

Notulen van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn

Vergadering van woensdag 8 mei 2024

Aanwezigheden

Aanwezig	Jan Verbist, voorzitter Seppe Bouquillon, voorzitter vast bureau Ellen Deswert, Elke Tweepenninckx, Sander Verboven, Kris Gebruers, Chris Bakelants, leden vast bureau Jan Verhaert, Riet Smits, Marc Verhulst, Lisette Boeckx, Mario Verhaert, Dag Pas, Annelies Horemans, Jef Peeters, An Peeters, Mil Haemhouts, Henk Vleugels, Marc Hannes, Christel Pluys, Koen Laenen, Bart Soontjens, raadsleden Jeroen Peeters, algemeen directeur
Verontschuldigd	Gert Dierckx, raadslid

1. Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 3 april 2024. Goedkeuring.

Motivering

Context en argumentatie

De ontwerpnotulen van de vorige zitting werden opgemaakt. Er worden geen opmerkingen gemaakt.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 74 volgens artikel 32

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van de zitting van 3 april 2024 worden goedgekeurd.

2. Jaarverslag lokaal dienstencentrum Komie Geire 2023. Goedkeuring.

Motivering

Context en argumentatie

In het kader van de erkenning en de bijhorende subsidies van het Agentschap Zorg en Gezondheid dient elk jaar een inhoudelijk jaarverslag over de werking van het lokaal dienstencentrum opgemaakt te worden.

Het inhoudelijk jaarverslag van 2023 is klaar en wordt nu ter goedkeuring voorgelegd aan de raad. Het financieel jaarverslag dient pas in september te worden opgemaakt.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikelen 77 en 78

Juridische basis

- organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd
- besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het jaarverslag 2023 van het lokaal dienstencentrum Komie Geire goed, zoals gevoegd in bijlage die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

3. Besluit van het vast bureau van 18 april 2024 houdende goedkeuring "Extra ondersteuning team Sociale Hulp- en Dienstverlening door Cipal Schaubroeck". Bekrachtiging.

Motivering

Voorgeschiedenis

In de periode 2023 - begin 2024 werd voor de werking van de sociale dienst beroep gedaan op externe ondersteuning via Public Staffing van A&S Solutions en Cipal Schaubroeck. Vandaag is er door omstandigheden binnen het team opnieuw nood aan ondersteuning. Gezien de ervaringen uit het verleden bleek Cipal Schaubroeck een betrouwbare partner.

Context en argumentatie

De nood aan ondersteuning binnen team Sociale Hulp- en Dienstverlening is acuut. Gezien de goede ervaring met Cipal Schaubroeck werd met hen contact genomen. Zij bevestigden per mail dat ze op zeer korte termijn ondersteuning kunnen bieden.

De nodige ondersteuning focust zich vandaag op het administratieve luik binnen de werking van een OCMW: correcte verwerking van sociale dossiers conform de geldende wetgeving, methodisch doorgeven en controleren in functie van de subsidies van de Programmatorische Federale Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie (POD MI). Aan dit takenpakket zit een rigide timing en het pakket kent een grote financiële impact. De medewerker die dit takenpakket opneemt is langdurig ziek. De nieuwe functie expert Sociale Hulp-en Dienstverlening (SHD) biedt een antwoord op de continuïteit van dit takenpakket. De nieuwe functie werd reeds 2 jaar geleden voorzien in het organogram, maar de selecties kenden lange tijd geen succes. De laatste selectie begin 2024 kende een positief resultaat, de expert SHD start maandag 22 april. Zij moet echter volledig ingewerkt worden in deze nieuwe materie, wat een pittig traject wordt.

Cipal Vlaanderen kan van 18 april 1 dag per week een consultant expert Financiële Optimalisatie voorzien. Omwille van de urgente nood zal de ondersteuning starten door 2 verschillende personen. Vanaf mei kan dit opgeschaald worden tot 2 dagen per week. De ondersteuning wordt gevraagd tot eind september 2024. Deze experts beschikken over specifiek ontwikkelde tools om alle financiële stromen (betalingen en ontvangsten) te monitoren, beschikken over de kennis en ervaring om foutcodes weg te werken, knipperlichtlijsten op te volgen enz. De sociale dienst van het OCMW van Olen werkt met de softwaretoepassing van Cipal waardoor de consultants maximaal op maat van de organisatie kunnen werken. Deze consultant zal de expert Sociale Hulp- en Dienstverlening tevens inwerken.

Cipal Vlaanderen kan aan de vraag tegemoet komen tegen een dagtarief van 935,00 euro exclusief btw of 1.131,35 euro inclusief btw. De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 53.173,45 euro inclusief btw (42.007,03 euro exclusief btw).

De ondersteuning vertegenwoordigt een kostprijs van:

April: 3 weken aan 1 dag x 1.131,35 euro = 3.394,05 euro inclusief btw.

Mei tot eind september: 21 weken aan 2 dagen x 1.131,35 euro = 49.779,40 euro inclusief btw.

Het werkelijk bedrag van de goed te keuren uitgave ligt hoger dan 30.000,00 euro exclusief btw, bijgevolg valt de goedkeuring van de lastvoorwaarden en de wijze van gunning onder de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Een deel van de kosten wordt gerecupereerd door de 0.5 VTE voorziene vlinder maatschappelijk werker, voorzien vanaf september 2024, uit te stellen tot begin 2025 en het niet volledig invullen van alle functies binnen sociale dienst (functie LOI-medewerker deels ingevuld - maatschappelijk werker tijdelijk minder werken). Dit dekt zeker niet het volledige kostenplaatje.

Het vast bureau nam, gelet op de noodzaak om extra ondersteuning voor team SHD te kunnen garanderen, reeds de nodige beslissing, onder voorbehoud van bekrachtiging door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het besluit van het vast bureau van 18 april houdende de goedkeuring van de extra ondersteuning voor team Sociale Hulp-en Dienstverlening wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikels 77 en 78

Juridische basis

- wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, zoals gewijzigd
- wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals gewijzigd
- koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten klassieke sectoren, zoals gewijzigd
- besluit van het vast bureau van 18 april houdende goedkeuring "Extra ondersteuning team Sociale Hulp- en Dienstverlening"

Beleid en financiën

Beleidsinformatie

Dit is in het meerjarenplan als volgt voorzien:

	Nr.	Omschrijving
Beleidsdoelstelling	9	Regulier beleid
Actieplan	9.2	Olen voert een aangepast en modern HR-beleid
Actie	9.2.1	Werving en selectie - vergoedingen voor externe partners

Financiële informatie

De financiële weerslag van de beslissing past in het meerjarenplan als volgt:

Jaar	Uitgaven	Inkomsten	Actie	Algemene rekening/beleidscode
2024	53.173,45 euro		9.2.1	61310100/0112

Er is niet meer voldoende krediet beschikbaar waardoor het meerjarenplan moet gewijzigd worden.

Visum

Visum 24/FIN/OCMW/MS/6 werd verleend op 18 april 2024 onder voorbehoud van aanpassing meerjarenplan en bekrachtiging lastvoorwaarden en wijze van gunnen door de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijn.

Bespreking tijdens de raad

Raadslid Koen Laenen vraagt of dit extra inzet betekent.

De algemeen directeur verduidelijkt dat er een personeelslid omwille van ziekte afwezig is bij team Financiën. Hierdoor moeten opdrachten overgenomen worden die binnen team Financiën een specifieke

kennis vragen met betrekking tot het domein van Sociale Hulp- en Dienstverlening. Bovendien dient ook de nieuwe expert Sociale Hulp- en Dienstverlening ingewerkt te worden. Dit zal door deze afwezigheid ook moeten gebeuren door deze consultant. De inzet is van tijdelijke aard en stopt zodra de inwerking van de expert Sociale Hulp- en Dienstverlening afgerond is en de medewerker van team Financiën terug aanwezig is.

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn bevestigt de wijze van gunning en de organisatie van de prijsvraag en bekrachtigt het besluit van het vast bureau houdende goedkeuring opdracht "Ondersteuning team Sociale Hulp- en Dienstverlening" met terugwerkende kracht op 18 april 2024.

4. Verslagen dienstverlenende verenigingen. Kennisname.

Motivering

Voorgeschiedenis

Het OCMW is aangesloten bij verschillende dienstverlenende verenigingen en heeft daarin ook een vertegenwoordiging vanuit de raad voor maatschappelijk welzijn. Ook duidde de raad een bestuurder vanuit een andere gemeente aan om hen te vertegenwoordigen in de raad van bestuur.

Hierbij een overzicht van deze lidmaatschappen en bijhorende vertegenwoordiging:

Vereniging	Vertegenwoordiging	Bestuurder
Cipal	<ul style="list-style-type: none">- Christel Pluys (vertegenwoordiger algemene vergadering)- Seppe Bouquillon (vervangend vertegenwoordiger algemene vergadering)	<ul style="list-style-type: none">- Lieven Janssens (Vorselaar)
IOK	<ul style="list-style-type: none">- Lisette Boeckx (vertegenwoordiger algemene vergadering)- Gert Dierckx (vervangend vertegenwoordiger algemene vergadering)	<ul style="list-style-type: none">- Mien Van Olmen (Herentals)

Context en argumentatie

Om de OCMW-raadsleden toe te laten de werking van deze dienstverlenende verenigingen op te volgen, is het aangewezen om op regelmatige basis de besluitenlijsten of verslagen van de diverse bestuursorganen

van deze verenigingen ter kennisname te brengen op de raad voor maatschappelijk welzijn. Bij eventuele vragen kunnen de raadsleden de vertegenwoordigers vanuit het bestuur of de bestuurder bevragen.

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, meer bepaald artikels 413 tot en met 460

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de volgende verslagen van IOK:

- besluitenlijst raad van bestuur van 19 januari 2024
- besluitenlijst raad van bestuur van 2 februari 2024
- besluitenlijst raad van bestuur van 16 februari 2024
- besluitenlijst raad van bestuur van 1 maart 2024

5. Mondelinge vragen en mededelingen. Bespreking.

Mondelinge vragen en mededelingen

Er werden geen mondelinge vragen en mededelingen besproken.

algemeen directeur,



Jeroen Peeters

voorzitter,



Jan Verbist