels van de welvoeglijkheid.

#### **Afdeling 3 – Mortuarium**

##### **Art. 677**

De mortuaria dienen voor:

- het bewaren, in afwachting van de begraafing, van de gevonden lijken die nog dienen geïdentificeerd te worden
- het ontvangen van het stoffelijk overschot van overleden personen die niet kunnen bewaard worden op de plaats van overlijden of hun woonplaats
- het opnemen van lijken waarop ingevolge rechterlijke beslissing een lijkschouwing moet worden verricht
- het bewaren van stoffelijke overschotten voor vrijwaring van de openbare gezondheid
- het bewaren van lijken waarvan de overbrenging is gevraagd door de familie of, bij ontstentenis door elke belanghebbende, na machtiging van het gemeentebestuur

#### **Afdeling 4 – Begravingen**

##### **Art. 678**

De gemeentelijke begraafplaatsen zijn bestemd voor de begraafing, de bijzetting in een columbarium of urnenveld en de asverstrooiing van:

- de personen die op het grondgebied van de gemeente overleden zijn of er dood zijn aangetroffen
- de personen die buiten het grondgebied van de gemeente overleden zijn of daar werden aangetroffen maar die in haar bevolkingsregister zijn ingeschreven
- personen die niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente, maar die behoren tot de parochie St.-Jozef op het grondgebied van Geel
- de personen die werkelijk in de gemeente verblijven, maar omwille van hun persoonlijk statuut vrijgesteld zijn van inschrijving in de bevolkingsregisters en gelijkgesteld worden met personen die werkelijk zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters
- de personen, begunstigd van een recht van begraafing in een geconcedeerd graf of de bijzetting in een geconcedeerde nis
- de personen die de gemeente Olen als laatste rustplaats hebben aangeduid in hun laatste wilsbeschikking

- personen die vanuit de gemeente verhuisd zijn naar zorg- of bejaardeninstelling
- personen die geboren zijn in de gemeente of er gehuwd zijn
- personen wiens partner reeds begraven/bijgezet/verstrooid werd in de gemeente
- de overledene die een bijzondere relatie heeft gehad met de gemeente, en waarbij de burgemeester ten uitzonderlijke titel toestemming kan geven tot begraving op een gemeentelijke begraafplaats

#### **Art. 679**

Bij het bezorgen van de stoffelijke overblijfselen op de gemeentelijke begraafplaats:

- moeten de gemeentelijke diensten ten minste twee werkdagen vooraf verwittigd zijn, door middel van het daartoe bestemd formulier, dat vermeldt of het gaat om een begraving, een bijzetting in het columbarium, urnenveld of een uitstrooiing. Deze verplichting rust bij de naaste verwanten of de gemachtigde.
- rijdt de lijkwagen de begraafplaats op tot aan de begroetingsplaats, waar de familie de laatste begroeting aan de overledene kan brengen. De rouwenden zijn gerechtigd bij het hele verloop van de begrafenis aanwezig te zijn.

#### **Art. 680**

De begravingen worden volgens plan, in regelmatige volgorde uitgevoerd. Dit plan wijst de percelen aan voor de begraving in volle grond, grafkelders, kindergraven, alsook voor de bijzetting in de nissen van het columbarium of urnenveld.

De begraving, bewaring in een columbarium, urnenveld of uitstrooiing van de as op de gemeentelijke begraafplaats met nauwkeurige aanduiding van de plaats ervan, wordt opgetekend in een register dat bijgehouden wordt door de gemeente. Voor de uitstrooiing van de as beperkt de nauwkeurige aanduiding van de plaats zich tot de vermelding van de strooiweide.

#### **Art. 681**

De afstand tussen de grafkuilen bedraagt minstens 60 cm.

#### **Art. 682**

Levenloos geboren kinderen die de wettelijke levensvatbaarheidsgrens nog niet hebben bereikt, worden op verzoek van de ouders begraven op de voorziene kinderbegraafplaats.

### ***Afdeling 5 – Ontgravingen***

#### **Art. 683**

Behoudens de ontgravingen door de gerechtelijke overheid bevolen, mag geen ontgraving worden verricht dan met een schriftelijke toelating van de burgemeester. Het verlenen tot toestemming tot opgraving door de burgemeester kan enkel om ernstige redenen.

Het recht verschuldigd bij ontgraving wordt vastgesteld door een retributiereglement. Alle kosten zijn ten laste van de aanvragers.



#### **Art. 684**

De aanvraag tot ontgraving dient door de nabestaande schriftelijk te worden gericht aan de burgemeester. Onverminderd het recht van de burgemeester om in de toelating bijzondere voorwaarden op te leggen, moeten steeds volgende beschikkingen worden nageleefd:

- dag en uur waarop de ontgraving zal geschieden, worden in overleg met de dienst van de begraafplaatsen vastgesteld
- het grafteken, de beplantingen en alle andere voorwerpen die het openleggen van het graf kunnen bemoeilijken of beletten, moeten verwijderd worden vooraleer tot de opgraving wordt overgegaan
- het openleggen van het graf, het openen van de grafkelders, het lichten van de kist uit het graf en het vullen van de kuil, geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur
- het openen van de nis, het uitnemen van de urne uit de nis en het terug sluiten van de nis, geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur

#### **Art. 685**

Behalve op gerechtelijk bevel, worden er geen ontgravingen verricht op:

- zaterdagen, zondagen en feestdagen
- werkdagen vanaf 1 oktober tot 30 november, voor wat betreft een ontgraving van een gewone begraafplaats

Tijdens de ontgraving wordt de plaats ervan voor het publiek visueel afgeschermd.

Er moet tot een ontgraving worden overgegaan in tegenwoordigheid van de grafmaker, een lid of een afgevaardigde van de familie en een gemachtigde door de burgemeester aangesteld die er verslag van opmaakt. Zij kunnen de vernieuwing van de kist voorschrijven indien zij zulks nodig achten en elke andere maatregel nemen die van die aard is dat de welvoegelijkheid en de openbare gezondheid worden beschermd, zulks op kosten van de aanvrager.

#### **Art. 686**

Indien het op te graven lijk naar een andere begraafplaats op het grondgebied of naar dit van een andere gemeente moet overgebracht worden, is het verplicht de opgegraven kist in een hermetisch gesloten omhulsel te plaatsen alvorens zij mag vervoerd worden.

### ***Afdeling 6 – Graftekens, bouw- en beplantingswerken – onderhoud der graven***

#### **Art. 687**

Tenzij de overledene anders heeft beschikt of zijn verwanten zich ertegen verzetten, heeft eenieder het recht op het graf van zijn verwante of vriend een grafteken te doen plaatsen zonder afbreuk te doen aan het recht van de concessiehouder.

#### **Art. 688**

Het is niet toegelaten grafstenen of andere gedenktekens te plaatsen die door hun vorm, afmetingen, opschriften of aard van de materialen de reinheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust op de begraafplaats kunnen verstoren.

De graftekens en andere gedenktekens hebben volgende afmetingen:

*Gewone graven:*

- op de parken bestemd voor de gewone begravingen:
  - rechtstaande stenen: 0,90 m hoogte, 0,60 m breedte en 0,20 m dikte
  - kruisen in hout: maximumhoogte 1,20 m
- op de parken bestemd voor kinderen tot 7 jaar:
  - rechtstaande stenen: 0,80 m hoogte, 0,50 m breedte en 0,12 m dikte
  - kruisen in hout: 0,80 m hoogte en 0,50 m breedte

De grondplaten onder het grafmonument mogen de volgende afmetingen niet overschrijden:

- graven voor volwassenen: 1,20 m breedte en 0,45 m lengte
- kindergraven: 0,90 m breedte en 0,45 m lengte

De achterzijde van het rechtstaande monument dient geplaatst te worden op de grondplaat op 10 cm van de achterliggende voetweg.

*Urnenveld:*

Het gemeentebestuur plaatst een urnenmonument dat bestaat uit twee basiselementen:

- een kelder in structuurbeton met volgende afmetingen: 63,50 cm breedte, 63,50 cm lengte en een diepte van minimaal 60 cm en maximaal 1 m
- een afsluitplaat in structuurbeton met een hellende bovenkant

*Columbarium:*

In elke nis dient minstens plaats te zijn om twee urnen te plaatsen van 30 cm hoogte en 20 cm diameter per urne.

**Art. 689**

Nadat de asurn in het columbarium of het urnengraf is geplaatst, worden deze door de zorgen van de gemeente afgesloten door middel van een afdekplaat.

Het is de familie toegelaten:

- ofwel zelf een naamplaatje te leveren dat voldoet aan de volgende voorschriften met vermelding van:
  - naam, voornaam, initialen voor de volgende voornamen
  - geboorte- en overlijdensdatum van de overledene
  - afmetingen columbarium: hoogte 10 cm, breedte 20 cm
  - afmetingen urnengraf: hoogte 10-15 cm, breedte 35 cm
- ofwel een afdekplaat te laten graveren of te laten zetten met messing of bronzen letters met vermelding van:
  - naam, voornaam, initialen voor de volgende voornamen
  - geboorte- en overlijdensdatum van de overledene
  - materiaal: mat gepolierde graniet of messing
  - afmetingen: hoogte 63,50 cm, breedte 63,50 cm en een dikte van maximaal 2 cm

**Art. 690**

De graftekens moeten zodanig opgericht en onderhouden worden dat zij de veiligheid en doorgang niet belemmeren en zonder schade aan te brengen aan de aangrenzende graftekens en graven.

**Art. 691**

Alvorens op de begraafplaatsen te worden toegelaten, moeten de voor het grafteken bestemde materialen volledig afgewerkt en gekapt zijn en gereed om onmiddellijk geplaatst te worden. Geen enkel hulpmateriaal, restmateriaal mag binnen de omheining van de begraafplaats worden achtergelaten. De materialen worden aangevoerd en geplaatst naarmate de behoeften.

Na een zonder gevolg gebleven ingebrekestelling wordt er op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot de wegneming van de materialen op kosten van de overtreder.

**Art. 692**

Kronen uit natuurlijke bloemen moeten weggenomen worden zodra zij niet meer fris zijn. Kronen uit kunstmatig materiaal mogen niet geplaatst worden in omhulsels, geheel of ten dele uit breekbaar glas.

**Art. 693**

Rond de graven mogen geen afsluitingen of omheiningen gemaakt worden, noch ander materiaal gelegd of gestrooid worden dat het onderhoud van de begraafplaats bemoeilijkt.

Kniel- en bidbanken zijn niet toegelaten.

**Art. 694**

De bloemen en planten op de graven aangebracht, moeten steeds in goede staat onderhouden worden. Wanneer ze afgestorven zijn, moeten ze verwijderd worden. Bij gebreke hiervan, zullen de opruiming en het verwijderen van de potten geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur.

**Art. 695**

De scheefstaande en omgevallen grafstenen of andere graftekens moeten uiterlijk veertien dagen vóór Allerheiligen, door toedoen van de familieleden, terug rechtgezet of verwijderd worden.

De aangevoerde grafsteen of graftekens die drie werkdagen vóór Allerheiligen bij de sluiting van de begraafplaats niet zouden geplaatst zijn, moeten door toedoen van de betrokken familieleden, daags nadien vóór 10.00 uur 's morgens verwijderd zijn, zoniet zullen grafstenen, graftekens en andere voorwerpen op risico en ten laste van de overtreder en zonder enig verhaal opgeruimd worden door de zorgen van het gemeentebestuur.

**Art. 696**

De belanghebbenden zijn verantwoordelijk voor het onderhoud van de graven. Wanneer een graf doorlopend onzindelijk, door plantengroei overwoekerd, ingestort of bouwvallig is, wordt een akte van verwaarlozing opgesteld door de burgemeester of zijn gemachtigde.

Die akte blijft een jaar lang bij het graf en aan de ingang van de begraafplaats aangeplakt. Na het verstrijken van die termijn en bij niet herstelling wordt op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot afbraak of tot het wegnemen van de materialen op kosten van de in gebreke blijvende familie. Daarenboven kan de gemeenteraad een einde stellen aan het recht op concessie. De gemeenteraad kan die bevoegdheid opdragen aan het college van burgemeester en schepenen.

#### **Art. 697**

De graven en grafmonumenten, opgenomen op de lijst van graven met lokaal historisch belang, worden onderhouden door het gemeentebestuur overeenkomstig de voorschriften van artikel 26, §2 van het decreet van 16 januari 2004 en latere wijzigingen.

#### **Art. 698**

Uitsluitend de gemachtigde van het gemeentebestuur is ertoe bevoegd te zorgen voor:

- het aanhechten van een volgnummer aan de kist of de urne
- het uitstrooien van de as
- het plaatsen van de kist of de urne in de kuil, de grafkelder, het columbarium of urnenveld
- het delven van een graf voor begravingen of bijzettingen in volle grond en het vullen van de kuil
- het openen en sluiten van bestaande grafkelders
- het openen, plaatsen en afsluiten van de nis in een columbarium of urnenveld

### ***Afdeling 7 – Crematie – columbarium – urnenveld – asverstrooiing***

#### **Art. 699**

De crematie is onderworpen aan de formaliteiten bepaald bij het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en latere wijzigingen.

#### **Art. 700**

Voor crematie is een toestemming vereist van de ambtenaar van de burgerlijke stand waar het overlijden werd vastgesteld, indien dat overlijden in een gemeente van het Vlaamse gewest heeft plaatsgehad.

Ingeval van overlijden buiten een gemeente van het Vlaams gewest is een verlot tot crematie vereist van de procureur des Konings van het arrondissement van de plaats waar zich ofwel het crematorium ofwel de hoofdverblijfplaats van de overledene bevindt.

#### **Art. 701**

§1. De as van de gecremeerde lijken kan in urnen worden geplaatst die binnen de omheining van de begraafplaats:

- begraven worden op de plaats van de gewone begravingen op een diepte van ten minste 1,60 m
- worden bijgezet in een columbarium in gesloten nissen
- bijgezet worden in een graf(kelder)
- bijgezet worden in een urnenveld

§2. De as van de gecremeerde lijken kan:

- uitgestrooid worden op het daartoe bestemde perceel van de begraafplaats door middel van een strooi toestel
- hetzij worden uitgestrooid op de aan het grondgebied van België grenzende territoriale zee onder de voorwaarden die de Vlaamse regering bepaalt volgens artikel 24, §1 van het decreet van 16 januari 2004 en latere wijzigingen

§3. Indien de overledene dit schriftelijk heeft bepaald of, bij gebrek aan schriftelijke bepaling door de overledene, kan vooraleer de crematie plaatsvindt, op gezamenlijk schriftelijk verzoek van zowel de echtgenoot of van diegene met wie de overledene een feitelijk gezin vormde als van alle bloed- of aanverwanten van de eerste graad of, indien het om een minderjarige gaat, op verzoek van de ouders of voogd, de as van gecremeerde lijken:

- worden uitgestrooid of begraven op een andere plaats dan de begraafplaats. Deze uitstrooiing of begraving kan evenwel niet gebeuren op het openbaar domein, uitgezonderd de plaatsen zoals opgenomen in §2. Indien het een terrein betreft dat geen eigendom is van de overledene of zijn nabestaanden, is een voorafgaande, schriftelijke toestemming vereist van de eigenaar van het betrokken terrein.
- in een urne ter beschikking gesteld worden van de nabestaanden om te worden bewaard op een andere plaats dan de begraafplaats. Indien er een eind komt aan de bewaring van de as op een andere plaats dan de begraafplaats, wordt de as door toedoen van de nabestaande die er de zorg voor heeft of zijn erfgenamen in geval van diens overlijden, ofwel naar een begraafplaats gebracht om er begraven, in een columbarium of urnenveld bijgezet of uitgestrooid te worden ofwel op een aan het grondgebied van België grenzende territoriale zee uitgestrooid te worden.

De persoon die de as in ontvangst neemt, is verantwoordelijk voor de naleving van deze bepalingen.

§4. Onverminderd hetgeen is bepaald in §1 kan, op verzoek van de echtgenoot en van de bloed- of aanverwanten in tweede graad, een gedeelte van de as van het gecremeerde lijk aan hen worden meegegeven.

#### **Art. 702**

De asurn van een gecremeerde, begraven op de plaats der gewone begravingen, kan, te allen tijde op vraag van de nabestaanden, ofwel verstrooid worden, ofwel bijgezet worden via een concessie. Voor het opgraven van de urne is de toestemming van de burgemeester vereist, overeenkomstig artikel 683 van onderhavig reglement.

#### **Art. 703**

Zowel op de uitstrooiweide als aan het columbarium wordt een plaats voorbehouden voor het aanbrenge van gedenkenisvoorwerpen.

#### **Art. 704**

Het bijzetten van de urne op de plaats van de geconcedeerde gronden of in een geconcedeerde nis in het columbarium of urnenveld, is onderworpen aan dit politiereglement.

**Art. 705**

De urne met de as van de gecremeerde kan op verzoek worden bijgezet in een gesloten nis van het columbarium of urnenveld.

De maximale afmetingen van de urne zijn: hoogte 30 cm, diameter 30cm.

Nadat de asurn in de nis is geplaatst, wordt deze laatste door de zorgen van de aangestelde van het gemeentebestuur afgesloten.

Op de afdekplaat kan de familie een naamplaat laten bevestigen waarvan de voorschriften bepaald zijn in dit reglement.

**Afdeling 8 – Politie****Art. 706**

De gemeentelijke begraafplaats is toegankelijk van zonsopgang tot zonsondergang behoudens afwijking door de burgemeester vastgesteld.

**Art. 707**

Het gemeentebestuur staat niet in voor de bewaking van de op de graven geplaatste voorwerpen.

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de diefstallen of beschadigingen die op de begraafplaatsen ten nadele van de families zouden gepleegd worden aan de graven, erop aangebrachte gedenktekens, beplantingen, ...

**Art. 708**

Op de begraafplaatsen zijn alle handelingen verboden waardoor de orde of de aan de doden verschuldigde eerbied verstoord wordt.

Het is in het bijzonder verboden:

- aanplakbrieven of opschriften aan te brengen, behoudens in de gevallen bepaald bij het decreet van 16 januari 2004 en latere wijzigingen of bij dit politiereglement.
- goederen te koop aan te bieden of zijn diensten aan te bieden.

**Art. 709**

Het is verboden:

- de grasperken en de aanplantingen van de begraafplaats en aanhorigheden te betreden of, op welk wijze dan ook, te beschadigen
- de graftekens en alle hulde- en versieringsvoorwerpen, op welke wijze ook, te beschadigen
- binnen de omheining van de begraafplaats en de aanhorigheden vuilnis en afval neer te leggen, tenzij op de daartoe bestemde plaatsen
- op de begraafplaats of de aanhorigheden zich te gedragen op een wijze die met de ernst en de stilte der plaats en met de eerbied verschuldigd aan de doden, niet overeenstemt
- met voertuigen de begraafplaats binnen te rijden, tenzij om uitzonderlijke redenen waartoe toelating verleend wordt door de burgemeester

- opschriften of grafschriften aan te brengen die de welvoeglijkheid, de orde en de aan de doden verschuldigde eerbied verstoren

## **Hoofdstuk 5 – Vorselaar**

*De bepalingen van hoofdstuk 5 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Olen.*

### ***Afdeling 1 – Toepassingsgebied***

#### **Art. 710**

Dit reglement geldt voor de begraafplaats van Vorselaar, gelegen in de Cardijnlaan z/n, 2290 Vorselaar. De gemeente beschikt over één begraafplaats met columbarium, strooiweide, sterretjesweide, koesterweide en urnenveld, gelegen te Vorselaar aan het uiteinde van de Cardijnlaan.

### ***Afdeling 2 – Pleegvormen die de begraaving/crematie voorafgaan***

#### **Art. 711**

Bij het bezorgen van de stoffelijke overschotten op de gemeentelijke begraafplaats moeten de gemeentelijke diensten minstens 24 uur vooraf gewaarschuwd zijn, waarbij vermeld wordt of het gaat om een begraaving, urnebegraaving, een bijzetting in het columbarium of een uitstrooiing. Die verplichting rust bij de nabestaanden of hun gemachtigde.

#### **Art. 712**

Behalve om te voldoen aan een rechterlijke beslissing mag de kist na de kisting niet meer geopend worden.

### ***Afdeling 3 – Lijkenvervoer***

#### **Art. 713**

Als stoffelijke overschotten van de in België overleden personen naar het buitenland vervoerd moeten worden, is het vervoer, naar gelang van het geval, onderworpen aan de formaliteiten, vermeld in:

- a) het KB van 8 maart 1967, als het lijk vervoerd moet worden naar Luxemburg of Nederland
- b) het akkoord van Straatsburg van 26 oktober 1973, als het lijk vervoerd moet worden naar een ander land dan vermeld is onder a) en dat het akkoord van Straatsburg ondertekend heeft
- c) het regentbesluit van 20 juni 1947, als een lijk vervoerd moet worden naar een land dat niet bedoeld wordt in a) of b)

Niet-gecremeerde stoffelijke overschotten moeten individueel met een lijkwagen of op een passende wijze worden vervoerd.

Het vervoer van gecremeerde lijken is vrij, maar moet verlopen volgens de regels van de welvoeglijkheid.

## **Afdeling 4 – Mortuarium**

### **Art. 714**

De mortuaria dienen voor:

- het bewaren, in afwachting van de begraaving, van de gevonden lijken die nog dienen geïdentificeerd te worden
- het ontvangen van het stoffelijk overschot van overleden personen die niet kunnen bewaard worden op de plaats van overlijden of hun woonplaats
- het opnemen van lijken waarop ingevolge rechterlijke beslissing een lijkschouwing moet worden verricht
- het bewaren van stoffelijke overschotten voor vrijwaring van de openbare gezondheid
- het bewaren van lijken waarvan de overbrenging is gevraagd door de familie of, bij ontstentenis door elke belanghebbende, na machtiging van het gemeentebestuur

## **Afdeling 5 – Begravingen**

### **Art. 715**

De begraafplaatsen zijn bestemd voor de begraaving van personen die in de gemeente overleden zijn of die hun woonst of verblijf in deze gemeente hebben maar buiten de gemeente overleden zijn.

Voor personen die niet in de gemeente wonen en in Vorselaar willen begraven, bijgezet of uitgestrooid worden, is het desbetreffende belastingreglement op de begraaving van al dan niet veraste stoffelijke overblijfselen, de uitstrooiing van veraste stoffelijke overblijfselen en de bijzetting van de veraste stoffelijke overblijfselen in een columbarium, van personen vreemd aan de gemeente van toepassing.

De belasting wordt niet geïnd voor het begraven, het uitstrooien of de bijzetting in een columbarium of urnenveld:

- van voor het vaderland gevallen militairen en burgers
- of van personen die minder dan 5 jaar verhuisd zijn maar gedurende tenminste 30 jaar en/of sinds hun geboorte in de gemeente gewoond hebben

Voor de koesterweide en sterretjesweide is ook geen belastingreglement van toepassing. De desbetreffende personen moeten wel onder de respectievelijke categorieën ressorteren:

- koesterweide: voor mensen waarvan thuis de urne wordt bewaard en waar voor andere gerelateerden/vrienden toch een gedenkplaats op de begraafplaats wordt voorzien
- sterretjesweide: voor ouders die hun nog niet-levensvatbare foetussen volgens de gangbare normen nog niet mogen/kunnen begraven

### **Art. 716**

Een stoffelijk overschot in een niet-geconcedeerd graf en de op dit graf geplaatste graftekens mogen ten vroegste na 20 jaar verwijderd worden. Kisten die worden bijbegraven zijn daarop een uitzondering (zie eerstvolgend artikel; daar kan geen vaste grafrust worden gegarandeerd). Graven op het kinderpark worden slechts ten vroegste na 40 jaar verwijderd.



**Art. 717**

De begravingen zullen volgens plan worden uitgevoerd in regelmatige en ook chronologische volgorde. De enige uitzonderingen daarop zijn de kindergraven (desgewenst aparte toegewezen locatie, aan randen kerkhof), de koester- en sterretjesweide (links aan de rand tegen de Ijzerestraat), de bestaande concessies, pastoors en de zusters uit de Congregatie der Christelijke Scholen van Vorselaar (centrale locatie, links van het Christusbeeld) en de Vorselaarse oud-strijders.

Er blijft een mogelijkheid tot het 'bijbegraven' van een kist bij een direct gerelateerde (kind, man/vrouw, ouder) maar slechts na een uitdrukkelijk en gehandtekend akkoord van de nabestaanden (cf. formulier beschikbaar bij de dienst 'burgerlijke stand' van de gemeente Vorselaar) dat bij een toekomstige ontgraving van de eerst begravene, er geen protest kan worden aangetekend tegen de ontgraving (van beide kisten en beide stoffelijke overschotten). Zodoende staat een dergelijke 'bijbegraving' geen systematisch en consequent beleid van ontgraving in de weg.

**Art. 718**

De graven zullen onmiddellijk na de zinking van de kist met aarde gevuld en aangedamd worden. Verder wordt ook ingespeeld op de evoluties in de wijze van begraven (vroeger vooral grondbegraving, nadien columbaria, thans meer urnenvelden). De burgemeester kan op gemotiveerde wijze afwijken van de regelmatige volgorde van begraving.

**Art. 719**

Er mag enkel opgegraven worden met een toelating van de burgemeester. De kosten voor een opgraving, verplaatsing van stoffelijke resten en een eventuele crematie zijn ten laste van de aanvragers ervan, behalve als de opgraving gebeurt op bevel van het gerecht.

**Art. 720**

Er kan op de begraafplaats van Vorselaar een speciale plaats worden voorbehouden voor de begraving van de belijders van de islamitische godsdienst waarbij de graven in de richting van Mekka worden geordend. Voor het overige blijven de begravingen op dit perceel onderworpen aan de voorschriften van onderhavig reglement.

**Art. 721**

Er zijn op de begraafplaats een sterretjesweide en een koesterweide voorzien. Voor de desbetreffende personen die onder de volgende categorieën ressorteren, kan de koester- of sterretjesweide worden gebruikt:

- koesterweide: voor mensen waarvan thuis de urne wordt bewaard en waarvoor andere gerelateerden/vrienden toch een gedenkplaats op de begraafplaats wordt voorzien
- sterretjesweide: voor ouders die hun nog niet-levensvatbare foetussen volgens de gangbare normen nog niet mogen/kunnen begraven

Voor de sterretjesweide worden dezelfde regels als bij een grondbegraving (of respectievelijk urnebegraving gehanteerd (cf. supra). Bij de koesterweide worden dezelfde regels in acht genomen als bij de uitstrooiing.

**Art. 722**

Op het algemeen plan van aanleg van de begraafplaats zijn parken voorbehouden voor kinderen onder de 14 jaar.

**Afdeling 6 – Ontgravingen****Art. 723**

Behoudens de ontgravingen door de gerechtelijke overheid bevolen, mag geen ontgraving worden verricht dan met een schriftelijke toelating van de burgemeester. Het verlenen tot toestemming tot opgraving door de burgemeester kan enkel om ernstige redenen. Het recht verschuldigd bij ontgraving kan worden vastgesteld door een retributiereglement. Alle eventuele kosten zijn ten laste van de aanvragers.

**Art. 724**

De aanvraag tot ontgraving dient door de nabestaande schriftelijk te worden gericht aan de burgemeester. Onverminderd het recht van de burgemeester om in de toelating bijzondere voorwaarden op te leggen, moeten steeds volgende beschikkingen worden nageleefd:

- Dag en uur waarop de ontgraving zal geschieden, worden in overleg met de dienst van de begraafplaatsen vastgesteld.
- Het grafteken, de beplantingen en alle andere voorwerpen die het openleggen van het graf kunnen bemoeilijken of beletten, moeten verwijderd worden vooraleer tot de opgraving wordt overgegaan.
- Het openleggen van het graf, het openen van de grafkelders, het lichten van de kist uit het graf en het vullen van de kuil geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur.
- Het openen van de nis, het uitnemen van de urne uit de nis en het terug sluiten van de nis geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur.

**Art. 725**

Behalve op gerechtelijk bevel, worden er geen ontgravingen verricht op:

- zaterdagen, zondagen en feestdagen
- werkdagen vanaf 1 oktober tot 30 november, voor wat betreft een ontgraving van een gewone begraafing

Tijdens de ontgraving wordt de plaats ervan voor het publiek visueel afgeschermd.

Er moet tot een ontgraving worden overgegaan in tegenwoordigheid van de grafmaker, een lid of een afgevaardigde van de familie en een gemachtigde door de burgemeester aangesteld die er verslag van opmaakt. Zij kunnen de vernieuwing van de kist voorschrijven indien zij zulks nodig achten en elke andere maatregel nemen die van die aard is dat de welvoeglijkheid en de openbare gezondheid worden beschermd, zulks op kosten van de aanvrager.

**Art. 726**

De beenderen en de overblijfselen van lijkkasten welke door de hernieuwing der graven of door andere omstandigheden worden bovengehaald, zullen verzameld worden en onmiddellijk opnieuw

begraven in een gemeenschappelijk graf. Die wordt ook aangeduid met een vermelding van de overledenen met de respectievelijke jaartallen van begraving.

Indien dat gemeenschappelijk graf te groot wordt, kan worden beslist bij een daaropvolgende ontgraving de overblijfselen te verwijderen en af te voeren volgens de daartoe geldende wetgeving en (milieu)normen.

Indien het op te graven lijk naar een andere begraafplaats op het grondgebied of naar dit vaneen andere gemeente moet overgebracht worden, is het verplicht de opgegraven kist in een hermetisch gesloten omhulsel te plaatsen alvorens zij mag vervoerd worden.

#### **Art. 727**

De graven van oud-strijders worden bewaard op de gemeentelijke begraafplaats en krijgen eeuwigdurende grafrust op de begraafplaats. Ze worden verzameld in een speciaal ingericht erepark waar ook de graven/herdenkingsborden voor de geallieerde slachtoffers van Wereldoorlog II zijn gelegen. Bij toekomstige ontgravingen worden de graven van oud-strijders naar dit erepark verplaatst en verzameld. Bij dergelijke ontgravingen worden zowel de grafsteen als de stoffelijke overschotten volgens de daartoe geldende normen en wetgeving overgraven.

### ***Afdeling 7 – Graftekens, bouw- en beplantingswerkzaamheden – onderhoud van de graven***

#### **Art. 728**

Het is niet toegestaan grafstenen of andere gedenktekens te plaatsen die door hun vorm, afmetingen, hun opschriften of de aard van de materialen de zindelijkheid, gezondheid, veiligheid en rust op de begraafplaats kunnen verstoren.

Er worden geen nieuwe grafkelders toegestaan. In de bestaande grafkelders mag begraven worden zolang hiervoor voldoende ruimte beschikbaar is.

De graven zelf mogen volgende afmetingen niet overschrijden:

- gewone graven: 2,20 x 1,20 meter
- kindergraven: 1,80 x 0,80 meter
- graf voor urnen: 0,60 x 0,60 meter
- colombariumnis: 0,40 x 0,40 meter

#### **Art. 729**

Iedereen heeft het recht om op het graf van zijn verwant een grafsteen te plaatsen. Alle grafstenen moeten van natuursteen zijn om de uniformiteit en de uitstraling van de gemeentelijke begraafplaats te respecteren. Ze moeten als volgt worden geplaatst:

De grondplaat met afmeting 1,19 m x 0,5 m x 0,05 m dient geplaatst te worden op de door de gemeente gelegde fundering. Vervolgens dient een sokkel geplaatst te worden van 0,80 m x 0,20 m x 0,10 m uit natuursteen. De rug van de grafsteen, afmeting 0,70 m x 0,80 m (x 0,05 m tot 0,10 m) dient geplaatst te worden in het midden van de sokkel en eveneens te bestaan uit natuursteen.

De rug mag verschillende vormen aannemen, echter met inachtneming van de aangegeven maten.

Tussen de (beton)tegels of verharde wandelruimte en de grafsteen is een ruimte voorzien met gazon van 2,20 m. Er mogen, met het oog op het onderhoud, op het gazon geen voorwerpen of bloemen geplaatst worden, noch putten gemaakt worden.

#### **Art. 730**

De afdekplaat voor een urnengraf (en de urnekelder zelf) worden verplicht voorzien door de gemeente en verrekend via een retributiereglement en mag niet langer zijn dan 0,50 meter en niet breder zijn dan 0,50 meter. De afdekplaat is steeds vervaardigd uit natuursteen.

De afdekplaat voor een colombariumnis (en de nis zelf) worden verplicht voorzien door de gemeente en verrekend via een retributiereglement en mag niet langer zijn dan 0,40 meter en niet breder zijn dan 0,40 meter. De afdekplaat is steeds vervaardigd uit natuursteen.

#### **Art. 731**

De nabestaanden dienen telkens de richtlijnen van de aangeduide zone te volgen. Zo worden in de nieuw aan te snijden zones voor begraving geen volledige grafzerken meer gebruikt. Daar worden enkel zerken met een rug geplaatst.

#### **Art. 732**

De graftekens moeten zodanig opgericht en onderhouden worden dat ze de veiligheid en doorgang niet belemmeren en dat ze geen schade aanbrengen aan de aangrenzende graftekens en graven.

Voor ze op de begraafplaatsen worden toegestaan, moeten de voor het grafteken bestemde materialen volledig afgewerkt en gekapt zijn en gereed om onmiddellijk geplaatst te worden.

Geen enkel hulpmateriaal of restmateriaal mag binnen de omheining van de begraafplaats worden achtergelaten.

Na een zonder gevolg gebleven ingebrekestelling wordt er op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot het wegnemen van de materialen op kosten van de overtreder.

#### **Art. 733**

Kronen uit natuurlijke bloemen moeten weggenomen worden zodra ze niet meer fris zijn.

Kronen uit kunstmatig materiaal mogen niet geplaatst worden in omhulsels, geheel of ten dele uit breekbaar glas.

#### **Art. 734**

De bloemen en de planten die op de graven zijn aangebracht moeten steeds in goede staat onderhouden worden. Als ze afgestorven zijn, moeten ze verwijderd worden. Bij gebreke hiervan zullen de opruiming en het verwijderen van de potten geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur.

**Art. 735**

Rond de graven mogen geen afsluitingen of omheiningen gemaakt worden. Banken zijn niet toegestaan. Tussen en rond de graven en de graftekens mogen geen beplantingen, bedekkingsmaterialen of andere voorwerpen aangebracht of geplaatst worden. Door nabestaanden mogen op geen enkele manier zelf aanplantingen gebeuren.

**Art. 736**

§1. De scheefstaande en omgevallen graftekens moeten door toedoen van de nabestaanden opnieuw recht gezet of verwijderd worden.

§2. De aangevoerde grafsteen of –tekens die drie werkdagen vóór Allerheiligen niet geplaatst zijn, moeten door toedoen van de betrokken nabestaanden de dag erna vóór 10 uur 's morgens verwijderd worden. Zo niet zullen grafstenen, -tekens en andere voorwerpen op risico en ten laste van de overtreder en zonder enig verhaal opgeruimd worden door de zorgen van de gemeente.

**Art. 737**

De nabestaanden zijn verantwoordelijk voor het onderhoud van de graven.

**Afdeling 8 – Concessies****Art. 738**

Er worden geen nieuwe concessies verleend.

**Afdeling 9 – Crematie – columbarium – asverstrooiing****Art. 739**

De as van gecremeerde stoffelijke overschotten kan op de begraafplaats:

- a) in urnen worden geplaatst die op de begraafplaats begraven worden
- b) in urnen worden geplaatst die in een gesloten nis van het columbarium van de begraafplaats bijgezet worden (zolang hiervoor de ruimte beschikbaar is)
- c) in urnen worden geplaatst die worden bijbegraven bij een direct gerelateerde (kind/ouder/man/vrouw) maar slechts na een uitdrukkelijk en gehandtekend akkoord van de nabestaanden

De urne mag de afmetingen van 0,20 meter diameter en 0,30 meter hoogte niet overschrijden.

Nadat de asurn in de nis is geplaatst, wordt die door de aangestelde van de gemeente afgesloten.

- d) uitgestrooid worden op het daartoe bestemde perceel van de begraafplaats. Dat gebeurt door middel van een strooi toestel dat alleen door de gemeentelijke aangestelde mag worden bediend

De nabestaanden van een gecremeerd stoffelijk overschot kunnen een naamplaatje laten aanbrengen op de gedenkzuil van de strooiweide. Het plaatje is 0,08 meter x 0,05 meter groot. In het plaatje zijn de naam en voornaam, de geboortedatum en de datum van overlijden gegraveerd. Het

plaatje wordt als grafteken beschouwd en kan na 20 jaar verwijderd worden overeenkomstig artikel 594 van dit reglement.

De as kan eveneens worden uitgestrooid op de aan het grondgebied van België grenzende territoriale zee en begraven, bewaard of uitgestrooid worden op een andere plaats dan op de aan het grondgebied van België grenzende territoriale zee of de begraafplaats in overeenstemming met de geldende bepalingen van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

## ***Afdeling 10 – Handhaving en politie***

### **Art. 740**

De gemeentelijke begraafplaats is alle dagen toegankelijk, van zonsopgang tot zonsondergang, behoudens omwille van specifieke gebeurtenissen (bv. ontgraving, bijzondere werken) of omwille van een beslissing van de burgemeester.

### **Art. 741**

Mindervaliden of personen die slecht ter been zijn, mogen met hun wagen op de begraafplaats rijden. Datzelfde geldt ook voor gemeentelijke dienstvoertuigen en ceremoniewagens.

### **Art. 742**

De gemeente is niet belast met de bewaking van de op de graven geplaatste voorwerpen.

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de diefstallen of beschadigingen welke op de begraafplaatsen ten nadele van de nabestaanden zouden gepleegd worden aan de graven, erop aangebrachte gedenktekens, beplantingen, ...

### **Art. 743**

Op de begraafplaatsen zijn alle handelingen verboden waardoor de orde of de aan de doden verschuldigde eerbied verstoord wordt.

Het is in het bijzonder verboden:

- aanplakbrieven of opschriften aan te brengen, behoudens in de gevallen die bepaald zijn in het decreet van 16 januari 2004 of in deze politieverordening
- goederen te koop aan te bieden of zijn diensten aan te bieden

### **Art. 744**

Het is verboden:

- de grasperken en de aanplantingen van de begraafplaats en aanhorigheden te betreden of op welke wijze dan ook te beschadigen
- de graftekens en alle hulde- en versieringsvoorwerpen op welke wijze ook te beschadigen
- zelf aanplantingen te doen of voorwerpen op het te maaien graszones te leggen (behalve de eerste maand na de begraafing)
- er papier, steen of andere afvalproducten achter te laten

- binnen de omheining van de begraafplaats en de aanhorigheden vuilnis en afval neer te leggen, tenzij op de daartoe bestemde plaatsen
- om zich op de begraafplaats of de aanhorigheden te gedragen op een wijze die niet overeenstemt met de ernst en de stilte van de plaats en met de eerbied verschuldigd aan de doden
- met voertuigen de begraafplaats binnen te rijden, onverminderd de toepassing van artikel 603 of om uitzonderlijke redenen waarvoor toestemming wordt verleend door de burgemeester
- vergezeld te zijn van honden of andere dieren, met uitzondering voor visueel gehandicapten of andere mindervaliden met hun geleidehond, politiediensten en erkende bewakingsondernemingen met waak-, speur- en verdedigingshonden
- opschriften of grafschriften aan te brengen die de welvoegelijkheid, de orde en de aan de doden verschuldigde eerbied verstoren
- handel te drijven op of in de onmiddellijke omgeving van de begraafplaats

**Art. 745 tot en met 761- Opgeheven**

**Titel 3 – Parken, plantsoenen, recreatiedomeinen, visvijvers, sportterreinen en speelpleinen**

**Art. 762**

Deze titel is van toepassing op alle terreinen door de gemeente bijzonder ingericht als parken, plantsoenen, recreatiedomeinen, visvijvers, sportterreinen en speelpleinen voor kinderen, zelfs indien deze gemeentelijke nutsvoorziening slechts bestaat uit één of meerdere speeltuigen of -inrichtingen en niet omheind is.

In dit laatste geval is dit besluit van toepassing op de speeltuigen, inrichtingen en hun onmiddellijke omgeving.

**Art. 763**

De speeltuigen of -inrichtingen mogen slechts gebruikt worden door kinderen beneden de 14 jaar.

De gemeente duidt de toestellen aan die door andere leeftijdsgroepen mogen gebruikt worden.

De andere aanwezigen mogen in geen geval de kinderen het ongestoord gebruik van de speeltuigen en -inrichtingen hinderen.

De speeltuigen of -inrichtingen mogen slechts gebruikt worden voor de specifieke doeleinden waarvoor zij ontworpen en geplaatst zijn.

De speelpleinen zijn verboden voor honden.

**Art. 764**

Op alle plaatsen die vallen onder de toepassing van deze titel is het verplicht honden aan de leiband te houden.

**Art. 765**

Op alle plaatsen die vallen onder de toepassing van deze titel is het volgende verboden:

- beplantingen te betreden. Tenzij anders aangeduid, mogen de grasvelden betreden worden, op een wijze dat geen schade aan het gras wordt toegebracht.
- te spelen of sport te beoefenen die hinderlijk zijn voor andere bezoekers, of die schade kunnen toebrengen aan de beplantingen
- elektronische toestellen die geluid produceren toe te laten. Dit geldt niet voor apparaten waarvan het geluid alleen door de gebruiker wordt waargenomen
- graafwerken uit te voeren
- samenscholingen te veroorzaken, de doorgang te belemmeren, het publiek te hinderen
- zich voort te bewegen met voertuigen. Dit verbod geldt niet voor:
  - voertuigen (in de meer uitgebreide zin van het woord) aangewend voor het onderhoud van het park en de plantsoenen en dienstvoertuigen
  - voertuigen bestemd voor het vervoer van zieken en mensen met een handicap
- bloemen, vruchten, zwammen of fruit te plukken of vernietigen, takken af te snijden, gewassen uit te trekken, scheuten of takken af te breken, bomen en beplantingen te beschadigen, of op om het even welke wijze schade te veroorzaken aan wegen, gebouwen, installaties, uitrustingen en afsluitingen
- gevaarlijke of hinderlijke stoffen binnen te brengen
- in de bomen te klimmen
- eieren of nesten te roven, of op andere wijze schade toe te brengen aan de vogelrijkdom en andere fauna
- papier, afval, vuilnis of op om het even welke voorwerpen neer te leggen, achter te laten of weg te werpen, elders dan in de speciaal daartoe bestemde afvalbakken
- publiciteit te voeren
- vuur te maken
- voorwerpen, die aangebracht zijn tot algemeen nut en tot verfraaiing, te gebruiken voor een doel waarvoor zij niet bestemd zijn, ze te beschadigen, te vernielen of te bevuilen
- afsluitingen te beklimmen, erdoor te kruipen of ze te beschadigen
- te overnachten of te kamperen
- geschriften of druksels van welke aard ook neer te leggen, aan te plakken, te verkopen of uit te delen
- om het even wat te verkopen of aan te bieden, te leuren, te collecteren, om het even welke handelsactiviteit uit te voeren
- alcoholische dranken binnen te brengen en te gebruiken
- deze te betreden buiten de openingsuren

**Art. 766**

Het is verboden het personeel te hinderen bij het toezicht.

**Art. 767**



Afwijkingen op de artikels 762 tot en met 765 kunnen worden toegestaan bij besluit van de burgemeester.

#### **Art. 768**

Bezoekers van speelpleinen, parken en sportterreinen moeten zich schikken naar het huishoudelijk reglement van desbetreffend speelplein, park of sportterrein.

Door het betreden van de speelpleinen, parken en sportterreinen, die beschikken over huishoudelijke reglementen, verklaart ook de toevallige gebruiker zich akkoord met de naleving er van. Deze reglementen liggen ter inzage aan de respectievelijke balies of worden uitgehangen.

Het niet naleven van deze huishoudelijke reglementen maakt op zich reeds een inbreuk uit op huidige artikelen kan als dusdanig gesanctioneerd worden onverminderd maatregelen vervat in het overtreden huishoudelijk reglement.

### **Titel 4 – Netepark**

*De bepalingen van titel 4 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herenthout, Olen en Vorselaar.*

#### **Art. 769**

Het is verboden in recreatiedomein het Netepark samenscholingen te veroorzaken of de doorgang te belemmeren.

#### **Art. 770**

Het is verboden in recreatiedomein het Netepark bezoekers en baders lastig te vallen, opzettelijk te hinderen of te intimideren via ongepaste aanrakingen en/of beledigingen.

### **Titel 5 – Meldingsplichtige bouwwerken**

#### **Art. 771**

Inbreuken op de meldingsplicht zoals bepaald in artikel 4.2.2 van de Codex Ruimtelijke Ordening en haar uitvoeringsbesluit worden bestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie.

### **Titel 6 – Aanplakking van ongeschikt- en/of onbewoonbaarverklaringen**

#### **Art. 771-1**

Het besluit tot ongeschikt- en/of onbewoonbaarverklaring wordt na betekening aan de belanghebbenden aangeplakt op de woning en dit op een vanop de openbare weg goed zichtbare en leesbare plaats.

#### **Art. 771-2**

De aanplakking van het besluit mag slechts ongedaan gemaakt worden na opheffing van het besluit door middel van afgifte van een conformiteitsattest, een opheffingsbesluit of een proces-verbaal van uitvoering.

**Art. 771-3**

Het is verboden de aanplakking te weigeren en/of het aangeplakte besluit onleesbaar te maken, te vernielen of te verwijderen

**Titel 7 – Kamerwonen**

*De bepalingen van titel 4 zijn niet van toepassing in Grobbendonk, Herentals, Herenthout en Olen.*

**Art. 771-4**

Het is verboden een gebouw zoals omschreven in artikel 1 van het kamerreglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van Vorselaar op 4 april 2016 uit te baten zonder een voorafgaande schriftelijke uitbatingsvergunning van de burgemeester.

De uitbater is te allen tijde verplicht de voorwaarden van de uitbatingsvergunning na te leven.

## **Deel 8 – SLOTBEPALINGEN**

### **Titel 1 – Strafbepalingen**

#### **Art. 772**

§1. Inbreuken op deze politiecodex kunnen bestraft worden met een administratieve geldboete van maximum 350 euro voor meerderjarige overtreeders en maximum 175 euro voor minderjarige overtreeders.

§2. Inbreuken op het plaatsverbod dat de burgemeester kan opleggen conform artikel 134sexies Nieuwe Gemeentewet, zoals voorzien door artikel 47 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, kunnen bestraft worden met een administratieve geldboete.

§3. Het college van burgemeester en schepenen kan een door de gemeente verleende toelating of vergunning schorsen of intrekken en/of een inrichting tijdelijk of definitief sluiten. Deze sancties kunnen pas opgelegd worden nadat de overtreder een voorafgaande verwittiging heeft gekregen. Die bevat een uittreksel van het overtreden reglement of van de overtreden verordening. Deze worden ter kennis gebracht door middel van een aangetekend schrijven, krachtens artikel 45 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§4. Deze sancties kunnen niet opgelegd worden indien voor dezelfde inbreuken door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie reeds straffen of administratieve sancties worden bepaald.

§5. De omvang van de administratieve geldboete is proportioneel op grond van de zwaarte van de inbreuk die de boete verantwoordt en eventuele herhaling. De bij dit reglement voorgeschreven administratieve geldboete wordt verhoogd in geval van herhaling, zonder dat deze boete het wettelijke voorziene maximum mag overschrijden.

§6. Herhaling bestaat wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.