

Reglement houdende subsidiëring van vrijetijdsparticipatie en maatschappelijke integratie

Datum besluit

Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 8 november 2017 en door de raad voor maatschappelijk welzijn op 9 november 2017, zoals gewijzigd op 5 januari 2022, 7 december 2022, 3 januari 2024, 8 januari 2025 en 3 december 2025.

Deel A – UiTPAS

Artikel 1 – Doelstelling

Vrije tijd is het cement van de samenleving. Met de UiTPAS wil het lokaal bestuur Olen alle inwoners aanmoedigen om het vrijetijdsaanbod te verkennen en hieraan deel te nemen. Binnen de grenzen van de beschikbare kredieten wil het lokaal bestuur, door vrijetijdsparticipatie te subsidiëren onder de vorm van een UiTPAS, meer kansen creëren voor het brede publiek om van cultuur, sport en jeugdwerk te kunnen proeven.

Artikel 2 – Doelgroep

Alle inwoners kunnen punten sparen en in elke UiTPAS-gemeente in Vlaanderen omruilen tegen voordelen.

Volgende doelgroepen hebben recht op een UiTPAS met kansentarief:

- inwoners die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming
- kinderen en jongeren die verblijven in een instelling van Bijzondere Jeugdzorg op het grondgebied van de betrokken gemeente
- inwoners met een schuldoverlast die gekend zijn bij het OCMW
- personen die verblijven in een LOI of FOI of opvangcentrum voor asielzoekers op het grondgebied van de betrokken gemeente
- gezinnen van inwoners met kinderen met een dossier bij het OCMW en die gezinsbegeleiding krijgen of gezinnen met kinderen die vanuit het OCMW toegeleid zijn naar gezinsbegeleiding
- inwoners die in begeleiding zijn bij het OCMW en waarvan de begeleidende maatschappelijk werker de inschatting maakt dat de UiTPAS een meerwaarde is omwille van financiële en/of sociale redenen.

Artikel 3 – Voorwaarden

Het recht op een UiTPAS met kansentarief wordt jaarlijks automatisch gecontroleerd. Nieuwe rechthebbenden worden proactief geïnformeerd op basis van de Kruispuntbank Sociale Zekerheid.

Daarnaast kan de UiTPAS met kansentarief aangevraagd worden met één van:

- een recent attest van het OCMW
- een recent attest van een schuldbemiddelaar
- een recent attest van de mutualiteit (kleefbriefje volstaat niet)

Artikel 4 – Aanvraag

De UiTPAS kan verkregen worden op volgende locaties:

- het sociaal huis
- het gemeentehuis
- het lokaal dienstencentrum Komie Geire
- de bibliotheek

Artikel 5 – Verkoopprijs

§1. De verkoopprijs van de UiTPAS bedraagt 5 euro. Personen die recht hebben op een UiTPAS met kansentarif krijgen gratis een UiTPAS ter beschikking.

§2. Als een bestaande UiTPAS vervangen moet worden omwille van verlies bedraagt de kostprijs 2,5 euro.

Artikel 6 – Financiële ondersteuning

Een UiTPAS met kansentarif geeft recht op een korting van 80% op de deelnameprijzen of inkomkaarten van de vrijetijdsactiviteiten van het lokaal bestuur en de aangesloten UiTPAS-partners. Er wordt een solidaire kostendeling toegepast:

- de deelnemer met een kansentarif betaalt 20%
- de vrijetijdsaanbieder draagt zelf 40%. In het geval van een Olense erkende vereniging worden deze minderinkomsten gecompenseerd door het lokaal bestuur conform het subsidiereglement ter ondersteuning van UiTPAS-verenigingen
- het samenwerkingsverband Neteland komt voor 40% tussen en draagt het resterende verschil

De aangeboden omruilvoordelen zijn ten laste van de vrijetijdsaanbieder. In het geval van de Olense erkende verenigingen voorziet het lokaal bestuur een aanmoedigingspremie conform het subsidiereglement ter ondersteuning van UiTPAS-verenigingen.

Er is geen rechtstreekse tussenkomst voor de UiTPAS-houders.

Artikel 7 – UiTPAS-partners

§1. Elke vrijetijdsaanbieder kan UiTPAS-partner worden.

§2. Het partnerschap wordt aangevraagd via het daartoe bestemde aanvraagformulier op [www.olen.be](http://www olen.be)

§3. UiTPAS-partners ondertekenen een samenwerkingsovereenkomst met het lokaal bestuur en een verklaring op eer met betrekking tot het gebruik van persoonsgegevens.

Artikel 8 – Controle

Het lokaal bestuur behoudt zich het recht om de gegeven informatie en bewijsstukken te verifiëren.

Artikel 9 – Maatregelen bij het verschaffen van onjuiste gegevens of misbruik

Het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens kan leiden tot het inleveren van de UiTPAS voor de geldigheidsperiode.

Deel B – Maatregelen in het kader van sociale activatie

Artikel 10 – Doelstelling

Doel is om personen met een lager inkomens- en opleidingsniveau kansen te geven om deel te nemen aan sociale, sportieve en culturele activiteiten. Dit kan een opstap betekenen om volwaardig deel te nemen aan de samenleving.

Artikel 11 – Voorwaarden en doelgroep

Personen die behoren tot een van de volgende groepen komen in aanmerking voor dit onderdeel:

- OCMW-cliënten met financiële moeilijkheden, op basis van een sociaal-financieel onderzoek
- personen in collectieve schuldenregeling, gestaafd door attest van collectieve schuldenregeling

Artikel 12 – Voor wat

De financiële tussenkomst is van toepassing op alle kosten gekoppeld aan ontspanning, studies, gezinsondersteuning, opvang, mobiliteit, opleidingen, kosten inschrijvingen, kosten deelname en groepsdeelnames en telecommunicatie.

Artikel 13 – Financiële ondersteuning

§1. Als er een UiTPAS-tussenkomst gegeven is, kan er geen aanvraag meer gedaan worden voor de middelen sociale activatie

§ 2. Kan de UiTPAS niet ingezet worden, dan heeft de aanvrager recht op een korting of tussenkomst van 50% bij het indienen van de kosten die volgens de POD maatschappelijke integratie in aanmerking komen zoals omschreven in artikel 12.

§ 3. De financiële tussenkomst is te cumuleren met andere tussenkomsten van bijvoorbeeld de mutualiteit en wordt berekend op het saldo na dergelijke tussenkomsten.

§ 4. De aanvrager zoals vermeld in artikel 11 heeft recht op 100% financiële tussenkomst voor benodigdheden gerelateerd aan sportbeoefening in een vereniging of op de school, benodigdheden in een academie of in een vormingscursus of opleiding.

§ 5. Deze financiële tussenkomsten mogen, opgeteld bij de andere financiële tussenkomsten onder deel C het plafondbedrag van 75 euro per persoon, per jaar, met een maximumbedrag van 250 euro per gezin per jaar, niet overschrijden.

Artikel 14 – Aanvraag afwijking van de beperking van 250 euro per persoon per jaar of van de 50% korting

Van de beperking van 75 euro per persoon per jaar met een maximumbedrag van 250 euro per gezin per jaar of van de 50% korting kan, mits gemotiveerde beslissing, afgeweken worden.

De aanvraag van afwijking moet door de maatschappelijk werker voorgesteld en gemotiveerd worden op het bijzonder comité voor de sociale dienst en kan door BCSD voor een bepaalde periode toegestaan worden.

Als de voorwaarden zoals beschreven in artikel 13§4 voldaan zijn, hoeft men geen afwijking aan te vragen van de 50% korting.

Artikel 15 – Indienen van de aanvraag voor tussenkomst

De financiële tussenkomst moet aangevraagd worden bij het team maatschappelijk werk van het OCMW en vergezeld zijn van de nodige bewijsstukken, zoals opgelegd door de inspectie POD maatschappelijke integratie.

Artikel 16 – Behandeling van de aanvraag

De beleidsmedewerker kansarmoede/hulpverlener gezinnen en de betrokken maatschappelijke werker van het OCMW controleren de aanvraag op volledigheid en kennen de financiële tussenkomst toe indien de aanvraag gegrond is.

Artikel 17 – Uitbetaling

De cliënt betaalt de totale kostprijs aan het initiatief en ontvangt de financiële ondersteuning op zijn zichtrekening.

Artikel 18 – Controle

Het lokaal bestuur behoudt zich het recht om de gegeven informatie en bewijsstukken te verifiëren.

Artikel 19 – Maatregelen bij het verschaffen van onjuiste gegevens of misbruik

Het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens kan leiden tot het stopzetten van het geven van subsidies binnen het actiejaar of het terugvorderen van de reeds uitgekeerde subsidies.

DEEL C – Maatregelen betreffende kansarme kinderen (0-18 jaar)

Artikel 20 – Doelstelling

De doelstelling van de maatregel is kinderen uit kansarme gezinnen meer kansen te geven om, naast de kosten voor basisbehoeften van een gezin, ze kunnen gebruikmaken van acties/uitgaven die mee voorkomen dat zij in de spiraal van armoede geraken.

Artikel 21 – Voorwaarden en doelgroep

- Kinderen tussen 0 en 18 jaar van OCMW-cliënten met financiële moeilijkheden, op basis van een sociaal-financieel onderzoek
- Kinderen tussen 0 en 18 jaar van ouders in collectieve schuldenregeling, gestaafd met een attest van collectieve schuldenregeling

Artikel 22 – Voor wat

- acties gekoppeld aan sociale programma's (vakantiekampen, jeugdkampen, kosten opvang, kosten crèches, speelpleinen, openbaar vervoer en mobiliteitskosten)
- acties gekoppeld aan onderwijsondersteuning, psychologische ondersteuning, paramedische ondersteuning, pedagogische ondersteuning en initiatieven die de maatschappelijke integratie van kansarme kinderen tot doel hebben.

Artikel 23 – Financiële ondersteuning

§1. Als er een UitPAS-tussenkomst gegeven is, kan er geen aanvraag meer gedaan worden voor de middelen sociale activatie

§2. Het bedrag van de tussenkomst wordt door de sociale dienst OCMW vastgelegd en toegekend aan de aanvrager volgens de behoefte/noodzakelijkheid.

§ 3. De aanvrager zoals vermeld in artikel 21 heeft recht op 100% financiële tussenkomst.

§ 4. De financiële tussenkomst is te cumuleren met andere tussenkomsten van bijvoorbeeld de mutualiteit en wordt berekend op het saldo na dergelijke tussenkomsten.

§ 5. Deze financiële tussenkomsten mogen, opgeteld bij de andere financiële tussenkomsten onder deel B het plafondbedrag van 75 euro per persoon, per jaar, met een maximumbedrag van 225 euro per gezin per jaar, niet overschrijden.

Artikel 24 – Indienen van de aanvraag voor tussenkomst

De financiële tussenkomst moet aangevraagd worden bij team maatschappelijk werk van het OCMW en vergezeld zijn van de nodige bewijsstukken.

Artikel 25 – Behandeling van de aanvraag

De beleidsmedewerker kansarmoede/hulpverlener gezinnen en de betrokken maatschappelijke werker controleren de aanvraag op volledigheid en kennen de subsidie toe indien de aanvraag gegrond is.

Artikel 26 – Uitbetaling

De uitbetaling van de subsidie gebeurt op een van de volgende manieren, afhankelijk van de situatie:

- Ofwel wordt de totale kostprijs door het OCMW betaald aan het initiatief, terwijl de cliënt tussen 0% en 50% van de kosten zelf betaalt aan het OCMW.
- Ofwel betaalt de cliënt de totale kostprijs aan het initiatief en ontvangt hij 50% en 100% van de gemaakte kosten op zijn rekening terug via het OCMW, naargelang de nood.

Artikel 27 – Controle

Het lokaal bestuur behoudt zich het recht om de gegeven informatie en bewijsstukken te verifiëren.

Artikel 28 – Indienen van de aanvraag voor tussenkomst

De financiële tussenkomst moet aangevraagd worden bij het team maatschappelijk werk van het OCMW en vergezeld zijn van de nodige bewijsstukken, zoals opgelegd door de inspectie van POD maatschappelijke integratie

Artikel 29 – Maatregelen bij het verschaffen van onjuiste gegevens of misbruik

Het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens kan leiden tot het stopzetten van het geven van subsidies binnen het actiejaar of het terugvorderen van de reeds uitgekeerde subsidies.

Artikel 30 – Aanvraag afwijking van de beperking van 250 euro per persoon per jaar

Van de beperking van 250 euro per persoon per jaar kan, mits gemotiveerde beslissing, afgeweken worden.

De aanvraag van afwijking moet door de maatschappelijk werker voorgesteld en gemotiveerd worden op het bijzonder comité voor de sociale dienst en kan door BCSD voor een bepaalde periode toegestaan worden.