

Notulen van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn

Vergadering van woensdag 7 juni 2023

Aanwezigheden

Aanwezig	Jan Verbist, voorzitter
	Seppe Bouquillon, voorzitter vast bureau
Verontschuldigd	Ellen Deswert, Elke Tweepenninckx, Sander Verboven, Kris Gebruers, Chris Bakelants, leden vast bureau
	Riet Smits, Marc Verhulst, Lisette Boeckx, Mario Verhaert, Dag Pas, Willy Maes, Jef Peeters, An Peeters, Mil Haemhouts, Gert Dierckx, Henk Vleugels, Marc Hannes, Christel Pluys, Koen Laenen, raadsleden
	Jeroen Peeters, algemeen directeur
	Jan Verhaert, Annelies Horemans, raadsleden

1. Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 3 mei 2023. Goedkeuring.

Motivering

Context en argumentatie

De ontwerpnnotulen van de vorige zitting werden opgemaakt. Er worden geen opmerkingen gemaakt.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 74 juncto artikel 32

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van de zitting van 3 mei 2023 worden goedgekeurd.

2. Jaarverslag lokaal dienstencentrum Komie Geire 2022. Goedkeuring.

Motivering

Context en argumentatie

In het kader van de erkenning en de bijhorende subsidies van het Agentschap Zorg en Gezondheid dient elk jaar een inhoudelijk jaarverslag over de werking van het lokaal dienstencentrum opgemaakt te worden.

Het inhoudelijk jaarverslag van 2022 is klaar en wordt nu ter goedkeuring voorgelegd aan de raad. Het financieel jaarverslag dient pas in september te worden opgemaakt.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikelen 77 en 78

Juridische basis

- organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd
- besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers

Bespreking tijdens de raad

Raadslid Willy Maes wil centrumleider Els Geuens uitdrukkelijk bedanken voor de werking die ze met haar collega's heeft uitgebouwd. Zowel voorzitter Jan Verbist als de volledige raad sluiten zich hierbij aan. De raad voor maatschappelijk welzijn bedankt centrumleider Els Geuens met een applaus.

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het jaarverslag 2022 van het lokaal dienstencentrum Komie Geire goed, zoals gevoegd in bijlage die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

3. Verhuurreglement infrastructuur Komie Geire. Goedkeuring wijzigingen.

Motivering

Voorgeschiedenis

De raad voor maatschappelijk welzijn keurde in zitting van 7 december 2017 het verhuurreglement voor de infrastructuur van de Komie Geire goed. Nadien werd het door de raad voor maatschappelijk welzijn nog gewijzigd op 4 januari 2018, 8 maart 2018, 3 april 2019 en 2 december 2020.

Context en argumentatie

Het huidige verhuurreglement voor de infrastructuur van de Komie Geire dateert van 2 december 2020. Het reglement is aan een grondige update toe.

Waarom is een update nodig?

- Vanuit de dienst noodplanning en de dienst omgeving kwamen een aantal signalen met betrekking tot veiligheid en het gebruik van het gebouw.
- Komie Geire is een erkend lokaal dienstencentrum. Om de erkenning te kunnen behouden, moet het lokaal dienstencentrum een brandweerattest A behalen. In de zomer van 2022 werd een brandweerattest B afgeleverd. Om een A-attest te behalen dienen een aantal wijzigingen doorgevoerd te worden. Deze wijzigingen hebben invloed op het verhuurreglement.
- Vroeger behoorde de verhuur van de infrastructuur van Komie Geire tot de bevoegdheid van het OCMW. De verhuur van de infrastructuur van De Vrede behoorde tot de bevoegdheid van de gemeente. Intussen is OCMW en gemeente samengevloeid tot één lokaal bestuur. Met deze update wordt een efficiëntie-oefening en een uniformisering van beide reglementen uitgevoerd. Het streefdoel is om zoveel mogelijk dezelfde richtlijnen te hanteren voor een verhuur in De Vrede als in Komie Geire. Sommige zaken kunnen niet gelijk getrokken worden. De combinatie verhuur en werking lokaal dienstencentrum zijn niet altijd verenigbaar. Zo is het niet mogelijk om in Komie Geire fuiven te organiseren, dit kan wel in De Vrede.

Welke wijzigingen zijn noodzakelijk?

De meeste wijzigingen hebben weinig invloed op de huurder en zijn zuiver tekstueel. Verder gaat het over kleine zaken zoals een boete die verschillend was in Komie Geire dan in De Vrede. Alle aanpassingen zijn na te lezen in het bijgevoegde verhuurreglement met wijzigingen.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikelen 77 en 78

Juridische basis

- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 7 december 2017 houdende goedkeuring verhuurreglement infrastructuur Komie Geire, zoals gewijzigd
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2 december 2020 houdende goedkeuring verhuurreglement infrastructuur Komie Geire, zoals gewijzigd

Beleid en financiën

Beleidsinformatie

Dit is in het meerjarenplan als volgt voorzien:

	Nr.	Omschrijving
Beleidsdoelstelling	9	Regulier beleid
Actieplan	9.1	Olen heeft een patrimonium dat optimaal beheerd wordt en waar het goed werken en vertoeven is
Actie	9.1.1	Gebouwen

Financiële informatie

De financiële weerslag van de beslissing past in het meerjarenplan als volgt:

Jaar	Uitgaven	Inkomsten	Actie	Algemene rekening/beleidscode
2020		5.000 euro	9.1.1	70500010/0951
2021-2025		12.000 euro	9.1.1	70500010/0951

Er is nog voldoende krediet beschikbaar.

Visum

Er is geen visum vereist.

Bespreking tijdens de raad

Raadslid Willy Maes wil de administratie bedanken voor de duidelijke uitwerking van het reglement. Het bevat zichtbare aanduidingen van de wijzigingen tussen het oud en het nieuw reglement.

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de wijzigingen aan het verhuurreglement infrastructuur Komie Geire goed, zoals gevoegd in bijlage die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

Artikel 2

Deze wijzigingen gelden vanaf 1 september 2023.

4. Wijziging huishoudelijk reglement lokaal opvanginitiatief Olen. Goedkeuring.

Motivering

Voorgeschiedenis

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste op 24 februari 2000 tot heroriëntering van de maatschappelijke dienstverlening aan asielzoekers en principieel te starten met een lokaal opvanginitiatief.

De raad keurde 3 overeenkomsten goed tussen het OCMW van Olen en de Belgische Staat voor drie woningen gelegen te Olen (Bremblok, Rozenstaat en Zilverparstraat). OCMW Olen biedt anno 2023 binnen de LOI-werking opvang aan 13 personen, verspreid over 3 gezinswoningen.

Het huishoudelijk reglement werd voor de eerste maal goedgekeurd tijdens de zitting van 2 april 2009 en werd voor de laatste keer gewijzigd tijdens de zitting van 4 mei 2017.

Context en argumentatie

België voorziet in een opvangmodel met de collectieve centra als norm. Opvang in de individuele woningen is voorbehouden voor kwetsbare personen (zwangere vrouwen, alleenstaanden met kinderen, personen met een beperking...) en voor verzoekers die een grote kans hebben om erkend te worden als vluchteling. De OCMW's nemen de uitrol van deze individuele woningen, de lokale opvanginitiatieven op zich.

Elke opvangstructuur in België dient een huishoudelijk reglement te hebben waarin de werkingsregels van de opvangstructuur vastgelegd worden. Aangezien Fedasil een verplicht model ter beschikking stelt, werd dit genomen als basis voor het nieuwe huishoudelijk reglement.

Aanpassingen huishoudelijk reglement Lokale Opvanginitiatief Olen

Het huishoudelijk reglement bestaat uit een verplicht gedeelte dat voldoet aan alle wettelijke bepalingen en de minimale normen waaraan moet worden voldaan. Verder bestaat dit uit een variabel gedeelte dat op maat van Olen werd aangepast.

Onderstaande zaken blijven behouden, worden aangepast of verwijderd omdat dit enerzijds wordt opgelegd vanuit de minimale normen (MNM) voor materiële hulp en anderzijds omdat wij toegang willen verlenen tot een aanbod dat voor andere OCMW-cliënten bestaat. Deze minimumnormen liggen vast voor de omstandigheden voor de opvang van verzoekers, om hen een menswaardig bestaan te garanderen en deze normen in de verschillende lidstaten te harmoniseren.

1. Welke aspecten blijven behouden in het huishoudelijk reglement?

Volgende aspecten zijn verplicht vanuit de minimale normen:

- Voorzien van onderhoudsproducten
- Maandelijkse middelen voor telefoonkosten: 20 euro per gezin. De LOI-bewoner moet in de mogelijkheid zijn om instanties en personen te contacteren in het kader van zijn procedure, verblijf LOI, school, dokter,... Bedrag bepaalt het LOI zelf.
- Per kwartaal middelen voor kapperskosten:
 - 15 euro per volwassene man
 - 20 euro per volwassen vrouw
 - 10 euro per kind

Het LOI Olen wenst in de maand december per persoon 25 euro te voorzien voor extra uitgaven (Sint, feestdagen, ...). Dit is geen norm van Fedasil.

2. Welke aspecten wijzigingen in het huishoudelijk reglement?

- Zak- en leefgeld:

Vandaag de dag ontvangen de LOI-bewoners wekelijks leefgeld exclusief zakgeld. In het verleden was het niet duidelijk of het zakgeld in het leefgeld inbegrepen was. De richtlijnen van Fedasil voor 2023 vermelden duidelijk dat het zakgeld vervat is in het leefgeld. In bijlage bevinden zich de forfaitaire bedragen aan zak-en leefgeld 2023.

Tot op heden ontvangen de LOI-bewoners leefgeld exclusief zakgeld. Het gaat hier over bedragen opgenomen in het huishoudelijk reglement van 2017. Deze bedragen zijn de laatste jaren niet aangepast. Het leefgeld omvat uitgaven voor voeding en producten voor persoonlijke hygiëne. De sociale dienst pleit

ervoor om de maximaal voorgestelde forfaitaire bedragen aan leefgeld inclusief zakgeld te voorzien om bepaalde zaken zelf te financieren bv. aankoop van een fiets, gebruik trein voor eigen doeleinden,... Het gedeelte boven de minimale bedragen kan als waarborg en/of spaargeld worden gebruikt. Het is ook mogelijk dat een deel van het zakgeld gebruikt wordt als waarborg of schadevergoeding.

De bedragen worden niet meer in het huishoudelijk reglement vernoemd. Bij aanpassing van de bedragen, komen deze ter kennisgeving op het vast bureau. De minimum-en maximumbedragen voor leefgeld worden jaarlijks forfaitair vastgesteld door Fedasil. Het is aangewezen om het maximumbedrag aan leefgeld toe te kennen. In de praktijk daalt het bedrag aan leef- en zakgeld voor de bewoners.

Voorbeeld: huidig leef- en zakgeld voor een alleenstaande moeder met 4 kinderen (14, 12, 10 en 8 jaar)

69 euro leefgeld (volwassene) + 7,5 euro zakgeld volwassene

10 euro vermeerdering éénoudergezin

19 euro leefgeld (kind 8 jaar) + 4,6 euro zakgeld (kind jonger dan 12 jaar)

19 euro leefgeld (kind 10 jaar) + 4,6 euro zakgeld (kind jonger dan 12 jaar)

21 euro leefgeld (kind 12 jaar) + 7,5 euro zakgeld (kind vanaf 12 jaar en schoolgaand)

21 euro leefgeld (kind 14 jaar) + 7,5 euro zakgeld (kind vanaf 12 jaar en schoolgaand)

Totaal = 190,70 euro leef en zakgeld per week.

Voorbeeld: nieuwe bedragen leefgeld inclusief zakgeld voor een alleenstaande moeder met 4 kinderen (14, 12, 10 en 8 jaar)

72 euro leefgeld incl. zakgeld (volwassene)

10 euro vermeerdering éénoudergezin

23 euro leefgeld incl. zakgeld (kind 8 jaar)

23 euro leefgeld incl. zakgeld (kind 10 jaar)

25 euro leefgeld incl. zakgeld kind 12 jaar)

25 euro leefgeld incl. zakgeld (kind 14 jaar)

Totaal = 178,00 euro leef en zakgeld per week.

Impact van deze wijziging voor dit gezin: wekelijks 12,70 euro minder aan leefgeld incl. zakgeld.

- Kleding en schoeisel per persoon per kwartaal:

De richtlijnen minimale normen voorzien dat elke bewoner over kleding en schoeisel moet kunnen beschikken aangepast aan elk seizoen. Dit bedrag bepaalt het bestuur zelf. Het LOI Olen wenst dit bedrag te verhogen van 75 euro naar 105 euro per persoon per kwartaal.

- Toegang tot vrije tijd:

De minimale norm geeft aan dat er voor de bewoners toegang tot vrije tijd moet zijn. Het LOI Olen stelt voor om af te stappen van de afspraak:

- aansluiting sportclub of jeugdvereniging + andere kosten voor ontspanning te bespreken met LOI-medewerker
- in grote vakantie: 1 railpass per gezin voor uitstappen + uitstap zelf

en alle gezinsleden dezelfde rechten te geven op het reglement sociale activering en kinderarmoede.

- Verjaardagen:

Deze rubriek koos het LOI Olen destijds zelf en valt niet onder de minimale norm. Bij alle verjaardagen ontvangen de bewoners 25 euro. Het LOI Olen wenst hier voor alle kinderen tot 12 jaar het aanbod van vzw het Feestvarken in te zetten. Het zakgeld kan gebruikt worden voor de andere bewoners.

- Openbaar vervoer:

Het LOI Olen wenst hier het busabonnement van De Lijn voor elke bewoner te behouden. De treinonkosten in functie van de asielprocedure worden ook terugbetaald.

- Apotheek:

De minimale normen zijn hier duidelijk: het LOI neemt enkel producten op doktersvoorschrift ten laste, uitgezonderd koortswerende medicatie, anticonceptie en babyvoeding en producten die noodzakelijk zijn.

- Starterspakket bij het verlaten van het LOI:

- Er is geen automatisch recht op een financiële steun bij het verlaten van het LOI. Vraag tot steunverlening wordt behandeld op het bijzonder comité voor de sociale dienst.
- Bewoners mogen bepaald materiaal (bv. set beddengoed, handdoeken, ...) behouden in functie van hygiëne.

- Bijlagen bij het oude huishoudelijk reglement: alle bijlagen worden geschrapt. De inhoud van de bijlagen is ingebed in het nieuw huishoudelijk reglement.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikelen 77 en 78

Juridische basis

- organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd
- wet van 15 september 2006 tot wijziging van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, en latere wijzigingen
- wet van 6 juli 2016 tot wijziging van de wet van 12 januari 2007 betreffende de opvang van asielzoekers en van bepaalde categorieën vreemdelingen
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 4 mei 2017 houdende goedkeuring nieuw huishoudelijk reglement voor de opvang van asielzoekers in LOI 's

Beleid en financiën

Beleidsinformatie

Dit is in het meerjarenplan als volgt voorzien:

	Nr.	Omschrijving
Beleidsdoelstelling	9	Regulier beleid
Actieplan	9.4	Olen heeft een goed uitgewerkte hulp-en dienstverlening
Actie	9.4.2	Andere individuele hulpverlening

Financiële informatie

De beslissing heeft geen financiële gevolgen.

Visum

Er is geen visum vereist.

Bespreking tijdens de raad

Raadslid Willy Maes merkt op dat er geen automatisch recht op steunverlening is bij het verlaten van het LOI. Hij vraagt of het bijzonder comité voor de sociale dienst dit automatisch toepast. Hij kan zich voorstellen dat de maatschappelijk werkers bijkomende steunverlening misschien vrij gemakkelijk vragen.

Schepen Chris Bakelants duidt dat dit geen automatisme is en dat de beoordeling gebeurt door het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het huishoudelijk reglement van het LOI goed, zoals gevoegd in bijlage die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

Artikel 2

Het nieuwe huishoudelijk reglement treedt onmiddellijk in werking. Voor bestaande opvangsituaties zal het nieuwe reglement in werking treden vanaf 1 juli 2023. Het voorafgaande reglement wordt vanaf dan opgeheven.

Artikel 3

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord om de maximale bedragen aan leef- en zakgeld, zoals bepaald door Fedasil, toe te passen.

5. Rapportering over het verlenen van visum 2022. Kennisname.

Motivering

Context en argumentatie

De financieel directeur rapporteert op basis van artikel 177 van het decreet lokaal bestuur over de voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen over het jaar 2022.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 177
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 7 september 2022 houdende vrijstelling van de voorafgaande visumverplichting

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 266

Bespreking tijdens de raad

Schepen Elke Tweepenninckx duidt het agendapunt. Ze merkt op dat er onder punt 5 in het document twee keer verkeerdelijk het jaartal 2021 vermeld wordt in plaats van 2022. Dit zal gecorrigeerd worden.

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de rapportering door de financieel directeur over de voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen over het jaar 2022.

6. Jaarrekening OCMW over het jaar 2022. Vaststelling.

Motivering

Context en argumentatie

De jaarrekening is opgemaakt volgens de bepalingen van de BBC 2020. Ze bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Gemeente en OCMW maken gezamenlijke beleidsrapporten op met een gedeelde doelstellingenboom en één financieel evenwicht. De raden van beide rechtspersonen stellen de beleidsrapporten vast, maar de inhoud is gemeenschappelijk.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de jaarrekening vast voor het luik OCMW (schema J3). De gemeenteraad keurt, nadat de raden elk hun deel hebben vastgesteld, het deel dat door de raad voor maatschappelijk welzijn werd vastgesteld, goed. Door die goedkeuring wordt de jaarrekening in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

De gemeente dient ervoor te zorgen dat het OCMW haar financiële verplichtingen kan nakomen. In de regelgeving is hier geen principe, berekeningswijze of model vastgelegd. Volgend principe wordt naar voren geschoven: de gemeente komt tussen zodra het beschikbaar budgettair resultaat van het OCMW negatief is, voor het bedrag van het negatief beschikbaar budgettair resultaat. Het beschikbaar budgettair resultaat van het OCMW in 2022 bedraagt -1.503.068 euro, waardoor er in 2022 een tussenkomst van de gemeente nodig is in de financiële verplichtingen van het OCMW. Dit is ook zichtbaar in het schema T5 onder de rubriek 2.B. "gecumuleerd overschot of tekort". Daar zien we in de kolom "tussenkomst gemeente aan

OCMW" het bedrag van 1.503.068 euro. Dit staat liquiditeitsstromen niet in de weg, indien zou blijken dat het OCMW onvoldoende liquide middelen op de bank heeft om haar financiële verplichtingen na te komen.

Projectmatig werken is ingebouwd in de dagelijkse werking zodat acties resultaatgericht en efficiënt aangepakt worden. Projectwerking draait grotendeels om het creëren van duidelijkheid: duidelijkheid over doelstellingen, duidelijkheid over het resultaat en duidelijkheid over de manier waarop dat resultaat zal behaald worden. De stand van zaken van projecten wordt op regelmatige tijdstippen gerapporteerd aan het managementteam en het college van burgemeester en schepenen/vast bureau. Deze rapportering wordt als bijlage toegevoegd aan de jaarrekening om ook de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn hierover te informeren.

Het laatste inschrijvingsnummer in het budgettair journaal is nummer 128.836.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 249

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd
- besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, zoals gewijzigd
- ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, zoals gewijzigd

Adviezen

- gunstig advies van het managementteam van 22 mei 2023

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het gedeelte van het OCMW van de jaarrekening 2022 (beleidsevaluatie, financiële nota en toelichting) vast.

7. Cípal. Algemene vergadering van 22 juni 2023. Goedkeuring agenda en standpuntbepaling.

Motivering

Voorgeschiedenis

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste op 13 december 1990 toe te treden tot de dienstverlenende vereniging Cípal. De minister machtigde op 4 september 1991 deze toetreding.

De vereniging heeft tot doel de studie, de organisatie en de promotie van de informatie- en communicatietechnologie en de toepassing ervan ten behoeve van haar deelnemers.

Christel Pluys is door de raad van maatschappelijk welzijn aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en Seppe Bouquillon als plaatsvervanger.

Context en argumentatie

Op 22 juni 2023 om 16.00 uur organiseert Cipal een algemene vergadering.

Op 3 mei 2023 ontving het OCMW daarvoor de uitnodiging.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt voorgesteld om de agenda en de ontwerpbesluiten voor deze algemene vergadering goed te keuren.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 432

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikelen 413 tot en met 460
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 13 december 1990 houdende toetreding OCMW tot de C.V. Intercommunale vereniging Cipal
- statuten van Cipal
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 6 februari 2019 houdende aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Cipal
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 7 juli 2021 houdende wijziging vertegenwoordiger namens OCMW Olen voor de algemene vergadering van Cipal

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda goed van de algemene vergadering van Cipal van 22 juni 2023, die de volgende agendapunten bevat:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2022
7. Aanpassing van het huishoudelijk reglement van de algemene vergadering

8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de toetreding van de nieuwe deelnemers.

Artikel 3

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022.

Artikel 4

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022 goed.

Artikel 5

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022.

Artikel 6

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2022.

Artikel 7

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent kwijting afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2022.

Artikel 8

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de aanpassing van het huishoudelijk reglement van de algemene vergadering.

Artikel 9

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het verslag, staande de vergadering, goed.

Artikel 10

Christel Pluys, of Seppe Bouquillon als vervanger, wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 22 juni 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform dit besluit.

Artikel 11

Dit besluit wordt overgemaakt aan Ann Van de Voorde (ann.vandevoorde@c-smart.be) van Cipal.

8. SVK ISOM - Buitengewone algemene vergadering van 30 juni 2023 - Ontbinding en invereffeningstelling - Agenda en toekennen mandaat inzake vertegenwoordiging. Goedkeuring.

Voorgeschiedenis

Het OCMW van Olen besliste op 2 februari 2012 om samen met de OCMW's van Herentals, Lille, Vorselaar en Herenthout, sociale huisvestingsmaatschappijen De Heibloem en Eigen Haard en CAW De Kempen om de vzw Sociaal Verhuurkantoor ISOM op te richten en toe treden.

Tegen 1 januari 2023 zouden de sociale huisvestingsmaatschappijen en sociale verhuurkantoren één woonactor moeten vormen met maar één speler per gemeente: de woonmaatschappij. Op 18 augustus 2022 stemde het college van burgmeester en schepenen in met de verlenging van de erkenning van de sociale huisvestingsmaatschappijen de Geelse Huisvesting, de Woonbrug, Zonnige Kempen en Kleine Landeigendom Zuiderkempen tot en met 30 juni 2023.

Op 4 februari 2022 keurde de Vlaamse Regering de werkingsgebieden van de toekomstige woonmaatschappijen goed. De gemeenten Geel, Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Herselt, Hulshout, Laakdal, Meerhout, Olen, Vorselaar en Westerlo vormen het werkingsgebied Kempen-Zuid.

SHM Zonnige Kempen, SHM Geelse Huisvesting, SHM De Woonbrug, SHM Kleine Landeigendom Zuiderkempen, SVK Zuiderkempen en SVK ISOM vloeien hierdoor samen in één woonmaatschappij 'Kempen Zuid'.

Context en argumentatie

Met de oproeping dd. 12 mei 2023 van SVK ISOM werden de leden uitgenodigd op een buitengewone algemene vergadering van de leden die werd ingepland op 30 juni 2023, met als volgende agenda:

1. Kennisname van het bijzonder verslag van het bestuursorgaan houdende de toelichting van het voorstel tot ontbinding waarbij een staat van activa en passiva van de Vereniging is gevoegd, opgesteld in toepassing van artikel 2:110, §2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
2. Kennisname van het verslag van de commissaris, opgesteld in toepassing van artikel 2:110, §2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
3. Vrijwillige ontbinding en vereffening van de Vereniging;
4. Bestemming van het actief;
5. Vaststelling van het einde van het mandaat van de bestuurders;
6. Kwijting aan de bestuurders;
7. Benoeming van de vereffenaar; en
8. Bijzondere volmachten.

De bestuursvergadering dd. 9 maart 2023 van SVK ISOM heeft beslist om met uitwerking per 30 juni 2023 de ontbinding van SVK ISOM voor te stellen aan de buitengewone algemene vergadering van de leden.

De buitengewone algemene vergadering van SVK ISOM zal moeten beslissen over de ontbinding van SVK ISOM.

Die ontbinding zal volgen op de overdracht van bedrijfstakken door SVK ISOM, als gevolg waarvan SVK ISOM geen activiteiten meer zal ontplooiën.

Deze overdracht van bedrijfstakken kadert binnen de hervorming van de sociale huisvestingssector en meer bepaald het decreet 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen en de vorming van de erkende woonmaatschappij voor het werkingsgebied Kempen-Zuid. Meer in het bijzonder zouden in dat verband de volgende herstructurerings plaatsvinden:

Verrichting	Beschrijving
Verrichting 1	<i>Overdracht van bedrijfstak onder bezwarende titel door SVK ISOM VZW aan Geelse Huisvesting BV overeenkomstig artikel 12:103 juncto de artikelen 12:93 tot 12:95 en 12:97 tot 12:100 WVV.</i>
Verrichting 2	<i>Overdracht van bedrijfstak onder bezwarende titel door SVK Zuiderkempen VZW aan Geelse Huisvesting BV overeenkomstig artikel 12:103 juncto de artikelen 12:93 tot 12:95 en 12:97 tot 12:100 WVV.</i>
Verrichting 3	Fusie door overneming van Zonnige Kempen CVBA-SO door Geelse Huisvesting BV overeenkomstig artikel 12:2 juncto de artikelen 12:24 tot en met 12:35 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.
Verrichting 4	Fusie door overneming van Kleine Landeigendom Zuiderkempen CVBA-SO door Geelse Huisvesting BV overeenkomstig artikel 12:2 juncto de artikelen 12:24 tot en met 12:35 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.
Verrichting 5	Fusie door overneming van De Woonbrug NV-SO door Geelse Huisvesting BV overeenkomstig artikel 12:2 juncto de artikelen 12:24 tot en met 12:35 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Na de overdracht van bedrijfstakken (overdracht bestaande activiteiten in continuïteit aan de erkende woonmaatschappijen in de diverse werkingsgebieden), zullen de sociale verhuurkantoren immers geen bestaansreden meer kennen, en zouden zij ontbonden en vereffend kunnen worden.

Hiertoe werd een voorstel tot ontbinding opgemaakt door het bestuursorgaan.

Deze documenten kunnen worden opgevraagd bij de administratie.

De ontbinding zal ertoe leiden dat SVK ISOM in vereffening wordt gesteld, en dat de mandaten van haar bestuurders van rechtswege komen te vervallen.

Bovendien zal de ontbinding van SVK ISOM overeenkomstig art. 2:109 WVV leiden tot afsluiting van het boekjaar, waardoor er eveneens een jaarrekening zal moeten worden goedgekeurd op datum van de ontbinding.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikelen 77 en 78

Juridische basis

- decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd.

- besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2021 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen.
- Vlaamse Codex Wonen van 2021
- besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 6 februari 2019 houdende 'Sociaal Verhuurkantoor ISOM vzw. Aanduiding drie lid-vertegenwoordigers voor de algemene vergadering en voordracht twee kandidaat-bestuurders.'

Bespreking tijdens de raad

Raadslid Marc Verhulst merkt op dat zijn fractie geen heil ziet in deze grootschalige fusie. Volgens hem gaat de fusie immers niet leiden tot een betere dienstverlening. Hij vraagt dan ook namens zijn fractie een stemming.

Stemming

Voor: Seppe Bouquillon (CD&V), Ellen Deswert (CD&V), Elke Tweepenninckx (Groen), Sander Verboven (CD&V), Kris Gebruers (CD&V), Chris Bakelants (Vooruit), Lisette Boeckx (CD&V), Gert Dierckx (CD&V), Henk Vleugels (CD&V), Marc Hannes (Vooruit), Christel Pluys (CD&V) en Jan Verbist (CD&V).

Tegen: Riet Smits (O1), Marc Verhulst (O1), Mario Verhaert (O1), Mil Haemhouts (O1) en Koen Laenen (O1).

Onthouding: Dag Pas (N-VA), Willy Maes (N-VA), Jef Peeters (N-VA) en An Peeters (N-VA).

Goedkeuring met 12 voor, 5 tegen en 4 onthouding.

Besluit

Artikel 1

De voormelde punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering, waarbij namens het OCMW als leden een beslissing moet worden genomen en die voorgelegd worden op voormelde buitengewone algemene vergadering van SVK ISOM op 30 juni 2023, worden integraal goedgekeurd.

Chris Bakelants wordt volmacht gegeven om het OCMW te vertegenwoordigen op voormelde buitengewone algemene vergadering van SVK ISOM op 30 juni 2023 teneinde ter vergadering de stemrechten van het OCMW uit te oefenen overeenkomstig bovenstaande beslissing. Te dien einde wordt de bijgevoegde volmacht eveneens goedgekeurd.

9. Mondelinge vragen en mededelingen. Bespreking.

Mondelinge vragen en mededelingen

Er werden geen mondelinge vragen en mededelingen besproken.

algemeen directeur,



Jeroen Peeters



voorzitter,



Jan Verbist