
**Notulen van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk
welzijn**

Vergadering van woensdag 7 oktober 2020

Aanwezigheden

Aanwezig	Jan Verbist, voorzitter Seppe Bouquillon, voorzitter vast bureau Ellen Deswert, Elke Tweepenninckx, Sander Verboven, Kris Gebruers, Chris Bakelants, leden vast bureau Jan Verhaert, Riet Smits, Marc Verhulst, Lisette Boeckx, Mario Verhaert, Dag Pas, Annelies Horemans, Willy Maes, Jef Peeters, An Peeters, Mil Haemhouts, Steve Janssens, Gert Dierckx, Joeri Janssens, Henk Vleugels, raadsleden Jeroen Peeters, algemeen directeur
Verontschuldigd	Michel De Maeyer, raadslid

1. Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2 september 2020. Goedkeuring.

Motivering

Context en argumentatie

De ontwerpnotulen van de vorige zitting werden opgemaakt. Er worden geen opmerkingen gemaakt.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 74 volgens artikel 32

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van de zitting van 2 september 2020 worden goedgekeurd.

2. Minimale levering aardgas periode 2020-2021. Goedkeuring.

Context en argumentatie

Om te vermijden dat mensen vanwege een gebrek aan geld om op te laden in de winter zonder verwarming vallen, voorziet de Vlaamse regering sinds de winter van 2010 een alternatief. Dat laat de OCMW's toe om aan behoeftigen een beperkte financiële steun toe te kennen om op te laden. Deze financiële tussenkomst staat voor een minimale hoeveelheid aardgas, goed voor een minimaal comfort. De OCMW's beschikken hiermee over een extra instrument om een financiële tussenkomst te voorzien in de energiekosten. De kost ervan kunnen ze grotendeels recupereren via de netbeheerders.

Als onderdeel van het Energiearmoedeprogramma dat de Vlaamse regering op 4 maart 2016 goedkeurde, werd de toepassingsperiode van de maatregel sinds 2017 verruimd met twee maanden waardoor hij loopt van 1 november tot en met 31 maart. Afhankelijk van de noden van de betrokken gezinnen kunnen de tussenkomsten dus maximaal gedurende vijf maanden worden toegekend.

In de loop van september 2020 ontving het OCMW de richtlijnen van de Vlaamse regering met de te volgen procedure voor de maatregel 'minimale levering aardgas' voor de periode 2020-2021.

Deze regeling is optioneel voor de OCMW's. Wanneer de procedure gevolgd wordt, kunnen OCMW's middelen recupereren bij de netbeheerders.

De algemene regels inzake de OCMW-dienstverlening zijn van toepassing omdat de regeling valt onder de algemene maatschappelijke dienstverlening die de OCMW's op basis van de OCMW-wet toekennen.

Indien het OCMW in het systeem wil stappen, dient de raad in het algemeen te beslissen tot de toepassing van dit systeem. Daarna wordt in elke afzonderlijke situatie onderzocht en beslist of de hulpvrager recht heeft op de minimale levering aardgas.

Sinds 2016 zet de sociale dienst extra in om mensen in energiearmoede te bereiken. Alle bewoners in Olen met een aardgasbudgetmeter (in 2019 waren er 102 actieve budgetmeters) kregen een brief met daarin de toelichting van de maatregel en een doorverwijzing naar het team maatschappelijk werk. Deze proactieve manier van werken kent resultaat zoals blijkt uit het groeiend aantal cliëntsystemen met recht op minimale levering aardgas:

- 2016: 10
- 2017: 13
- 2018: 17
- 2019: 22

Beslissingsbevoegdheid

- organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd, artikels 1 en 57, §1

Juridische basis

- organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd

- besluit van de Vlaamse regering van 19 november 2010 houdende algemene bepalingen over het energiebeleid, zoals gewijzigd, meer bepaald artikels 5.4.6 tot en met 5.4.10

Beleid en financiën

Beleidsinformatie

Dit is in het meerjarenplan als volgt voorzien:

	Nr.	Omschrijving
Beleidsdoelstelling	9	Regulier beleid
Actieplan	9.4	Olen heeft een goed uitgewerkte sociale hulp- en dienstverlening
Actie	9.4.2	Andere individuele hulpverlening

Financiële informatie

De financiële weerslag van de beslissing past in het meerjarenplan als volgt:

Jaar	Uitgaven	Inkomsten	Actie	Algemene rekening/beleidscode
2020-2021	5.772 euro		9.4.2	64810403/0900
2020-2021		4.040 euro	9.4.2	74081403/0900

Er is nog voldoende krediet beschikbaar.

Visum

Er is geen visum vereist.

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om het systeem van minimale levering via de aardgasbudgetmeter toe te passen voor de periode 1 november 2020 tot en met 31 maart 2021.

3. Rapportering visum 2019. Kennisname.

Motivering

Context en argumentatie

De financieel directeur rapporteert op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur over de voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen over het jaar 2019.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 177
- gemeenteraadsbesluit van 3 juli 2019 houdende vrijstelling van de voorafgaande visumverplichting

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 266

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de rapportering door de financieel directeur over de voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen over het jaar 2019.

4. Jaarrekening OCMW over het jaar 2019. Vaststelling.

Motivering

Context en argumentatie

De jaarrekening is opgemaakt volgens de bepalingen van de BBC. Ze bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota, een samenvatting van de algemene rekeningen en een toelichting.

Het laatste inschrijvingsnummer in het budgettair journaal is nummer 8.029.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd, artikel 174

Juridische basis

- decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd, meer bepaald titel IV 'Financiering, planning en financieel beheer' en daarin hoofdstuk VI 'Inventaris, jaarrekening en kwijting'
- besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd
- ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd

Adviezen

- gunstig advies van het managementteam van 21 september 2020.

Bespreking tijdens de raad

Raadslid Marc Verhulst stelt dat het OCMW een aanzienlijke reserve heeft, waardoor het resultaat op kasbasis steeds groter wordt. Er is volgens hem dan ook veel financiële ruimte voor de toekomst. Hij maakt zich geen zorgen voor de komende jaren.

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De jaarrekening 2019, bestaande uit een beleidsnota, een financiële nota en een samenvatting van de algemene rekeningen met de volgende resultaten wordt vastgesteld:

Resultaat op kasbasis	1.704.714 euro
Autofinancieringsmarge	66.299 euro

Balans per 31 december 2019:

Activa		Passiva	
Vlottende activa	1.684.401 euro	Schulden	1.443.450 euro
Vaste activa	3.097.649 euro	Netto-actief	3.338.600 euro
Totaal activa	4.782.050 euro	Totaal passiva	4.782.050 euro

De staat van de opbrengsten en kosten per 31 december 2019:

Kosten	3.517.093 euro
Opbrengsten	3.179.610 euro
Overschot/ tekort van het boekjaar	-337.483 euro
- operationeel overschot/ tekort	-432.247 euro
- Financieel overschot/ tekort	94.764 euro
- Uitzonderlijk overschot/ tekort	0 euro

**5. Raamovereenkomst voor diverse verzekeringen voor gemeente en OCMW Olen.
Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze en delegatie afhandeling
overheidsopdracht aan de gemeente.**

Motivering

Voorgeschiedenis

Het college van burgemeester en schepenen keurde in zitting van 12 april 2018 de aanstelling van verzekeringskantoor Van Dessel NV, Misstraat 112 te 2590 Berlaar goed voor de opdracht "Audit verzekeringen en begeleiding overheidsopdracht".

Context en argumentatie

In het kader van de opdracht "Raamovereenkomst voor diverse verzekeringen voor gemeente en OCMW Olen" werd een bestek opgesteld door verzekeringskantoor Van Dessel NV, Misstraat 112 te 2590 Berlaar.

Omwille van de efficiëntie is het aangewezen dat het OCMW de bevoegdheid aan de gemeente geeft om de procedure van de overheidsopdracht af te handelen. Aan de gemeente wordt gevraagd de gunning ter kennisname aan het OCMW voor te leggen.

De opdracht wordt opgedeeld in vijf percelen:

- perceel 1: personen
- perceel 2: algemene burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand
- perceel 3: zaakschade
- perceel 4: vloot
- perceel 5: cyber security

De verzekeringspolissen worden initieel afgesloten voor de duur van één jaar en telkens met één jaar stilzwijgend verlengbaar. Dit voor een totale duur van vier jaar. Vanuit een bezorgdheid om geen risico te lopen zonder verzekeringsdekking te vallen door onvoorziene omstandigheden, terwijl de procedure lopende is, is na bovenstaande periode van vier jaar nog een eenmalige expliciete verlenging met één jaar mogelijk, waardoor de maximale duur van dit raamcontract op vijf jaar wordt vastgelegd.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

De huidige opdracht wordt gesloten door middel van een raamovereenkomst met meerdere deelnemers waarbij alle voorwaarden in de raamovereenkomst zijn bepaald. De deelnemers zullen niet opnieuw in mededinging gesteld worden.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikels 77 en 78

Juridische basis

- wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, zoals gewijzigd
- wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, artikel 38, §1, 1° f) (het geraamde bedrag exclusief btw bereikt de drempel van 214.000,00 euro niet) en artikel 57 en artikel 43
- koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals gewijzigd
- koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, zoals gewijzigd

Beleid en financiën

Beleidsinformatie

Dit is in het meerjarenplan als volgt voorzien:

	Nr.	Omschrijving
Beleidsdoelstelling	9	Regulier beleid
Actieplan	9.2	Olen voert een aangepast en modern HR-beleid
Actie	9.2.5	Loon, vergoedingen en voordelen

	Nr.	Omschrijving
Beleidsdoelstelling	9	Regulier beleid
Actieplan	9.7	Olen heeft een aangepast en modern financieel beleid
Actie	9.7.2	Verzekeringen

Financiële informatie

De financiële weerslag van de beslissing past in het meerjarenplan als volgt:

Jaar	Uitgaven	Inkomsten	Actie	Algemene rekening/beleidscode
2021-2024	3.580 euro		9.2.5	61201500/verschillende
2021-2024	13.800 euro		9.2.5	62310050/verschillende
2021	3.887 euro		9.7.2	61201000/verschillende
2022	3.964 euro		9.7.2	61201000/verschillende
2023	4.042 euro		9.7.2	61201000/verschillende
2024	4.126 euro		9.7.2	61201000/verschillende
2021-2024	0 euro		9.7.2	61201500/0944
2021-2024	3.022 euro		9.7.2	61201600/verschillende
2021	2.566 euro		9.7.2	61209999/verschillende
2022	2.614 euro		9.7.2	61209999/verschillende
2023	2.663 euro		9.7.2	61209999/verschillende
2024	2.714 euro		9.7.2	61209999/verschillende

Er is nog voldoende krediet beschikbaar behalve voor actie 9.7.2 met algemene rekening 61201500 en beleidscode 0944 waarvoor het nodige krediet moet voorzien worden in het meerjarenplan 2021-2025.

Visum

Er is geen visum vereist.

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

Het bestek en de raming voor de opdracht "Raamovereenkomst voor diverse verzekeringen voor gemeente en OCMW Olen" opgesteld door de ontwerper, verzekeringskantoor Van Dessel NV, Misstraat 112 te 2590 Berlaar worden goedgekeurd.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

OCMW Olen geeft de bevoegdheid aan de gemeente Olen om de procedure van de overheidsopdracht af te handelen. Aan de gemeente wordt gevraagd de gunning ter kennisname aan het OCMW voor te leggen.

6. Verslagen dienstverlenende verenigingen. Kennisname.

Motivering

Voorgeschiedenis

Het OCMW is aangesloten bij verschillende dienstverlenende verenigingen heeft daarin ook een vertegenwoordiging vanuit de raad voor maatschappelijk welzijn. Ook duidde de raad een bestuurder vanuit een andere gemeente aan om hen te vertegenwoordigen in de raad van bestuur.

Hierbij een overzicht van deze lidmaatschappen en bijhorende vertegenwoordiging:

<i>Vereniging</i>	<i>Vertegenwoordiging</i>	<i>Bestuurder</i>
Cipal	- Michel De Maeyer (vertegenwoordiger algemene vergadering) - Seppe Bouquillon (vervangend vertegenwoordiger algemene vergadering)	- Lieven Janssens (Vorselaar)
IOK	- Lisette Boeckx (vertegenwoordiger algemene vergadering) - Gert Dierckx (vervangend vertegenwoordiger algemene vergadering)	- Mien Van Olmen (Herentals)

Context en argumentatie

Om de OCMW-raadsleden toe te laten de werking van deze dienstverlenende verenigingen op te volgen, is het aangewezen om op regelmatige basis de besluitenlijsten of verslagen van de diverse bestuursorganen van deze verenigingen ter kennisname te brengen op de raad voor maatschappelijk welzijn. Bij eventuele vragen kunnen de raadsleden de vertegenwoordigers vanuit het bestuur of de bestuurder bevragen.

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, meer bepaald artikels 413 tot en met 460

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de volgende verslagen van Cipal:

- besluitenlijst raad van bestuur van 20 februari 2020
- besluitenlijst raad van bestuur van 23 april 2020
- besluitenlijst raad van bestuur van 28 mei 2020
- besluitenlijst raad van bestuur van 25 juni 2020
- besluitenlijst algemene vergadering van 25 juni 2020
- besluitenlijst raad van bestuur van 30 juli 2020

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de volgende verslagen van IOK:

- besluitenlijst raad van bestuur van 3 april 2020
- besluitenlijst raad van bestuur van 17 april 2020
- besluitenlijst raad van bestuur van 8 mei 2020
- besluitenlijst raad van bestuur van 5 juni 2020
- besluitenlijst raad van bestuur van 19 juni 2020
- notulen algemene vergadering van 30 juni 2020
- besluitenlijst raad van bestuur van 3 juli 2020

7. Verslagen Welzijnszorg Kempen. Kennisname.

Motivering

Voorgeschiedenis

Het OCMW is aangesloten bij de welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen en heeft daarin ook een vertegenwoordiging vanuit de raad voor maatschappelijk welzijn. Ook duidde de raad een bestuurder vanuit een ander OCMW aan om het OCMW van Olen te vertegenwoordigen in de raad van bestuur.

Hierbij een overzicht van deze vertegenwoordiging:

<i>Vertegenwoordiging</i>	<i>Bestuurder</i>
- Gert Dierckx (vertegenwoordiger algemene vergadering) - Joeri Janssens (vervangend vertegenwoordiger algemene vergadering)	- Lieven Janssens (Vorselaar)

Context en argumentatie

Om de OCMW-raadsleden toe te laten de werking van Welzijnszorg Kempen op te volgen, is het aangewezen om op regelmatige basis de besluitenlijsten of verslagen van de diverse bestuursorganen van deze welzijnsvereniging ter kennisname te brengen op de raad voor maatschappelijk welzijn. Bij eventuele vragen kunnen de raadsleden de vertegenwoordigers vanuit het bestuur of de bestuurder bevragen.

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, meer bepaald artikels 475 tot en met 495

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de volgende verslagen van Welzijnszorg Kempen:

- notulen raad van bestuur van 29 april 2020
- notulen raad van bestuur van 3 juni 2020
- besluitenlijst algemene vergadering van 10 juni 2020
- notulen raad van bestuur van 1 juli 2020
- besluitenlijst raad van bestuur van 9 september 2020

8. Wijziging arbeidsreglement. Kennisname.

Motivering

Voorgeschiedenis

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de wijziging van de personeelsformatie wat betreft de bibliotheek op 1 juli 2020. De raad voor maatschappelijk welzijn keurde het nieuwe arbeidsreglement goed op 2 september 2020.

Context en argumentatie

De samenstelling van team bibliotheek veranderde de voorbije periode door pensioneringen, einde tijdelijke contracten en interne verschuivingen. De herverdeling van shiften die daarmee gepaard gaat, vraagt om een wijziging van de mogelijke uurroosters voor medewerkers van de bibliotheek.

Alle uurroosters die voor (voltijdse) medewerkers worden toegepast, moeten vermeld worden in het arbeidsreglement. Er wordt daarom voorgesteld om twee mogelijke uurroosters toe te voegen voor medewerkers van de bibliotheek. De afvaardiging van het lokaal bestuur en de vakorganisatie bereikten hierover een akkoord.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikels 77 en 78

Juridische basis

- wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen, zoals gewijzigd
- wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten, zoals gewijzigd
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 1 juli 2020 houdende kennisname wijziging personeelsformatie
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2 september 2020 houdende goedkeuring arbeidsreglement

Adviezen

- protocol nr. G-2007-20200914

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de toevoeging aan het arbeidsreglement van volgende mogelijke uurroosters voor team bibliotheek:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag	Totaal
Normtijd	7 u 36 min	7 u 36 min	9 u 36 min	7 u	3 u 48 min	/	2 u 24 min	38 u
Glijtijd	07.00-09.00	07.00-09.00	07.00-09.00		07.00-09.00		09.00-10.00	
Stamtijd	09.00-12.00	09.00-12.00	09.00-12.00		09.00-12.00		10.00-12.00	
Glijtijd	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00		12.00-13.00	
Stamtijd	13.00-16.00	13.00-16.00	13.00-16.00	13.00-16.00				
Glijtijd	16.00-18.00	16.00-18.00	16.00-17.30	16.00-18.00				
Stamtijd	18.00-20.00	18.00-20.00	17.30-19.30	18.00-20.00				
Glijtijd	20.00-21.00	20.00-21.00	19.30-20.00	20.00-21.00				

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Totaal
Normtijd	7 u 36 min	9 u 30 min	7 u 36 min	7 u 36 min	5 u 42 min	38 u
Glijtijd	07.00-09.00 uur	07.00-09.00 uur	07.00-09.00 uur	07.00-09.00 uur	07.00-09.00 uur	
Stamtijd	09.00-12.00 uur	09.00-12.00 uur	09.00-12.00 uur	09.00-12.00 uur	09.00-12.00 uur	
Glijtijd	12.00-13.00 uur	12.00-13.00 uur	12.00-13.00 uur	12.00-13.00 uur	12.00-13.00 uur	
Stamtijd	13.00-16.00 uur	13.00-16.00 uur	13.00-16.00 uur	13.00-15.00 uur		
Glijtijd	16.00-18.00 uur	16.00-17.30 uur	16.00-19.00 uur	15.00-19.00 uur		
Stamtijd		17.30-20.00 uur				
Glijtijd		20.00-21.00 uur				

9. Mondelinge vragen en mededelingen. Bespreking.

Mondelinge vragen en mededelingen

De volgende mondelinge vragen en mededelingen worden besproken:

Raadslid Dag Pas vraagt hoever het staat met de renovatie van de bejaardenwoningen.

Voorzitter van het bijzonder comité Chris Bakelants geeft aan dat dit omwille van corona is uitgesteld. Dit is ook gecommuniceerd met de betrokken inwoners. Zodra het kan, wordt een nieuwe planning opgemaakt, maar dit is afhankelijk van de mogelijkheden in het kader van COVID 19.

Voorzitter van het bijzonder comité Chris Bakelants wil terugkomen op de vraag van raadslid Willy Maes over de onkosten die gemaakt zijn in het kader van de zomerschool in Vorselaar. Het betreft 25 euro per kind en er is 120,50 euro kosten voor de chauffeurs ingebracht.

algemeen directeur,



Jeroen Peeters



voorzitter,



Jan Verbist