
**Notulen van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk
welzijn**

Vergadering van woensdag 2 juni 2021

Aanwezigheden

Aanwezig Jan Verbist, voorzitter
Seppe Bouquillon, voorzitter vast bureau
Ellen Deswert, Elke Tweepenninckx, Sander Verboven, Kris Gebruers, Chris
Bakelants, leden vast bureau
Jan Verhaert, Riet Smits, Marc Verhulst, Lisette Boeckx, Mario Verhaert, Dag Pas,
Annelies Horemans, Willy Maes, Jef Peeters, An Peeters, Mil Haemhouts, Michel De
Mayer, Steve Janssens, Gert Dierckx, Henk Vleugels, Marc Hannes, raadsleden
Jeroen Peeters, algemeen directeur

1. Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 5 mei 2021. Goedkeuring.

Motivering

Context en argumentatie

De ontwerpnotulen van de vorige zitting werden opgemaakt. Er worden geen opmerkingen gemaakt.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 74 volgens artikel 32

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van de zitting van 5 mei 2021 worden goedgekeurd.

2. Jaarverslag 2020 lokaal dienstencentrum Komie Geire. Goedkeuring.

Motivering

Context en argumentatie

In het kader van de erkenning en de bijhorende subsidies van het Agentschap Zorg en Gezondheid dient elk jaar een inhoudelijk jaarverslag over de werking van het lokaal dienstencentrum opgemaakt te worden.

Het inhoudelijk jaarverslag van 2020 is klaar en wordt nu ter goedkeuring voorgelegd aan de raad. Het financieel jaarverslag dient pas in september opgemaakt te worden.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikels 77 en 78

Juridische basis

- organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd
- besluit van de Vlaamse regering van 24 juli 2009 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het jaarverslag 2020 van het lokaal dienstencentrum Komie Geire goed.

3. Huishoudelijk- en tarievenreglement pedagogische bibliotheek en spelothek. Opheffing.

Motivering

Voorgeschiedenis

Op 8 mei 2014 keurde de raad voor maatschappelijk welzijn het huishoudelijk- en tarievenreglement pedagogische bibliotheek en spelothek.

Context en argumentatie

De spelothek werd recent opgenomen in de werking van de bibliotheek. Het reglement, zoals goedgekeurd in 2014, is dus zonder voorwerp geworden en dient opgeheven te worden.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikels 77 en 78

Juridische basis

- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 mei 2014 houdende goedkeuring huishoudelijk- en tarievenreglement pedagogische bibliotheek en spelothek

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 mei 2014 houdende goedkeuring huishoudelijk- en tarievenreglement pedagogische bibliotheek en speltheek wordt opgeheven.

4. Verslagen dienstverlenende verenigingen. Kennisname.

Motivering

Voorgeschiedenis

Het OCMW is aangesloten bij verschillende dienstverlenende verenigingen heeft daarin ook een vertegenwoordiging vanuit de raad voor maatschappelijk welzijn. Ook duidde de raad een bestuurder vanuit een andere gemeente aan om hen te vertegenwoordigen in de raad van bestuur.

Hierbij een overzicht van deze lidmaatschappen en bijhorende vertegenwoordiging:

Vereniging	Vertegenwoordiging	Bestuurder
Cipal	- Michel De Maeyer (vertegenwoordiger algemene vergadering) - Seppe Bouquillon (vervangend vertegenwoordiger algemene vergadering)	- Lieven Janssens (Vorselaar)
IOK	- Lisette Boeckx (vertegenwoordiger algemene vergadering) - Gert Dierckx (vervangend vertegenwoordiger algemene vergadering)	- Mien Van Olmen (Herentals)

Context en argumentatie

Om de OCMW-raadsleden toe te laten de werking van deze dienstverlenende verenigingen op te volgen, is het aangewezen om op regelmatige basis de besluitenlijsten of verslagen van de diverse bestuursorganen van deze verenigingen ter kennisname te brengen op de raad voor maatschappelijk welzijn. Bij eventuele vragen kunnen de raadsleden de vertegenwoordigers vanuit het bestuur of de bestuurder bevragen.

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, meer bepaald artikels 413 tot en met 460

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de volgende verslagen van IOK:

- besluitenlijst raad van bestuur van 19 februari 2021
- besluitenlijst raad van bestuur van 5 maart 2021
- besluitenlijst raad van bestuur van 19 maart 2021

5. Verslagen Welzijnszorg Kempen. Kennisname.

Motivering

Voorgeschiedenis

Het OCMW is aangesloten bij de welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen en heeft daarin ook een vertegenwoordiging vanuit de raad voor maatschappelijk welzijn. Ook duidde de raad een bestuurder vanuit een ander OCMW aan om het OCMW van Olen te vertegenwoordigen in de raad van bestuur.

Hierbij een overzicht van deze vertegenwoordiging:

<i>Vertegenwoordiging</i>	<i>Bestuurder</i>
- Gert Dierckx (vertegenwoordiger algemene vergadering) - Joeri Janssens (vervangend vertegenwoordiger algemene vergadering)	- Lieven Janssens (Vorselaar)

Context en argumentatie

Om de OCMW-raadsleden toe te laten de werking van Welzijnszorg Kempen op te volgen, is het aangewezen om op regelmatige basis de besluitenlijsten of verslagen van de diverse bestuursorganen van deze welzijnsvereniging ter kennisname te brengen op de raad voor maatschappelijk welzijn. Bij eventuele vragen kunnen de raadsleden de vertegenwoordigers vanuit het bestuur of de bestuurder bevragen.

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, meer bepaald artikels 475 tot en met 495

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de volgende verslagen van Welzijnszorg Kempen:

- besluitenlijst raad van bestuur van 31 maart 2021

6. Wijziging personeelsformatie en organogram. Goedkeuring wijziging personeelsformatie OCMW en kennisname wijziging personeelsformatie gemeente.

Motivering

Voorgeschiedenis

De raad voor maatschappelijk welzijn keurde de personeelsformatie goed in zitting van 10 december 2015 en wijzigde deze laatst op 6 januari 2021.

Context en argumentatie

In de personeelsformatie van zowel de gemeente als het OCMW worden enkele wijzigingen voorgesteld.

Wijziging in verband met OCMW-personeel

- Expert Administratie en Communicatie

Momenteel staat de betrokken medewerker in de formatie binnen twee subteams: Administratie en Communicatie. Dit is historisch zo gegroeid vanuit de samensmelting tussen gemeente en OCMW: de betrokken medewerker nam binnen het OCMW taken op binnen verschillende domeinen. Nu de integratie van de ondersteunende diensten Administratie en Communicatie voltooid is, blijkt de huidige opdeling in twee teams niet relevant. De betrokken medewerker heeft een logisch opgebouwd takenpakket dat zich situeert binnen Communicatie, zij het wel met duidelijke linken met team Administratie (bijvoorbeeld: projecten rond briefsjablonen, leesbaarheid van brieven vanuit het bijzonder comité voor de sociale dienst,...). De betrokken medewerker wordt momenteel volledig aangestuurd door het diensthoofd HR, ICT en Communicatie.

Er wordt voorgesteld om de formatie zo te wijzigen dat deze overeenstemt met de praktijk, met andere woorden: de volledige 0,8 VTE voorzien bij team Communicatie. Aan de inhoud van het takenpakket van de betrokken medewerker verandert er dus niets. Ook de aansturing, de verloning en het statuut blijven ongewijzigd.

Huidige formatie:

<i>Functie</i>	<i>Team</i>	<i>VTE</i>	<i>Niveau</i>	<i>Statuut</i>
Expert Administratie	Administratie	0,5	B1-B3	CON
Expert Communicatie	HR-ICT-COM	0,3	B1-B3	CON

Voorstel:

<i>Functie</i>	<i>Team</i>	<i>VTE</i>	<i>Niveau</i>	<i>Statuut</i>
Expert Communicatie	HR-ICT-COM	0,8	B1-B3	CON

- Stafmedewerker beleid

Momenteel staat de betrokken medewerker in de formatie deeltijds bij het managementteam en deeltijds bij team Financiën. Dit is historisch zo gegroeid vanuit de samensmelting tussen gemeente en OCMW: de betrokken medewerker nam binnen het OCMW taken op binnen verschillende domeinen. Met de aanwerving van een nieuwe stafmedewerker beleid werd de functie-inhoud geüpdatet en kregen onder andere projectmatig werken en organisatiebeheersing een prominente rol binnen het takenpakket. Van deze medewerker wordt geen expertise in financiën verwacht.

Er wordt voorgesteld om de formatie zo te wijzigen dat deze overeenstemt met de praktijk, met andere woorden: niet langer opnemen bij team Financiën. Aan de inhoud van het takenpakket van de betrokken medewerker verandert er dus niets. Ook de aansturing, de verloning en het statuut blijven ongewijzigd.

Huidige formatie:

<i>Functie</i>	<i>Team</i>	<i>VTE</i>	<i>Niveau</i>	<i>Statuut</i>
Stafmedewerker beleid	MAT	0,5	A1a-A3a	CON
Stafmedewerker beleid	Financiën	0,5	A1a-A3a	CON

Voorstel:

<i>Functie</i>	<i>Team</i>	<i>VTE</i>	<i>Niveau</i>	<i>Statuut</i>
Stafmedewerker beleid	MAT	1	A1a-A3a	CON

- Deze wijzigingen voor het OCMW-personeel worden ook ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad, aangezien de personeelsformatie voor gemeente- en OCMW-personeel één geheel vormt.

Wijzigingen in verband met gemeentepersoneel

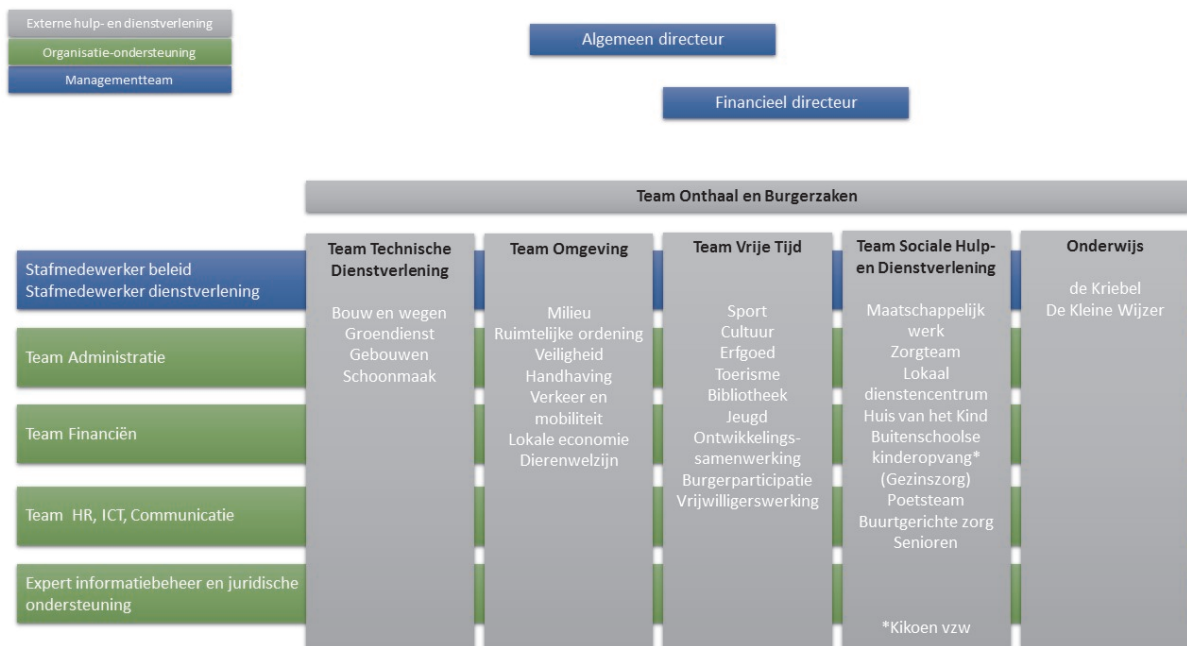
Volgende wijziging voor het gemeentepersoneel wordt voorgelegd aan de gemeenteraad van 2 juni 2021:

- wijziging van 1 VTE statutair 'expert informatiebeheer en juridische ondersteuning' (A1a-A3a) onder de algemeen directeur naar 1 VTE contractueel 'expert informatiebeheer en juridische ondersteuning' (B1-B3) onder het diensthoofd van team Onthaal, Burgerzaken en Administratie

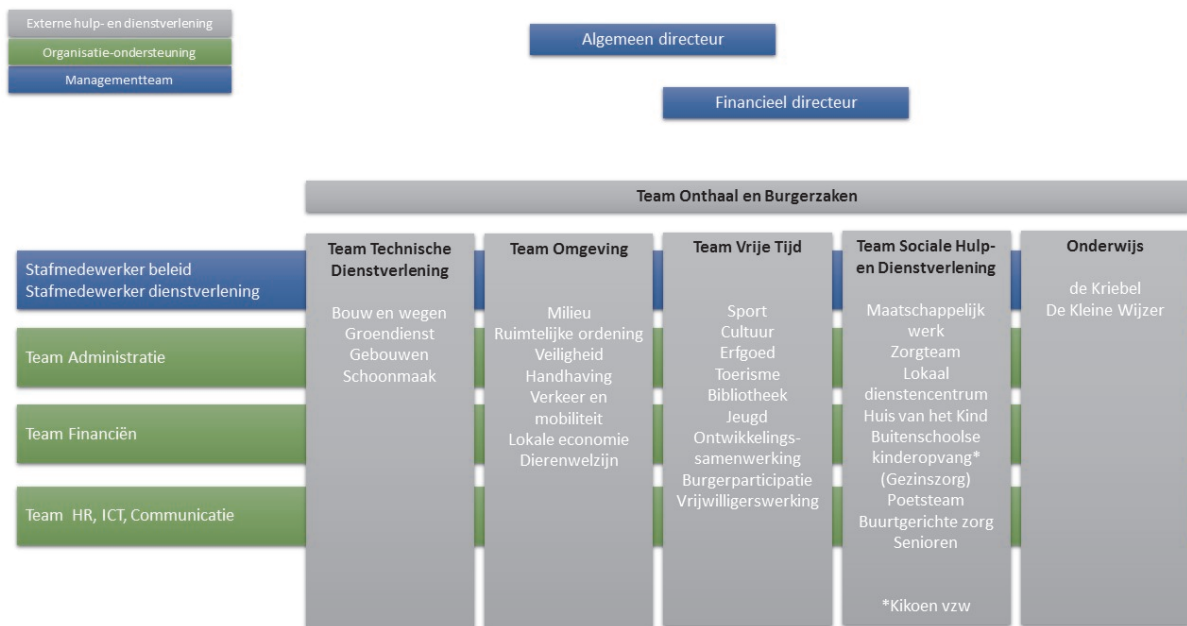
Wijziging organogram

Door de wijzigingen in de formatie voor het gemeentepersoneel moet ook het organogram worden aangepast.

Huidig organogram:



Voorstel:



Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 161

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd
- besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd

- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 10 december 2015 houdende goedkeuring van het nieuw organogram en de personeelsformatie in het kader van de nieuwe organisatiestructuur, zoals gewijzigd

Adviezen

- protocol van akkoord van de vakorganisatie nr. G-2102-20210511

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de volgende wijzigingen van de personeelsformatie goed voor het OCMW-personeel:

- stafmedewerker volledig (= 1 VTE) voorzien bij het managementteam
- expert Communicatie volledig (= 0,8 VTE) voorzien bij team HR-ICT-COM

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de volgende wijziging van de personeelsformatie voor het gemeentepersoneel:

- wijziging van 1 VTE statutair 'expert informatiebeheer en juridische ondersteuning' (A1a-A3a) onder de algemeen directeur naar 1 VTE contractueel 'expert informatiebeheer en juridische ondersteuning' (B1-B3) onder het diensthoofd van team Onthaal, Burgerzaken en Administratie

Artikel 3

De volledige personeelsformatie ziet er na deze wijzigingen als volgt uit:

<u>TEAM / FUNCTIE</u>	<u>NIVEAU</u>	<u>VTE</u>	<u>STATUUT</u>
Algemeen directeur algemeen directeur (MAT)	decretale graad	1	VB
Stafmedewerker beleid stafmedewerker (MAT)	A1a-A3a	1	CON
Stafmedewerker dienstverlening stafmedewerker (MAT)	A1a-A3a	0,5	CON
Financieel directeur / diensthoofd Financiën financieel directeur/ diensthoofd (MAT)	decretale graad	1	VB
Team Financiën expert	B1-B3	1,5	VB

expert	B1-B3	1,5	CON
medewerker	C1-C3	1	VB
medewerker	C1-C3	1,8	CON
(uitdovend, wordt 1 VTE)			

Team Onthaal, Burgerzaken en Administratie

diensthooft	A1a-A3a	1	CON
expert Burgerzaken	B1-B3	1	VB
expert Informatiebeheer en Juridische Ondersteuning	B1-B3	1	CON
medewerker	C1-C3	6,9	CON

Team Sociale Hulp- en Dienstverlening

diensthooft/beleidsmedewerker	A1a-A3a	1	CON
medewerker	C1-C3	2,1	CON

Maatschappelijke dienstverlening

maatschappelijk werker	A1a-A3a	1	CON
(uitdovend, wordt B)			

maatschappelijk werker	B1-B3	6,1	CON
------------------------	-------	-----	-----

Zorg

medewerker	B1-B3	1,6	CON
------------	-------	-----	-----

Poetsdienst

verantwoordelijke	B1-B3	0,4	CON
medewerker	E1-E3	6,7	CON

Lokaal dienstencentrum

verantwoordelijke	B1-B3	1	CON
beleidsmedewerker	B1-B3	1	VB
beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
medewerker	C1-C3	1	CON
medewerker	E1-E3	1,3	CON

Team Omgeving

diensthooft	A1a-A3a	1	
medewerker	C1-C3	3	CON

(uitdovend, wordt 2,5 VTE)

Ruimtelijke ordening

beleidsmedewerker	A1a-A3a	1	VB
expert	B1-B3	2	VB
expert	B1-B3	0,5	CON

Leefmilieu

beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
-------------------	-------	---	-----

Handhaving

beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
(waarvan 0,3 detachering naar Vorselaar)			

Verkeer en mobiliteit

beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
-------------------	-------	---	-----

GIS

expert	B1-B3	0,8	CON
--------	-------	-----	-----

Veiligheid en crisisbeheer

expert	B1-B3	1	VB
	(waarvan 0,2 detachering naar Vorselaar)		

Lokale economie**Team Vrije Tijd**

diensthooft/beleidsmedewerker	A1a-A3a	1	VB
medewerker	C1-C3	2,8	CON

Sport

beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
medewerker	E1-E3	1	VB
medewerker	E1-E3	3	CON

Cultuur/Toerisme/Erfgoed

beleidsmedewerker	B1-B3	1,5	CON
-------------------	-------	-----	-----

Bibliotheek

bibliothecaris	B4-B5	1	VB
medewerker	B1-B3	0,8	VB
medewerker	C1-C3	2.4	CON
medewerker	D1-D3	0,81	VB
	(uitdovend)		

Jeugd

beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
-------------------	-------	---	-----

Medioren/SeniorenOntwikkelingssamenwerkingBurgerparticipatie en vrijwilligerswerking

beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
-------------------	-------	---	-----

Team Ondersteunende Diensten

diensthooft	A1a-A3a	0,5	CON
-------------	---------	-----	-----

HR en Personeelsadministratie

expert	B1-B3	2	CON
medewerker	C1-C3	1	CON

ICT

expert	B1-B3	2	CON
--------	-------	---	-----

Communicatie

expert	B1-B3	1,8	CON
--------	-------	-----	-----

Team Technische Dienstverlening

diensthooft/beleidsmedewerker	A1a-A3a	1	VB
medewerker	B1-B3	0,5	CON
medewerker	C1-C3	1	CON

Externe technische dienstverleningGroendienst

verantwoordelijke	D4-D5	1	VB
medewerker	D1-D3	1	VB
medewerker	D1-D3	2	CON
medewerker	E1-E3	2	VB
medewerker	E1-E3	10	CON

Bouw

verantwoordelijke	D4-D5	1	VB
medewerker	D1-D3	2	CON
medewerker	E1-E3	1	CON

Facilitaire dienstverlening

Gebouwen

verantwoordelijke	D4-D5	1	VB
medewerker	D1-D3	3,8	CON
medewerker	E1-E3	1	VB
medewerker	E1-E3	3	CON

Schoonmaak

verantwoordelijke	B1-B3	0,5	CON
logistiek medewerker	E1-E3	0,89	CON
	(uitdovend)		
medewerker schoonmaak	E1-E3	2,6	VB
	(uitdovend VB)		
medewerker schoonmaak	E1-E3	2,76	CON
	(uitdovend, wordt 2,1 VTE)		

Thuiszorg WZK

verzorgende	E1-E3	2,5	VB
verzorgende	E1-E3	3,2	CON
	(detachering naar Welzijnszorg Kempen)		
	(uitdovende functies)		

vzw SVK ISOM

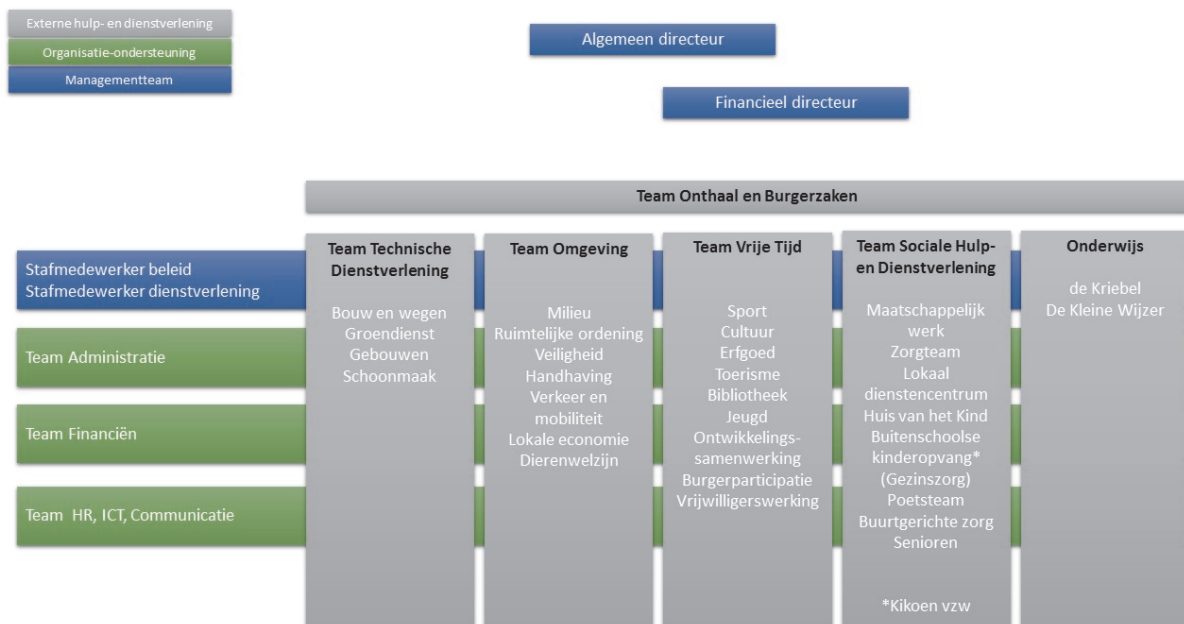
beleidsmedewerker	B1-B3	0,5	CON
	(detachering naar ISOM)		

CAW De Kempen

medewerker	B1-B3	0,5	CON
	(detachering naar CAW)		

Artikel 4

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het organogram goed als volgt:



algemeen directeur,

Jeroen Peeters



voorzitter,

Jan Verbist