

Meerjarenplan 2026 – 2031

Kredieten 2026

Inhoud

I.	DEEL 1 – STRATEGISCHE NOTA	4
	Beleidsverklaring: beschrijving van het geplande beleid + financiële kerncijfers..5	
	Strategische nota:	
	Overzicht met beschrijving van alle beleidsdoelstellingen.....	11
	Omschrijving prioritaire acties met verwachte ontvangsten en uitgaven.....	12
	Verwijzing naar overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, met ramingen.....	19
II.	DEEL 2 - FINANCIËLE NOTA.....	20
	M1: financieel doelstellingenplan	22
	M2: staat van het financieel evenwicht	24
	M3: overzicht van de kredieten	26
III.	DEEL 3 - TOELICHTING	27
	T1: ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	28
	T2: ontvangsten en uitgaven naar economische aard.....	29
	T3: Evolutie van de financiële schulden	35
	Overzicht van de investeringen	36
	Beschrijving van de financiële risico's	56
	Overzicht van de personeelsinzet	64
	Overzicht van de IGS en de andere verbonden entiteiten.....	65
	Beschrijving van de grondslagen en assumpties.....	72
	Plaats waar documentatie bij het meerjarenplan beschikbaar is	84

Deel 1 De strategische nota

De strategische nota bevat drie onderdelen: een beleidsverklaring, een overzicht van alle beleidsdoelstellingen en een beschrijving van de prioritaire acties. De beleidsverklaring is nieuw in de BBC 3.0: ze biedt de raadsleden een beknopte en leesbare synthese van de belangrijkste aspecten van het geplande beleid en een overzicht van de financiële kerncijfers. De 2 laatste onderdelen worden compacter in omvang om de leesbaarheid te verhogen.

De beleidsverklaring kan de raadsleden informatie aanreiken over alle aspecten van het geplande beleid, ongeacht of het bestuur ze in het meerjarenplan uitdrukt als prioritaire acties of niet. Tevens is er een lijst duiding van volgende financiële kerncijfers:

- de autofinancieringsmarge
- het beschikbaar budgettair resultaat
- de financiële schuld
- de investeringsuitgaven voor materiële en immateriële vaste activa en toegestane investeringssubsidies
- de uitgaven voor toegestane werkings- en investeringssubsidies aan de politie- en hulpverleningszone
- de personeelsuitgaven
- de aanslagvoet
- de ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting en de opcentiemen op de onroerende voorheffing
- de ontvangsten uit algemene en specifieke werkingssubsidies en het inwonersaantal.

Het overzicht van doelstellingen de acties en actieplannen (ODAA) kan geraadpleegd worden op de website via de link <https://www olen.be/meerjarenplan-2026-2031>

Beleidsverklaring

Dit document schetst de plannen en prioriteiten van het bestuur voor de periode 2026-2031.

Beleidsdoelstelling 1: een leefomgeving voor vandaag én morgen

Olen realiseert, ondersteunt en onderhoudt een klimaat- en levensloopbestendige leefomgeving waar elke Olenaar kan wonen, werken, ontspannen en maatschappelijk verantwoord ondernemen.

In Olen willen we dat iedereen zich thuis voelt: gezinnen, jongeren, ondernemers, senioren, We streven naar een **klimaat- en levensloopbestendige leefomgeving** die vandaag en in de toekomst aangenaam, veilig en duurzaam is. Dat begint bij onze gebouwen en openbare plekken. Daarom investeren we in **kwaliteitsvolle infrastructuur** - van een nieuwe turnzaal voor basisschool De Kleine Wijzer tot het heringerichte Olen-Centrum - die uitnodigt tot gebruik en ontmoeting.

We behouden ons **landelijke karakter** en versterken het met **groene vernieuwing**. Het parkgebied Ven wordt ingericht als wandel- en ontspanningsgebied. Door straten te **ontharden** stimuleren we biodiversiteit. Daarnaast zetten we in op verkeersveiligheid met **gerichte maatregelen en herinrichtingen van straten** zoals Lindenpad-Vinkenstraat en Hezewijk.

In Olen staat **wonen** gelijk aan kwaliteit en zorg voor elkaar. Samen met Energiehuis Kempen helpen we inwoners hun woning **energiezuiniger** te maken. Daarnaast ondersteunen we duurzame initiatieven van verenigingen en kmo's. Voor inwoners die extra zorg of aangepaste woonvormen nodig hebben, realiseren we **levensloopbestendige oplossingen**. Zo krijgt iedereen op de juiste plek de juiste ondersteuning.

Ook onze **economie** groeit mee. We zetten in op lokale, ecologische en faire handel en stimuleren **samenwerking** tussen ondernemers. Zowel kmo's als grotere bedrijven krijgen de nodige **ondersteuning** om verder te groeien in Olen. Een levendige kern en goed georganiseerde handel maken onze gemeenschap sterker.

Olen is er voor jong én oud. Als **kindvriendelijke gemeente** investeren we in veilige en aantrekkelijke speelplekken en zetten we in op buitenspelen, het hele jaar door. Met ons masterplan kinderopvang zorgen we dat jonge gezinnen **voldoende opvangmogelijkheden** hebben. Zo investeren we mee in de nieuwbouw van basisschool Toermalijn, waar onze binnenschoolse opvang wordt ondergebracht. Daarnaast richten we de huidige bib in voor opvang in O.-L.-V.-Olen. Tegelijkertijd bouwen we samen met LeefGoed aan een **toekomstgericht sociaal woonbeleid**. Zo blijft betaalbaar en kwalitatief wonen binnen ieders bereik.

Ook onze dieren maken deel uit van de gemeenschap. Daarom maken we werk van een doordacht **dierenwelzijnsbeleid**, zodat huis- en landbouwdieren de zorg krijgen die ze verdienen. Zo bouwen we stap voor stap aan een toekomstgericht Olen: groen, veilig, verbonden en met aandacht voor iedereen die hier woont, werkt, ontspant of onderneemt.

Beleidsdoelstelling 2: duurzaam en veilig onderweg in Olen

Olen faciliteert duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers door te investeren in bereikbaarheid, doorstroming, toegankelijkheid en leefbaarheid in overleg met inwoners.

In Olen bouwen we stap voor stap aan een **veilige, duurzame en aangename mobiliteit** voor voetgangers, fietsers, pendelaars, ondernemers en bezoekers. We willen dat iedereen zich vlot kan verplaatsen en onderweg kan genieten van een leefbare omgeving. Daarom investeren we in bereikbaarheid, doorstroming en toegankelijkheid, altijd in overleg met onze inwoners.

Veilige schoolomgevingen staan hoog op onze prioriteitenlijst. Met nieuwe herinrichtingsplannen zorgen we dat kinderen veilig te voet of met de fiets naar school kunnen. Ook andere straten krijgen een frisse, verkeersveilige aanpak zoals het Bremmeken. Het onderhoud van onze wegen blijft een basisprioriteit, zodat elke weggebruiker comfortabel en veilig kan reizen.

Fietsen wordt in Olen steeds makkelijker. Met ons mobiliteitsplan werken we aan een écht **fietsevidente gemeente**. Dat betekent veilige fietsstraten, slimme verbindingen zoals een afgescheiden fietspad in de Industrielaan en voldoende fietsenstallingen.

Ook op bovenlokaal vlak zitten we mee aan tafel. In de **zonale mobiliteitsraad Neteland** en met de **regio Midden- en Zuiderkemp** stemmen we acties af die de bereikbaarheid en verkeersleefbaarheid verbeteren. Zo gebruiken we bijvoorbeeld onze ligging aan het water voor duurzaam vrachtvervoer.

Duurzame mobiliteit stimuleren we op veel manieren. We onderzoeken nieuwe deelauto- en deelfietsconcepten en elektrificeren ons gemeentelijk wagenpark. Ook de oudejaarsnachtbus is een duurzaam alternatief en brengt feestvierders veilig thuis.

Daarnaast koesteren we onze **trage wegen**. Deze paden voor wandelaars, fietsers en ruiters zorgen voor recreatie en verbinden op een veilige manier de dorpskernen.

Mobiliteit in Olen gaat dus verder dan verkeer. Het gaat om leefbaarheid, veiligheid, slimme keuzes en duurzame alternatieven. Zo kan iedereen, van jong tot oud, zich veilig en comfortabel verplaatsen.

Beleidsdoelstelling 3: partnerschap voor gezinnen en jeugd

Olen zet in op een geïntegreerde aanpak met partners die inspeelt op de voortdurend veranderende noden van gezinnen en jeugd op het vlak van onderwijs, vrije tijd en kinderopvang.

We **ondersteunen gezinnen** op verschillende manieren: bij opvoeding en leren, ontspanning en opvang, én met aandacht voor mentaal welzijn. We stimuleren leesplezier in de bibliotheek en bieden verantwoord speelgoed via de spelothek. Met de zomerschool helpen we leerachterstand te verkleinen. In het Huis van het Kind organiseren we opvoedactiviteiten en ontmoetingen, vaak samen

met Neteland Welzijn en Zorg. Voor kwetsbare gezinnen voorzien we kinderwerking, gratis inloopmomenten met Kind & Gezin en begeleiding door een brugfiguur.

We nemen de **regierol** op in **buitenschoolse opvang en vrijetijdsbesteding**. Vooral kleuters, kwetsbare kinderen en kinderen met extra zorg krijgen bijzondere aandacht. Een verbindingspersoon zorgt voor betere afstemming tussen opvang en onderwijs. Via het Neteland-loket helpen we ouders bij hun zoektocht naar opvang. We onderzoeken ook extra opvang voor de allerkleinsten.

Ouders informeren we actief over het **scholenaanbod** en de troeven van onze gemeentescholen. Om de **schoolkosten** beheersbaar te houden voor de ouders, blijven we inzetten op kwalitatief leerlingenvervoer en binnenschoolse opvang in iedere deeltoren.

Samen met partners zoals Neteland en het Rode Kruis werken we aan het **mentaal welzijn** van kinderen en jongeren. We versterken en zetten brugfiguren outreachend in, vooral op scholen met veel diversiteit en kwetsbare leerlingen. Via het regionale jeugdwelzijnsnetwerk hanteren we een vindplaatsgerichte aanpak. We zoeken kinderen en jongeren op in hun eigen leefomgeving, met focus op hun veerkracht en welzijn.

Met deze brede en geïntegreerde aanpak zorgen we, samen met lokale en regionale partners, dat alle kinderen en jongeren **maximale ontwikkelingskansen** krijgen, gezinnen steun vinden in hun opvoedingstaak en kwetsbare groepen altijd mee betrokken zijn.

Beleidsdoelstelling 4: ontspanning, cultuur en vrije tijd voor iedereen

Olen zet in op ontspanningsmogelijkheden op maat waarbij elke Olenaar toegang heeft tot de publieke ruimte en faciliteiten zodat zowel sport, cultuur als vrije tijd ten volle beleefd kunnen worden. Beleving en beweging staan hierbij centraal.

We maken van de **bibliotheek** een moderne en toegankelijke plek voor ontmoeting en verbinding. Samen met Bibliotheek Neteland zorgen we voor een afgestemd aanbod. Dankzij digitalisering en zelfuitleen kunnen inwoners meer handelingen zelf uitvoeren, waardoor het personeel meer tijd heeft voor advies en persoonlijk contact. Het systeem van Open Bib zorgt bovendien voor ruimere openingsuren en extra gebruiksgemak. We stemmen de werking van de bib af op de scholen en volgen de integratie met het administratief centrum op.

We zorgen voor **laagdrempelige vrijetijdskansen** en stimuleren deelname via de UTPAS. We faciliteren sportieve activiteiten, onderhouden buurtinfrastructuur en maken vrije tijd toegankelijk voor iedereen. Cultuur krijgt aandacht met toonkansen voor amateurkunstenaars en bijzondere doelgroepen. Samen met Neteland-partners creëren we een aangepast aanbod voor kwetsbare groepen.

We investeren in **toekomstgerichte sport- en vrijetijdsinfrastructuur**. Zo werken we een visie uit voor sportinfrastructuur. Samen met jongeren creëren we een nieuwe plek in de Keizershofstraat, waar ook jeugdhuis Kapao terecht kan. We investeren mee in een intergemeentelijk zwembad voor Neteland, verbeteren hal 14 op Teunenberg en bekijken de toekomstige invulling van het gemeentehuis. Daarnaast ondersteunen we verenigingen met subsidies voor duurzame en veilige infrastructuur.

We versterken onze **toeristische uitstraling** en zetten onze merkenidentiteit in de kijker. Samen met partners brengen we onze troeven en erfgoed onder de aandacht, zorgen we voor een warm onthaal en behouden we onze evenementen. Daarnaast ontwikkelen we toeristische producten volgens een duidelijke visie.

Met een bruisende bibliotheek, toegankelijke vrijetijdskansen, kwaliteitsvolle infrastructuur en sterk toerisme bouwen we aan een warme gemeente waar ontmoeting, beleving en beweging centraal staan.

Beleidsdoelstelling 5: gelijke kansen voor iedereen

Door proactieve en gerichte hulp- en dienstverlening aan de meest kwetsbaren zorgt Olen ervoor dat alle Olenaars gelijke kansen krijgen zodat de sociale kloof kleiner wordt.

We bieden extra steun aan **kwetsbare gezinnen**, met aandacht voor hun dagelijkse situatie. Dat gaat van hulp bij schoolkosten en voeding voor jonge kinderen tot toegankelijke initiatieven voor kleding en speelgoed. Zo zorgen we dat elk gezin kan meedoen.

We zetten in op een **versterkt activeringsbeleid**, op maat van de hulpvrager en met een uitgebreid aanbod onder andere in de sociale economie.

We werken samen met de Welzijnsschakel, de Cirkel-shop en Foodsavers aan een gedragen **lokale voedselbedeling**. We onderzoeken ook hoe we dit verder kunnen versterken met andere acties en de inzet van middelen van het Fonds voor Europese hulp aan de meest behoeftigen.

We ondersteunen de **Welzijnsschakel** duurzaam. Dat doen we onder meer met financiële steun, versterking van het vrijwilligersteam en een gezamenlijke evaluatie van hun werking. Ook bekijken we of er een Rap op Stap-kantoor in Olen nodig is, zodat mensen met weinig geld betaalbare uitstappen kunnen plannen.

We creëren **bijkomende ontmoetingsmomenten** voor inwoners met een beperkt inkomen. Zo versterken we niet alleen hun netwerk, maar ook hun kansen om deel te nemen aan het maatschappelijk leven.

Met gerichte steun, sterke samenwerkingen en nieuwe initiatieven zorgen we ervoor dat iedereen in Olen meetelt en dat kwetsbare inwoners de hulp krijgen die ze nodig hebben om volwaardig mee te doen.

Lijst financiële kerncijfers – definitieve versie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
autofinancieringsmarge	782.031	308.049	311.147	440.832	70.727	244.428
beschikbaar budgettair resultaat	354.655	223.944	245.397	401.725	275.160	540.229
investeringsuitgaven	11.817.455	4.012.468	4.797.276	4.633.764	1.646.327	1.534.481
ontvangen investeringssubsidies	568.881	346.569	1.281.736			
aantal inwoners op 1/01/2025	12.911					
financiële schuld op 31/12/2025	19.520.251					
financiële schuld per inwoner op 31/12/2025	1.512					
personeelsuitgaven	13.565.570	13.670.570	14.020.324	14.117.324	14.492.214	14.598.214
bijdrage exploitatie politiezone	1.801.042	1.973.933	1.989.387	1.991.310	2.021.602	2.043.987
bijdrage exploitatie hulpverleningszone	525.715	530.170	539.683	550.622	561.780	573.161
aanvullende personenbelasting (APB%)	6,5	6,5	6,5	6,5	6,5	6,5
ontvangsten personenbelasting	4.531.707	5.014.855	5.154.763	5.299.685	5.240.550	5.370.573
opcentiemen OV (gewoon/nijverheid)	750/900	750/900	750/900	750/900	750/900	750/900
ontvangsten onroerende voorheffing	7.399.929	7.529.654	7.723.680	7.885.966	8.046.466	8.210.824
ontvangsten uit algemene werkingssubsidies	4.578.248	4.614.041	4.801.431	4.969.066	5.137.872	5.286.821
ontvangsten uit specifieke werkingssubsidies	5.535.191	5.471.620	5.535.510	5.541.185	5.614.423	5.620.134
gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-250.091	-466.803	-495.579	-374.065	-844.873	-573.691

Overzicht beleidsdoelstellingen

10: Lokaal bestuur Olen *

Lokaal bestuur Olen

BD000001: Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen. *

Olen realiseert, ondersteunt en onderhoudt een klimaat- en levensloopbestendige leefomgeving waar elke Olenaar kan wonen, werken, ontspannen en maatschappelijk verantwoord ondernemen.

BD000002: Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers. *

Olen faciliteert duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers door te investeren in bereikbaarheid, doorstroming, toegankelijkheid en leefbaarheid in overleg met inwoners.

BD000003: Olen bouwt met partners aan onderwijs, opvang en vrije tijd voor gezinnen en jongeren. *

Olen zet in op een geïntegreerde aanpak in samenwerking met partners die beantwoordt aan de voortdurend veranderende noden van gezinnen en jeugd op het vlak van onderwijs, vrije tijd en kinderopvang.

BD000004: Olen zorgt ervoor dat elke inwoner sport, cultuur en vrije tijd ten volle kan beleven. *

Olen zet in op ontspanningsmogelijkheden op maat waarbij elke Olenaar toegang heeft tot de publieke ruimte en faciliteiten zodat zowel sport, cultuur als vrije tijd ten volle beleefd kunnen worden. Beleving en beweging staan hierbij centraal.

BD000005: Olen zet in op gelijke kansen door steun aan wie het meest kwetsbaar is. *

Door proactieve en gerichte hulp- en dienstverlening aan de meest kwetsbaren zorgt Olen ervoor dat alle Olenaars gelijke kansen krijgen zodat de sociale kloof kleiner wordt.

BD000006: Olen zet in op samenwerking, inspraak en participatie.

Olen zet in op samenwerking, inspraak en participatie vanuit de overtuiging dat je samen meer kan bereiken.

BD000007: Olen is een wendbare organisatie die innoveert met focus op de klant.

Olen is een wendbare organisatie die vanuit een externe blik en focus op de klant innovatie omarmt zodat ze tegemoetkomt aan de geformuleerde ambities en de toekomstige uitdagingen.

BD000008: Regulier beleid

Regulier beleid

**: Prioritaire beleidsdoelstelling*

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000001: Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP000001: Optimaal patrimoniumbeheer

Olen beheert haar patrimonium optimaal, zodat het aangenaam is om er te werken en te verblijven.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	6.407.650	314.250	22.250	2.522.250	22.250	22.250
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000002: Vernieuwing turnzaal De Kleine Wijzer

Olen vernieuwt de turnzaal van De Kleine Wijzer met sanitair, een gezamenlijke leraarskamer en een secretariaat.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	2.500.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000003: Onderhoudswerken en investeringen gebouwen

Olen beheert haar gebouwen zorgvuldig met gepaste onderhoudswerken en investeringen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	5.974.150	127.250	22.250	22.250	22.250	22.250
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000004: Beheer patrimonium

Olen beheert het overig patrimonium optimaal.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP000002: Behoud landelijk karakter, doordachte ruimtelijke planning, kwalitatieve inrichting en groen

Olen behoudt en versterkt haar landelijk karakter met doordachte ruimtelijke planning, kwalitatieve inrichting en meer groen in de leefomgeving.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	144.300	25.300	25.300	25.300	25.300	25.300
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000009: Hanteren ruimtelijke kaders

Olen hanteert ruimtelijke kaders: toetsingskaders met de voornaamste ruimtelijke principes.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	20.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritair actieplan: AP000004: Versterken woonkwaliteit en duurzaamheid

Olen versterkt de woonkwaliteit en duurzaamheid door in te zetten op energie-efficiëntie, levensloopbestendigheid en de ondersteuning van duurzame initiatieven binnen een kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	524.868	522.910	892.728	355.936	354.831	464.164
Ontvangsten	264.030	269.271	259.999	86.716	85.939	192.505

Prioritaire actie: AC000023: Vergroenen gemeentescholen

De Olense gemeentescholen vergroenen hun speelplaats voor hun pedagogisch project.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: AC000037: Begeleiden renovaties via participatietraject op wijkniveau

Olen begeleidt bewoners van oudere huizen bij renovaties via een participatietraject op wijkniveau.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP000005: Uitrol resultaten conditiemeting

Olen gebruikt de resultaten van de conditiemeting om het openbaar patrimonium aan te pakken. Dit gebeurt volgens de huidige en toekomstige wetgeving.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	488.200	450.600	282.700	715.800	608.730	21.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000039: Opvolging verplichtingen publiek patrimonium

Olen volgt de huidige, nieuwe en toekomstige wettelijke verplichtingen voor publiek patrimonium op en past ze toe.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	80.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000041: Werken aan eigen patrimonium op basis van welafgewogen prioritering

Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	476.200	370.600	282.700	715.800	608.730	21.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritair actieplan: AP000006: Versterken lokale economie

Olen versterkt de lokale economie met aandacht voor samenwerking, duurzaamheid en faire handelskeuzes.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	34.745	37.301	33.087	35.634	25.431	27.979
Ontvangsten	9.500	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

Prioritaire actie: AC000042: Verbetering werking ambulante handel

Olen verbetert de werking van ambulante handel.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Ontvangsten	9.500	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

Prioritaire actie: AC000043: Plan van aanpak voor afstemming ambulante handel, Shoppingpark en detailhandel

Olen werkt aan een plan van aanpak waarbij ze de ambulante handel, het Shoppingpark en de detailhandel in kaart brengt en de werkingen beter op elkaar afstemt.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	16.500	13.500	11.500	11.500	3.500	3.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000044: Faire Gemeente

Olen groeit als Faire Gemeente door zelf lokale, ecologische en faire keuzes te maken. Ze stimuleert partners om hetzelfde te doen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	6.245	6.301	6.587	6.634	6.931	6.979
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000045: Onderzoek subsidiemogelijkheden lokale economie

Olen onderzoekt welke subsidies mogelijk zijn voor de lokale economie.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	2.000	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000046: Netwerkevents, infomomenten en workshops met Olense ondernemers

Olen organiseert netwerkevents, infomomenten en workshops om de Olense ondernemers beter te bereiken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	7.500	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000047: Kinderen maken kennis met de lokale economie

Olen laat kinderen kennismaken met de lokale economie.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	2.500	0	2.500	0	2.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000002: Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP000011: Veilige en robuuste openbare ruimte - mobiliteit

Olen garandeert een veilige en robuuste openbare ruimte.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	141.025	36.030	11.035	11.040	11.045	11.050
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000059: Evaluatie Berlijnse kussens aan Larumseweg-Weier-Keizershofstraat en herinrichting

Olen evalueert het effect van de Berlijnse kussens aan Larumseweg-Weier-Keizershofstraat, werkt een herinrichtingsplan uit en voert dit uit.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	15.000	25.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000060: Herinrichtingsplan Leemanslaan

Olen werkt een herinrichtingsplan voor de omgeving van Leemanslaan uit en voert dit uit.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	65.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritair actieplan: AP000012: Fietsevidente gemeente

Olen heeft een actieplan opgesteld voor de ambitie 'fietsevidente gemeente' uit het mobiliteitsplan en voert het uit.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.235.000	30.000	20.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000065: Verkeersveilige fietsverbinding Industrielaan

Olen werkt mee aan de verdere uitbouw van het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk en sluit een missing link van de fiets-Olen-strade door de realisatie van een verkeersveilige fietsverbinding in de Industrielaan.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.215.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000003: Olen bouwt met partners aan onderwijs, opvang en vrije tijd voor gezinnen en jongeren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP000018: Verhogen mentaal welzijn van jongeren

Olen werkt nauw samen met (jeugd)welzijnspartners om het mentaal welzijn van kinderen en jongeren te verhogen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	100	350	350	350	350	350
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000091: Actieve cliëntbenadering brugfiguren in scholen

Olen onderzoekt hoe de huidige brugfiguren via een actieve cliëntbenadering kunnen werken in de Olenese scholen, in functie van ondersteuning omtrent kwetsbaarheid/diversiteit.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	250	250	250	250	250
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000092: Brugfigurenproject van het Rode Kruis

Olen zet in op versterking van de werking van het brugfigurenproject van het Rode Kruis.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	100	100	100	100	100	100
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000004: Olen zorgt ervoor dat elke inwoner sport, cultuur en vrije tijd ten volle kan beleven.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP000020: Moderne en toegankelijke bibliotheek voor een breed publiek

Olen heeft een moderne en toegankelijke bibliotheek die een breed publiek aanspreekt.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	70.550	72.550	72.550	72.550	72.550	72.550
Ontvangsten	7.250	7.250	7.250	7.250	7.250	7.250

Prioritaire actie: AC000096: Minimale dienstverlening bib in Olen-centrum

Olen garandeert een minimale dienstverlening van de bib in Olen-Centrum en onderzoekt op welke manier en met aandacht voor de scholenwerking, deze optimaal kan aangeboden worden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: AC000097: Automatisering en digitalisering in de bibliotheek

Als innovatieve bibliotheek zetten we in op automatisering en digitalisering ten gunste van het persoonlijk contact en met oog op maatwerk en ondersteuning van onze klanten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	200	200	200	200	200	200

Prioritaire actie: AC000098: Samenwerking bibliotheek Neteland

Bibliotheek Neteland werkt verder aan haar traject richting de optimale organisatievorm en groeit in de samenwerking waarbij gestreefd wordt naar een gezamenlijk of afgestemd en gevarieerd aanbod, zowel fysiek als digitaal, dat met lokale initiatieven versterkt wordt (NTL).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	66.400	68.400	68.400	68.400	68.400	68.400
Ontvangsten	6.850	6.850	6.850	6.850	6.850	6.850

Prioritaire actie: AC000099: Aanbod bibliotheek dichterbij de burger

Olen brengt het aanbod van de bibliotheek fysiek dichterbij de burger.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000100: Open Bib

Olen onderzoekt of de uitbreiding van de openingsuren van de bibliotheek via Open Bib haalbaar is.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP000022: Kwaliteitsvolle vrijetijdsinfrastructuur

Olen investeert in kwaliteitsvolle vrijetijdsinfrastructuur die aangepast is aan de noden van de verschillende gebruikers.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	181.000	133.000	21.000	235.500	215.500	146.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000104: Middellangetermijnvisie sportinfrastructuur

Olen ontwikkelt een duidelijke middellangetermijnvisie wat de sportinfrastructuur betreft op het gebied van kwaliteit en capaciteit (NTL).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	62.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000005: Olen zet in op gelijke kansen door steun aan wie het meest kwetsbaar is.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP000026: Verminderen kansarmoede en activering op maat

Olen vermindert de kansarmoede en activeert mensen uit de kwetsbare doelgroep op maat.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	55.037	65.809	65.909	67.659	68.909	68.909
Ontvangsten	1.612	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: AC000127: Activeringstrajecten voor kwetsbare personen

Olen zet binnen de eigen diensten in op activeringstrajecten voor kwetsbare personen en voorziet daarbij de nodige begeleiding. Daarnaast werkt Olen binnen het samenwerkingsverband Neteland aan een versterkt activeringsbeleid, afgestemd op de hulpvrager en met een gedifferentieerd aanbod, o.a. in de sociale economie (NTL).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
<https://www olen.be/meerjarenplan-2026-2031>

Deel 2 De financiële nota

De financiële nota bevat de financiële vertaling van de beleidsopties van de strategische nota en verduidelijkt hoe het financiële evenwicht in beleidsperiode 2026-2031 wordt gehandhaafd. De financiële nota van het meerjarenplan bestaat uit:

1. het financiële doelstellingenplan
2. de staat van het financieel evenwicht
3. het overzicht van de kredieten

Het **financiële doelstellingenplan** (schema M1) bevat voor elk jaar van het meerjarenplan de volgende gegevens:

- a. De verwachte ontvangsten en uitgaven per beleidsdoelstelling
- b. De verwachte ontvangsten en uitgaven waar geen beleidsdoelstellingen voor werden geformuleerd.

Het financiële doelstellingenplan is de samenvatting van de ramingen van ontvangsten en uitgaven van de verschillende beleidsdoelstellingen en van de verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen.

Het gaat hier over ontvangsten en uitgaven. Men werkt in dit schema op basis van kasstromen, verrichtingen die op korte of lange termijn aanleiding zullen geven tot inningen of betalingen. Niet-kasstromen zoals afschrijvingen worden hier niet meegeteld.

Onderaan het financieel doelstellingenplan totaliseert men de uitgaven en de ontvangsten voor de verschillende boekjaren van het meerjarenplan. Deze totalen vind je ook terug in de staat van het financieel evenwicht.

De **staat van het financiële evenwicht** van het meerjarenplan bevat per boekjaar minstens:

- a. De raming van het beschikbaar budgettair resultaat
- b. De raming van de autofinancieringsmarge
- c. De raming van de gecorrigeerde autofinancieringsmarge

Het meerjarenplan en de aanpassingen ervan zijn financieel in evenwicht als aan de volgende twee voorwaarden is voldaan:

- 1) Het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is per boekjaar groter dan of gelijk aan nul
- 2) De autofinancieringsmarge van het laatste jaar van de periode van het initiële meerjarenplan is groter dan of gelijk aan nul

De gecorrigeerde autofinancieringsmarge geeft het structureel evenwicht weer zonder dat de door het bestuur gekozen financieringswijze een rol speelt. De gecorrigeerde autofinancieringsmarge komt overeen met de autofinancieringsmarge indien de aflossingen 8% van de openstaande leninglast op 31 december van het vorige boekjaar zouden bedragen. Dit komt neer op een afbetalingstermijn van 12,5 jaar. Op die wijze wil men nagaan of besturen die zicht alternatief financieren met andere vormen dan klassieke leningen (bullet-leningen, uitgifte van obligaties of thesauriebewijzen) wel voldoen aan de evenwichtsvoorwaarde en niet te veel schulden doorschuiven naar de (verre) toekomst.

Een andere mogelijke vorm van ontwijkingsgedrag is het doorschuiven van de lasten van externe financiering naar satellieten van het bestuur zoals autonome gemeentebedrijven. De verplichting om eveneens de geconsolideerde autofinancieringsmarge te berekenen, maakt dit zichtbaar.

De staat van het financieel evenwicht is vastgelegd in schema M2.

Het overzicht van de kredieten:

Het budget is in BBC geïntegreerd in het meerjarenplan. Het is in eerste instantie de bedoeling dat de raden aansturen op inhoudelijke beleidskeuzes en minder op autorisatie van de kredieten. Het autoriserende karakter van de planning is echter niet verdwenen. De kredieten worden vastgesteld in het meerjarenplan. Het schema M3 (1 boekjaar) biedt een overzicht van de kredieten per budgettaire entiteit en uitgesplitst volgens exploitatie, investeringen en financiering. De financieringsverrichtingen zijn verder onderverdeeld in leningen, leasings, toegestane leningen en betalingsuitstel en overige financieringstransacties. In het originele meerjarenplan 2026-2031 bevat het schema enkel de kredieten voor het boekjaar 2026.

Vermits de kredieten limitatief zijn op het niveau van de exploitatie, het totaal van de investeringen en totaal van de financiering worden deze totalen afzonderlijk weergegeven.



M1: Financieel doelstellingenplan

2026-2031

Journalvolnummers: 11094

Gemeente Olen (0207.503.784)

Dorp 1, 2250 Olen

Algemeen directeur: : Jeroen Peeters

OCMW Olen (0212.203.930)

Lichtaartseweg 9, 2250 Olen

Financieel directeur: : Marleen Smeyers

Beleidsdoelstelling: BD000001:Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	8.554.950	3.307.981	4.187.272	3.768.920	1.050.542	1.075.193
Ontvangst	691.480	574.458	1.551.735	96.716	95.939	202.505

Beleidsdoelstelling: BD000002:Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	1.463.325	97.430	53.535	22.640	22.745	22.850
Ontvangst	0	0	0	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD000003:Olen bouwt met partners aan onderwijs, opvang en vrije tijd voor gezinnen en jongeren.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	382.104	226.854	175.604	168.604	176.104	168.604
Ontvangst	208.433	96.342	45.260	44.960	45.260	44.960

Beleidsdoelstelling: BD000004:Olen zorgt ervoor dat elke inwoner sport, cultuur en vrije tijd ten volle kan beleven.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	631.175	543.691	425.176	632.663	611.301	542.643
Ontvangst	14.000	14.100	14.100	14.100	14.100	14.100

Beleidsdoelstelling: BD000005:Olen zet in op gelijke kansen door steun aan wie het meest kwetsbaar is.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	139.837	146.559	163.459	155.459	156.759	154.959
Ontvangst	6.712	5.200	5.300	5.400	5.500	5.600

Beleidsdoelstelling: BD000006:Olen zet in op samenwerking, inspraak en participatie.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	632.423	674.378	688.622	690.212	704.412	711.080
Ontvangst	103.286	103.286	103.286	103.286	103.286	103.286

Beleidsdoelstelling: BD000007:Olen is een wendbare organisatie die innoveert met focus op de klant.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	309.500	330.000	290.500	520.500	249.500	269.500
Ontvangst	1.300	31.300	31.300	1.300	1.300	1.300

Beleidsdoelstelling: BD000008:Regulier beleid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	25.728.737	25.808.993	26.522.567	26.629.987	27.354.175	27.554.319
Ontvangst	29.797.332	30.180.489	30.777.207	32.479.551	29.933.588	30.392.466

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0

Algemeen Totaal

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	37.842.050	31.135.886	32.506.735	32.588.985	30.325.538	30.499.148
Ontvangst	30.822.543	31.005.175	32.528.188	32.745.313	30.198.973	30.764.217



M2: Staat van het financieel evenwicht

2026-2031

Journalvolnummers: 11094

Gemeente Olen (0207.503.784)

Dorp 1, 2250 Olen

Algemeen directeur: : Jeroen Peeters

OCMW Olen (0212.203.930)

Lichtaartseweg 9, 2250 Olen

Financieel directeur: : Marleen Smeyers

Budgettair resultaat	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	1.282.362	1.238.390	1.400.463	1.688.504	1.461.427	1.732.880
a. Ontvangsten	26.777.459	27.402.300	28.003.939	28.379.386	28.733.271	29.192.429
b. Uitgaven	25.495.097	26.163.910	26.603.476	26.690.882	27.271.844	27.459.548
II. Investeringsaldo	-10.490.296	-3.627.621	-3.477.262	-4.595.486	-1.608.049	-1.496.203
a. Ontvangsten	1.327.159	384.847	1.320.014	38.278	38.278	38.278
b. Uitgaven	11.817.455	4.012.468	4.797.276	4.633.764	1.646.327	1.534.481
III. Saldo exploitatie en investeringen	-9.207.934	-2.389.231	-2.076.799	-2.906.982	-146.622	236.677
IV. Financieringsaldo	2.188.427	2.258.520	2.098.252	3.063.310	20.057	28.391
a. Ontvangsten	2.717.925	3.218.028	3.204.235	4.327.649	1.427.424	1.533.510
b. Uitgaven	529.498	959.508	1.105.983	1.264.339	1.407.367	1.505.119
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-7.019.507	-130.711	21.453	156.328	-126.565	265.068
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	7.374.162	354.655	223.944	245.397	401.725	275.160
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	7.374.162	354.655	223.944	245.397	401.725	275.160
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	354.655	223.944	245.397	401.725	275.160	540.229
VIII. Onbeschikbare gelden	0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	354.655	223.944	245.397	401.725	275.160	540.229

Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	1.282.362	1.238.390	1.400.463	1.688.504	1.461.427	1.732.880
II. Netto periodieke aflossingen	500.331	930.341	1.089.316	1.247.672	1.390.700	1.488.452
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	529.498	959.508	1.105.983	1.264.339	1.407.367	1.505.119
b. Periodieke terugvordering leningen	29.167	29.167	16.667	16.667	16.667	16.667
III. Autofinancieringsmarge	782.031	308.049	311.147	440.832	70.727	244.428

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Autofinancieringsmarge	782.031	308.049	311.147	440.832	70.727	244.428
II. Correctie op de periodieke aflossingen	-1.032.122	-774.853	-806.726	-814.897	-915.600	-818.120
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	529.498	959.508	1.105.983	1.264.339	1.407.367	1.505.119
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.561.620	1.734.361	1.912.709	2.079.236	2.322.967	2.323.239
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-250.091	-466.803	-495.579	-374.065	-844.873	-573.691

Geconsolideerd financieel evenwicht	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	354.655	223.944	245.397	401.725	275.160	540.229
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	354.655	223.944	245.397	401.725	275.160	540.229
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	782.031	308.049	311.147	440.832	70.727	244.428
Totale Autofinancieringsmarge	782.031	308.049	311.147	440.832	70.727	244.428
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	-250.091	-466.803	-495.579	-374.065	-844.873	-573.691
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-250.091	-466.803	-495.579	-374.065	-844.873	-573.691

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Dossiers van andere entiteiten:

/



M3: Overzicht van de kredieten

2026

Journalvolnummers: 11094

Gemeente Olen (0207.503.784)

Dorp 1, 2250 Olen

Algemeen directeur: : Jeroen Peeters

OCMW Olen (0212.203.930)

Lichtaartseweg 9, 2250 Olen

Financieel directeur: : Marleen Smeyers

	2026	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente		
Exploitatie	20.588.606	24.327.808
Investerings	11.814.105	607.159
Financiering	529.498	2.717.925
Leningen en leasings	529.498	2.688.758
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	29.167
Overige financieringstransacties	0	0
Kredieten OCMW		
Exploitatie	4.906.491	2.449.651
Investerings	3.350	720.000
Financiering	0	0
Leningen en leasings	0	0
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0
Overige financieringstransacties	0	0

Deel 3 De toelichting

De toelichting bevat alle bijkomende nuttige informatie die het mogelijk maakt om met kennis van zaken een weloverwogen beslissing te nemen over het meerjarenplan. De toelichting dient een dubbel doel: enerzijds het leveren van aanvullende relevante informatie die niet elders in het beleidsrapport is opgenomen en die noodzakelijk is om inzicht in het beleidsrapport te verwerven; anderzijds het bieden van informatie over de specifieke grondslagen die voor significante transacties zijn toegepast.

De lijst van minimale rubrieken van de toelichting wordt vanaf het meerjarenplan 2026-2031 aangepast en uitgebreid.

1. Een overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1)
Het schema bevat per beleidsdomein de totale uitgaven en ontvangsten.
2. Een overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2)
3. Een overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T3)
Het geeft een overzicht van
 - De (geraamde) financiële schulden op 1 januari van het boekjaar
 - De nieuwe leningen en leasings die het bestuur volgens de budgettaire planning zal aangaan
 - De kapitaalsaflossingen die zullen gebeuren
 - De (geraamde) financiële schuld die daar op 31 december van het boekjaar uit volgt
4. Een overzicht met de omschrijving van de investeringen en de bijkomende uitgaven en ontvangsten voor elk jaar dat in het meerjarenplan is opgenomen.
5. Een overzicht van de financiële risico's
6. Een overzicht van de personeelsinzet met vermelding van het aantal voltijdse equivalenten per afdeling of dienst
7. Een volledig overzicht van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en de verbonden entiteiten. Verbonden entiteiten zijn organisaties waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om (on)rechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten.
8. Een beschrijving van de gekozen grondslagen en assumpties voor de opmaak van de financiële nota van het meerjarenplan.
9. Een verwijzing naar de plaats waar de bijbehorende documentatie bij het meerjarenplan beschikbaar is.



T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2026-2031

Jaartalvolnummers: 11094

Gemeente Olen (0207.503.784)

Dorp 1, 2250 Olen

Algemeen directeur: : Jeroen Peeters

OCMW Olen (0212.203.930)

Lichtaartseweg 9, 2250 Olen

Financieel directeur: : Marleen Smeyers

Beleidsdomein	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Algemene financiering						
Uitgaven	1.028.129	1.845.980	2.071.913	2.322.244	2.531.979	2.634.395
Ontvangsten	20.349.408	20.784.036	21.310.832	23.090.412	20.465.268	20.913.390
Omgeving						
Uitgaven	6.912.266	5.380.457	6.741.187	3.561.148	3.623.812	4.075.003
Ontvangsten	3.488.814	3.350.943	4.344.509	3.066.376	3.066.326	3.066.710
Samenleving						
Uitgaven	14.736.285	14.430.900	14.203.290	16.795.384	14.509.450	14.070.864
Ontvangsten	6.577.424	6.432.459	6.433.856	6.266.800	6.344.361	6.460.187
Interne organisatie						
Uitgaven	15.165.370	9.478.549	9.490.345	9.910.209	9.660.298	9.718.886
Ontvangsten	406.897	437.738	438.990	321.725	323.019	323.930
Algemeen totaal						
Uitgaven	37.842.050	31.135.886	32.506.735	32.588.985	30.325.538	30.499.148
Ontvangsten	30.822.543	31.005.175	32.528.188	32.745.313	30.198.973	30.764.217

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2026-2031

Journalvolnummers: 11094

Gemeente Olen (0207.503.784)

Dorp 1, 2250 Olen

Algemeen directeur: : Jeroen Peeters

OCMW Olen (0212.203.930)

Lichtaartseweg 9, 2250 Olen

Financieel directeur: : Marleen Smeyers

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I.Totaal exploitatie-uitgaven	25.495.097	26.163.910	26.603.476	26.690.882	27.271.844	27.459.548
A. Operationele uitgaven	25.089.363	25.371.014	25.732.531	25.729.411	26.243.085	26.427.425
1. Goederen en diensten	6.690.403	6.597.426	6.551.578	6.422.493	6.417.901	6.442.547
2. Bezoldigingen	13.565.570	13.670.570	14.020.324	14.117.324	14.492.214	14.598.214
a. Politiek personeel	434.007	434.007	442.687	442.687	451.541	451.541
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	1.998.484	2.103.484	2.228.254	2.325.254	2.470.659	2.576.659
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	7.254.527	7.254.527	7.399.618	7.399.618	7.547.610	7.547.610
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	97.500	97.500	97.500	97.500	97.500	97.500
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	3.281.640	3.281.640	3.347.273	3.347.273	3.414.218	3.414.218
f. Andere personeelskosten	345.009	345.009	347.502	347.502	350.045	350.045
g. Pensioenen	154.403	154.403	157.491	157.491	160.641	160.641
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.043.942	1.086.592	1.091.201	1.095.851	1.099.419	1.104.059
4. Toegestane werkingssubsidies	3.715.413	3.942.091	3.994.793	4.018.818	4.158.307	4.207.071
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	1.801.042	1.973.933	1.989.387	1.991.310	2.021.602	2.043.987
- aan de hulpverleningszone	525.715	530.170	539.683	550.622	561.780	573.161
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	507.113	543.452	560.133	560.142	648.189	653.685
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	8.745	15.903
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	881.543	894.536	905.590	916.744	917.991	920.335
5. Andere operationele uitgaven	74.035	74.335	74.635	74.925	75.245	75.535
B. Financiële uitgaven	405.734	792.896	870.945	961.471	1.028.759	1.032.123

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1. Rente	405.074	792.236	870.285	960.811	1.028.099	1.031.463
- aan financiële instellingen	387.245	770.394	845.157	934.207	1.001.495	1.004.859
- aan andere entiteiten	17.829	21.842	25.128	26.604	26.604	26.604
2. Andere financiële uitgaven	660	660	660	660	660	660
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal exploitatieontvangsten	26.777.459	27.402.300	28.003.939	28.379.386	28.733.271	29.192.429
A. Operationele ontvangsten	26.243.308	26.868.149	27.469.788	27.845.235	28.199.120	28.658.278
1. Ontvangsten uit de werking	3.485.775	3.518.909	3.524.795	3.412.745	3.418.547	3.424.471
a. Ontvangsten uit retributies	1.382.334	1.382.482	1.382.530	1.294.438	1.294.487	1.294.536
b. Andere ontvangsten uit de werking	2.103.441	2.136.427	2.142.266	2.118.307	2.124.060	2.129.935
2. Fiscale ontvangsten en boetes	12.529.330	13.147.725	13.486.681	13.798.166	13.903.756	14.202.449
a. Aanvullende belastingen	12.279.980	12.897.875	13.236.831	13.548.316	13.653.906	13.952.599
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7.399.929	7.529.654	7.723.680	7.885.966	8.046.466	8.210.824
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	4.531.707	5.014.855	5.154.763	5.299.685	5.240.550	5.370.573
- Andere aanvullende belastingen	348.344	353.366	358.388	362.665	366.890	371.202
b. Andere belastingen	170.850	171.350	171.350	171.350	171.350	171.350
c. Boetes	78.500	78.500	78.500	78.500	78.500	78.500
3. Werkingssubsidies	10.113.439	10.085.661	10.336.941	10.510.251	10.752.295	10.906.955
a. Algemene werkingssubsidies	4.578.248	4.614.041	4.801.431	4.969.066	5.137.872	5.286.821
- Gemeentefonds	3.248.504	3.262.401	3.369.191	3.479.609	3.593.880	3.712.534
- Andere algemene werkingssubsidies	1.329.744	1.351.640	1.432.240	1.489.457	1.543.992	1.574.287
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	1.329.744	1.351.640	1.432.240	1.489.457	1.543.992	1.574.287
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	5.535.191	5.471.620	5.535.510	5.541.185	5.614.423	5.620.134
- van de federale overheid	1.203.303	1.226.803	1.223.803	1.228.803	1.233.803	1.238.803
- van de Vlaamse overheid	4.236.893	4.151.334	4.218.125	4.218.700	4.286.837	4.287.448
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
- van andere entiteiten	94.995	93.483	93.583	93.683	93.783	93.883
4. Recuperatie individuele hulpverlening	36.500	36.500	36.500	36.500	36.500	36.500
5. Andere operationele ontvangsten	78.264	79.355	84.870	87.573	88.023	87.903
B. Financiële ontvangsten	534.151	534.151	534.151	534.151	534.151	534.151
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal investeringsuitgaven	11.817.455	4.012.468	4.797.276	4.633.764	1.646.327	1.534.481
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. Verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	11.210.525	3.580.941	4.468.126	4.169.982	1.267.537	1.206.998
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	11.210.525	3.580.941	4.468.126	4.169.982	1.267.537	1.206.998
a. Terreinen en gebouwen	6.848.200	1.017.700	626.350	3.249.100	608.730	21.500
b. Wegen en andere infrastructuur	3.411.787	2.056.120	3.373.058	375.000	425.000	775.000
c. Roerende goederen	761.780	318.260	281.150	534.900	223.050	293.655
d. Leasing en soortgelijke rechten	188.758	188.861	187.568	10.982	10.757	116.843
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	231.202	107.400	65.150	24.700	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	375.728	324.127	264.000	439.082	378.790	327.483
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	55.638	97.699	85.395	92.974	75.128	91.217
- aan de hulpverleningszone	164.986	121.324	123.501	126.004	128.558	131.162
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
- aan andere begunstigden	155.104	85.104	35.104	200.104	155.104	85.104

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal investeringsontvangsten	1.327.159	384.847	1.320.014	38.278	38.278	38.278
A. Verkoop van financiële vaste activa	38.278	38.278	38.278	38.278	38.278	38.278
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	38.278	38.278	38.278	38.278	38.278	38.278
3. Verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	720.000	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	720.000	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	720.000	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	568.881	346.569	1.281.736	0	0	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	568.881	346.569	1.281.736	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal financieringsuitgaven	529.498	959.508	1.105.983	1.264.339	1.407.367	1.505.119
A. Vereffening van financiële schulden	529.498	959.508	1.105.983	1.264.339	1.407.367	1.505.119

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	529.498	959.508	1.105.983	1.264.339	1.407.367	1.505.119
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigten	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal financieringsontvangsten	2.717.925	3.218.028	3.204.235	4.327.649	1.427.424	1.533.510
A. Aangaan van financiële schulden	2.688.758	3.188.861	3.187.568	4.310.982	1.410.757	1.516.843
1. Opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	2.500.000	3.000.000	3.000.000	4.300.000	1.400.000	1.400.000
2. Opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	188.758	188.861	187.568	10.982	10.757	116.843
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	29.167	29.167	16.667	16.667	16.667	16.667
1. Terugvordering van toegestane leningen	29.167	29.167	16.667	16.667	16.667	16.667
a. Periodieke terugvorderingen	29.167	29.167	16.667	16.667	16.667	16.667
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele	0	0	0	0	0	0

BUDGETTAIR RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	1.282.362	1.238.390	1.400.463	1.688.504	1.461.427	1.732.880
II. Investeringsaldo	-10.490.296	-3.627.621	-3.477.262	-4.595.486	-1.608.049	-1.496.203
III. Saldo van exploitatie en investeringen	-9.207.934	-2.389.231	-2.076.799	-2.906.982	-146.622	236.677
IV. Financieringssaldo	2.188.427	2.258.520	2.098.252	3.063.310	20.057	28.391
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-7.019.507	-130.711	21.453	156.328	-126.565	265.068

T3: Evolutie van de financiële schulden

2026-2031

Journalvolnummers: 11094

Gemeente Olen (0207.503.784)

Dorp 1, 2250 Olen

Algemeen directeur: : Jeroen Peeters

OCMW Olen (0212.203.930)

Lichtaartseweg 9, 2250 Olen

Financieel directeur: : Marleen Smeyers

Geraamde financiële schulden	2026	2027	2028	2029	2030	2031
A. Financiële schulden op 1 januari	19.520.251	21.679.511	23.908.864	25.990.449	29.037.092	29.040.482
1. Obligatieleningen	0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	1.124.480	1.187.715	1.238.475	1.275.997	1.136.707	1.002.894
3. Schulden aan kredietinstellingen	18.395.771	20.491.796	22.670.389	24.714.452	27.900.385	28.037.588
4. Andere leningen	0	0	0	0	0	0
B. Nieuwe leningen en leasing	2.688.758	3.188.861	3.187.568	4.310.982	1.410.757	1.516.843
1. Obligatieleningen	0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	188.758	188.861	187.568	10.982	10.757	116.843
3. Schulden aan kredietinstellingen	2.500.000	3.000.000	3.000.000	4.300.000	1.400.000	1.400.000
4. Andere leningen	0	0	0	0	0	0
C. Aflossingen	529.498	959.508	1.105.983	1.264.339	1.407.367	1.505.119
1. Obligatieleningen	0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	125.523	138.101	150.046	150.272	144.570	147.817
3. Schulden aan kredietinstellingen	403.975	821.407	955.937	1.114.067	1.262.797	1.357.302
4. Andere leningen	0	0	0	0	0	0
D. Financiële schulden op 31 december (A+B-C)	21.679.511	23.908.864	25.990.449	29.037.092	29.040.482	29.052.206
1. Obligatieleningen	0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	1.187.715	1.238.475	1.275.997	1.136.707	1.002.894	971.920
3. Schulden aan kredietinstellingen	20.491.796	22.670.389	24.714.452	27.900.385	28.037.588	28.080.286
4. Andere leningen	0	0	0	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_ORIGINEEL_BEGINKREDIET_2026 2026: Alg. 11094

Overzicht van de investeringsuitgaven

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000001	Optimaal patrimoniumbeheer	AC000001	Olen zorgt met gerichte investeringen voor kwaliteitsvolle schoolgebouwen.	Overkapping fietsenstalling (10 000) (2026) Raamverduistering LO (incl Turnzaal) (76 500) (2026) Schilderwerken 1ste verdieping (82 000) (2026) Akoestiek (50 000) (2027) Schilderwerken 2de verdieping (82 000) (2027)	I	U	168.500	132.000	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000001	Optimaal patrimoniumbeheer	AC000001	Olen zorgt met gerichte investeringen voor kwaliteitsvolle schoolgebouwen.	Studiekosten warmtepompen, verleiding	I	U	15.000	20.000	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000001	Optimaal patrimoniumbeheer	AC000001	Olen zorgt met gerichte investeringen voor kwaliteitsvolle schoolgebouwen.	Vervanging dak grijze villa + LS en vervanging verwarming KS	I	U	250.000	35.000	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000001	Optimaal patrimoniumbeheer	AC000002	Olen vernieuwt de turnzaal van De Kleine Wijzer met sanitair, een gezamenlijke leraarskamer en een secretariaat.	nieuwbouw turnzaal	I	U	0	0	0	2.500.000	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000001	Optimaal patrimoniumbeheer	AC000003	Olen beheert haar gebouwen zorgvuldig met gepaste onderhoudswerken en investeringen.	Fietsenstalling (40 000) Poetsmachines, poetskarren, inrichting sanitair (12 200) Serveerwagens, afvalcorners (9 250) Wasmachine en droogkast (2 000) Microgolfovens (1 050)	I	U	64.500	0	0	0	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000001	Optimaal patrimoniumbeheer	AC000003	Olen beheert haar gebouwen zorgvuldig met gepaste onderhoudswerken en investeringen.	Bouw centrale ontmoetingsplaats	I	U	5.863.000	105.000	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000002	Behoud landelijk karakter, doordachte ruimtelijke planning, kwalitatieve inrichting en groen	AC000005	Het parkgebied Ven is heringericht.	Inrichten publieke ruimte Ven	I	U	25.000	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000002	Behoud landelijk karakter, doordachte ruimtelijke planning, kwalitatieve inrichting en groen	AC000006	Olen onderzoekt de noodzaak om het BPA Lammerdries te herzien (via een ruimtelijk uitvoeringsplan).	Opmaak van een RUP voor Shoppingpark	I	U	45.000	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000002	Behoud landelijk karakter, doordachte ruimtelijke planning, kwalitatieve inrichting en groen	AC000009	Olen hanteert ruimtelijke kaders: toetsingskaders met de voornaamste ruimtelijke principes.	Uitwerking van de ruimtelijke principes die Olen hanteert en die de basis vormen voor een standvastig en gedragen ruimtelijk beleid	I	U	20.000	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000002	Behoud landelijk karakter, doordachte ruimtelijke planning, kwalitatieve inrichting en groen	AC000011	Olen heeft haar stedenbouwkundige verordening herzien en afgestemd op de geldende uitvoeringsplannen.	Op basis van de uitgewerkte principes voor het ruimtelijk beleid zullen de stedenbouwkundige verordeningen herzien worden	I	U	30.000	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000013	Olen voert wegen- en rioleringswerken uit in de Dahliastraat.	Wegen- en rioleringswerken Dahliastraat	I	U	0	0	0	0	0	500.000

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000014	Olen heeft Olen-Centrum opnieuw ingericht zodat de dorpskern aangenamer en verkeersveiliger wordt.	Herinrichting Olen-Centrum: uitvoering werken	I	U	439.826	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000015	Olen voert wegen- en rioleringswerken uit in Doffen.	Wegen- en rioleringswerken Doffen - studiekosten	I	U	50.000	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000016	Olen voert wegen- en rioleringswerken uit in Hezewijk en Kijnigestraat.	Wegen- en rioleringswerken Hezewijk en Kijnigestraat	I	U	20.000	803.018	2.908.058	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000017	Olen voert wegen- en rioleringswerken uit in Lindenpad en Vinkenstraat.	Wegen- en rioleringswerken Lindenpad en Vinkenstraat	I	U	363.511	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000018	Olen voert wegen- en rioleringswerken uit in Waterstraat-Meirenstraat.	Wegen- en rioleringswerken Waterstraat-Meirenstraat - studiekosten	I	U	0	0	0	100.000	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000019	Olen voert wegen- en rioleringswerken uit in Gerhagen, Geerbossen en Horselaar.	Wegen- en rioleringswerken Geerbossen, Gerhagen en Horselaar	I	U	54.750	723.102	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000020	Olen voert wegen- en rioleringswerken uit in het Bremmeken.	Wegen- en rioleringswerken Het Bremmeken - dringende aanpassingen	I	U	0	150.000	0	0	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000022	Olen voert wegenis- en rioleringswerken uit in de Violetstraat-Korenbloemstraat (studiekost).	Wegen- en rioleringswerken Violetstraat-Korenbloemstraat - studiekosten	I	U	5.000	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000004	Versterken woonkwaliteit en duurzaamheid	AC000031	Olen brengt de problematiek m.b.t. het dak van de hal 14 op Teunenberg in kaart en voert de noodzakelijke werken uit.	Probleemopsporing en gepaste oplossing hal 14 (ref. conditiemeting) - studiekosten	I	U	0	10.000	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000004	Versterken woonkwaliteit en duurzaamheid	AC000031	Olen brengt de problematiek m.b.t. het dak van de hal 14 op Teunenberg in kaart en voert de noodzakelijke werken uit.	Probleemopsporing en gepaste oplossing hal 14 (ref. conditiemeting)	I	U	3.000	0	366.300	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000004	Versterken woonkwaliteit en duurzaamheid	AC000033	Olen heeft een verleddingsplan voor de openbare verlichting en rolt het stapsgewijs uit. Tegen 2027 wil zij de volledige verledding klaar hebben.	Openbare verlichting - schuld voor overname + nieuwe investeringen	I	U	188.758	188.861	187.568	10.982	10.757	116.843
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000039	Olen volgt de huidige, nieuwe en toekomstige wettelijke verplichtingen voor publiek patrimonium op en past ze toe.	Wettelijke verplichtingen gebouwen O24	I	U	0	10.000	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000039	Olen volgt de huidige, nieuwe en toekomstige wettelijke verplichtingen voor publiek patrimonium op en past ze toe.	Wettelijke verplichtingen gebouwen D18	I	U	0	10.000	0	0	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000039	Olen volgt de huidige, nieuwe en toekomstige wettelijke verplichtingen voor publiek patrimonium op en past ze toe.	Wettelijke verplichtingen gebouwen DKW	I	U	0	30.000	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000039	Olen volgt de huidige, nieuwe en toekomstige wettelijke verplichtingen voor publiek patrimonium op en past ze toe.	Wettelijke verplichtingen gebouwen D1 - L9	I	U	0	20.000	0	0	0	0
O	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000039	Olen volgt de huidige, nieuwe en toekomstige wettelijke verplichtingen voor publiek patrimonium op en past ze toe.	Wettelijke verplichtingen gebouwen LDC H1	I	U	0	10.000	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekosten EFRO van IOK	I	U	10.000	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost Kapel Meren	I	U	300	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost (O24)	I	U	0	0	4.800	0	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost B51/C (Radiomuseum)	I	U	900	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost HB13 - MS3 (TD)	I	U	6.100	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost PV7 (Sporthal)	I	U	18.000	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost D18 (Pastorie OC)	I	U	600	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost L131 - B51/E - B51/G - B51/H - B51/I (De Vrede -Teunenberg)	I	U	3.000	0	0	16.700	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost DKW	I	U	5.800	5.400	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost B51/B - K12	I	U	1.400	0	1.800	0	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost D1 - L9	I	U	1.200	0	7.900	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiemeting gebouwen Kapel Meren	I	U	7.100	1.700	1.700	1.700	1.700	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiemeting gebouwen Q24	I	U	9.100	9.100	9.100	9.100	9.100	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiemeting gebouwen B51/C (Radiomuseum)	I	U	10.500	5.700	2.600	1.700	2.000	2.900
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiemeting gebouwen HB13 - MS3	I	U	10.300	112.000	61.800	10.700	10.300	14.200
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiemeting gebouwen PV7 (sporthal)	I	U	326.000	33.000	28.300	33.200	37.300	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiemeting gebouwen D18 (Pastorie OC)	I	U	500	500	500	500	500	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiitiemeting gebouwen L131 - B51/E - B51/G - B51/H - B51/I (De Vrede - Teunenberg)	I	U	30.750	86.000	30.750	171.300	452.200	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiitiemeting gebouwen DKW	I	U	15.300	89.200	103.500	8.600	22.000	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiitiemeting gebouwen DKR	I	U	3.100	4.900	14.600	3.100	3.100	4.400
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiitiemeting gebouwen B51/B - K12	I	U	9.200	14.900	400	30.300	3.300	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiitiemeting gebouwen D1 - L9	I	U	5.700	5.700	5.700	236.200	41.600	0
O	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost DGW I8	I	U	0	0	450	0	0	0
O	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost LDC H1	I	U	0	0	6.500	0	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
O	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Studiekost LOI R27	I	U	0	0	1.200	0	0	0
O	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiemeting gebouwen CADO G2	I	U	250	0	0	0	0	0
O	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiemeting gebouwen DGW I8	I	U	0	0	0	13.800	7.830	0
O	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiemeting gebouwen LDC H1	I	U	1.100	2.500	1.100	142.100	2.100	0
O	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000005	Uitrol resultaten conditiemeting	AC000041	Olen voert de nodige werken uit aan het eigen patrimonium op basis van een welafgewogen prioritering.	Condiemeting gebouwen LOI R27	I	U	0	0	0	36.800	15.700	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000006	Versterken lokale economie	AC000043	Olen werkt aan een plan van aanpak waarbij ze de ambulante handel, het Shoppingpark en de detailhandel in kaart brengt en de werkingen beter op elkaar afstemt.	Uitwerken visie ism detailhandelscoach (provincie)	I	U	13.000	10.000	8.000	8.000	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000007	Brede jeugdreflex	AC000051	Olen finaliseert de uitrol van het masterplan Kinderopvang door investering in de nieuwbouw Toermalijn en herlokalisatie van de bibliotheek.	Herlocalisering BKO OLV naar de Kriebel	I	U	0	268.000	0	0	0	0
Totaal BD000001										8.095.045	2.895.581	3.752.626	3.334.782	619.487	638.343
G	BD000002	Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.	AP000010	Acties zonale mobiliteitsraad Neteland en uit mobiliteitsvisies Middenkemp en Zuiderkemp	AC000058	Olen onderzoekt hoe de ontsluiting en bereikbaarheid van het bedrijventerrein Umicore kan worden verbeterd, met expliciete aandacht voor de verkeersleefbaarheid in de Sint-Jobsstraat en de doortochten in Sint-Jozef-Olen en Onze-Lieve-Vrouw-Olen.	Acties voor het verbeteren van de ontsluiting bedrijventerrein Umicore	I	U	0	0	10.000	0	0	0
G	BD000002	Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.	AP000011	Veilige en robuuste openbare ruimte - mobiliteit	AC000060	Olen werkt een herinrichtingsplan voor de omgeving van Leemanslaan uit en voert dit uit.	Acties volgende studie Leemanslaan	I	U	50.000	0	0	0	0	0
G	BD000002	Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.	AP000011	Veilige en robuuste openbare ruimte - mobiliteit	AC000060	Olen werkt een herinrichtingsplan voor de omgeving van Leemanslaan uit en voert dit uit.	Studie Leemanslaan	I	U	10.000	0	0	0	0	0
G	BD000002	Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.	AP000011	Veilige en robuuste openbare ruimte - mobiliteit	AC000061	Olen werkt een plan uit voor verkeersveilige schoolomgevingen en implementeert het.	Aanpassingswerken aan het openbaar domein in schoolomgevingen	I	U	25.000	0	0	0	0	0
G	BD000002	Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.	AP000011	Veilige en robuuste openbare ruimte - mobiliteit	AC000061	Olen werkt een plan uit voor verkeersveilige schoolomgevingen en implementeert het.	Aanpassingswerken parking 'De Vrede / Toermalijn'	I	U	25.000	0	0	0	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000002	Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.	AP000012	Fietsevidente gemeente	AC000062	Olen schenkt conform het mobiliteitsplan extra aandacht aan veilige fietsverbindingen, waaronder mogelijk fietsstraten (NTL).	Acties volgende uit studie straten en verbindingen	I	U	0	0	20.000	0	0	0
G	BD000002	Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.	AP000012	Fietsevidente gemeente	AC000063	Olen maakt een plan op voor het plaatsen van fietsenstallingen en voert dit uit.	Aankoop en plaatsing (al dan niet overdekte) fietsenstallingen met beugels (incl. verlichting, ondergrond, vuilbakken, ...)	I	U	15.000	0	0	0	0	0
G	BD000002	Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.	AP000012	Fietsevidente gemeente	AC000065	Olen werkt mee aan de verdere uitbouw van het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk en sluit een missing link van de fiets-Olen-strade door de realisatie van een verkeersveilige fietsverbinding in de Industrielaan.	Uitvoeren werken fietspad Industrielaan	I	U	1.215.000	0	0	0	0	0
G	BD000002	Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.	AP000014	Duurzame vervoersmiddelen	AC000076	Olen voert een actieplan uit dat medewerkers stimuleert om voor duurzame vervoersmiddelen te kiezen.	Aankoop dienstfietsen en batterijen (voor battery swap) voor medewerkers	I	U	30.000	0	0	0	0	0
G	BD000002	Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.	AP000014	Duurzame vervoersmiddelen	AC000077	Olen werkt samen met Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete (RLKGN) aan een actieplan voor trage wegen, gericht op behoud, openstelling en onderhoud en implementeert het.	Uitvoering acties uit actieplan	I	U	0	20.000	0	0	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000002	Olen investeert in duurzame en veilige mobiliteit voor alle weggebruikers.	AP000014	Duurzame vervoersmiddelen	AC000077	Olen werkt samen met Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete (RLKGN) aan een actieplan voor trage wegen, gericht op behoud, openstelling en onderhoud en implementeert het.	Opmaak actieplan met aandacht voor toeristische en culturele	I	U	15.000	0	0	0	0	0
Totaal BD000002										1.385.000	20.000	30.000	0	0	0
G	BD000003	Olen bouwt met partners aan onderwijs, opvang en vrije tijd voor gezinnen en jongeren.	AP000016	Regierol BOA	AC000084	Olen investeert in samenwerking met lokale actoren in kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang en activiteiten met specifieke aandacht voor kleuters, kwetsbare kinderen en kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. Hierbij wordt ingezet op (kennis)uitwisseling met andere besturen (NTL).	Infrastructuursubsidie BKO Toermalijn	I	U	25.104	25.104	25.104	25.104	25.104	25.104

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000003	Olen bouwt met partners aan onderwijs, opvang en vrije tijd voor gezinnen en jongeren.	AP000016	Regierol BOA	AC000084	Olen investeert in samenwerking met lokale actoren in kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang en activiteiten met specifieke aandacht voor kleuters, kwetsbare kinderen en kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. Hierbij wordt ingezet op (kennis)uitwisseling met andere besturen (NTL).	Uitvoering vergroening scholen	I	U	185.000	60.000	0	0	0	0
G	BD000003	Olen bouwt met partners aan onderwijs, opvang en vrije tijd voor gezinnen en jongeren.	AP000016	Regierol BOA	AC000084	Olen investeert in samenwerking met lokale actoren in kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang en activiteiten met specifieke aandacht voor kleuters, kwetsbare kinderen en kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. Hierbij wordt ingezet op (kennis)uitwisseling met andere besturen (NTL).	Uitbesteding speeltoestellen	I	U	35.000	0	0	0	0	0
	Totaal BD000003									245.104	85.104	25.104	25.104	25.104	25.104

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000004	Olen zorgt ervoor dat elke inwoner sport, cultuur en vrije tijd ten volle kan beleven.	AP000021	Uitbreiding vrijetijdsaanbod met activiteiten op maat van specifieke doelgroepen	AC000102	Olen stimuleert de burgers tot meer bewegen en actieve sportbeleving door het organiseren van sportpromotionele activiteiten en in te zetten op beheer en onderhoud van buitenspeel- en sportinfrastructuur op maat van de buurt (NTL).	Aanleg nieuwe Finse piste	I	U	0	25.000	0	0	0	0
G	BD000004	Olen zorgt ervoor dat elke inwoner sport, cultuur en vrije tijd ten volle kan beleven.	AP000021	Uitbreiding vrijetijdsaanbod met activiteiten op maat van specifieke doelgroepen	AC000102	Olen stimuleert de burgers tot meer bewegen en actieve sportbeleving door het organiseren van sportpromotionele activiteiten en in te zetten op beheer en onderhoud van buitenspeel- en sportinfrastructuur op maat van de buurt (NTL).	Inrichting nieuwe speelterreinen, herinrichting en vervanging verouderde en onveilige speeltoestellen op bestaande speelterreinen	I	U	40.000	20.000	30.000	20.000	20.000	20.000
G	BD000004	Olen zorgt ervoor dat elke inwoner sport, cultuur en vrije tijd ten volle kan beleven.	AP000022	Kwaliteitsvolle vrijetijdsinfrastructuur	AC000104	Olen ontwikkelt een duidelijke middellangetermijnvisie wat de sportinfrastructuur betreft op het gebied van kwaliteit en capaciteit (NTL).	Aanstellen studie bureau voor analyse huidige sportinfrastructuur en ontwikkeling middellange termijnvisie	I	U	0	62.000	0	0	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000004	Olen zorgt ervoor dat elke inwoner sport, cultuur en vrije tijd ten volle kan beleven.	AP000022	Kwaliteitsvolle vrijetijdsinfrastructuur	AC000105	Olen creëert samen met jongeren een plek voor jongeren op de site in de Keizershofstraat, waar minimaal jeugdhuis Kapao een kans krijgt. Olen onderzoekt daarnaast welke mogelijkheden er zijn om de recreatieve waarde van deze site uit te breiden.	Aanplanten, graafwerken, ... van de tuin en omgeving	I	U	50.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
G	BD000004	Olen zorgt ervoor dat elke inwoner sport, cultuur en vrije tijd ten volle kan beleven.	AP000022	Kwaliteitsvolle vrijetijdsinfrastructuur	AC000105	Olen creëert samen met jongeren een plek voor jongeren op de site in de Keizershofstraat, waar minimaal jeugdhuis Kapao een kans krijgt. Olen onderzoekt daarnaast welke mogelijkheden er zijn om de recreatieve waarde van deze site uit te breiden.	Kosten van de verbouwingen aan de infrastructuur	I	U	0	0	0	50.000	0	0
G	BD000004	Olen zorgt ervoor dat elke inwoner sport, cultuur en vrije tijd ten volle kan beleven.	AP000022	Kwaliteitsvolle vrijetijdsinfrastructuur	AC000109	Olen stimuleert met een infrastructuursubsidie verenigingen om werk te maken van duurzame, kwaliteitsvolle en veilige infrastructuur op maat van de noden van hun werking.	Infrastructuursubsidie	I	U	130.000	60.000	10.000	175.000	130.000	60.000
Totaal BD000004										220.000	177.000	50.000	255.000	160.000	90.000
O	BD000005	Olen zet in op gelijke kansen door steun aan wie het meest kwetsbaar is.	AP000027	Toegankelijke zorg en gezond leven	AC000141	Olen zet in op preventief gezondheidsbeleid.	AED-toestellen	I	U	2.000	0	0	0	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
	Totaal BD000005									2.000	0	0	0	0	0
G	BD000006	Olen zet in op samenwerking, inspraak en participatie.	AP000032	Ondersteunen initiatieven die het gemeenschapsleven bevorderen	AC000152	Olen biedt logistieke ondersteuning aan erkende verenigingen en organisatoren van activiteiten.	aankoop en vervanging uitleenmateriaal	I	U	17.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
	Totaal BD000006									17.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
G	BD000007	Olen is een wendbare organisatie die innoveert met focus op de klant.	AP000041	Performante organisatie interne en externe dienstverlening	AC000195	Olen heeft een realistisch investeringsplan voor haar rollend materieel en onderhoudt het wagonpark.	Bestelwagen electricien + dienst gebouwen + vervangen bestelwagens bouw en groendienst door CNG + vervangen servicewagen mechanieker + bestelwagen groendienst SJO	I	U	110.000	70.000	50.000	320.000	50.000	70.000
	Totaal BD000007									110.000	70.000	50.000	320.000	50.000	70.000
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000196	Gebouwen	Vernieuwing verwarming en ventilatie De Vrede	I	U	212.495	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000196	Gebouwen	Renovatie poortgebouw/muur/poort in muur aan pastorie Olen-Centrum	I	U	0	32.500	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000196	Gebouwen	Nieuwe zeilen Buulmolen	I	U	8.000	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000196	Gebouwen	Onderhoudswerken dak en gevel kapel Meren	I	U	9.800	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000196	Gebouwen	Aankoop bureaumeubilair	I	U	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000196	Gebouwen	Vervanging meubilair klaslokalen	I	U	3.000	5.000	3.000	5.000	3.000	5.000
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000196	Gebouwen	Renovatie sanitair en nieuwe tribune sporthal	I	U	35.000	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	Herstelling Lammerdries - Oost	I	U	100.000	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	Onderhoud Industrielaan (beton)	I	U	0	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	Groot onderhoud wegen	I	U	359.700	0	150.000	0	150.000	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	Aankoop nieuwe kieshekjes	I	U	0	30.000	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	veiligheidskast(en) voor opladen batterijen Melkerijstraat	I	U	12.500	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	Studiekost en uitvoering in het kader van hemelwaterbeheersing	I	U	250.000	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	Studie + uitvoeren werken duiker Kempisch kanaal + duiker onder assenstortplaats	I	U	162.000	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	Beschoeien grachten in woongebied	I	U	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	Verharden van bermen in Lammerdries en Hagelberg in grasdals	I	U	27.000	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	Tritkop, zoutstrooier, grillo vervangen, drone + overdrachten	I	U	130.000	50.000	100.000	50.000	100.000	50.000
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	Investerings in gronden	I	U	100.000	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000044	Administratieve en technische middelen	AC000205	Toelagen	Bijdrage politiezone - investeringen	I	U	55.638	97.699	85.395	92.974	75.128	91.217
G	BD000008	Regulier beleid	AP000044	Administratieve en technische middelen	AC000205	Toelagen	Bijdrage brandweer - investeringen	I	U	164.986	121.324	123.501	126.004	128.558	131.162
G	BD000008	Regulier beleid	AP000044	Administratieve en technische middelen	AC000205	Toelagen	Investeringsubsidie kerkfabriek	I	U	0	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
G	BD000008	Regulier beleid	AP000046	Aangepast informaticanetwerk en -toepassingen	AC000215	Hardware vernieuwing	Vernieuwing hardware (DKW)	I	U	1.350	8.415	23.625	6.375	0	36.080
G	BD000008	Regulier beleid	AP000046	Aangepast informaticanetwerk en -toepassingen	AC000215	Hardware vernieuwing	Vernieuwing hardware (DKR)	I	U	2.235	15.345	24.375	20.625	0	68.575
G	BD000008	Regulier beleid	AP000046	Aangepast informaticanetwerk en -toepassingen	AC000215	Hardware vernieuwing	Vernieuwing hardware verkiezingen	I	U	0	0	0	66.000	0	0

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000008	Regulier beleid	AP000046	Aangepast informaticanetwerk en -toepassingen	AC000215	Hardware vernieuwing	Vernieuwing hardware gemeente	I	U	48.200	25.000	25.000	29.400	29.550	26.500
G	BD000008	Regulier beleid	AP000046	Aangepast informaticanetwerk en -toepassingen	AC000218	Netwerk vernieuwing	Vernieuwing netwerk	I	U	0	77.000	7.650	0	3.000	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000046	Aangepast informaticanetwerk en -toepassingen	AC000222	Software vernieuwing	Software vernieuwing	I	U	30.902	0	34.500	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000047	Externe partners	AC000224	Samenwerking met externe partners	Acties volgende uit studie vrachtroutenetwerk ikv Zuiderkempem	I	U	0	0	10.000	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000047	Externe partners	AC000224	Samenwerking met externe partners	Studie vrachtroutenetwerk ikv Zuiderkempem	I	U	5.000	0	0	0	0	0
Totaal BD000008										1.742.806	757.283	882.046	691.378	784.236	703.534
Algemeen totaal										11.817.455	4.012.468	4.797.276	4.633.764	1.646.327	1.534.481

Overzicht van de investeringsontvangsten

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000014	Olen heeft Olen-Centrum opnieuw ingericht zodat de dorpskern aangenamer en verkeersveiliger wordt.	Herinrichting Olen-Centrum: subsidies	I	O	301.950	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000016	Olen voert wegen- en rioleringswerken uit in Hezewijk en Kijnigestraat.	Subsidie wegen- en rioleringswerken Hezewijk en Kijnigestraat	I	O	0	0	1.281.736	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000017	Olen voert wegen- en rioleringswerken uit in Lindenpad en Vinkenstraat.	Subsidie wegen- en rioleringswerken Lindenpad en Vinkenstraat	I	O	116.000	0	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000003	Veilige en robuuste openbare ruimte	AC000019	Olen voert wegen- en rioleringswerken uit in Gerhagen, Geerbossen en Horselaar.	Subsidie wegen- en rioleringswerken Geerbossen, Gerhagen en Horselaar	I	O	0	295.187	0	0	0	0
G	BD000001	Olen creëert een duurzame leefomgeving om te wonen, werken, ontspannen en ondernemen.	AP000004	Versterken woonkwaliteit en duurzaamheid	AC000033	Olen heeft een verledingsplan voor de openbare verlichting en rolt het stapsgewijs uit. Tegen 2027 wil zij de volledige verleding klaar hebben.	Openbare verlichting - aflossing leasingschuld	I	O	38.278	38.278	38.278	38.278	38.278	38.278
Totaal BD000001										456.228	333.465	1.320.014	38.278	38.278	38.278

Entiteit	Volgnummer beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling korte omschrijving	Volgnummer actieplan	Actieplan korte omschrijving	Volgnummer actie	Omschrijving actie	Omschrijving	Type budget	Soort budget	2026	2027	2028	2029	2030	2031
G	BD000003	Olen bouwt met partners aan onderwijs, opvang en vrije tijd voor gezinnen en jongeren.	AP000016	Regierol BOA	AC000084	Olen investeert in samenwerking met lokale actoren in kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang en activiteiten met specifieke aandacht voor kleuters, kwetsbare kinderen en kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. Hierbij wordt ingezet op (kennis)uitwisseling met andere besturen (NTL).	Subsidie vergroening scholen	I	O	77.073	51.382	0	0	0	0
Totaal BD000003										77.073	51.382	0	0	0	0
O	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000196	Gebouwen	Verkoop gebouw Hondstraat 8	I	O	720.000	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000042	Patrimonium	AC000197	Overig patrimonium	Subsidie aankoop grond	I	O	20.000	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000044	Administratieve en technische middelen	AC000205	Toelagen	Subsidie Digiplan (DKW)	I	O	19.722	0	0	0	0	0
G	BD000008	Regulier beleid	AP000044	Administratieve en technische middelen	AC000205	Toelagen	Subsidie Digiplan (DKR)	I	O	34.136	0	0	0	0	0
Totaal BD000008										793.858	0	0	0	0	0
Algemeen totaal										1.327.159	384.847	1.320.014	38.278	38.278	38.278

Financiële risico's

De omschrijving van de financiële risico's draagt bij tot een betere beleidsplanning en zorgt ervoor dat raadsleden met kennis van zaken kunnen beslissen over het meerjarenplan. Artikel 177 van het DLB bepaalt dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid moet rapporteren over de financiële risico's.

Het overzicht wordt bij elk beleidsrapport geactualiseerd. De kans dat een bepaald risico zich voordoet kan immers variabel zijn in de tijd, afhankelijk van de specifieke omstandigheden die er invloed op hebben. Een risico kan uitdoven of zich net heel actueel manifesteren. Daarnaast kunnen er ook plots nieuwe risico's ontstaan die belangrijk genoeg zijn om bijkomend vermeld te worden in de bijlage van de beleidsrapporten.

Risico's met betrekking tot de evolutie van de exploitatieontvangsten

- Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting
 - De ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting vormen een belangrijke (17% van de globale exploitatieontvangsten) en stabiele inkomstenbron voor Olen. De risico's hieraan verbonden zijn:
De opbrengst is afhankelijk van de conjunctuur, de levensstandaard en de samenstelling van de inwoners. Gaat de lokale levensstandaard (en hieraan gekoppeld het lokale gemiddeld inkomen) erop vooruit, dan stijgen de opbrengsten uit deze belasting (en omgekeerd). Ook bij de aangroei van de bevolking neemt de opbrengst toe, op voorwaarde dat deze nieuwe inwoners beschikken over een belastbaar beroepsinkomen. Een hoge graad van vergrijzing kan dan weer een negatieve impact hebben.
De opbrengsten zijn sterk afhankelijk van wat de overheid als basisbelasting bepaalt. Zowel de progressiviteit (belastingsschijven) als de omvang van de aftrekposten en de vrijstellingen worden bepaald door de federale en gewestelijke beleidsniveaus. Elke wijziging aan de berekening van de personenbelasting die de centrale overheid doorvoert heeft een onmiddellijke impact op de gemeentelijke inkomsten. Dat druist in tegen het principe dat elke overheid verantwoordelijk is voor het eigen fiscale beleid én dat ze daar ook zelf de budgettaire gevolgen van moet dragen. Het is belangrijk voor ogen te houden dat wat op federaal niveau een taxshift kan zijn – waarbij de federale overheid een shift doet van de belasting op arbeid naar andere federale belastingen – op lokaal vlak een taxloss kan zijn. Het federale niveau compenseert bij een taxshift zijn misgelopen ontvangsten met andere ontvangsten (zoals ontvangsten uit de btw, roerende voorheffing of andere federale belastingen), op gemeentelijk niveau is die fiscale compensatie er niet. Er bestaat immers geen gemeentelijke belasting op de toegevoegde waarde, op de roerende voorheffing, ... Het federaal regeerakkoord nu wil werken lonender maken door de personenbelasting te vereenvoudigen en te verlagen o.a. via een hogere belastingvrije som. De eerste jaren houden de positieve en negatieve effecten van de hervormingen elkaar vaak nog in balans, op lange termijn hebben de maatregelen zeker een blijvend

negatief effect op de APB-inkomsten. De VVSG pleit al langer voor de loskoppeling van federale en Vlaamse belastingmaatregelen voor de berekening van de APB.

De impact van de opeenvolgende indexeringen van de lonen laten zich niet onmiddellijk voelen in de aanvullende personenbelasting. De ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting volgen met een jaar vertraging. (jaar van inkomsten, jaar van aanslag)

- Ontvangsten uit de onroerende voorheffing
 - Ook de opcentiemen op de onroerende voorheffing hebben een belangrijke impact op onze financiën. (28% van de globale exploitatieontvangsten). De gemeenteraad keurt een bedrag van opcentiemen goed die geheven zullen worden op de gewestbelasting. De Vlaamse belastingdienst vestigt jaarlijks de individuele aanslagen van de gewestbelasting, alsook het aanvullend deel voor de lokale besturen (de zogenaamde opcentiemen). Na inning wordt het gemeentelijk aandeel doorgestort. De risico's hieraan verbonden zijn: De opbrengst is afhankelijk van de gemiddelde levensstandaard van de inwoners via het gezamenlijk KI van de gebouwen en woningen. De opbrengst is afhankelijk van de aanwezigheid van bedrijven en bedrijfspanden op het grondgebied. Olen heeft een groot aantal bedrijven op zijn grondgebied waardoor het gemiddeld KI hoger ligt dan in gelijkaardige gemeenten. We hebben echter geen vat op beslissingen die door internationale bedrijven worden genomen om lokale vestigingen te sluiten. De opbrengsten worden negatief beïnvloed door vrijstellingsmaatregelen door de Vlaamse overheid (vrijstellingen op materieel en outillage, na renovatie van verwaarloosde en onbewoonbare woningen, verbouwen van handelspanden tot woning, ...). De opbrengst wordt positief beïnvloed door het aantal woningen in de gemeente: bij nieuwe verkavelingen worden gronden met een laag KI omgezet naar bebouwde percelen met een hoger KI. Ook de aanleg van nieuwe industrieterreinen of zones voor ambachten hebben hetzelfde effect. De opbrengst wordt negatief beïnvloed door leegstand, verkrotting en verwaarlozing. De opbrengst wordt negatief beïnvloed door de situatie dat het KI van een aanzienlijk aantal woningen mogelijk is onderschat doordat niet alle comfortelementen (zoals centrale verwarming of badkamer) correct of volledig zijn opgenomen in de federale databestanden. Hierdoor ontvangt de gemeente minder inkomsten uit onroerende voorheffing dan waarop ze recht zou hebben bij een correcte en actuele inschatting van het vastgoed. Dit leidt ook tot een ongelijke belastingdruk onder burgers, waarbij eigenaars van vergelijkbare woningen mogelijk een verschillende onroerende voorheffing betalen
- Ontvangsten uit andere (eigen) belastingen
 - Lokale overheden hebben de bevoegdheid om eigen belastingen te heffen. Dit zijn belastingen waarvoor de gemeente zelf instaat voor het opmaken van het belastingkohier, het versturen van de aanslagbiljetten en de inning ervan. De

belastbare gronden zijn zeer divers. Gemeentelijke belastingreglementen worden meestal goedgekeurd voor een periode van 6 jaar, waarvan er 1 jaar de legislatuur overschrijdt.

De risico's hieraan verbonden zijn:

De toezichthoudende overheid kan een reglement schorsen/vernietigen, de gemeenteraad moet zich dan buigen over een aangepast reglement waarna de procedure opnieuw start. In de tussentijd kunnen er geen belastingaanslagen worden opgemaakt.

Er zijn verschillende juridische procedures mogelijk tegen een reglement of een individuele aanslag. Vaak ben je in dergelijke procedures vertrokken voor een lange periode van rechtsonzekerheid

- Dividenden uit de energiesector onder druk
 - De bestuursorganen van de verschillende DNB's hebben in juni 2025 hun goedkeuring verleend aan een aangepast dividendbeleid. De ongunstige tariefmethodologie voor de periode 2025-2028 voor elektriciteit en gas en de toenemende druk op de kredietwaardigheid van de Fluvius Economische Groep als geheel noopten tot deze maatregel. Concreet zal voor de huidige tariefperiode 2025-2028 als stelregel gelden dat 60% van de verwachte winst voor elektriciteit en gas als dividend aan de DNB-aandeelhouders zal worden uitgekeerd.

Risico's met betrekking tot de evolutie van de exploitatie-uitgaven

- Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage
 - Een responsabiliseringsbijdrage is verschuldigd door de lokale overheden waarvan de pensioenlast voor hun gewezen vastbenoemde personeelsleden meer bedraagt dan de wettelijke basispensioenbijdragen die zij voor hetzelfde jaar betaalt. Het verschil tussen beide (= deficit) wordt vermenigvuldigd met de responsabiliseringscoëfficiënt en het resultaat vormt het bedrag van de bruto responsabiliseringsbijdrage. Voorlopig wordt het bestuur gedeeltelijk geresponsabiliseerd en moet het slechts een deel van zijn individuele pensioenlasten die niet gedekt worden door de basispensioenbijdragen, op zich nemen. Het percentage dat het lokaal bestuur zelf moet dragen, is de responsabiliseringscoëfficiënt. De responsabiliseringscoëfficiënt is "gelijk" voor alle geresponsabiliseerde werkgevers. De responsabiliseringsbijdrage is verschillend per bestuur omdat de pensioenlast van de vroegere statutairen en de individuele loonmassa van de huidige statutairen verschillen per bestuur. Drie factoren hebben een impact op de responsabiliseringsbijdrage:
 - De pensioenlast van de gewezen vastbenoemde personeelsleden. Deze pensioenlast daalt bij het overlijden van een gepensioneerd voormalig statutair personeelslid. De pensioenlast stijgt telkens er een statutair personeelslid met pensioen gaat.
 - De wettelijke basispensioenbijdrage die de gemeente jaarlijks overmaakt aan het wettelijk pensioenfonds (via RSZ). Deze bijdrage wordt berekend op het basisloon van de in dienst zijnde statutaire ambtenaren. In de mate dat de gemeente statutaire ambtenaren niet vervangt, of vervangt

door contractuele ambtenaren, daalt de bijdrage aan het wettelijk pensioenfonds van de RSZ. Het pensioen van contractuele ambtenaren wordt immers betaald door een ander (geconsolideerd) pensioenfonds. De patronale bijdrage die de gemeente betaalt voor contractuele personeelsleden (26,86%) is lager dan deze voor statutaire ambtenaren (50,19%). De werknemersbijdrage bedraagt in beide gevallen 7,5%.

- De responsabiliseringscoëfficiënt: deze coëfficiënt wordt jaarlijks vastgelegd door het Beheerscomité van de provinciale en plaatselijke besturen bij de Federale Pensioendienst op basis van de inkomsten en uitgaven van het Gesolidariseerd pensioenfonds voor het jaar waarvoor de responsabiliseringsbijdrage wordt berekend.

De verhoging van de wettelijke pensioenleeftijd heeft een tijdelijk positief gevolg voor de evolutie van de te betalen responsabiliseringsbijdrage. Statutaire ambtenaren gaan immers een paar jaar later met pensioen. Gedurende die jaren spijs de gemeente verder de pensioenkas, terwijl aan de betrokken ambtenaren gedurende die extra jaren nog geen pensioen dient uitbetaald te worden. Momenteel is er nog geen solidariteit tussen de responsabiliseringsbijdrage van de gemeente en het OCMW van eenzelfde gemeente. Hier is een nieuw wetgevend initiatief nodig om deze onlogische situatie uit de wereld te helpen. De opstart van een pensioenfonds kan een antwoord bieden op het risico van de toenemende lasten voor de pensioenen van statutairen en mandatarissen en de responsabiliseringsbijdrage.

- Kosten gepaard met de vergrijzing van de bevolking
 - Uit onze omgevingsanalyse blijkt dat we in Olen moet rekening houden met een enorme stijging van het aantal alleenstaanden en ouderen. Ook volgens Statistiek Vlaanderen mogen we ons de volgende jaren verwachten aan volgende tendensen:
De bevolking zal de komende 10 jaar blijven aangroeien.
Het aantal private huishoudens zal blijven stijgen in alle gemeenten, de vergrijzing zet zich door.
Er komen meer alleenwonenden, vooral onder de ouderen. Niettemin blijven ook meer oudere koppels langer samenwonen
Dit impliceert dat er nood zal zijn aan de uitbreiding van voorzieningen voor senioren (omkadering en activering, thuiszorg, projecten tegen vereenzaming en armoede, ouderenvoorzieningen, ...)
- Inflatie
 - Terwijl de media vooral focussen op wat de inflatie voor de koopkracht van de gezinnen betekent, heeft deze ook invloed op de uitgaven en inkomsten van gemeenten. Aan de uitgavenzijde volgt een indexering van de lonen van zodra de spilindex overschreden wordt Twee maand na het overschrijden van de spilindex (berekend op de gezondheidsindex) stijgen de wedden met 2%, terwijl heel wat werkingsuitgaven rechtstreeks de gevolgen ondervinden van die aangepaste marktprijzen.

- Aan de ontvangstenzijde houden de dotaties, waaronder hoofdzakelijk het gemeentefonds rekening met de inflatie (zij het met 1 jaar vertraging). De inflatie heeft ook zijn weerslag op de evolutie van de belastingontvangsten. De groei van de personenbelasting hangt sterk af van de loonindexering, alleen is dat voor gemeenten pas voelbaar met een vertraging van 2 jaar. Dit is te wijten aan het systeem van inkohiering en aan het inningstempo. In de onroerende voorheffing volgt het inflatie-effect 1 jaar later.

Globaal ondervinden de uitgaven vlugger de impact van inflatie-opstoten (in jaar N) dan de ontvangsten (in jaar N+1 en zelfs N+2). Dit verschil zorgt voor een tijdelijke begrotingsdruk.

Het Federaal Planbureau publiceert op regelmatige basis de inflatievooruitzichten op basis van de waarnemingen van de FOD Economie.

Maandelijks worden de ramingen geactualiseerd en wordt een inschatting gemaakt vanaf wanneer de spilindex zal worden overschreden.

Op basis van de vooruitzichten van het Federaal Planbureau zou de gemiddelde jaarinflatie in 2025 uitkomen op 2.4% en in 2026 op 1,5%, tegenover 3,14% in 2024 en 4,06% in 2023. De groeivoet van de zogenaamde 'gezondheidsindex', die onder meer gebruikt wordt bij de berekening van de indexering van de lonen, sociale uitkeringen en huurprijzen zou in 2025 gemiddeld 2.6% bedragen en in 2026 1,6% tegenover 3,28% in 2024 en 4,33% in 2023.

In januari 2025 is de spilindex voor de overheidswedden en sociale uitkeringen laatst overschreden. Als gevolg daarvan werden de sociale uitkeringen in februari 2025 en de wedden van het overheidspersoneel in maart 2025 aangepast met 2% aan de gestegen levensduurte. Rekening houdend met de maandvooruitzichten voor de gezondheidsindex wordt verwacht dat de volgende overschrijding van de spilindex (133,28) zou plaatsvinden in januari 2026. Rekening houdend met de Programmawet van 18 juli 2025 zouden de sociale uitkeringen en de wedden van het overheidspersoneel als gevolg daarvan in april 2026 met 2% aangepast worden. De daaropvolgende spilindex (135,95) zou niet overschreden worden in 2026. (update 4/11/2025)

- We volgen deze evoluties op de voet om zo de uitgaven en ontvangsten bij te sturen.
- Schuld- en thesauriebeheer
 - De risico's verbonden aan de schuld van Olen zijn vrij beperkt. Het renterisico wordt verminderd door te lenen met een vaste rentevoet. Voor onze lening met variabele rentevoet wordt het renterisico ingedekt via een structuur. We volgen de rentemarkt goed op om de switch van variabele naar vaste rentevoet tijdig te maken.

Risico's met betrekking tot de toegestane leningen en investeringstoelagen

- Renteloze leningen en investeringstoelagen aan verenigingen

- De ondersteuning van het lokale verenigingsleven is een essentieel onderdeel van het Olens beleid. De gemeente zet hierbij doelbewust in op het verlenen van renteloze leningen en het toekennen van infrastructuursubsidies aan plaatselijke verenigingen. Op die manier kunnen organisaties binnen de vrijetijdswerking, in het bijzonder jeugd- en sportverenigingen, concrete investeringen realiseren in hun infrastructuur of nieuwbouwprojecten opstarten.
Deze financiële instrumenten zijn niet louter ondersteunend, maar vormen ook een hefboom om gemeentelijk beleid in de praktijk te brengen: door verenigingen financieel te betrekken, worden zij actieve partners in de realisatie van beleidsdoelstellingen op het vlak van jeugd, sport en vrije tijd.
Tegelijk brengt deze aanpak onvermijdelijk bepaalde risico's met zich mee. De financiële draagkracht van veel verenigingen is beperkt, en hun werking steunt grotendeels op vrijwilligers en op persoonlijke betrokkenheid van bestuursleden. Dit maakt de continuïteit kwetsbaar.
- Beheersmaatregelen:
 - Strikte opvolging van de periodieke terugbetalingen van renteloze leningen;
 - Opmaken van duidelijke, juridisch sluitende overeenkomsten met voldoende waarborgen;
 - Ad hoc overleg en begeleiding in geval van betalingsmoeilijkheden.

Risico's met betrekking tot de verbonden partijen

- De uitgaven van de gemeente en het OCMW zijn niet enkel afhankelijk van de eigen uitgaven. Er zijn ook belangrijke bijdragen in de zogenaamde verbonden entiteiten. Binnen de beperkingen van de beschikbare financiële middelen moeten ook deze partnerbesturen in samenspraak met hun moederentiteit weloverwogen keuzes maken. Elk van deze entiteiten zijn op hun beurt afhankelijk van regelgeving, conjunctuur, leefomgeving, ...
 - Hulpverleningszone: Op 1 januari 2015 zijn de hulpverleningszones in het leven geroepen. De brandweer en de dringende geneeskundige hulpverlening (DGH) functioneren sindsdien als een aparte, autonome entiteit, zowel operationeel, juridisch als financieel. De doelstelling van de federale overheid is hierbij geweest dat deze brandweershervorming geen meerkost voor de gemeenten mocht inhouden. Deze stelling staat onder druk. De onzekerheid omtrent het aanhouden van het groeipad van de federale basis- en aanvullende dotatie van de federale overheid, de reële kostprijs van het nieuwe statuut bij volle werking, evenals de hogere eisen inzake opleidingen en de grote investeringsbehoefte binnen de zone zijn een aantal elementen uit de hervorming die mogelijk toch kunnen resulteren in bijkomende financiële lasten. In 2025 werd een nieuwe verdeelsleutel vastgelegd voor 2026-2031. De werkingsbijdrage werd in die zin gebudgetteerd. Lokale besturen dragen nu het grootste deel van de kosten van de brandweer. Op federaal vlak werd een indexering van de middelen beloofd, een eerlijke 50-50 verdeling tussen lokaal en federaal niveau zou de lokale besturen ademruimte geven.

- Politiezone Neteland: De afspraken die in het verleden met de politiezone werden gemaakt over een jaarlijkse groei van de dotatie zijn niet voldoende meer om de uitgaven te dekken. De reserves uit het verleden zijn opgebruikt en de jaarlijkse dotatie moet structureel verhoogd worden. Vanaf 2025 wordt ook een investeringstoelage voorzien. De toekomst van de dotatie aan de politiezone hangt af van een aantal factoren: Er bestaat al enige tijd onduidelijkheid over de visie van de van de overheid over de ideale (en minimale) schaalgrootte van politiezones om te kunnen voldoen aan alle basisfunctionaliteiten. De pensioenproblematiek weegt ook binnen de politiezone zwaar door de hoge graad van statutarisering en het gegeven dat de personeelskosten het gros (82%) van de uitgaven omvat.
- Kerkfabrieken: met de kerkfabrieken dienen gemeentebesturen een afsprakennota af te sluiten. Hierin wordt de algemene samenwerking, maar ook de financiële afspraken en contouren vastgelegd waarbinnen de kerkfabrieken zich de komende legislatuur kunnen bewegen. Hierbij dient extra aandacht besteed te worden aan subsidiedossiers voor investeringswerken aan het onroerend goed die jarenlang kunnen aanslepen. Eens het subsidiedossier dan goedgekeurd geraakt, blijkt vaak dat de initiële ramingen niet meer up to date zijn, of dat er inmiddels bijwerken of meerwerken zijn. De extra factuur wordt dan door de gemeente gedragen.

De financiële risico's die voortvloeien uit de samenwerking met de entiteiten zijn onvoldoende gekend waardoor we de impact op de financiële gezondheid van het lokaal bestuur moeilijk kunnen inschatten. De dotaties worden op basis van de beschikbare informatie ingeschreven. De zeggenschap is inzake eventuele verhogingen van de werkings- en investeringssubsidies aan politiezones, hulpverleningszones en kerkfabrieken eerder beperkt. De evolutie van hun jaarlijkse tekorten dient opgevolgd te worden. Hierbij moet aangedrongen worden dat deze entiteiten ook zelf waar nodig ingrijpen en bijsturen om de nodige maatregelen te treffen om hun financiële risico's in te perken. Bovendien vormt het gegeven dat het beleidsniveau dat beslist over het statuut en de hervormingen van lokale politie en hulpverleningszone (federale overheid) niet hetzelfde is als het beleidsniveau dat de rekening van deze beslissing dreigt te zullen moeten betalen (lokaal bestuur), vormt voor deze laatste een groot financieel risico.

Risico's met betrekking tot hangende geschillen

- De decreetgever vermeldt in de omzendbrief betreffende de opmaak van het meerjarenplan 2026-2031 expliciet het risico van hangende juridische geschillen. Inwoners en bedrijven vinden steeds vaker de weg naar juridische procedures om hun gelijk te halen in een dispuut waarin lokale overheden betrokken zijn. Denken we maar aan geschillen met betrekking tot fiscaliteit, omgevingsvergunningen, overheidsopdrachten, de aansprakelijkheid als wegbeheerder, de rol als organisator van lokale evenementen, Het is aangewezen om eventuele geschillen centraal op te volgen en de mogelijke (negatieve) financiële impact tijdig en ernstig in te schatten. Indien nodig kunnen

financiële reserves worden aangelegd voor geschillen van een belangrijke omvang.
Bovendien kunnen we in de verschillende polissen van het lokaal bestuur voldoende dekking voorzien qua aansprakelijkheid.

Andere risico's

- Fraude in het betalingsverkeer
 - Ook rond het dagelijks betalingsverkeer vallen een aantal risico's te noteren. Er zijn immers concrete fraudegevallen bekend waarbij facturen van leveranciers onderschept worden door oplichters die vervolgens een quasi perfecte kopie overmaken aan het lokaal bestuur met een aangepast rekeningnummer. Op die manier tracht men grote sommen te onderscheppen.
Ook, hacking en phishing zijn een gekend fenomeen.
Als beheersmaatregel werken we hiervoor met een procedure wat betreft het wijzigen van debiteuren-en crediteurengegevens (wie mag intern wijzigingen doorvoeren, hoe wordt gereageerd als externen melden dat betaalgegevens gewijzigd zijn, ...). Op vlak van budgetbeheer wordt gewerkt met periodieke interne audits.
- Schaalvergroting
 - Lokale besturen werken in een snel veranderende omgeving. Burgers worden mondiger, uitdagingen worden complexer en globaler. De Vlaamse overheid stuurt aan op bestuurskrachtige gemeenten, en draagt meer bevoegdheden over naar het lokale niveau, meestal zonder financiële compensatie. Ondanks een enorme inzet van de lokale besturen botsen ze steeds meer op hun grenzen en lopen aan tegen de limieten van hun bestuurskracht. Door schaalvergroting kan o.a. de kwetsbaarheid van de dienstverlening door een tekort aan capaciteit worden opgevangen of komt er ruimte voor beleidsthema's die je als klein bestuur niet aankan.

Overzicht van de personeelsinzet

Beleidsv	Omschrijving	Gemeente		OCMW		Totaal		Algemeen totaal
		stat	contr	stat	contr	stat	contr	
110	secretariaat	1,00	2,10		2,10	1,00	4,20	5,20
111	fiscale en financiële diensten	2,00	2,80	0,20	1,50	2,20	4,30	6,50
112	personeelsdienst en vorming		3,60				3,60	3,60
11901	communicatie		1,00		0,80		1,80	1,80
11902	ICT		2,00				2,00	2,00
11903	schoonmaak gebouwen	0,80	1,46		2,99	0,80	4,45	5,25
11904	technische dienstverlening	5,30	24,60			5,30	24,60	29,90
11905	overige algemene diensten				0,90		0,90	0,90
130	administratieve dienstverlening		7,70				7,70	7,70
171	gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg		1,00				1,00	1,00
200	wegen	1,00	1,00			1,00	1,00	2,00
390	overige milieubescherming		1,80				1,80	1,80
490	overige elementen van openbare orde en veiligheid		1,00				1,00	1,00
590	lokale economie		0,80				0,80	0,80
600	ruimtelijke planning		2,00				2,00	2,00
629	overig woonbeleid				0,50		0,50	0,50
703	openbare bibliotheken	1,30	2,70			1,30	2,70	4,00
739	overig kunst- en cultuurbeleid	1,00	6,00			1,00	6,00	7,00
741	sportpromotie- en evenementen		0,50				0,50	0,50
742	sportinfrastructuur		3,60				3,60	3,60
751	gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen en jongeren		0,50				0,50	0,50
869	overige ondersteunende diensten voor het onderwijs				0,00		0,00	0,00
900	sociale bijstand				6,70		6,70	6,70
903	lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers				0,80		0,80	0,80
904	activering van tewerkstelling				3,00		3,00	3,00
909	overige verrichtingen inzake sociale beleid				0,36		0,36	0,36
943	gezinshulp				1,20	0,00	1,20	1,20
944	preventieve gezinsondersteuning				1,34		1,34	1,34
947	klusjesdienst				0,50		0,50	0,50
948	poetsdienst				1,50		1,50	1,50
950	ouderenwoningen				0,50		0,50	0,50
951	dienstencentra				3,80		3,80	3,80
TOTAAL		12,40	66,16	0,20	28,49	12,60	94,65	107,25

De tabel van de personeelsinzet is gebaseerd op

- De tewerkgestelde medewerkers op 30 juni 2025 (vaste en tijdelijke contracten)☒
- Loopbaanonderbrekingen en afwezigheden van lange duur (>1m) zijn in mindering gebracht
- Gedetacheerde medewerkers zijn meegeteld (bv noodplanning, WZK, CAW, art 60)
- Niet ingevulde vacatures zijn in mindering gebracht

Overzicht van de IGS en de andere verbonden entiteiten

Samenwerkingsverband	Onderdeel	2026	Inhoudelijke thema's van de werking
Samenwerkingsverbanden			
Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij Kempen (IOK)	Diensten gerelateerd aan afvalbeheer en afvalverwerking	€ 1.050.000	IOK zorgt voor de exploitatie van het recyclagepark in Olen. Hiervoor betaalt Olen ongeveer € 330.000 per jaar. Een deel van dit bedrag is afhankelijk van de hoeveelheid afval die naar het recyclagepark gebracht wordt. Daarnaast zorgt IOK ook voor het ophalen van afval (met uitzondering van restafval) en de verwerking van het afval. Hiervoor wordt € 720.000 per jaar betaald. Dit bedrag is deels afhankelijk van hoeveel afval IOK dient te verwerken.
		€ 3.250	Daarnaast wordt € 3.250 per jaar betaald voor het lidmaatschap.
	Juridische dienst	€ 21.000	Verstrekken van juridisch advies in het kader van overheidsopdrachten, stedenbouw en ruimtelijke ordening, contractenrecht, enz.
	- Leegstand en verwaarlozing	€ 23.400	Olen voert een vooronderzoek uit. Dit resulteert in een lijst van panden waarvan men vermoedt dat ze leeg staan of verwaarloosd zijn. Deze lijst wordt doorgegeven aan IOK. IOK voert het volledige onderzoek uit en zijn contactpersoon voor de betrokkenen. Zij maken de inventaris op en behandelen eventuele beroepen.
	- Kempens Woonplatform		IOK ondersteunt Olen in het opmaken en uitrollen van een lokaal woonbeleid. Olen regisseert dit woonbeleid en IOK coördineert dit. Vlaanderen bepaalt de focus van dit woonbeleid. Daarnaast zijn er een aantal beleidskeuzes die lokaal gemaakt kunnen worden.
	- Conformiteits-onderzoeken		
	Lessen m.b.t. milieu voor scholen	€ 4.600	Jaarlijks kunnen scholen inschrijven voor deze lessen. Deze lessen gaan over water, bodem, enz.
	Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (=GID PBW)	€ 26.000	IOK stelt iemand ter beschikking die voor het lokaal bestuur Olen een plan voor preventie en bescherming op het werk opmaakt. Deze persoon volgt het plan ook op. Ook kan het lokaal bestuur vragen om specifieke taken van dit preventieplan uit te voeren.
			Voor de gemeente wordt in 2026 € 17.000 geraamd, voor het OCMW € 9.000.
	Raamcontract ruimtelijke planning	€ 10.000	Om op opportuniteiten te kunnen inspelen, is een inzet van ruimtelijke planners/ontwerpers van IOK gewenst. Er wordt een aantal uren ondersteuning voorzien die op afroep kunnen worden ingezet. Vanaf 2026 wordt hiervoor €10.000 per jaar voorzien.
	Woon- en energieloket	€ 16.500	vanaf 2026 elk jaar € 16.500 euro voorzien
	Externe controle speelterreinen	€ 6.500	Openbare speelterreinen, speelterreinen Kikoen en speelterreinen gemeentescholen.

Samenwerkingsverband	Onderdeel	2026	Inhoudelijke thema's van de werking
Neteland	/	€ 193.684	De gemeenten van de politiezone Neteland (Olen, Vorselaar, Grobbendonk, Herentals en Herenthout) werkten reeds veel samen rond verschillende thema's. De samenwerking is vooral bedoeld om een grotere bestuurskracht te hebben. In november 2017 werd daarom een projectvereniging 'Neteland' opgericht. Hierdoor heeft Neteland een rechtspersoonlijkheid en kunnen ook subsidies aangevraagd worden en kan er eventueel personeel in dienst genomen worden.
Welzijnszorg Kempen (WZK)	Algemene bijdrage	€ 38.817	De algemene werkingsbijdrage is een geïntegreerde bijdrage incl. huisvestingskost, bijdrage CAW De Kempen en bijdrage voor residentiële drugopvang ('t Kader). Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd.
	Informatieveiligheid	€ 7.280	De dienst informatieveiligheid van WZK ondersteunt de lokale besturen bij het veilig maken en houden van hun informaticasystemen. (2026: gem: € 3.640, OCMW: € 3.640)
	Gezinszorg	€ 2.000	De medewerkers van de dienst gezinszorg (IVA Thuiszorg en Aanvullende Thuiszorg) ondersteunen gezinnen bij dagdagelijkse taken zoals koken, poetsen, strijken, enz. Ouderen en kwetsbaren kunnen gebruik maken van deze dienst.
	Rolmobiel	€ 4.655	Rolstoelgebruikers en minder mobiele mensen kunnen via Rolmobiel een rit vastleggen. Een chauffeur van Rolmobiel haalt de persoon op en brengt hem/haar naar de gewenste bestemming tegen een relatief goedkope prijs.
	Kind in Nood	€ 2.502	Kind in Nood is het regionaal aanspreekpunt kindermishandeling waar zowel burgers als professionals terecht kunnen met vragen over dit thema.
	Regionale pool doorgangswoning	Geen bijdrage aan WZK maar zelf voorzien:	Binnen WZK is er een regionale pool van HUB's (doorgangswoningen) gecreëerd waar cliënten tijdelijk worden opgevangen. Tijdens hun verblijf worden zij begeleid door een maatschappelijk werker van het OCMW. Indien nodig is er ook specifieke ondersteuning vanuit CAW De Kempen en Cirkant. Hierdoor is er een extra aanbod aan doorgangswoningen gecreëerd op regionaal niveau en wordt expertise gedeeld.
Neteland Welzijn en Zorg (intergemeentelijke samenwerking OCMW's Middenkempen)		€ 172.013	
	Juridische dienst		Bij de jurist van de dienst rechtshulp kan je aankloppen met allerhande juridische vragen en problemen. De jurist heeft 1 zitdag per week op het OCMW van Olen. Meest voorkomende vragen: rechten van huurder/ verhuurder, echtscheiding, pro-deo en rechtsbijstand.

Samenwerkingsverband	Onderdeel	2026	Inhoudelijke thema's van de werking
	Activeringsdienst		Het uitgangspunt van de dienst activering is de unieke positie die het OCMW heeft in de maatschappij door het nastreven van hun missie/hoofddoel: een menswaardig bestaan garanderen voor alle mensen. Dit vanuit de idee dat een OCMW het laatste vangnet is voor de meest kwetsbaren die door mazen van de sociale zekerheid vallen.
			De dienst activering richt zich op cliënten van de sociale dienst die intensieve begeleiding nodig hebben bij het participeren aan de samenleving (of op de arbeidsmarkt). De basisbehoefte bed-bad-brood zijn voldaan en er zijn geen acute psychische of verslavingsproblematieken.
			Elke cliënt wordt op maat begeleid naar de meest geschikte en hoogst haalbare vorm van participatie in een dynamisch en veranderlijk proces. Dit met aandacht voor de persoon en zijn situatie, niet tegenstaande van een constante stimulatie tot de hoogst mogelijke vorm van integratie en participatie binnen het maatschappelijk kader.
	Vrijwilligerswerking		Neteland welzijn en zorg ondersteunt de OCMW's bij het voeren van een vrijwilligersbeleid door:
			• praktische ondersteuning aan te bieden zoals verzekering, model voor vrijwilligersnota, enz.
			• burgers te ondersteunen bij hun zoektocht naar vrijwilligerswerk dat bij hen past
			• vorming van de vrijwilligers en de verantwoordelijken binnen de lokale besturen voor vrijwilligerswerk
			• vrijwilligersprojecten te trekken zoals budgetcoachen en buddywerking binnen de lokale opvanginitiatieven
	Sociaal Verhuurkantoor		Het uitgangspunt van het sociaal verhuurkantoor is dat iedereen recht op wonen heeft. De prioriteit van het sociaal verhuurkantoor ligt op de meest kwetsbare doelgroep. Het sociaal verhuurkantoor huurt woningen in op de private huurmarkt en verhuurt deze dan tegen een sociaal tarief aan mensen die het moeilijk hebben om op de reguliere huurmarkt een geschikte woonst te vinden.
	Cirkelshop en 't Kruideniertje		Doel is om mensen die het moeilijker hebben de kans te geven om gezond voedsel en verzorgingsproducten tegen betaalbare prijzen aan te kopen.
	Coördinator		

Samenwerkingsverband	Onderdeel	2026	Inhoudelijke thema's van de werking
CAW De Kempen	/		Het Centrum Algemeen Welzijnswerk De Kempen (CAW De Kempen) ijvert voor een sterk welzijn in de regio en schenkt daarbij bijzonder aandacht aan kwetsbare bevolkingsgroepen. Inwoners van Olen kunnen bij het CAW De Kempen terecht voor hun hulpvragen, begeleiding, opvang, crisishulp, enz. Het OCMW van Olen heeft ook één personeelslid gedetacheerd aan CAW De Kempen. Dit personeelslid voert woonbegeleiding uit bij sociaal kwetsbare gezinnen, in samenwerking met team maatschappelijk werk.
			Er is geen budget voorzien omdat we nog nooit een vraag tot betaling van de bijdrage hebben ontvangen van CAW.
De Lijn	Buzzy Pazz	€ 6.700	Lokaal bestuur Olen heeft een overeenkomst met De Lijn: als een inwoner van Olen een Buzzy Pazz koopt van De Lijn betaalt het lokaal bestuur Olen 22% van het aankoopbedrag.
Contenti	/	Dit bedrag verschilt jaarlijks; wordt bepaald o.b.v. winst/verlies 't Gerief	OCMW Olen betaalt jaarlijks een werkingsbijdrage aan het dienstenchequebedrijf Contenti. De jaarlijkse bijdrage van OCMW Olen is beperkt tot het verlies dat het strijkatelier na verrekening van alle overheadkosten maakt met een maximum van € 15.000. Dit betekent dat er geen bijdrage wordt betaald, wanneer het strijkatelier break-even draait. Ook voor de andere leden van de RvB van Contenti die een strijkatelier op hun grondgebied hebben, geldt deze regeling.
			Contenti is een dienstenchequebedrijf waar klanten terecht kunnen voor poets- en strijkdiensten. Het is bovendien een belangrijke werkgever in de regio voor mensen met een lagere scholing.
	Klus- en verhuisdienst	€ 11.800	Deze klusdienst voert grote en kleine klussen uit, verhuisopdrachten en tuinonderhoud. Zij werken voor personen met een beperkt inkomen, invaliden en voor ouderen (70 of ouder). De aanvragen gebeuren steeds via Sociale Hulp- en Dienstverlening.
Kempens Karakter			
	Cultureel erfgoed	€ 4.848	Kempens karakter heeft als opdracht het ontsluiten van het cultureel erfgoed van onze regio zodat dit voor het grotere publiek toegankelijk wordt. Enerzijds doen ze dit door zelf activiteiten of projecten te organiseren (bv. museumgids, sporterfgoed, erfgoed van de jeugdbeweging) en anderzijds ondersteunen zij projecten die de gemeenten zelf organiseren (bv. erfgoeddag en nacht van het Kempisch erfgoed, lezingen).
	Onroerend erfgoed	€ 13.000	De Intergemeentelijke Onroerend Erfgoed Dienst (IOED) ondersteunt en adviseert deelnemende gemeenten op vlak van onroerend erfgoed. Dit kan gaan over gebouwen, landschap, archeologie.

Samenwerkingsverband	Onderdeel	2026	Inhoudelijke thema's van de werking
Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete	/	€ 3.205	Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete behoudt en versterkt natuur, landschap, erfgoed/identiteit en recreatie. Zij doen studieopdrachten, geven financiële ondersteuning, enz.
			Deze vereniging wordt gesubsidieerd door Vlaamse, provinciale en gemeentelijke overheden. De bijdrage is 0,25 euro per inwoner.
Kempens Landschap	/	€ 2.600	De projectvereniging Kempens Landschap werkt op vier vlakken: landschap verwerven, landschap opwaarderen, landschap openstellen en tenslotte gemeenten adviseren. De bijdrage is 0,20 euro per inwoner.
Bureau gemeentelijke administratieve sancties	/	€ 10.000	Er zijn GAS-ambtenaren aangesteld voor het werkingsgebied van 4 politiezones. Zij stellen de overtreding vast, maken een PV op, handelen bezwaren af en geven de nodige informatie door aan het lokaal bestuur. Ook de betaling van de GAS-boetes handelen zij af. Het lokaal bestuur heeft ook twee ambtenaren die vaststellingen doorgeven aan de GAS-ambtenaren (bv. sluikstorten en wildplakken). Elk jaar betalen de deelnemende gemeenten een bepaald percentage o.b.v. inwonersaantallen.
Kikoen	/	€ 490.241	Werkingsbijdrage aan Kikoen voor de organisatie van de Olense kinderopvang
Radiomuseum	Verhuur gebouw	€ 2.000	Tijdens de gemeenteraad van 6 mei 2009 werd de handgift goedgekeurd waarbij de radio's van het museum werden overgedragen aan het lokaal bestuur en dit voor een waarde van € 107.506. Tijdens dezelfde gemeenteraad werd een convenant afgesloten met het Radiomuseum waarin de wederzijdse rechten en plichten werden opgenomen.
			Het lokaal bestuur Olen verbindt zich ertoe een jaarlijkse werkingssubsidie uit te keren en bepaalde logistieke ondersteuning te bieden. Als de vzw Radiomuseum haar werking stopzet, heeft het lokaal bestuur zich via deze convenant verbonden om de museumfunctie (namelijk tentoonstellen van de radio's) in stand te houden. De vzw moet zorgen voor de werking van het radiomuseum, openingsuren respecteren, bepaalde verslagen bezorgen ter controle, enz.
			Het huurcontract van het voormalige gebouw eindigde in 2022. De radiocollectie kreeg nu een plaats in Teunenberg, in afwachting van een verhuis naar het erfgoed- en toerismehuis.
Scholengemeenschap Lille-Olen-Vorselaar (LOV)		€ 1.700	
IKA		€ 150.000	Financieringscommunale, bv. Investering windmolenparken
Iveka		€ 188.000	
Pidpa			
Pontes			Crematorium; wij hebben aandelen

Samenwerkingsverband	Onderdeel	2026	Inhoudelijke thema's van de werking
Leefgoed			
Kleine Landeigendommen Zuiderkempem			
VVSG (Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten)		€ 17.200	
OVSG (Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten)		€ 5.400	
VVOG (Vereniging voor Openbaar Groen)		€ 1.120	
Bosgroep Zuiderkempem vzw		€ 3.500	
OFP Prolocus	Tweede pensioenpijler	€ 336.022	De bijdrage is afhankelijk van de loonkost (% van loonkost). Voor 2026 wordt dit geraamd op € 210.975 voor gemeente Olen en € 125.047 voor OCMW Olen.
Poolstok	P&O-diensten	nvt	P&O-diensten waarvoor Poolstok samenwerkt met private kantoren, die ze selecteerden op basis van aanbestedingsprocedures. Dat betekent dat wij - als klant/vennoot van Poolstok - zelf geen overheidsopdracht meer hoeven te doen. In het verleden werden aandelen gekocht, er is geen jaarlijkse bijdrage.
Sociaal Woonkrediet voor Vlaanderen cvba (Onesto)			
Sociaal Verhuurkantoor ISOM vzw			
Lokale adviescommissie (LAC) omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water			
Cipal			Het accent van de dienstverlening ligt op het gezamenlijk aankopen van IT-oplossingen en -diensten, op het verzorgen en beheren van veilige informatiestromen en op het bundelen van krachten om de uitdagingen inzake 'smart cities' aan te pakken. Enkel OCMW is vennoot?
Boskat vzw en Bospad vzw			Link activeringsdienst
vzw De Vrede		€ 3.600	De gemeente en vzw De Vrede werken samen in functie van een laagdrempelige terbeschikkingstelling van ontmoetingscentrum De Vrede. Door de samenwerking wenst de gemeente de lokale verenigingen maximaal betrokken te houden bij het gebruik en de dagdagelijkse activiteiten met betrekking tot de zaalverhuur. Op deze manier wil de gemeente de dienstverlening nabij en op maat van de gebruikers vormgeven.

Samenwerkingsverband	Onderdeel	2026	Inhoudelijke thema's van de werking
Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans Herentals		€ 5.145	Organisatie naschoolse muziekacademie. Werkingsbudget: 25 euro/Olense leerling aan de academie, ongeacht het filiaal, de leeftijd of de afdeling beeldende kunst, dans of woord. (exact budget is dus pas in oktober van een schooljaar bekend)
Stedelijke Academie voor Beeldende Kunst Herentals		€ 7.140	Organisatie naschoolse tekenschool. werkingsbudet: 30 euro/ Olense leerling aan de academie, ongeacht het filiaal of de leeftijd (exact budget is dus pas in oktober van een schooljaar bekend)
Gemeentelijke vzw's			
Vzw Keizer Karel		€ 119.472	Toelage aan de gemeentelijke vzw Keizer Karel die sinds 2012 instaat voor de cultuurprogrammatie in samenwerking met het lokaal bestuur
Verbonden entiteiten			
Politiezone Neteland	/	€ 1.856.680	Bijdrage aan de politiezone
Hulpverleningszone	/	€ 690.701	Bijdrage aan de hulpverleningszone (brandweer)
Kerkfabrieken	Tussenkost exploitatie tekort voor gefusioneerde kerkfabrieken	€ 0	Het lokaal bestuur is wettelijk verplicht om de exploitatietekorten bij te passen.
	Investerings in onderling overleg	€ 0	Indien de kerk een investering wenst uit te voeren, gebeurt dit in onderling overleg en geeft het lokaal bestuur een investeringssubsidie.

Grondslagen en assumpties

Het is essentieel om te weten welke uitgangspunten gehanteerd werden om de ontvangsten en uitgaven te ramen. Een beschrijving van de grondslagen en assumpties laat toe om de financiële nota van het meerjarenplan correct te beoordelen. De BBC-regelgeving bepaalt niet wat men hieronder moet begrijpen, deze kunnen ook variëren per bestuur.

- HR

1. Hypothesen van de personeelskost

Evolutie van de loonindex

De raming van de personeelsuitgaven voor de periode 2026–2031 houdt rekening met de verwachte evolutie van de loonindexering voor het overheidspersoneel, zoals geraamd door het Federaal Planbureau¹.

Volgens de vooruitzichten van het Federaal Planbureau zal de volgende overschrijding van de spilindex plaatsvinden in 2026. In uitvoering van de Programmawet van 18 juli 2025 (B.S. 29.07.2025) worden de wedden van het overheidspersoneel in 2026 daarom met 2% aangepast aan de levensduurte. Nieuw is dat deze indexaanpassing voortaan drie maanden na de overschrijding van de spilindex gebeurt, in plaats van twee maanden zoals vroeger.

De daaropvolgende spilindex zou niet meer overschreden worden in 2026. Vanaf 2027 wordt uitgegaan van een gemiddeld tweejaarlijks indexeringsritme van 2%, in overeenstemming met de meest recente macro-economische ramingen. Concreet betekent dat een voorziene indexsprong in 2028 en in 2030.

Deze aannames worden meegenomen in de raming van de evolutie van de loonkost in het meerjarenplan, samen met de effecten van baremieke verhogingen. Indien de effectieve indexering sneller of trager verloopt dan voorzien, zal dit aanleiding geven tot een actualisatie bij de eerstvolgende budgetwijziging. Op die manier blijft de loonraming realistisch binnen de meerjarenplanning.

Evolutie van de samenstelling van het personeelsbestand

De personeelsramingen zijn gebaseerd op de huidige personeelsformatie, aangevuld met de verwachte wijzigingen in de periode 2026–2031. Hierbij wordt rekening gehouden met:

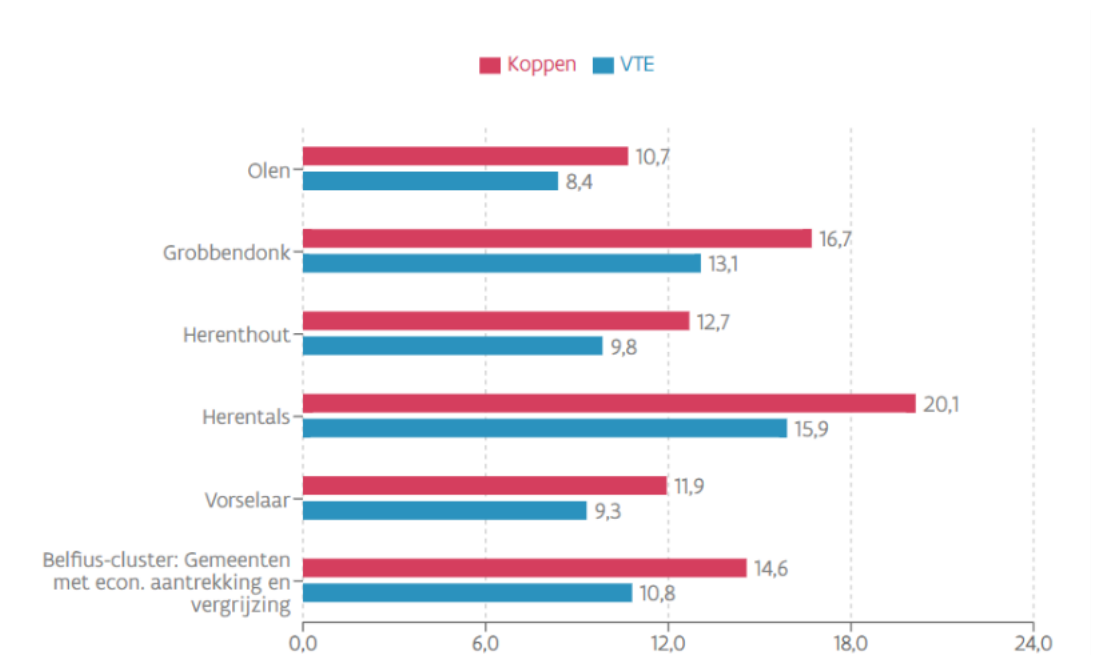
- de gekende pensioneringen en natuurlijke afvloeiingen (bv. einde contract, tijdelijk niet-invullen van vacatures)
- de voorziene aanwervingen voor openstaande vacatures en uitbreiding van de personeelsbezetting

- langdurige afwezigheden (ziekte, loopbaanonderbreking, thematisch verlof) en eventuele vervangingen

Deze aannames leiden tot een stabiele tot licht stijgende personeelsomvang.

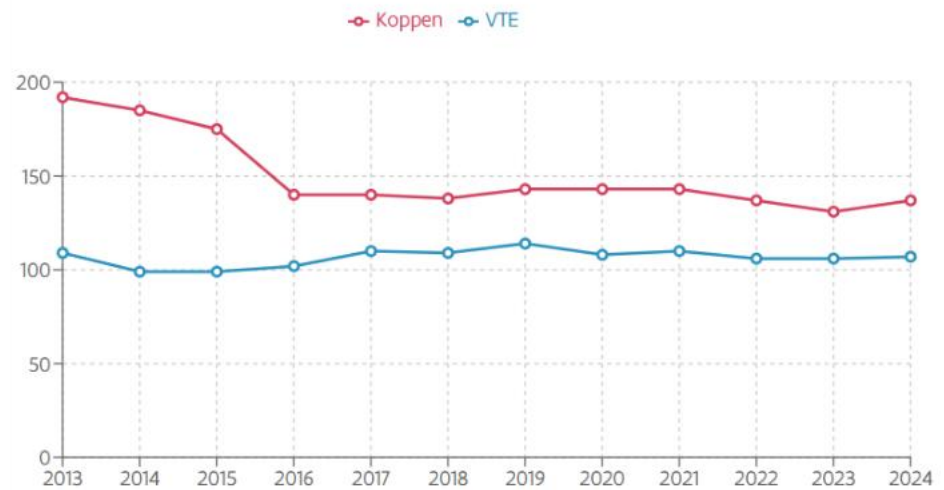
Andere relevante paramaters over de evolutie van de samenstelling van het personeelsbestand zijn te raadplegen via de gemeente- en stadsmonitor:

- Aantal medewerkers (2024) in aantal koppen en aantal voltijds equivalenten (VTE) per 1000 inwoners, benchmark met de Belfius-cluster waartoe Olen behoort en met de Netelandbesturen:

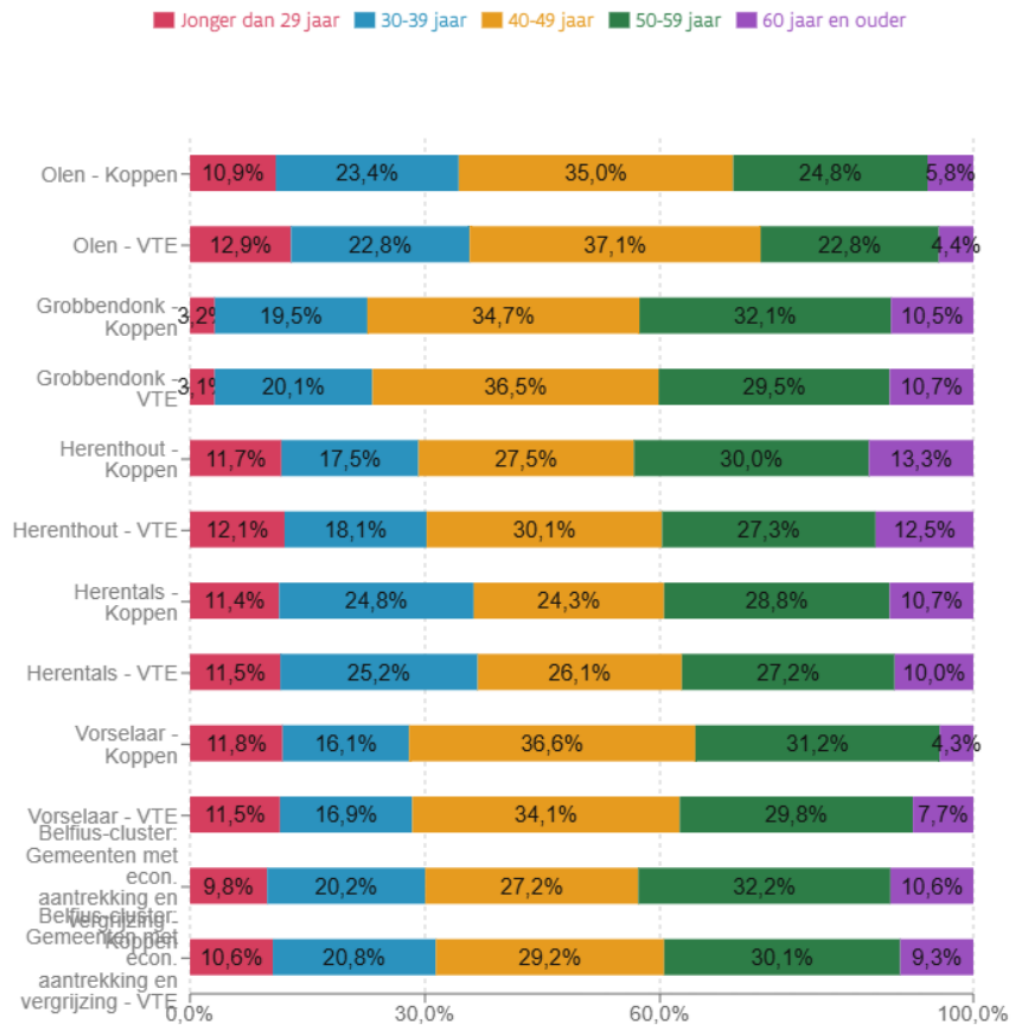


Hieruit is af te leiden dat Olen het laagst aantal koppen en VTE heeft per 1000 inwoners ten aanzien van de benchmark.

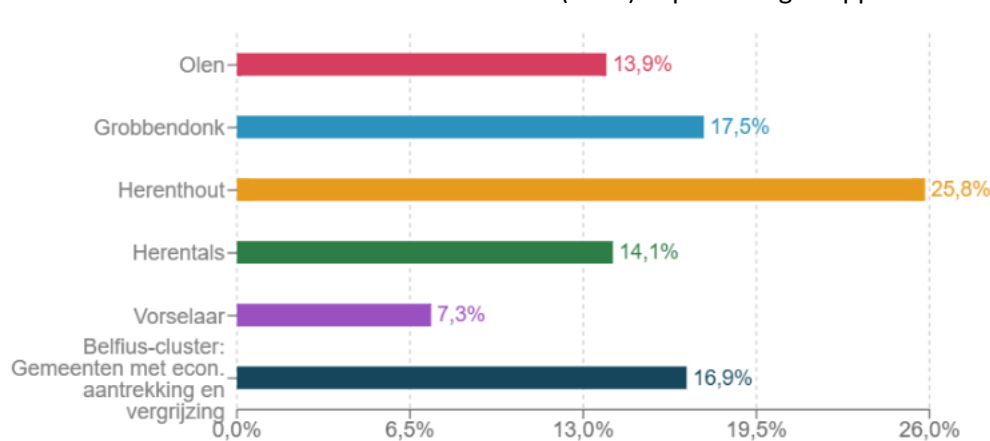
- Evolutie in absolute cijfers van het aantal medewerkers (2013-2024) in aantal koppen en aantal voltijds equivalenten (VTE):



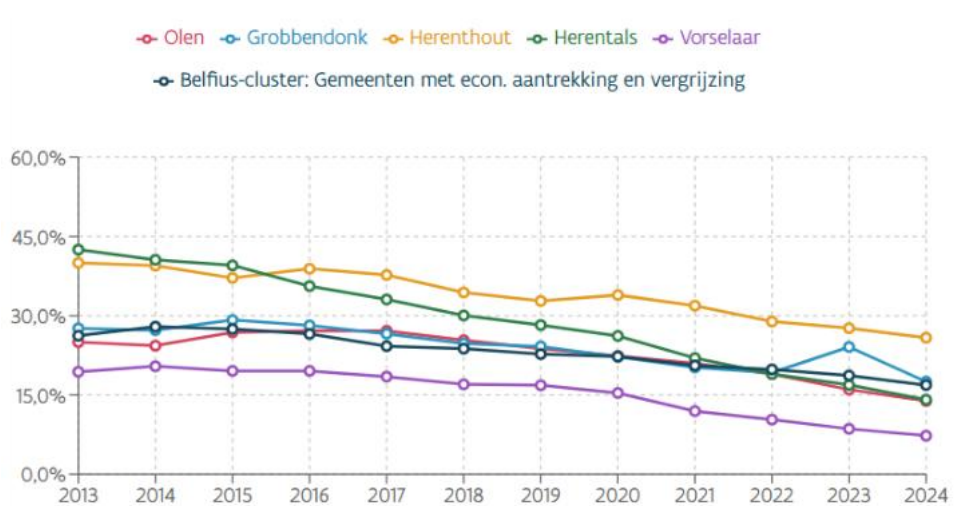
- Aantal medewerkers naar leeftijd (2024) in percentage koppen en percentage voltijds equivalenten (VTE): Hieruit is af te leiden dat Olen de jongste groep medewerkers heeft ten aanzien van de benchmark.



○ Aantal statutaire medewerkers (2024) in percentage koppen



○ Evolutie van het aantal statutaire medewerkers in percentage koppen:



Hieruit is de tendens tot 'de-statutariseren' zichtbaar, zowel in Olen als de benchmark.

Beleidskeuzes inzake personeelsstatuut en verloning

Het bestuur heeft sinds 2015 de beleidskeuze gemaakt om niet langer statutair aan te werven. Nieuwe medewerkers worden sindsdien uitsluitend tewerkgesteld onder contractueel statuut (met uitzondering van de decretale graden).

Deze keuze is ingegeven door de wens om de organisatie wendbaarder en financieel duurzamer te maken. Door de afbouw van statutaire tewerkstelling:

- vermindert op (lange) termijn de pensioenlast die gepaard gaat met een statutaire tewerkstelling. Pensioenlasten van statutaire medewerkers vallen – in tegenstelling tot pensioenen van contractuele medewerkers – zo goed als volledig ten laste van het lokaal bestuur.
- ontstaat meer flexibiliteit in personeelsbeheer, zodat sneller kan worden ingespeeld op wijzigende noden en tijdelijke opdrachten.
- worden de administratieve procedures vereenvoudigd en sluit het personeelsbeleid nauwer aan bij de algemene arbeidswetgeving.

Het bestuur erkent dat de twee bestaande statuten (statutair en contractueel) leiden tot bepaalde verschillen in rechten en voordelen tussen personeelsleden. Dit betreft onder meer pensioenregeling, ontslagbescherming, ziekteverlof en bepaalde toelagen. Deze ongelijkheid is het gevolg van het wettelijk onderscheid tussen beide statuten, en niet van het lokale beleid zelf.

Om een evenwichtige en motiverende werkomgeving te behouden, streeft het bestuur ernaar de arbeidsvoorwaarden van contractuele medewerkers zoveel mogelijk te harmoniseren met die van statutairen. Daartoe werd de lokale rechtspositieregeling de afgelopen jaren op verschillende punten gewijzigd binnen de wettelijke mogelijkheden van het Vlaams Rechtspositiebesluit.

Daarnaast worden, conform het Vlaams Rechtspositiebesluit, toelagen, vergoedingen en extralegale voordelen toegekend. Deze omvatten onder meer maaltijdcheques, een gratis hospitalisatieverzekering voor het gezin, maximale fietsvergoeding en fietsleasing. Op die manier wordt een aantrekkelijk en duurzaam loonbeleid gevoerd binnen de beschikbare financiële marges.

Deze beleidskeuzes sluiten aan bij de algemene trend binnen de lokale besturen in Vlaanderen.

Conclusie personeelskost

De personeelskost evolueert op deze manier op basis van zowel wettelijke verplichtingen als beleidsmatige keuzes gericht op een duurzame en wendbare organisatie die een aantrekkelijke werkgever is voor huidige en nieuwe medewerkers.

Basis voor de berekening van de presentiegelden

De raming van de presentiegelden is gebaseerd op het huidige wettelijke en reglementaire kader, met behoud van de bestaande vergoedingsniveaus voor mandatarissen en leden van adviesraden. Een beperkte indexering overeenkomstig de evolutie van de spilindex is voorzien. Daarnaast werd rekening gehouden met een realistische (niet-volledige) aanwezigheidsgraad op basis van historische gegevens en niet de theoretische (volledige) aanwezigheidsgraad. Bij eventuele herziening van de decretale bepalingen of aanpassing van het aantal vergaderingen zal de raming overeenkomstig worden bijgestuurd.

2. Pensioenlast

Context: wat is pensioenlast?

De **pensioenlast** omvat alle pensioenuitkeringen die jaarlijks verschuldigd zijn aan gewezen statutaire personeelsleden van het bestuur. De pensioenlast oefent een blijvende druk uit op de exploitatiebegroting en beperkt zowel op korte als langere termijn de beschikbare financiële ruimte voor nieuwe beleidsinitiatieven.

De pensioenen worden uitbetaald via het **Gesolidariseerd Pensioenfonds (GPF)**, beheerd door de RSZ. Lokale besturen betalen hiervoor jaarlijks bijdragen aan de RSZ. Die bijdragen bestaan uit:

- een basispensioenbijdrage, berekend als een percentage van de loonmassa van de actieve statutairen (momenteel 45 %)
- een responsabiliseringsbijdrage, die om het verschil te dekken tussen de betaalde pensioenen en de ontvangen basisbijdragen.

Omdat het bestuur sinds 2015 niet langer statutair aanwerft, daalt de loonmassa van de actieve statutairen elk jaar. Daardoor worden de jaarlijkse basisbijdragen kleiner, terwijl de pensioenlast nog stijgt door de toenemende groep gepensioneerde statutairen.

Berekeningswijze van de pensioenlast

Wanneer de basisbijdragen onvoldoende zijn om de pensioenlast te dekken, ontstaat er een tekort. Dat tekort vormt de basis voor de berekening van de **responsabiliseringsbijdrage**:

$$\text{Responsabiliseringsbijdrage} = (\text{Pensioenlast} - \text{Basisbijdrage}) \times \text{Responsabiliseringscoëfficiënt}$$

De **responsabiliseringscoëfficiënt** geeft aan welk deel van dat tekort het bestuur effectief moet betalen. Die coëfficiënt stijgt geleidelijk omdat:

- de solidariteit binnen het GPF afneemt naarmate meer besturen hun statutaire personeelsleden afbouwen.
- het federale beleid lokale besturen stap voor stap meer financiële verantwoordelijkheid laat dragen voor hun eigen pensioenen.
- de verhouding tussen actieve statutairen (loonmassa) en gepensioneerden (pensioenmassa) verslechtert.

Voor Olen stijgt de responsabiliseringscoëfficiënt van 70,25 % in 2024 tot 83,93 % in 2031, waardoor het bestuur een steeds groter deel van de pensioenfactuur zelf moet dragen.

Bij de raming van de responsabiliseringsbijdrage werd rekening gehouden met de tegemoetkomingen vanuit de Vlaamse Regering.

Evolutie in cijfers

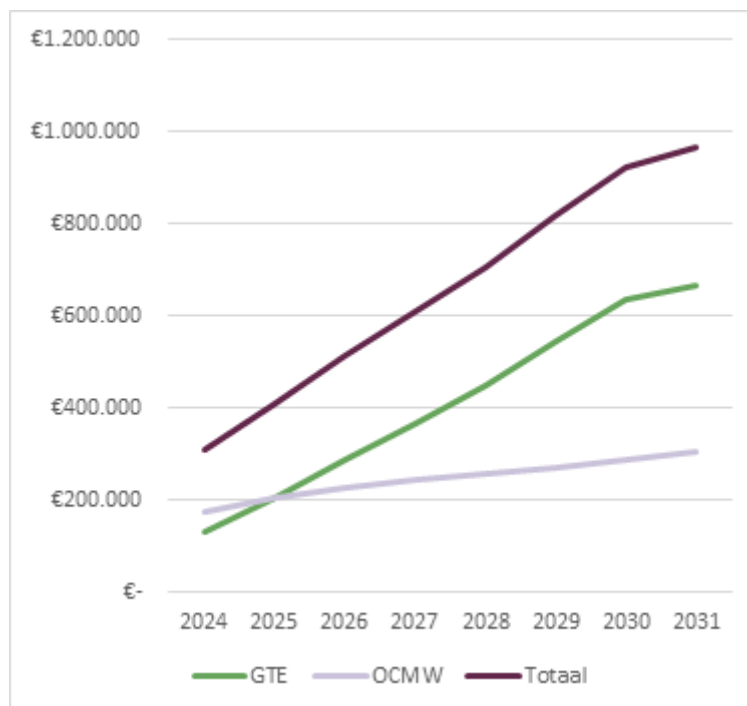
Op 30 juni 2025 telt de gemeente nog slechts een beperkt aantal actieve statutairen, terwijl het aantal gepensioneerden verder toeneemt.

Hieronder wordt de evolutie van de pensioenlast weergegeven. In plaats van enkel de verhouding tussen pensioenmassa en loonmassa (die misleidend zou stijgen doordat de loonmassa sneller daalt), wordt hier gefocust op het tekort tussen de pensioenlast en de basisbijdrage — het werkelijke bedrag dat aanleiding geeft tot de responsabiliseringsbijdrage.

-	Jaar	-	Totaal bestuur - Loonmassa	-	Totaal bestuur - Totale pensioenlast	-	Basisbijdrage	-	Tekort (basis voor respo bijdrage)
-	2025	-	937.256	-	853.391	-	421.765	-	-431.625
-	2026	-	955.986	-	844.807	-	430.194	-	-414.613
-	2027	-	975.057	-	834.917	-	438.775	-	-396.141
-	2028	-	957.803	-	837.778	-	431.011	-	-406.766
-	2029	-	968.790	-	828.212	-	435.956	-	-392.256
-	2030	-	930.859	-	855.816	-	418.886	-	-436.930
-	2031	-	865.175	-	900.550	-	389.329	-	-511.222
-	2032	-	819.210	-	921.648	-	368.644	-	-553.004
-	2033	-	789.832	-	934.778	-	355.424	-	-579.353
-	2034	-	806.020	-	916.834	-	362.709	-	-554.125
-	2035	-	822.398	-	897.151	-	370.079	-	-527.072
-	2036	-	762.445	-	924.600	-	343.100	-	-581.500
-	2037	-	720.010	-	937.191	-	324.004	-	-613.187
-	2038	-	710.632	-	924.140	-	319.784	-	-604.356
-	2039	-	624.975	-	951.199	-	281.239	-	-669.960
-	2040	-	467.829	-	1.028.561	-	210.523	-	-818.038
-	2041	-	451.007	-	1.016.500	-	202.953	-	-813.547
-	2042	-	389.360	-	1.021.622	-	175.212	-	-846.409
-	2043	-	397.829	-	986.887	-	179.023	-	-807.864
-	2044	-	367.387	-	967.326	-	165.324	-	-802.002
-	2045	-	184.800	-	1.021.332	-	83.160	-	-938.172
-	2046	-	155.355	-	1.001.689	-	69.910	-	-931.779
-	2047	-	160.781	-	960.104	-	72.351	-	-887.752
-	2048	-	165.146	-	917.098	-	74.315	-	-842.783
-	2049	-	170.369	-	872.985	-	76.666	-	-796.319
-	2050	-	175.846	-	828.096	-	79.131	-	-748.965
-	2051	-	180.910	-	782.766	-	81.409	-	-701.357
-	2052	-	186.227	-	737.317	-	83.802	-	-653.515
-	2053	-	184.308	-	692.048	-	82.938	-	-609.110
-	2054	-	187.780	-	651.341	-	84.501	-	-566.840

De cijfers tonen duidelijk dat de pensioenlast structureel stijgt, terwijl de loonmassa geleidelijk afneemt. Daardoor groeit het jaarlijkse tekort, met een piek die wordt bereikt in 2045: pas vanaf dan daalt het tekort.

Het tekort is de basis voor de berekening van de responsabiliseringsbijdrage. Met een groeiend kort stijgt dus ook de responsabiliseringsbijdrage die het bestuur moet betalen. De verwachting³ is dat de responsabiliseringsbijdrage als volgt stijgt, rekening houdend met de toenemende coëfficiënt:



Geen aanleg van een pensioenreserve

Het bestuur beschikt momenteel niet over een afzonderlijke pensioenreserve voor de financiering van toekomstige pensioenverplichtingen van gewezen statutairen. Deze keuze werd in het verleden bewust gemaakt op basis van een afweging tussen financiële haalbaarheid, stabiliteit en de afbouw van de statutaire tewerkstelling.

De opgebouwde pensioenrechten worden vandaag gefinancierd via de jaarlijkse bijdragen aan de RSZ in het kader van het Gesolidariseerd Pensioenfonds (GPF). De middelen die potentieel in een pensioenreserve konden worden ingebracht, worden prioritair ingezet voor de continuïteit van de dienstverlening en lopende beleidsdoelstellingen.

Het bestuur blijft evenwel de evolutie van de pensioenlast en de responsabiliseringsbijdragen opvolgen binnen de jaarlijkse budgetbesprekingen. Indien de financiële context of de pensioenlasten in de toekomst aanleiding geven tot heroverweging, kan de mogelijkheid tot de vorming van een reserve opnieuw worden onderzocht.

Conclusie pensioenlast

- De **pensioenlast** stijgt structureel door de groei van het aantal gepensioneerd statutairen, terwijl de loonmassa daalt door de 'destatutarisering'.
- De **responsabiliseringsbijdragen** nemen jaarlijks toe, als gevolg van het grotere tekort tussen pensioenlast en basisbijdragen én de stijgende responsabiliseringscoëfficiënt.

- De **financiële druk** van het GPF blijft aanzienlijk over de hele planperiode en vereist een blijvende monitoring binnen het financieel beleid van het bestuur.

3. Tweede pensioenpijler

Het lokaal bestuur Olen biedt sinds 1 januari 2009 aan zijn contractuele personeelsleden een aanvullend pensioen aan via de tweede pensioenpijler. Deze regeling wordt beheerd door het **OFP Provant**, een gemeenschappelijk pensioenfonds voor lokale besturen.

In tegenstelling tot een klassiek plan met een vaste werkgeversbijdrage op het brutoloon, past Olen het principe van 100 % kloofdichting toe. Dat betekent dat het bestuur zich ertoe verbindt om, bij pensionering, het verschil te compenseren tussen het pensioen van een contractuele medewerker en dat van een statutair personeelslid met een vergelijkbare loopbaan. De berekening gebeurt op basis van het gunstigere statutaire pensioen, de uitkering wordt verstrekt in de vorm van een maandelijkse rente aan de gepensioneerde medewerker.

Dit systeem houdt voor het bestuur een vaste prestatietoezegging in, wat betekent dat de financiële risico's (zoals inflatie en stijgende levensverwachting) volledig bij het bestuur blijven. De jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds variëren bijgevolg in functie van de loonmassa en de marktevolutie. Indien de financiële context in de toekomst aanleiding geeft tot heroverweging, kan de mogelijkheid tot een plan volgens het principe van vaste bijdragen (OFP Prolocus) worden onderzocht.

4. Personeelsinzet

Zie Toelichting: Overzicht van de personeelsinzet

- **Aankoop goederen en diensten**

- Voor de aankoop van goederen en diensten werd het stijgingspercentage op 0% bepaald. Rekening houdende met de jaarlijkse overraming van de budgetten (zoals steeds blijkt uit de jaarrekening) voor aankoop van goederen en diensten achten we het niet nodig om een stijgingspercentage toe te passen.
- Een uitzondering hierop zijn de uitgaven voor verzekeringen. Hier is uitgegaan van de werkelijke uitgaven uit de jaarrekeningen van de voorbije jaren. Er is gekomen tot een gemiddeld stijgingspercentage van 4 % per planningsjaar.

- **Toegestane subsidies**

- Voor de subsidies aan verbonden entiteiten wordt steeds rekening gehouden met goedgekeurde begrotingen en verdeelsleutels (politiezone, brandweer,...).
- Voor de raming van andere toegestane subsidies werd, met uitzondering van bijvoorbeeld sport-, jeugd- en socio-culturele verenigingen, geen stijgingspercentage voorzien (cfr. opmerking bij aankoop van goederen en diensten).
- Sommige subsidies vloeien voort uit een reglement, andere zijn dan weer nominatief toegekende subsidies.

- **Financiële uitgaven**

- De op te nemen leningen zijn berekend aan een vaste rentevoet van 3,55 %.
- 15.600.000 euro is het totaal van de op te nemen leningen, telkens gespreid over 20 jaar.

- **Ontvangsten**

- Ontvangst opcentiemen personenbelasting: Ramingen opgemaakt volgens de laatste brieven van FOD Financiën + rekening gehouden met stijging van 0,5% extra (waarde 1% = 750.000 euro).
- Ontvangst opcentiemen onroerende voorheffing: ramingen opgemaakt op basis van brieven Vlabel + herberekening voor invoer differentiatie opcentiemen op basis van KI categorie nijverheid/materieel-outillage en KI gewoon. KI gewoon blijft op 750 opcentiemen. KI nijverheid/materieel-outillage stijgen van 750 naar 900 opcentiemen.
- De algemene werkingssubsidies werden ingeschreven volgens de informatie die we ontvingen (financieringslijn open ruimte, tussenkomst responsabiliseringsbijdrage, aanvullende dotatie sectorale subsidies,

regularisatiepremie gescó's, compensatievergoeding energiezuinige woningen en derving, gemeentefonds, aanvullende dotatie Eliacompensatie,...).

- Ook de specifieke werkingssubsidies (bv werkingssubsidies onderwijs) werden geraamd op basis van ontvangen documenten indien aanwezig. Voor de andere gevallen werd een zo correct mogelijke raming opgemaakt, al dan niet op basis van de cijfers uit voorgaande jaarrekeningen.
- De investeringssubsidies werden ingeschreven op basis van ramingen van Aquafin (deel riolering bij wegenis- en rioleringswerken).
- De renteloze leningen worden terugbetaald volgens een vooraf bepaald ritme. Bij de beslissing hoort steeds een aflossingstabel. Sedert 2022 wordt gewerkt met aflossingstabellen die aflossingsschijven bevatten van 8.333,33 euro per jaar op 15 jaar.
- De verkoop van het gebouw Hondstraat 8 werd ingeschreven in het meerjarenplan op basis van een schatting uit 2017: 720.000 euro
- Om de afvaltarieven kostendekkend te maken werden deze verhoogd.

Plaats waar de documentatie beschikbaar is

[www.olen.be/meerjarenplan-2026-2031](http://www olen.be/meerjarenplan-2026-2031)