

Projectvereniging Kempens Karakter - Statuten

→HOOFDSTUK 1: NAAM, ZETEL, DOELSTELLINGEN EN DUUR

Artikel 1 – Naam van de projectvereniging

De projectvereniging werd op 16 november 2007 opgericht onder de naam “Kempens Karakter”.

De projectvereniging is onderworpen aan de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en door deze statuten.

Artikel 2 – Zetel van de projectvereniging

De zetel van de vereniging is gevestigd te Herentals:
p/a Kasteel Le Paige, Nederrij 135, 2200 Herentals

Artikel 3 – Deelnemers aan de projectvereniging

De leden van de projectvereniging zijn de gemeenten Berlaar, Grobbendonk, Heist-op-den-Berg, Herentals, Herenthout, Hulshout, Lier, Lille, Nijlen, Olen, Putte en Vorselaar.

De projectvereniging werd op 16 november 2007 opgericht door de gemeenten Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Lille, Nijlen, Olen en Vorselaar. In 2011 traden de gemeenten Berlaar en Lier toe. Vanaf 1 januari 2014 maken ook de gemeenten Heist-op-den-Berg, Hulshout en Putte deel uit van de projectvereniging.

In het deelnemersregister dat aan de statuten van de projectvereniging is gehecht, wordt vermeld voor welke deelwerking(en) de deelnemers een bijdrage leveren.

Artikel 4 – Doel van de projectvereniging

De projectvereniging wil in de aangesloten gemeenten een werking uitbouwen rond erfgoed, toerisme en cultuur. Hierbij wordt minstens ingezet op de volgende deelwerkingen: cultureel erfgoed en onroerend erfgoed.

De deelwerking cultureel erfgoed wil een cultureel-erfgoedbeleid uitwerken binnen de gebiedsomschrijving van de projectvereniging. Daarbij wordt onder meer ingezet op:

- het afsluiten van een cultureel-erfgoedconvenant met de Vlaamse Gemeenschap
- de realisatie van cultureel-erfgoedprojecten, inclusief het voorbereiden en indienen van eventuele subsidieaanvragen in dit verband
- de zorg voor en de ontsluiting van cultureel erfgoed, vanuit een integrale en geïntegreerde visie
- de ontwikkeling van kennis en expertise rond cultureel erfgoed en de uitwisseling ervan binnen de regio
- de ontwikkeling en uitwisseling van geïntegreerde cultureel-erfgoedpraktijken
- het vergroten van het maatschappelijk draagvlak voor cultureel erfgoed

-ondersteuning van lokale cultureel-erfgoedactoren

De deelwerking onroerend erfgoed wil een beleid uitwerken rond het onroerend erfgoed binnen de gebiedsomschrijving van de projectvereniging. Daarbij wordt onder meer ingezet op:

- het behalen van een erkenning als Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED)
- het uitbouwen van een professionele en kwaliteitsvolle netwerkorganisatie rond onroerend erfgoed
- de realisatie van onroerend erfgoedprojecten, inclusief het voorbereiden en indienen van eventuele subsidieaanvragen in dit verband
- de zorg voor en de ontsluiting van onroerend erfgoed, vanuit een integrale en geïntegreerde visie
- het vergroten van het maatschappelijk draagvlak voor onroerend erfgoed
- de ontwikkeling van kennis en expertise rond onroerend erfgoed en de uitwisseling ervan binnen de regio
- de ondersteuning van lokale onroerend erfgoedactoren

Artikel 5 – Duur van de projectvereniging

§ 1. De projectvereniging werd op 16 november 2007 opgericht voor de periode 2008-2013, daarna verlengd voor de periode 2014-2019 en vervolgens verlengd voor de periode 2020-2025. Tijdens die periode is geen uittreding mogelijk.

§ 2. De projectvereniging kan opeenvolgende keren voor het verstrijken van de termijn opnieuw verlengd worden voor een periode van maximum 6 jaar indien dit de unanieme wil is van de deelnemende gemeenten. Tijdens die periode is geen uittreding mogelijk.

→HOOFDSTUK 2: BESTUUR VAN DE VERENIGING

Artikel 6 – Bestuur van de vereniging

§ 1. De projectvereniging wordt geleid door een raad van bestuur waarvan de leden benoemd worden door de deelnemende gemeenten. Voor alle leden van de raad van bestuur wordt ook een vaste plaatsvervanger aangeduid.

§ 2. Deze raad van bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die kaderen binnen het doel van de vereniging.

Het mandaat van bestuurder wordt beëindigd indien de respectievelijke raad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

Artikel 7 – Samenstelling raad van bestuur

§ 1. De raad van bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en uit leden met raadgevende stem.

§ 2. Elke gemeenteraad vaardigt één stemgerechtigd lid af naar de raad van bestuur, zijnde een burgemeester, een schepen of een gemeenteraadslid verkozen op een lijst waarvan de verkozenen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. De voorzitter wordt gekozen uit de stemgerechtigde leden. Elk stemgerechtigd lid beschikt over slechts één stem.

§ 3. Daarnaast duidt elke deelnemende gemeente één afgevaardigde aan als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigden zijn steeds raadsleden in de deelnemende gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

§ 4. Met behoud van de toepassing van andere wettelijke of decretale bepalingen die van toepassing zijn op de bestuurders, bestaat er onverenigbaarheid tussen hun mandaat en de ambten, de functies of de mandaten, vermeld in artikel 436 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

§ 5. De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging, maar zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat of tot het ogenblik van de algehele vernieuwing van de gemeenteraden.

Artikel 8 – Werkingsmodaliteiten

De raad van bestuur maakt een huishoudelijk reglement op waarin de werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur worden vastgelegd. Dat huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd bij eenvoudige beslissing van stemgerechtigde leden van de raad van bestuur.

Artikel 9 – Vergaderingen raad van bestuur

De raad van bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar. De uitnodigingen worden minstens 8 dagen vooraf verstuurd, vergezeld van een agenda.

Om rechtsgeldig te vergaderen en beslissen moet een gewone meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Van dat aanwezigheidsquorum kan worden afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering, en op voorwaarde dat het gaat om punten die voor de tweede keer op de agenda voorkomen. Deze bepaling geldt niet voor de voorstellen tot statutenwijziging en aanvaarding van toetredingen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 10 – Presentiegeld

De leden van de raad van bestuur zullen geen presentiegeld ontvangen.

Artikel 11 – Ondersteuning raad van bestuur

De raad van bestuur kan een dagelijks bestuur, stuurgroepen, werkgroepen of adviesgroepen oprichten om de vergaderingen van de raad van bestuur voor te bereiden en kan specifieke opdrachten uitbesteden aan derden.

De bepalingen met betrekking tot samenstelling en werkwijze van het dagelijks bestuur, de stuurgroepen, de werkgroepen en de adviesgroepen worden door de raad van bestuur vastgelegd in haar huishoudelijk reglement.

Artikel 12 – Verslaggeving aan de gemeenteraden

§ 1. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar. De notulen van de vergaderingen en de bijhorende documenten worden, maximaal één maand na de vergadering, ter inzage gelegd van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van alle aangesloten gemeenten.

→HOOFDSTUK 3: FINANCIËEL BEHEER

Artikel 13 – Begroting en rekeningen

§ 1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt m.b.t. de boekhoudkundige verrichtingen.

§ 2. De raad van bestuur stelt de rekening van het afgelopen jaar vast uiterlijk op 31 maart na het verstreken boekjaar. De goedgekeurde jaarrekeningen worden door de raad van bestuur neergelegd bij de Nationale Bank van België. De raad van bestuur legt de jaarrekening samen met het verslag van de accountant en het activiteitenverslag jaarlijks ter kennisgeving voor aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. De begroting wordt goedgekeurd door de Raad van Bestuur uiterlijk op 31 december van het jaar dat voorafgaat.

Artikel 14 – Financiering

De gemeentebesturen financieren de projectvereniging via een jaarlijkse subsidie die bestaat uit:

- een financiële bijdrage op basis van het aantal inwoners voor de deelwerking cultureel erfgoed;
- een forfaitaire financiële bijdrage voor de deelwerking cultureel erfgoed;
- een financiële bijdrage op basis van het aantal inwoners voor de deelwerking onroerend erfgoed;
- een forfaitaire financiële bijdrage voor de deelwerking onroerend erfgoed.

Elk bestuur betaalt eenzelfde bedrag per inwoner en eenzelfde forfaitaire bedrag. Beide bedragen worden jaarlijks per deelwerking vastgelegd in een overleg met de deelnemende gemeenten. De bedragen worden bepaald conform de noden en de te verwachten kosten van de projectvereniging.

Artikel 15 - Financiële controle

De raad van bestuur benoemt een accountant die de controle op de financiële toestand uitvoert en hierover jaarlijks rapporteert.

→HOOFDSTUK 4: WIJZIGING STATUTEN, TOETREDING, ONTBINDING

Artikel 16 - Wijziging van de statuten, toetreding

De wijzigingen van de statuten en de aanvaarding van de toetreding van nieuwe leden behoeven de instemming van twee derden van de deelnemende gemeenten, op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 17 - Ontbinding van de vereniging

De vereniging kan voortijdig ontbonden worden mits een akkoord van 2/3 van de bestuurders. De vereniging stelt hiertoe een vereffenaar aan.

Artikel 18 - Bestemming van de activa

In geval van ontbinding van de vereniging worden de activa, na aanzuivering van de eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemende gemeenten in verhouding tot de betaalde financiële bijdragen.

Bij de ontbinding van de vereniging zullen de eventueel in gebruik gegeven goederen worden teruggegeven aan de eigenaars, in zoverre hun rechten daarop kunnen bewezen worden aan de hand van geschreven overeenkomsten.

Voor alles wat niet in deze statuten is voorzien gelden de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen aan dit decreet.

Opgemaakt te Herentals, d.d. 28 november 2019.

Voor Gemeente Berlaar
Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor Gemeente Grobbendonk,
Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor Gemeente Heist-op-den-Berg,
Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor Gemeente Herenthout,
Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor Stad Herentals,
Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor Gemeente Hulshout,
Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor Stad Lier
Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor Gemeente Lille,
Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor Gemeente Nijlen,
Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor Gemeente Olen,
Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor Gemeente Putte,
Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor Gemeente Vorselaar,
Burgemeester

Algemeen Directeur

BIJLAGE: Deelnemersregister Projectvereniging Kempens Karakter

Deelnemende gemeenten	Deelwerking Cultureel Erfgoed	Deelwerking Onroerend Erfgoed
Berlaar	Ja	Neen
Grobbendonk	Ja	Ja
Heist-op-den-Berg	Ja	Neen
Herentals	Ja	Ja
Herenthout	Ja	Ja
Hulshout	Ja	Neen
Lier	Ja	Neen
Lille	Ja	Ja
Nijlen	Ja	Neen
Olen	Ja	Ja
Putte	Ja	Neen
Vorselaar	Ja	Ja