

Subsidiereglement infrastructuursubsidies

Datum besluit

Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 2 december 2020 en gewijzigd op 3 december 2025

Deel 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1 - Toepassingsgebied

§1. Dit reglement regelt de subsidiëring van de Olense verenigingen die erkend zijn conform het reglement houdende de erkenning van de Olense verenigingen en vierdepijlerinitiatieven zoals goedgekeurd door de gemeenteraad of van de Olense verenigingen die nominatief gesubsidieerd worden en die op één van volgende manieren werk willen maken van hun infrastructuur:

- door te investeren:
 - in de aankoop van een perceel grond of van een bestaande onroerende constructie
 - in bouwen, verbouwen, herbouwen, inrichten van een terrein of werken in functie van veiligheid en toegankelijkheid
- door bijkomende duurzame infrastructuurwerken

§2. De subsidies worden toegekend aan de vereniging zelf of aan een vereniging met rechtspersoonlijkheid die instaat voor de bouwwerken (bijvoorbeeld een vzw).

§3. Het onroerend goed dient in hoofdzaak te worden gebruikt of uitgebaat voor de werking van de vereniging en gelegen te zijn op het grondgebied van de gemeente Olen.

§4. De subsidies in het kader van dit reglement zijn cumuleerbaar met elkaar en met de renteloze lening die het gemeentebestuur voorziet.

§5. Het uitvoeren van de werken mag ook door een andere instantie of overheid gesubsidieerd worden zolang dit toegestaan is binnen de subsidiereglementen van deze instanties of overheden.

Artikel 2 - Aanvraag en uitbetaling

§1. De aanvraag met bijhorende bewijsstukken gebeurt bij de dienst Vrije Tijd via het daartoe bestemde aanvraagformulier op de website van het gemeentebestuur. De aanvraagtermijn is afhankelijk van de aard van de aangevraagde subsidie.

§2. De behandeltermijn is afhankelijk van de aard van de aangevraagde subsidie.

§3. De subsidieaanvraag wordt ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd. Als de aanvraag voldoet aan alle voorwaarden, krijgt de vereniging een principiële goedkeuring met een raming van het toegekende subsidiebedrag op basis van de aanvraag.

§4. Wanneer de voorziene kredieten ontoereikend zijn om aan alle aanvragen tegemoet te komen, worden deze voorzien bij de eerstvolgende wijziging van het meerjarenplan.

§5. De aanvrager verbindt zich ertoe 'met steun van gemeente Olen' in combinatie met het gemeentelijk logo te vermelden in alle digitale en schriftelijke communicatie met betrekking tot de aankoop of infrastructuur werken waarvoor de subsidie wordt aangewend.

§6. Het gemeentebestuur voorziet een bord waarop de gemeentelijke subsidiebijdrage kenbaar wordt gemaakt. Dit bord wordt in samenspraak op een zichtbare locatie permanent geplaatst.

Artikel 3 – Vertraging, inhoudelijke wijzigingen of stopzetting van het project

§1. Ingeval het project vertraging kent, stelt de vereniging het gemeentebestuur hiervan binnen een termijn van acht kalenderdagen in kennis.

§2. Ingeval het project inhoudelijke wijzigingen kent, meldt de vereniging dit zo spoedig mogelijk bij de dienst Vrije Tijd. Het gemeentebestuur bekijkt in welke mate deze inhoudelijke wijzigingen nog binnen het gesubsidieerd dossier in aanmerking kan worden genomen. Indien het van oordeel is dat deze wijzigingen in strijd zijn met onderhavig reglement of met het onderwerp van de subsidieaanvraag, kan dit leiden tot stopzetten van de subsidie en de onmiddellijke terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of een deel daarvan.

§3. Ingeval het project wordt stopgezet, stelt de vereniging het gemeentebestuur hiervan in kennis binnen een termijn van acht kalenderdagen en wordt de subsidie binnen de maand na deze kennisgeving teruggestort. Ingeval de subsidie nog niet betaald werd, is het gemeentebestuur niet langer gehouden dit te doen.

§4. De eventuele reeds gemaakte kosten zoals notariële kosten, kosten van schatting, vergoedingen wegens niet-nakoming van verbintenissen, enzovoort vallen in het geval van stopzetting volledig ten laste van de vereniging. De vereniging kan op geen enkele manier enige schadevergoeding vorderen van het gemeentebestuur.

§5. Wanneer het gemeentebestuur vaststelt dat de werken niet starten of geen voortgang kennen, stuurt het gemeentebestuur een ingebrekestelling aan de vereniging en dienen bij gebreke aan verantwoording de reeds uitbetaalde subsidies op eerste verzoek teruggestort te worden.

Artikel 4 - Controle

§1. De vereniging verbindt zich er toe de subsidie uitsluitend aan te wenden voor de financiering van de uitgaven zoals beschreven in het aanvraagdossier.

§2. Het gemeentebestuur heeft recht op informatie en financiële controle over de begroting en rekening van de aanvrager. Het gemeentebestuur kan te allen tijde de aanwending van de subsidies ter plaatse controleren. De vereniging moet te allen tijde de technische en financiële controle van het gemeentebestuur en zijn aangestelden op de werken toelaten.

§3. De vereniging verbindt zich ertoe om de bewijsstukken van de aanwending van de subsidie voor te leggen

op eerste verzoek van het gemeentebestuur.

§4. Elke aanwending van de subsidie die in strijd is met onderhavig reglement of met het onderwerp van de subsidieaanvraag heeft van rechtswege de onmiddellijke terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of een deel daarvan tot gevolg.

Artikel 5 – Beroepsmogelijkheden

Indien de ingediende aanvraag wordt geweigerd, kan beroep worden ingesteld tegen deze beslissing bij de bevoegde rechtbank. Afhankelijk van het voorwerp van de betwisting is een gewone burgerlijke rechtbank of de Raad van State bevoegd:

- Als het werkelijk en rechtstreeks voorwerp van de betwisting betrekking heeft op een subjectief recht is een gewone burgerlijke rechtbank bevoegd. Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend.
- Als het werkelijk en rechtstreeks voorwerp van de betwisting geen betrekking heeft op een subjectief recht kan deze beslissing het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel. Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>). Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid. Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

Deel 2 - Investeringsubsidies

Artikel 6 - Subsidiebedrag

§1. De subsidie bedraagt 75% van de geraamde kosten met een maximum van 100.000 euro.

§2. De som van de toegekende subsidie(s) per vereniging mag over een periode van vier jaar het maximumbedrag van 100.000 euro niet overschrijden.

Hoofdstuk 2 A – De aankoop van een perceel grond of van een bestaande onroerende constructie

Artikel 7 - Voorwaarden

De vereniging heeft een schriftelijk bewijs (compromis of aankoop/verkoopbelofte) van de eigenaar of makelaar dat het perceel grond of het pand zal worden aangekocht door de vereniging en kan alle bewijsstukken voorleggen zoals voorgeschreven onder artikel 9 van dit reglement.

Artikel 8 - Financiële ondersteuning

Volgende uitgaven komen in aanmerking voor subsidiëring:

- de aankoopprijs en aankoopkosten (ook schattings- en dossierkosten bij lening), inclusief btw
- de kosten die gepaard gaan met het verlijden van de nodige notariële aktes en alle aktes die betrekking hebben op het aangaan van een eventueel krediet, inclusief btw

Artikel 9 - Aanvraagtermijn

De subsidie wordt ten laatste twee maanden voor de aankoopdatum aangevraagd.

Artikel 10 - Bewijsstukken

Bij het aanvraagformulier worden volgende bijlagen toegevoegd:

- het compromis of de aankoop/verkoopbelofte met betrekking tot de aankoop
- ingeval er een krediet wordt aangegaan de bevestiging van de bank dat de gelden ter beschikking worden gesteld
- een stedenbouwkundig attest dat garanties geeft dat het beoogde gebruik mogelijk is
- een bodemattest dat duidelijk maakt dat de grond niet verontreinigd is
- een schatting van een expert onroerende goederen
- indien noodzakelijk een omgevingsvergunning
- een toekomstplan van de vereniging dat de aankoop motiveert in functie van de werking van de vereniging

Artikel 11 - Behandeltermijn

§1. Het gemeentebestuur beschikt over een termijn van een maand om te beslissen of de subsidie kan worden toegekend aan de vereniging dan wel om eventuele bijkomende stukken op te vragen.

§2. De subsidie wordt een week voor het verlijden van de akte volledig gestort op het rekeningnummer van de vereniging.

Artikel 12 - Afhandeling

Na de aankoop bezorgt de vereniging binnen de drie maanden een afschrift van de getekende notariële aankoopakte aan de dienst Vrije Tijd.

Hoofdstuk 2 B – Bouwen, verbouwen, herbouwen, inrichten van een terrein of werken in functie van veiligheid en toegankelijkheid

Artikel 13 - Voorwaarden

§1. De vereniging heeft de grond waarop de werken worden uitgevoerd in het bezit, in huur of een erfpacht voor de duur van minstens negen jaar. Het college van burgemeester en schepenen kan van deze termijn afwijken indien zij van oordeel is dat het lokaal voor een redelijke termijn in gebruik kan blijven van de vereniging.

§2. Indien de werken vergunnings- of meldingsplichtig zijn, moet een vergunning of melding aan de werken voorafgaan.

§3. Werken die volgens het huurcontract of erfpachtovereenkomst ten laste zijn van de verhuurder of erfpachtgever, komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

Artikel 14 - Financiële ondersteuning

Volgende uitgaven komen in aanmerking voor subsidiëring:

- alle kosten die gemaakt worden ter voorbereiding van de werken (plannen, bouwaanvraag, sloopwerken, bodemonderzoek), inclusief btw
- de kosten voor ruwbouw en het water- en winddicht maken van het gebouw, inclusief btw
- de kosten in functie van veiligheid (bijvoorbeeld brandveiligheid of inbraakpreventie) of werken in functie van toegankelijkheid van lokalen, inclusief btw

Artikel 15 - Aanvraagtermijn

§1. Instandhoudingswerken tot een bedrag van maximaal 2.500 euro, inclusief btw, mogen binnen hetzelfde kalenderjaar maximaal twee keer gebundeld aangevraagd worden, eventueel na uitvoering.

§2. De subsidie voor werken voor een bedrag van meer dan 2.500 euro, inclusief btw, wordt ten laatste twee maanden voor aanvang van de werken aangevraagd.

Artikel 16 - Bewijsstukken

Bij het aanvraagformulier worden volgende bijlagen toegevoegd:

- het eigendomsattest, huurcontract of erfpachtovereenkomst
- ingeval er een krediet wordt aangegaan de bevestiging van de bank dat de gelden ter beschikking worden gesteld
- de omgevingsvergunning of aanvraag daartoe, indien nodig
- een bodemattest dat duidelijk maakt dat de grond niet verontreinigd is
- facturen (in geval van kleine instandhoudingswerken) of een kostenraming met bijhorende offertes. Er wordt door de vereniging steeds 3 offertes van verschillende leveranciers opgevraagd met een verantwoording waarom voor een bepaalde leverancier wordt gekozen

Artikel 17 - Behandeltermijn

§1. De subsidies voor instandhoudingswerken tot een bedrag van maximaal 2.500 euro, inclusief btw, worden op basis van de voorgelegde facturen toegekend en binnen een termijn van twee maanden gestort op het rekeningnummer van de vereniging.

§2. Het gemeentebestuur beschikt over een termijn van een maand om te beslissen of de subsidie voor werken ten bedrage van meer dan 2.500 euro kan worden toegekend aan de vereniging dan wel om eventuele bijkomende stukken op te vragen.

§3. De subsidie voor werken ten bedrage van meer dan 2.500 euro wordt in twee delen uitbetaald: 50% voorschot op basis van de aanvraag en maximaal 50% op basis van de facturen. Indien de uiteindelijke uitvoering minder kost dan oorspronkelijk geraamd, zal enkel het verschil tussen de totale kostprijs en het reeds ontvangen voorschot nog in aanmerking komen voor de subsidie.

§4. Indien de vereniging kan aantonen over onvoldoende middelen te beschikken om de 50% eerst voor te schieten, kan het college van burgemeester en schepenen een uitzondering toestaan op de uitbetaling.

Deel 3 – Subsidie duurzame infrastructuurwerken

Artikel 18 - Voorwaarden

§1. De vereniging heeft de grond waarop de werken worden uitgevoerd in het bezit, in huur of een erfpacht voor de duur van minstens negen jaar. Het college van burgemeester en schepenen kan van deze termijn afwijken indien zij van oordeel is dat het lokaal voor een redelijke termijn in gebruik kan blijven van de vereniging.

§2. Indien de werken vergunnings- of meldingsplichtig zijn, moet een vergunning of melding aan de werken voorafgaan.

§3. Werken die volgens het huurcontract of erfpachtovereenkomst ten laste zijn van de verhuurder of erfpachtgever komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

§4. De geplande werken moeten beschikken over een advies van Kamp C met betrekking tot het duurzaam karakter van de infrastructuurwerken om in aanmerking te komen voor subsidiëring.

Artikel 19 - Subsidiebedrag

§1. De subsidie bedraagt maximaal 75% van de bewezen kosten.

§2. De som van de toegekende subsidies voor duurzame infrastructuurwerken mag per vereniging over een periode van vier jaar het maximumbedrag van 20.000 euro niet overschrijden.

Artikel 20 - Financiële ondersteuning

Alle werken in functie van maatregelen die bijdragen tot energie-efficiëntie, verminderen CO2-uitstoot en bevorderen van klimaatadaptatie en biodiversiteit. Categorieën die hiertoe behoren zijn onder andere verlichting, verwarming, ventilatie, isolatie, ...

Artikel 21 - Aanvraagtermijn

De subsidie wordt ten laatste twee maanden voor de aanvang van de werken aangevraagd.

Artikel 22 - Bewijsstukken

Bij het aanvraagformulier worden volgende bijlagen toegevoegd:

- het eigendomsattest, huurcontract of erfpachtovereenkomst
- ingeval er een krediet wordt aangegaan de bevestiging van de bank dat de gelden ter beschikking worden gesteld
- de omgevingsvergunning of aanvraag daartoe, indien nodig
- het verplicht advies van Kamp C met betrekking tot het duurzaam karakter van de werken
- een beschrijving van de impact van de werken op het energie- en/of waterverbruik
- indien de werken EPB-plichtig zijn, een attest van het EPB-peil van het gebouw of in het geval van een nieuwbouw een berekening van het EPB-peil
- een kostenraming met bijhorende offertes. Er worden steeds 3 offertes van verschillende leveranciers ingediend met een verantwoording waarom voor een bepaalde leverancier wordt gekozen

Artikel 23 - Behandeltermijn

§1. Het gemeentebestuur beschikt over een termijn van een maand om te beslissen of de subsidie kan worden toegekend aan de vereniging dan wel om eventuele bijkomende stukken op te vragen.

§2. De vereniging meldt de geplande startdatum van de werken minstens twee weken vooraf aan de dienst Vrije Tijd.

§3. De subsidie wordt in twee delen uitbetaald: 50% voorschot op basis van de aanvraag en maximaal 50% op basis van de facturen. Indien de uiteindelijke uitvoering minder kost dan oorspronkelijk geraamd, zal enkel het verschil tussen de totale kostprijs en het reeds ontvangen voorschot nog in aanmerking komen voor de subsidie.

§4. Indien de vereniging kan aantonen over onvoldoende middelen te beschikken om de 50% zelf voor te schieten, kan het college van burgemeester en schepenen een uitzondering toestaan op de uitbetaling.