

Notulen van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn

Vergadering van woensdag 6 juli 2022

Aanwezigheden

Aanwezig	Jan Verbist, voorzitter Seppe Bouquillon, voorzitter vast bureau Ellen Deswert, Elke Tweepenninckx, Sander Verboven, Kris Gebruers, Chris Bakelants, leden vast bureau Jan Verhaert, Riet Smits, Marc Verhulst, Lisette Boeckx, Mario Verhaert, Willy Maes, Jef Peeters, An Peeters, Mil Haemhouts, Gert Dierckx, Henk Vleugels, Marc Hannes, Christel Pluys, Koen Laenen, raadsleden Nele De Munter, waarnemend algemeen directeur
Verontschuldigd	Dag Pas, Annelies Horemans, raadsleden Jeroen Peeters, algemeen directeur

1. Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 1 juni 2022. Goedkeuring.

Motivering

Context en argumentatie

De ontwerpnotulen van de vorige zitting werden opgemaakt. Er worden geen opmerkingen gemaakt.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 74 juncto artikel 32

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van de zitting van 1 juni 2022 worden goedgekeurd.

2. Jaarverslag 2021 Sociale Hulp- en Dienstverlening. Goedkeuring.

Motivering

Context en argumentatie

De medewerkers Sociale Hulp-en Dienstverlening vinden het belangrijk dat de OCMW-raadsleden voldoende inzicht krijgen/behouden in deze werking.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikels 77 en 78

Bespreking tijdens de raad

Toelichting door Sandy Blockx, diensthoofd Sociale Hulp- en Dienstverlening.

Raadslid An Peeters vraagt zich af waarom de energiesteun van 33 naar 26 is gegaan. Is daar een reden voor? Een dalend cijfer zou je niet verwachten in deze tijden.

Diensthoofd Sociale Hulp- en Dienstverlening Sandy Blockx licht toe dat het aantal toekenningen dat het bestuur bereikte net vergroot is (van 6 naar 22 begunstigden).

Raadslid An Peeters geeft aan dat vandaag de buffer van zelfs tweeverdieners bijna op is. Ze vindt het jammer dat er een inkomensgrens is want ook deze mensen hebben baat bij energiehulp.

Diensthoofd Sociale Hulp- en Dienstverlening Sandy Blockx duidt dat er voor energiehulpverlening geen inkomensgrens is. Er wordt gekeken naar de situatie van de aanvrager (behoefte).

Raadslid Willy Maes merkt op dat de huidige huurprijs van een bejaardenwoning duur is voor een gepensioneerde. Vroeger was de huurprijs inkomensgerelateerd en dat vindt hij een betere optie.

Schepen Chris Bakelants licht toe dat de vaste huurprijs werd bepaald na onderzoek naar marktconformiteit. Zij geeft aan dat er wordt bekeken op welke andere manieren OCMW Olen bijkomend kan ondersteunen als er behoefte blijkt.

Raadslid Koen Laenen merkt in de cijfers over huisvesting op dat er dertien woningen beschikbaar zijn in Olen, terwijl er zesentachtig kandidaten zijn uit Olen. Hij vraagt of er plannen zijn om deze kloof te dichten.

Diensthoofd Sociale Hulp- en Dienstverlening Sandy Blockx verduidelijkt dat kandidaten ingeschreven zijn bij zowel SVK als SHM. Op basis van een puntensysteem worden kandidaten toegewezen aan een woning, dat kan in de ruimere regio Middenkempen zijn.

Raadslid Koen Laenen vraagt zich af of er op korte termijn concrete plannen zijn om de beloofde investeringen in Olen te realiseren.

Schepen Chris Bakelants geeft aan het overzicht hierover te actualiseren.

Raadslid Koen Laenen ziet een hoog aantal daklozen en vraagt of hier extra inspanningen voor worden gedaan.

Diensthoofd Sociale Hulp- en Dienstverlening Sandy Blockx schetst de samenwerking op niveau van Welzijnzorg Kempen, waar er een gezamenlijk platform is. Olen neemt hieraan deel om inzicht te krijgen in de problematiek en gericht actie te kunnen ondernemen.

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het jaarverslag van Sociale Hup- en Dienstverlening van 2021 goed.

3. Welzijnszorg Kempen. Jaarrekening 2021. Kennisname.

Motivering

Voorgeschiedenis

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste op 29 februari 1996 principieel om toe te treden tot de welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen en onderschreef de voorgelegde statuten. De gemeenteraad keurde de beslissing goed in zitting van 24 april 1996.

De welzijnsvereniging heeft tot doel:

- de deelnemende OCMW's te ondersteunen bij hun werking en de uitwerking van hun lokaal sociaal beleid.
- op te treden als overlegorgaan tussen de OCMW's en overleg te organiseren met alle relevante actoren in het brede welzijns- en gezondheidsveld.
- gemeenschappelijke projecten en diensten te organiseren die tegemoetkomen aan problemen die zich lokaal en in de regio stellen, in het bijzonder wanneer deze initiatieven een regionale aanpak en samenwerking vereisen en de mogelijkheden van de afzonderlijke OCMW's te boven gaan.

Context en argumentatie

Jaarlijks stelt de algemene vergadering van welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen in de loop van het eerste semester van het boekjaar, dat volgt op het financiële boekjaar waarop de rekening betrekking heeft, de rekening vast. Dit jaar stelde de algemene vergadering van Welzijnszorg Kempen de jaarrekening vast op 25 mei 2022.

Volgens artikel 490 van het decreet over het lokaal bestuur dient een afschrift van de vastgestelde jaarrekening binnen de twintig dagen bezorgd te worden aan de betrokken openbare centra voor maatschappelijk welzijn. De betrokken raden voor maatschappelijk welzijn kunnen vervolgens advies uitbrengen over de jaarrekening van de welzijnsvereniging binnen een termijn van vijftig dagen, die ingaat op de dag na ontvangst van de jaarrekening door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Op 1 juni 2022 ontving het OCMW een elektronisch schrijven met de jaarrekening, samen met een afschrift van het desbetreffende besluit van de algemene vergadering van 25 mei 2022 van Welzijnszorg Kempen.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 490

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 475 tot en met 495
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 februari 1996 houdende goedkeuring principebeslissing tot toetreding tot Welzijnszorg Kempen en onderschrijving statuten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 24 april 1996
- statuten van Welzijnszorg Kempen
- besluit van 25 mei 2022 van de algemene vergadering van welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen tot vaststelling van de jaarrekening 2021

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de jaarrekening 2021 van Welzijnszorg Kempen.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft geen opmerkingen over de jaarrekening 2021.

Artikel 3

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur.

4. Samenwerkingsovereenkomst DYZO voor begeleiding van ondernemers in moeilijkheden. Goedkeuring.

Motivering

Context en argumentatie

Dyzo vzw begeleidt ondernemers in moeilijkheden. Dit aanbod geldt voor heel Vlaanderen en is kosteloos dankzij financiële steun van de Vlaamse overheid via het agentschap innoveren & ondernemen en de inzet van tientallen vrijwillige medewerkers. Elke Olense ondernemer kan zich rechtstreeks aanmelden bij deze organisatie.

Een team van gespecialiseerde beroepskrachten biedt ondersteuning op economisch, juridisch en psychologisch vlak. Ondernemers kunnen bij Dyzo in alle discretie terecht voor het redden van hun bedrijf alsook voor bijstand tijdens en na een faillissementsprocedure.

In het verleden deed de sociale dienst van het OCMW al beroep op Dyzo om maatschappelijk werkers te versterken in het uitputten van rechten van ondernemers in nood. Ondernemers die financiële problemen kennen, zonder inkomen vallen en de vraag naar leefloon stellen, komen in een administratief kluwen terecht. De sociale dienst doet in dergelijke situaties beroep op de expertise van Dyzo.

Dyzo komt aan huis voor personen die aangebracht zijn door de sociale dienst van het OCMW. Het aantal ingekochte begeleidingen blijft voorlopig beperkt tot een 2-tal begeleidingen per jaar. Het OCMW betaalde

reeds in het verleden 250 euro per begeleiding aan Dyzo. De tussenkomst van DYZO wordt op het bijzonder comité voor de sociale dienst behandeld als een aanvraag steunverlening.

Dyzo neemt vanaf heden enkel nog begeleidingen op als er een samenwerkingsovereenkomst met het lokaal bestuur is afgesloten. Het lokaal bestuur van Olen vindt het belangrijk dat ondernemers in nood kunnen rekenen op een optimale dienstverlening. De kostprijs per begeleiding, aangebracht door het OCMW van Olen, blijft voor het bestuur van Olen 250 euro per dossier.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikels 77 en 78

Beleid en financiën

Beleidsinformatie

Dit is in het meerjarenplan als volgt voorzien:

	Nr.	Omschrijving
Beleidsdoelstelling	9	Regulier beleid
Actieplan	9.4	Olen heeft een goed uitgewerkte sociale hulp-en dienstverlening
Actie	9.4.2	Andere individuele hulpverlening

Financiële informatie

De financiële weerslag van de beslissing past in het meerjarenplan als volgt:

Jaar	Uitgaven	Actie	Algemene rekening/beleidscode
2022 t.e.m. 2025	5.000 euro	000462	64810102/0900

Er is nog voldoende krediet beschikbaar.

Visum

Er is geen visum vereist.

Stemming

Unaniem

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de samenwerkingsovereenkomst met vzw Dyzo, voor het begeleiden van ondernemers in nood, goed.

5. Verslagen dienstverlenende verenigingen. Kennisname.

Motivering

Voorgeschiedenis

Het OCMW is aangesloten bij verschillende dienstverlenende verenigingen en heeft daarin ook een vertegenwoordiging vanuit de raad voor maatschappelijk welzijn. Ook duidde de raad een bestuurder vanuit een andere gemeente aan om hen te vertegenwoordigen in de raad van bestuur.

Hierbij een overzicht van deze lidmaatschappen en bijhorende vertegenwoordiging:

Vereniging	Vertegenwoordiging	Bestuurder
Cipal	<ul style="list-style-type: none">- Christel Pluys (vertegenwoordiger algemene vergadering)- Seppe Bouquillon (vervangend vertegenwoordiger algemene vergadering)	<ul style="list-style-type: none">- Lieven Janssens (Vorselaar)
IOK	<ul style="list-style-type: none">- Lisette Boeckx (vertegenwoordiger algemene vergadering)- Gert Dierckx (vervangend vertegenwoordiger algemene vergadering)	<ul style="list-style-type: none">- Mien Van Olmen (Herentals)

Context en argumentatie

Om de raadsleden toe te laten de werking van deze dienstverlenende verenigingen op te volgen, is het aangewezen om op regelmatige basis de besluitenlijsten of verslagen van de diverse bestuursorganen van deze verenigingen ter kennisname te brengen op de raad voor maatschappelijk welzijn. Bij eventuele vragen kunnen de raadsleden de vertegenwoordigers vanuit het bestuur of de bestuurder bevragen.

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 413 tot en met 460

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de volgende verslagen van IOK:

- overzicht beslissingen van 18 maart 2022
- overzicht beslissingen van 1 april 2022
- overzicht beslissingen van 22 april 2022
- overzicht beslissingen van 6 mei 2022

6. Verslagen Welzijnszorg Kempen. Kennisname.

Motivering

Voorgeschiedenis

Het OCMW is aangesloten bij de welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen en heeft daarin ook een vertegenwoordiging vanuit de raad voor maatschappelijk welzijn. Ook duidde de raad een bestuurder vanuit een ander OCMW aan om het OCMW van Olen te vertegenwoordigen in de raad van bestuur.

Hierbij een overzicht van deze vertegenwoordiging:

<i>Vertegenwoordiging</i>	<i>Bestuurder</i>
<ul style="list-style-type: none">- Gert Dierckx (vertegenwoordiger algemene vergadering)- Marc Hannes (vervangend vertegenwoordiger algemene vergadering)	<ul style="list-style-type: none">- Lieven Janssens (Vorselaar)

Context en argumentatie

Om de raadsleden toe te laten de werking van Welzijnszorg Kempen op te volgen, is het aangewezen om op regelmatige basis de besluitenlijsten of verslagen van de diverse bestuursorganen van deze welzijnsvereniging ter kennisname te brengen op de raad voor maatschappelijk welzijn. Bij eventuele vragen kunnen de raadsleden de vertegenwoordigers vanuit het bestuur of de bestuurder bevragen.

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 475 tot en met 495

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de volgende verslagen van Welzijnszorg Kempen:

- notulen raad van bestuur van 26 januari 2022
- notulen raad van bestuur van 23 februari 2022
- notulen raad van bestuur van 23 maart 2022
- notulen raad van bestuur van 11 mei 2022
- notulen algemene vergadering van 28 maart 2022

7. Wijziging personeelsformatie gemeente. Kennisname.

Motivering

Voorgeschiedenis

De raad voor maatschappelijk welzijn keurde de personeelsformatie goed in zitting van 10 december 2015 en wijzigde deze laatst op 1 juni 2022.

Context en argumentatie

In de personeelsformatie van de gemeente wordt een wijziging van team HR en Personeelsadministratie voorgesteld. Deze aanpassing werd toegelicht aan de vakorganisatie op 7 juni 2022 en de raadscommissie personeel en organisatie van 13 juni 2022.

Team HR en Personeelsadministratie is momenteel als volgt opgenomen in de personeelsformatie:

<i>Functie</i>	<i>Team</i>	<i>Categorie</i>	<i>VTE</i>	<i>Statuut</i>	<i>Bestuur</i>
Expert HR en Personeelsadministratie	HR-ICT- COM	B1-3	2 <i>(praktijk: 0 VTE)</i>	CON	GTE
Medewerker HR en Personeelsadministratie	HR-ICT- COM	C1-3	1 <i>(praktijk: 0,8 VTE)</i>	CON	GTE
Totaal			3		

Begin dit jaar hebben twee medewerkers van team HR beslist de organisatie te verlaten. Op drie jaar tijd is dit de tweede keer dat quasi het ganse team vertrekt. Gezien de cruciale rol van team HR in Olen, heeft dit een grote impact op de organisatie. Deze situatie werd daarom aangegrepen om een grondige analyse te maken, de impact in kaart te brengen en na te gaan hoe dit team robuuster kan gemaakt worden.

Samenvattend is uit de analyse duidelijk geworden dat:

- We in praktijk o.w.v. verlofstelsels nooit de volledige bezetting halen zoals voorzien in de formatie.
- De druk telkenmale opnieuw op de functie van diensthoofd komt te liggen waardoor zowel haalbaarheid van het takenpakket qua werkdruk als de combinatie met de rol van stafmedewerker dienstverlening problematisch wordt.
- Het team HR een sleutelrol heeft in cruciale processen en realisaties (zowel strategisch als ondersteunend op niveau van medewerkers, teams en leidinggevenden) en we door personeelwissels geremd worden in de ontwikkeling van de organisatie en uitrol van projecten.

De noodzaak is:

- stabiliteit creëren in een dienst die de voorbije jaren zijn verdiensten heeft bewezen en die qua impact cruciaal is voor Olen
- de druk op op de rol van diensthoofd en stafmedewerker op een aanvaardbaar en uitdagend niveau kunnen leggen
- ruimte creëren voor de rol van stafmedewerker dienstverlening in het licht van de ambities in het programma dienstverlening

Na onderzoek van de alternatieven, wordt voorgesteld om team HR en Personeelsadministratie in de formatie uit te breiden met 1 VTE medewerker HR en Personeelsadministratie (C1-C3):

<i>Functie</i>	<i>Team</i>	<i>Categorie</i>	<i>VTE</i>	<i>Statuut</i>	<i>Bestuur</i>
Expert HR en Personeelsadministratie	HR-ICT- COM	B1-3	2 <i>(praktijk: 0 VTE)</i>	CON	GTE
Medewerker HR en Personeelsadministratie	HR-ICT- COM	C1-3	2 <i>(praktijk: 0,8 VTE)</i>	CON	GTE
Totaal			4		

Deze wijziging voor het gemeentepersoneel wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad en ter kennisname voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aangezien de personeelsformatie voor gemeente- en OCMW-personeel één geheel vormt.

Beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 161

Juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd
- besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd
- besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 10 december 2015 houdende goedkeuring van het nieuw organogram en de personeelsformatie in het kader van de nieuwe organisatiestructuur, zoals gewijzigd

Adviezen

- protocol van akkoord van de vakorganisatie nr. G-2203-20220613

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van volgende wijziging van de personeelsformatie voor het gemeentepersoneel:

- toevoeging van een medewerker HR en Personeelsadministratie (contractueel, 1 VTE, loonschaal C1-C3) bij team HR, ICT en Communicatie

Artikel 2

De volledige personeelsformatie ziet er na deze wijzigingen als volgt uit:

<u>TEAM / FUNCTIE</u>	<u>NIVEAU</u>	<u>VTE</u>	<u>STATUUT</u>
Algemeen directeur			
algemeen directeur (MAT)	decretale graad	1	VB
Stafmedewerker beleid			
stafmedewerker (MAT)	A1a-A3a	1	CON
Stafmedewerker dienstverlening			
stafmedewerker (MAT)	A1a-A3a	0,5	CON
Financieel directeur / diensthoofd Financiën			
financieel directeur/ diensthoofd (MAT)	decretale graad	1	VB
Team Financiën			
expert	B1-B3	1,5	VB*
expert	B1-B3	1,5	CON
medewerker	C1-C3	1	VB*
medewerker	C1-C3	1,8	CON
	(uitdovend, wordt 1 VTE)		
Team Onthaal, Burgerzaken en Administratie			
diensthoofd	A1a-A3a	1	CON

expert Burgerzaken	B1-B3	1	VB*
expert Informatiebeheer en Juridische Ondersteuning	B1-B3	1	CON
medewerker	C1-C3	6,9	CON
Team Sociale Hulp- en Dienstverlening			
diensthofd/beleidsmedewerker	A1a-A3a	1	CON
medewerker	C1-C3	2,1	CON
<u>Maatschappelijke dienstverlening</u>			
maatschappelijk werker (uitdovend)	A1a-A3a	1	CON
maatschappelijk werker	B1-B3	6,1	CON
<u>Zorg</u>			
medewerker	B1-B3	1,6	CON
<u>Huis van het Kind</u>			
Beleidsmedewerker Huis van het Kind/gezondheid	B1-B3	0,7	CON
Brugfiguur gezinnen	B1-B3	0,8	CON
Beleidsmedewerker armoede en maatschappelijke integratie	B1-B3	0,5	CON
<u>Poetsdienst</u>			
verantwoordelijke	B1-B3	0,4	CON
medewerker	E1-E3	6,7	CON
<u>Lokaal dienstencentrum</u>			
verantwoordelijke	B1-B3	1	CON
beleidsmedewerker (uitdovend)	B1-B3	1	VB*
beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
medewerker	C1-C3	1	CON
medewerker	E1-E3	1,3	CON
Team Omgeving			
diensthofd/beleidsmedewerker	A1a-A3a	1	
medewerker	C1-C3	3	CON
		(uitdovend, wordt 2,5 VTE)	
<u>Ruimtelijke ordening</u>			
expert	B1-B3	2	VB*
expert	B1-B3	1	CON
<u>Leefmilieu</u>			
beleidsmedewerker	B1-B3	1,5	CON
<u>Handhaving</u>			
beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
		(waarvan 0,3 detachering naar Vorselaar)	
<u>Verkeer en mobiliteit</u>			
beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
<u>GIS</u>			
expert	B1-B3	0,8	CON
<u>Veiligheid en crisisbeheer</u>			
expert	B1-B3	1	VB*
		(waarvan 0,2 detachering naar Vorselaar)	
<u>Lokale economie</u>			
beleidsmedewerker	B1-3	0,5	CON
Team Vrije Tijd			
diensthofd/beleidsmedewerker	A1a-A3a	1	VB*
medewerker	C1-C3	2,8	CON
<u>Sport</u>			
beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
medewerker	E1-E3	1	VB*
medewerker	E1-E3	3	CON
<u>Cultuur/Toerisme/Erfgoed</u>			
beleidsmedewerker	B1-B3	1,5	CON
<u>Bibliotheek</u>			
bibliothecaris	B4-B5	1	VB*
medewerker	B1-B3	0,8	VB*

medewerker	C1-C3	2,4	CON
<i>Jeugd</i>			
beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
<i>Medioren/Senioren</i>			
<i>Ontwikkelingssamenwerking</i>			
<i>Burgerparticipatie en vrijwilligerswerking</i>			
beleidsmedewerker	B1-B3	1	CON
Team HR-ICT-COM			
diensthooft	A1a-A3a	0,5	CON
<i>HR en Personeelsadministratie</i>			
expert	B1-B3	2	CON
medewerker	C1-C3	2	CON
<i>ICT</i>			
expert	B1-B3	2	CON
<i>Communicatie</i>			
expert	B1-B3	1,8	CON
Team Technische Dienstverlening			
diensthooft/beleidsmedewerker	A1a-A3a	1	VB*
medewerker	B1-B3	0,5	CON
medewerker	C1-C3	2	CON
werftoezichter	D4-5	1	CON
<i>Externe technische dienstverlening</i>			
<i>Groendienst</i>			
verantwoordelijke	D4-D5	1	VB*
medewerker	D1-D3	1	VB*
medewerker	D1-D3	2	CON
medewerker	E1-E3	1	VB*
medewerker	E1-E3	11	CON
<i>Bouw</i>			
verantwoordelijke	D4-D5	1	VB*
medewerker	D1-D3	2	CON
medewerker	E1-E3	1	CON
<i>Facilitaire dienstverlening</i>			
<i>Gebouwen</i>			
verantwoordelijke	D4-D5	1	VB*
medewerker	D1-D3	4,8	CON
medewerker	E1-E3	1	VB*
medewerker	E1-E3	3	CON
<i>Schoonmaak</i>			
verantwoordelijke	B1-B3	0,5	CON
logistiek medewerker	E1-E3	0,9	CON
medewerker schoonmaak	E1-E3	2,6	VB*
	(uitdovend VB)		
medewerker schoonmaak	E1-E3	2,76	CON
	(uitdovend, wordt 2,1 VTE)		
Thuiszorg WZK			
verzorgende	E1-E3	2,5	VB
verzorgende	E1-E3	3,2	CON
	(detachering naar Welzijnszorg Kempen)		
	(uitdovende functies)		
vzw SVK ISOM			
beleidsmedewerker	B1-B3	0,5	CON
	(detachering naar ISOM)		

*: uitdoofscenario voor statutaire functies - wanneer deze statutaire functies vacant komen, worden deze contractueel ingevuld.

8. Mondelinge vragen en mededelingen. Bespreking.

Mondelinge vragen en mededelingen

De volgende mondelinge vragen en mededelingen worden besproken:

Individueel dossier

Raadslid Jan Verhaert wenst het woord te nemen om enkele bezwaren op tafel te leggen over de werking van de woonmaatschappij naar aanleiding van een individueel dossier. Burgemeester Seppe Bouquillon wijst hem op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad: wanneer een raadslid geen concrete vraag heeft, gaat het niet om een variapunt en moet dit ingediend worden als een toegevoegd punt.

Burgemeester Seppe Bouquillon vindt het niet gepast dat een raadslid een persoonlijk dossier met persoonlijke gegevens aankaart tijdens het openbare gedeelte van de raad.

waarnemend algemeen directeur,

voorzitter,



Nele De Munter

Jan Verbist