

Verhuurreglement voetbalaccommodatie Kattebos

Datum besluit

Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 7 januari 2026.

1. Toepassingsgebied en beheer

Artikel 1

§1. Dit reglement is van toepassing op het verhuren of het ter beschikking stellen van de voetbalaccommodatie Kattebos, Kattebos 9, 2250 Olen, verder 'de infrastructuur' genoemd.

De infrastructuur omvat:

- twee uitgeruste voetbalterreinen
- kleedkamers
- het sanitair voor bezoekers (dat zich in de inkomhal van de kantine bevindt)

§2. Het reglement is niet van toepassing op de kantine. Deze wordt niet ter beschikking gesteld.

Artikel 2

De infrastructuur wordt beheerd door het gemeentebestuur van Olen.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen neemt de beheersmatige beslissingen. De dienst Vrije Tijd staat in voor de uitvoering van dit reglement.

2. Verhuur

2.1 Gebruikers

Artikel 4

§1. De infrastructuur wordt ter beschikking gesteld aan volgende gebruikers:

Categorie A	• diensten van de gemeente en het OCMW • erkende adviesraden • gelijkgestelde organisaties: ○ sociale huisvestingsmaatschappij LeefGoed ○ organisaties, verenigingen en vrijwilligers die rechtstreeks voor, op vraag van en in nauwe samenwerking met het gemeentebestuur de bedoelde activiteit organiseren ○ gemeentelijke vzw's
-------------	--

Categorie B	• Olense scholen
Categorie C	• erkende Olense verenigingen • buurtcomités • oudercomités/ouderraden • initiatieven van Olenaars voor een goed doel • politieke partijen die zetelen in de gemeenteraad
Categorie D	• parochiale verenigingen van Olen-Centrum
Categorie E	• niet-erkende Olense verenigingen
Categorie F	• Olense particulieren en bedrijven

§2. Particulieren, verenigingen en bedrijven, woonachtig of gelegen in het gebied Roerdompstraat, Mosselgoren, Langstraat, Grensstraat en Oude-Brugweg worden gelijkgesteld met particulieren, verenigingen en bedrijven op het grondgebied van de gemeente Olen.

§3. Een goed doel betreft een instelling die voldoet aan de voorwaarden om ook in aanmerking te komen voor een belastingvermindering in geval van een gift aan deze instelling.

Artikel 5

Het onderverhuren van de infrastructuur of het in gebruik geven aan derden is verboden.

2.2 Aard van het gebruik

Artikel 6

§1. De infrastructuur wordt enkel ter beschikking gesteld voor sport- en spelactiviteiten.

§2. De gebruiker mag geen enkele andere bestemming even aan de gehuurde infrastructuur dan deze waarvoor de terbeschikkingstelling werd toegestaan.

2.3 Tarieven

Artikel 7

§1. De huurtarieven voor de infrastructuur worden door de gemeenteraad vastgelegd in een retributiereglement.

§2. De gebruikers moeten de factuur betalen na ingebruikname. Zolang er een openstaand factuur is, is er geen volgend gebruik mogelijk.

2.4 Aanvraag en annulering

Artikel 8

§1. Het gebruik van de infrastructuur moet vooraf aangevraagd worden via de juiste toepassing op de gemeentelijke website of via de dienst Vrije Tijd.

§2. De aanvragen worden in volgorde van ontvangst behandeld.

§2. Het gebruik van de infrastructuur kan ten vroegste één jaar en moet uiterlijk vijf werkdagen voor aanvang van de activiteit aangevraagd worden.

Artikel 9

De gebruiker krijgt via e-mail een bevestiging of weigering tot het gebruik van de infrastructuur.

Artikel 10

§1. Het gemeentebestuur heeft steeds het recht om een aanvraag te weigeren of een verleende toezegging te wijzigen of in te trekken. Hiervoor kan geen schadevergoeding gevraagd worden.

§2. Een annulering door de gebruiker moet uiterlijk drie dagen voor aanvang van de huurperiode aangevraagd worde via de juiste toepassing op de gemeentelijke website of via de dienst Vrije Tijd. Niet of laattijdig geannuleerde reservatie worden steeds aangerekend.

2.5 Toegang

Artikel 11

Toegang tot de velden en de kleedkameraccommodatie is enkel mogelijk tijdens de gereserveerde tijdstippen.

Artikel 12

§1. De gebruiker die de kleedkamers wenst te gebruiken dient de sleutel de laatste werkdag voor de activiteit tijdens de openingsuren af te halen bij het onthaal van het gemeentehuis. Zowel de identiteitsgegevens als het telefoonnummer van de gebruiker worden door het onthaal geregistreerd.

§2. De sleutel wordt na het gebruik in de brievenbus van het gemeentehuis gedeponneerd of uiterlijk de eerste werkdag na de activiteit voor 12.00 uur ingeleverd bij het onthaal van het gemeentehuis. Wanneer de sleutel te laat wordt teruggebracht, worden deze dagen aangerekend aan het gebruikstarief.

Artikel 13

Bij verlies van de sleutel wordt 50 euro aangerekend.

Artikel 14

Het gemeentebestuur kan nooit aansprakelijk gesteld worden, ook niet na ingebrekestelling, indien door overmacht de infrastructuur niet ter beschikking kan worden gesteld.

2.6 Gebruiksvoorwaarden

Artikel 15

De infrastructuur kan gereserveerd worden tussen 8.00 uur en 23.00 uur.

Artikel 16

Het gebruik dient zoveel mogelijk over het voetbalveld verspreid te worden. Er wordt getracht niet steeds dezelfde zones intensief te belasten.

Artikel 17

De doelen mogen niet gebruikt worden voor andere doeleinden dan waarvoor ze oorspronkelijk dienen.

Artikel 18

Indien de gebruiker zelf nog verplaatsbare doelen voorziet, dan is de gebruiker verantwoordelijke voor een veilige opstelling zodat ze niet kunnen omvallen en schade of ongevallen vermeden worden.

Artikel 19

Het spelen van versterkte muziek is verboden, uitgezonderd bij een wedstrijd of een toernooi. In dat geval is dit toegelaten ten vroegste één uur voor en 30 minuten na de wedstrijd of het toernooi en tijdens de pauze.

2.7 Orde en hygiëne

Artikel 20

§1. De infrastructuur moet proper en opgeruimd achtergelaten worden. Dat betekent:

- dat alle zelf meegebrachte materialen de dag van de activiteit zelf verwijderd moeten worden, tenzij op voorhand anders afgesproken.
- dat afval verwijderd moet worden (ook rond de terreinen)
- dat de kleedkamers geïmagineerd worden door de gebruiker

§2. Indien de infrastructuur niet volgens vooropgestelde ordemaatregelen worden achtergelaten, wordt er een boete van 50 euro aangerekend.

Artikel 21

Het reinigen van voetbalschoenen dient te gebeuren voor het betreden van de kleedkamers aan de aanwezige borstels. Het afkloppen van schoenen tegen muren of andere installaties en het poetsen van voetbalschoenen in de kleedkamers is verboden.

2.8 Veiligheid

Artikel 22

§1. De gebruiker moet bij de organisatie van de activiteit alle mogelijke maatregelen treffen om de veiligheid van de deelnemers te garanderen en vandalisme te voorkomen.

§2. Er geldt een rookverbod dat elke gebruiker moet naleven.

§3. De gebruiker moet zelf het nodige EHBO-materiaal voorzien en moet in staat zijn de eerste hulp te kunnen toedienen.

Artikel 23

Op de voetbalsite is het verboden om pyrotechnische materialen (vuurwerk, Bengaals vuur, ...) mee te brengen en te ontsteken.

2.8 Bereikbaarheid

Artikel 24

§1. Parkeren in Kattebos is omwille van de overlast aan private percelen niet aanbevolen.

§2. In de buurt van de infrastructuur zijn diverse parkeermogelijkheden van waaruit de site via trage wegen veilig en vlot bereikbaar is. Op [www.olen.be](http://www olen.be) is hiervan een plan terug te vinden. De gebruikers verspreiden deze informatie aan hun leden en bezoekers.

3. Slotbepalingen

Artikel 25

Indien bovenvermelde afspraken meermaals worden geschonden, kan de gebruiker tijdelijk of definitief uitgesloten worden van verder gebruik. Eerder bevestigde reservaties van deze gebruiker worden in dat geval geannuleerd.

Artikel 26

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor om het even welke schade van lichamelijke of stoffelijke aard naar aanleiding van de toegestane activiteit of het gebruik van de infrastructuur.

Artikel 27

Het gemeentebestuur is niet aansprakelijk voor gebeurlijke ongevallen tijdens de activiteit of het gebruik van de infrastructuur.

Artikel 28

§1. De gebruiker is aansprakelijk voor elke schade die aan de infrastructuur aangebracht werd tijdens de aan deze gebruiker toegewezen uren. De gebruiker moet de eventuele schade melden aan de dienst Vrije Tijd.

§2. Indien de gebruiker bij ingebruikname schade vaststelt, moet dit onmiddellijk tijdens het moment van het gebruik gemeld worden aan de dienst Vrije Tijd via vrije.tijd@olen.be

§3. Indien na de activiteit schade wordt vastgesteld en de gebruiker hiervoor verantwoordelijk wordt geacht, zal hij de schade vergoeden ten bedrage van de werkelijke herstellings- of vervangingskosten.

Artikel 29

De gebruiker dient de nodige verzekeringen af te sluiten.

Artikel 30

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen.

Artikel 31

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het niet naleven van wettelijke en reglementaire verplichtingen door de gebruiker.

Artikel 32

Alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet en betwistingen worden door het college van burgemeester en schepenen behandeld.