

Retributiereglement op de diensten van de openbare bibliotheek en op de verkoop van afgevoerde materialen

Datum besluit

Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 7 juli 2021, gewijzigd op 7 december 2022, gewijzigd op 6 december 2023 en gewijzigd op 3 december 2025.

Artikel 1

Ten behoeve van de gemeente wordt onder de navolgende voorwaarden een retributie gevestigd op de diensten van de openbare bibliotheek en de verkoop van afgevoerde materialen.

Artikel 2

De inschrijving is gratis onder de 18 jaar.

Vanaf 18 jaar gelden volgende jaartarieven:

lidmaatschap	7,50 euro
lidmaatschap houders van een UiTPAS Kempen met kansentarief	1,50 euro
lidmaatschap leerkrachten	gratis
lidmaatschap studenten	gratis

Artikel 3

De vergoeding voor het vervangen van een verloren of beschadigde bibliotheekpas bedraagt 2,50 euro.

Artikel 4

Voor de te lenen materialen in de openbare bibliotheek worden de volgende leentarieven gevraagd:

boek, cd, dvd, game, strip, tijdschrift, ...	gratis
e-boek	gratis

Artikel 5

Na het verstrijken van de uitleentermijn gelden volgende tarieven:

herinnering drie dagen voor einde termijn	gratis
rappel 1 (één week na inleverdatum)	gratis
rappel 2 (drie weken na inleverdatum)	gratis
rappel 3: materiaalvergoedingsnota	melding kostprijs materialen,

(vier weken na inleverdatum)	één week tijd om in te leveren + 10,00 euro administratiekosten
rappel 4: factuur vanuit Financiën (vanaf vijf weken na inleverdatum)	kostprijs materialen (actuele handelswaarde) + 20,00 euro administratiekosten

Artikel 6

§1. Verlies of beschadiging van (onderdelen van) materialen moet vergoed worden.

§2. Bij een kleine beschadiging van materialen wordt 20 % van de aankoopprijs gevraagd.

§3. Ontbreekt er een noodzakelijk onderdeel of is er materiaal onherstelbaar beschadigd, verloren of gestolen, wordt de volledige aankoopprijs voor een nieuw exemplaar gevraagd. Deze materialen worden afgeschreven uit de bibliotheek. De gebruiker kan ze niet terugbezorgen of een terugbetaling ontvangen.

§4. De collectieverantwoordelijken van de bibliotheek bepalen hoe groot de beschadiging is.

Artikel 7

Elke reservatie is gratis. Interbibliothecair leenverkeer binnen Neteland is gratis als je deze aanvraag aan de balie van de bibliotheek doet.

Voor interbibliothecair leenverkeer van materialen van bibliotheken buiten Neteland en alle online aanvragen binnen Neteland wordt per aanvraag 8,00 euro gevraagd.

Artikel 8

Scannen is gratis.

Voor fotokopieën en prints worden de volgende tarieven aangerekend:

zwart/wit	per A4-pagina enkel	0,10 euro
	per A4-pagina recto verso	0,20 euro
	per A3-pagina enkel	0,20 euro
	per A3-pagina recto verso	0,40 euro
kleur	per A4-pagina enkel	0,50 euro
	per A4-pagina enkel	1 euro
	per A3-pagina enkel	1 euro
	Per A3-pagina recto verso	2 euro

Artikel 9

Het gebruik van de pc's in de cyberzone is gratis.

Artikel 10

Afgevoerde materialen worden verkocht voor de eenheidsprijs van 0,50 euro per stuk, ongeacht de staat waarin het materiaal zich bevindt. Afgevoerde jaargangen van tijdschriften worden verkocht voor de eenheidsprijs van 1,00 euro.

Voor eventuele speciale aanbiedingen wordt de prijs vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 11

De dranktarieven die aangerekend worden bij de organisatie van eigen activiteiten worden als volgt vastgesteld:

water	gratis
fruitsap, koffie, thee	1,00 euro
wijn, bier	2,50 euro

Artikel 12

De kostprijs voor deelname aan activiteiten kan variëren van 0 tot 10 euro.

Artikel 13

De retributies zijn verschuldigd door de aanvrager.

Artikel 14

§1. De retributie moet betaald worden bij het afleveren van de diensten of de aankoop van afgevoerde boeken.

§2. Bij het gebruik van de inleverschuif moeten openstaande retributies bij het eerstvolgende bibliotheekbezoek vereffend worden.